



**ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ**

Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Број: 5/19/1-125

Дана: 18.01.2019.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Назив: СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ**

**Број јавне набавке: 122-2018-О-02**

**Врста поступка: отворени поступак**

**Врста предмета: добра**

**Тип јавне набавке: обликована по партијама**

**Број и датум претходног обавештења: 5/18/2-3166 од 08.10.2018.**

**Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације: 18.01.2019.**

**Рок за подношење понуда: 05.02.2019. до 10,00 часова**

**Датум и време отварања понуда: 05.02.2019. до 10,10 часова**

На основу чл. 32. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2015), чл. 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у Институту за онкологију Војводине (прве измене од 05.11.2015. године и друге измене од 14.11.2016. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 122-2018-О-02, деловодни број Одлуке 5/18/2-3752 од 03.12.2018. године, и Решења о образовању комисије број 5/18/2-3753 од 03.12.2018. године, а по објављивању Претходног обавештења број 5/18/2-3166 од 08.10.2018.године припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку добара СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ у отвореном поступку

**број јавне набавке: 122-2018-О-02**

Конкурсна документација садржи:

Р. број	Назив документа	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
4	Критеријум за доделу уговора	10
5	Обрасци који чине саставни део понуде	10
<i>обр. 1.</i>	Образац понуде	11
<i>обр. 2.</i>	Образац трошкова припреме понуде	20
<i>обр. 3.</i>	Изјава о независној понуди	21
<i>обр. 4.</i>	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописана о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)	22
6	Модел уговора	23
7	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у образцу број 1 – Образац понуде.



Документ 1 – јн 122-2018-О-02  
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

назив наручиоца: ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

адреса наручиоца: 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4

интернет страница наручиоца: [www.onk.ns.ac.rs](http://www.onk.ns.ac.rs)

**(2) врста поступка јавне набавке:** Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):** добра

**(4) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

опис предмета набавке, назив: средства за одржавање хигијене

ознака из општег речника набавке: 39800000 – Производи за чишћење и полирање, 39224000

Метле, четке и други производи разних врста, 19640000 – Вреће и кесе за отпад од полиетилена,

33760000 – Тоалетна хартија, марамице, пешкири за руке и салвете

**(5) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет јавне набавке је обликован по партијама – 27 партија

Ознака из општег речника набавке: 39800000 – Производи за чишћење и полирање, 39224000

Метле, четке и други производи разних врста, 19640000 – Вреће и кесе за отпад од полиетилена,

33760000 – Тоалетна хартија, марамице, пешкири за руке и салвете

Број партије	Назив партије
1	средство за прање посуђа
2	средство за машинско прање посуђа
3	универзално средство за скидање каменца
4	универзално средство за чишћење задрљаних површина
5	средство за прање подова
6	сона киселина
7	варикина
8	течни вим
9	течни сапун за руке у облику гела и спреја
10	сунђер за посуђе
11	трулекс крпе
12	магичне крпе
13	папирни убруси и тоалет папир
14	техничке рукавице
15	латекс рукавице
16	кесе за смеће
17	четка за вц
18	корпа за отпатке
19	боца са распрскивачем

20	дозатори за течни сапун
21	гумене чизме
22	систем за цеђење реса
23	канта за комунални отпад 17 лит
24	канта за комунални отпад, клик клак, 30 лит
25	канта за комунални отпад са поклопцем, 50 лит
26	четка за прање епрувета
27	сет за чишћење (лопатица+метлица)

**(6) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:** Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**(7) контакт (лице или служба):** Лице за контакт Наручиоца је Љубица Јованчић, дипл.правник. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Захтев за додатним информацијама или појашњењима, понуђач може доставити искључиво путем електронске поште: jovanic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



Документ 2 – јн 122-2018-О-02

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**(1) врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара**

**1.1.** Подаци о врсти, техничким карактеристикама, квалитету и количини, дати су у обрасцу број 1  
Образац понуде;

**1.2.** За понуђена добра понуђач је дужан да достави:

Бр. парт	Назив партије	Број ставки	Доставити
1	средство за прање посуђа	1	каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности
2	средство за машинско прање посуђа	1	каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности
3	универзално средство за скидање каменца	1	каталог или произвођачку декларацију
4	универзално средство за чишћење запрљаних површина	1	каталог или произвођачку декларацију
5	средство за прање подова	1	каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности, узорак једно паковање од 5 литара
6	сона киселина	1	каталог или произвођачку декларацију
7	варикина	1	каталог или произвођачку декларацију
8	течни вим	1	каталог или произвођачку декларацију; узорак два комада
9	течни сапун за руке у облику гела и спреја	2	за ставку 1 - каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; безбедносни лист; узорак 1 литар; фотокопије важећих сертификата; за ставку 2 – каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; безбедносни лист; фотокопије важећих сертификата; узорак сапуна - две патроне од минимално 400 мл; узорак дозера - један дозер са каталогом или произвођачком декларацијом
10	сунђер за посуђе	1	каталог или произвођачку декларацију; узорак два комада
11	трулекс крпе	1	каталог или произвођачку декларацију
12	магичне крпе	4	за све ставке каталог или произвођачку декларацију; узорак по два комада за сваку ставку
13	папирни убруси тоалет папир	4	<u>за ставку 1</u> - каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој

			исправности; фотокопије важећих сертификата произвођача; узорак : убрис - 2 клипа и држач -1 комад; <u>за ставку 2</u> – каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; фотокопије важећих сертификата произвођача; узорак : папир - 2 клипа и држач -1 комад; <u>за ставку 3</u> – каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; фотокопије важећих сертификата произвођача; узорак : папир - 2 ролне и држач -1 комад; <u>за ставку 4</u> – каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; фотокопије важећих сертификата произвођача; узорак : папир - 2 ролне.
14	техничке рукавице	1	каталог или произвођачку декларацију
15	латекс рукавице	1	каталог или произвођачку декларацију
16	кесе за смеће	2	за све ставке: каталог или произвођачку декларацију; узорак шест комада
17	четка за вц	1	каталог или произвођачку декларацију
18	корпа за отпатке	1	каталог или произвођачку декларацију
19	боца са распрскивачем	1	каталог или произвођачку декларацију
20	дозатори за течни сапун	1	каталог или произвођачку декларацију
21	гумене чизме	1	каталог или произвођачку декларацију
22	систем за цеђење реса	4	за све ставке каталог или произвођачку декларацију
23	канта за комунални отпад 17 лит	1	каталог или произвођачку декларацију
24	канта за комунални отпад, клик клак, 30 лит	1	каталог или произвођачку декларацију
25	канта за комунални отпад са поклопцем, 50 лит	1	каталог или произвођачку декларацију
26	четка за прање епрувета	1	каталог или произвођачку декларацију
27	сет за чишћење (лопатица+метлица)	1	каталог или произвођачку декларацију

**1.3.** Каталог или произвођачку декларација: понуђач је дужан да за понуђено добро, достави каталог или декларацију произвођача са подацима о техничким карактеристикама, из којих се на несумњив начин може утврдити да понуђено добро одговара захтевима из конкурсне документације, односно да испуњава све захтеване техничке карактеристике.

У случају да се у каталогу или произвођачкој декларацији не налазе подаци којима се доказује испуњеност свих обавезних техничких карактеристика, понуђач је дужан да за недостајуће податке достави писану изјаву произвођача понуђених добара. Изјава мора да садржи: назив, комерцијални назив, модел и каталогски број понуђеног добра, назнаку да ли понуђено добро испуњава захтев или не испуњава, вредност параметра уколико се исти исказује бројчано и слику.

Изјава мора бити сачињена на меморандуму даваоца изјаве, мора имати датум, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица произвођача.

Под каталогом се подразумева: оригинални каталог; фотокопија каталога; каталог преузет са интернет странице произвођача опреме или са цд-а; проспектни материјал, TDC (Technical Data Sheet), и слично. Уколико је текст у каталогу или произвођачкој декларацији, којим се доказује испуњеност обавезне техничке карактеристике на страном језику, понуђач је дужан да достави превод на српски језик

- 1.4. Понуђена добра морају бити примерена за коришћење у болничким условима (мирис, боја, изглед). Понуђена добра морају бити високог функционалног ефекта и безбедна за употребу.
- 1.5. Провера узорака који се достављају уз понуду вршиће се на начин описан у обрасцу број 1 – образац понуде.
- 1.6. Наручилац задржава право да захтева од понуђача или произвођача додатна објашњења, сходно члану 93. став 1. ЗЈН.
- 1.7. Наручилац има право да у поступку стручне оцене понуда захтева од понуђача да достави узорак понуђеног добра на увид/пробу/проверу испуњености обавезних техничких карактеристика/ у циљу пријемне контроле током важења уговора. Захтев за достављање узорка понуђеног добра, Наручилац ће понуђачу упутити у писаној форми. Трошкове достављања и враћања узорка сноси понуђач, као и евентуалне трошкове самог узорка (због увида/пробе/провере узорак није у оригиналном паковању, оштећено оригинално паковање, током пробе узорак је делимично или у целини потрошен сл.).

Након закључења уговора, узорке ће моћи да преузму понуђачи са којима није закључен уговор. Узорци понуђача са којима је закључен уговор остају код Наручиоца за време важења уговора, у циљу пријемне контроле.

**(2) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Квалитет добара који су предмет ове јавне набавке мора у потпуности одговарати подацима из понуде.

**(3) рок извршења, место извршења или испоруке добара:**

**3.1.Рок испоруке:** Додављач ће испоруку добара која су предмет ове јавне набавке, извршавати сукцесивно, по пријему наруџбенице Наручиоца, у року и количинама наведеним у наруџбеници. Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, додављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.

**3.2. Место испоруке:** просторије Магацина Наручиоца, радним даном од 7,30 до 12 часова.

**3.3. Остали захтеви у погледу испоруке:** Додављач је дужан да обезбеди кадровске и техничке капацитете за испоруку добара која су предмет ове јавне набавке.

Приликом испоруке, додављач је дужан да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.



Документ 3 – јн 122-2018-О-02

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО  
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Р. бр.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p><b>УСЛОВ:</b> понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>правно лице које није уписано у Регистар понуђача:</b> извод из регистра Агенције за привредне регистре*, или решење Привредног суда из регистра привредног субјекта.</li><li>- <b>правно лице које је уписано у Регистар понуђача:</b> Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **</li><li>- <b>предузетник који није уписан у Регистар понуђача:</b> извод из регистра Агенције за привредне регистре*, односно извод из одговарајућег регистра.</li><li>- <b>предузетник који је уписан у Регистар понуђача:</b> Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **</li><li>- <b>физичко лице:</b>/</li><li>- <b>подизвођач:</b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус подизвођач има.</li><li>- <b>група понуђача:</b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус понуђач из групе понуђача има. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</li></ul> <p><b>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа:</b> не постоје</p>
2	<p><b>УСЛОВ:</b> да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>правно лице које није уписано у Регистар понуђача (доказ се доставља и за правно лице и за законског заступника правног лица):</b> <b>правно лице(1+2):</b><ol style="list-style-type: none"><li>1. извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, за <u>кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u></li><li>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) вишег суда у Београду (<a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a>)</li></ol></li></ul> <p><b>законски заступник правног лица:</b> уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, <u>да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине,</u></p>



кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. Уколико правно лице има више законских заступника, за сваког од њих се достављају ови докази.

- **правно лице које је уписано у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. \*\*
- **предузетник који није уписан у Регистар понуђача:** извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.
- **предузетник који је уписан у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. \*\*
- **физичко лице:** /
- **подизвођач:** Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника.
- **група понуђача:** Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.

***Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача:*** Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 05.12.2018. године.

**3 УСЛОВ:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4).

***ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:***

- **правно лице које није уписано у Регистар понуђача:**  
уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе  
и  
уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
- **правно лице које је уписано у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. \*\*
- **предузетник који није уписан у Регистар понуђача:**  
уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе  
и  
уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
- **предузетник који је уписан у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који

	<p>води Агенције за привредне регистре. **</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>физичко лице:</b> /</li> <li>- <b>подизвођач:</b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника.</li> <li>- <b>група понуђача:</b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</li> </ul> <p><b>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача:</b> Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 05.12.2018. године.</p>
4	<p><b>УСЛОВ:</b> Доказ да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>правно лице:</b> Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образац број 4.</li> <li>- <b>предузетник:</b> Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образац број 4.</li> <li>- <b>физичко лице:</b> Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образац број 4.</li> <li>- <b>подизвођач:</b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника.</li> <li>- <b>група понуђача:</b> Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</li> </ul>
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b>	
<b>Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова</b>	
1	<p><b>Пословни капацитет</b></p> <p><b>УСЛОВ:</b> Да понуђач поседује важеће сертификате:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о усаглашености система управљања квалитетом са захтевима стандарда SRPS ISO 9001 или ISO 9001;</li> <li>- о усаглашености система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду са захтевима стандарда SRPS OHSAS 18001 или BS OHSAS 18001;</li> <li>- о усаглашености система менаџмента животном средином са захтевима стандарда SRPS ISO 14001 или EN ISO 1400;</li> </ul> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Понуђач доставља фотокопије захтеваних сертификата.</p>

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Наручилац упути захтев понуђачу да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, понуђач је дужан да исте достави у року од пет дана од дана пријема захтева. У супротном, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

\*Понуђач није дужан да достави извод из регистра Агенције за привредне регистре (доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет страницу на којој је тражени документ јавно доступан.

\*\*Понуђач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет страницу на којој је тражени документ јавно доступан.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у року од осам дана од дана отварања понуда.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе захтевани докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

### **2. УСЛОВ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗЈН**, дужан је да испуни понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

### **3. ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Додатне услове дужан је да испуни понуђач.

Додатни услови не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.

Уколико понуду подноси група понуђача, додатни услов испуњавају заједнички.



## Документ 4 – јн 122-2018-О-02

### КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

**1) елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:**

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

**2) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:**

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену, предност ће имати онај понуђач који понуди краћи рок испоруке. Рок испоруке не може бити краћи од 24 часа, ни дужи од 72 часа.

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену и исти рок испоруке, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на основу жреба, у просторијама Наручиоца, у присуству представника понуђача чије су понуде оцењене као прихватљиве.

Наручилац ће писаним путем позвати понуђаче, извлачење путем жреба извршити јавно уз вођење записника. Називи понуђача који су понудили исту цену и исти рок испоруке биће написани на одвојеним папирима исте боје и исте величине, сваки папир ће бити убачен у посебну коверту, коверте у кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен уговор.



## Документ 5 – јн 122-2018-О-02

### ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

обр. 1.	Образац понуде
обр. 2.	Образац трошкова припреме понуде
обр. 3.	Образац Изјаве о независној понуди
обр. 4.	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописана о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу број 1 – Образац понуде.



Образац 1 – јн 122-2018-О-02  
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач .....  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта)

подноси понуду у поступку јавне набавке добара - средства за одржавање хигијене, број јавне набавке 122-2018-О-02, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 18.01.2019. године

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ**

<b>ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ</b>	<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>
Број понуде	
Датум понуде	
Понуда се подноси за партију број	
Рок важења понуде (изражен у броју дана, не краћи од 60 дана од дана отварања понуде)	дана од дана отварања понуде
Понуђач понуду подноси: самостално – са подизвођачем – заједничку понуду (група понуђача). Уписати један од понуђених начина	

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

## 2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У случају подношења заједничке понуде, уносе се подаци о члану групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	<b>МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО</b> <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о лицу за додатна објашњења	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b> <b>број телефона:</b> <b>електронска адреса:</b>
Подаци о лицу овлашћеном за потписивање уговора о јавној набавци	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b>
Подаци о лицу овлашћеном за реализацију уговора о јавној набавци	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b> <b>број телефона:</b> <b>електронска адреса:</b>

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

### 3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Ову табелу попуњава само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број и ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу подизвођача	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b>
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %:	%
Део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

#### 4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ

Ова табела се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач који је носилац посла. У случају да групу чини више понуђача, копирати у довољном броју примерака. Уз понуду приложити споразум сачињен у складу са чланом 81, став 4.3ЈН.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ- ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ
Број и датум споразума који је сачињен у складу са чланом 81, став 4.3ЈН	
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	<b>МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО</b> <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу члана групе	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b>
Опис послова у извршењу уговора	

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**



## 5. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ КОЈИ СУ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

### Понуђач изјављује да:

1. су у понуђену цену (односи се на све партије предметне јн) урачунати сви трошкови неопходни за реализацију уговора о јавној набавци;
2. подноси понуду за добра: која испуњавају захтеване техничке карактеристике; која су примерена за коришћење у болничким условима (мирис, боја, изглед); која су високог функционалног ефекта и безбедна за употребу;
3. понуђени рок испоруке износи ..... часа. Наведени рок испоруке односи се на добра из партија број .....

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**5.1.**

ПАРТИЈА БРОЈ 1									
средство за прање посуђа				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	средство за прање посуђа	лит	900						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 1				
средство за прање посуђа			ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике		Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача и произвођач
1	Течно средство за ручно прање посуђа. Са глицерином. Биоразградив, еколошки производ. Концентрат, минимум 12% активне материје. Пријатног и лаког мириса нпр. лимун, јабука и слично, не прихвата се јак и „тежак“ мирис ваниле, јагоде и слично. Литарско паковање. Захтевана минимална количина за испоруку је један литар.			

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.2.**

ПАРТИЈА БРОЈ 2									
СРЕДСТВО ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Средство за машинско прање посуђа	кг	10						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 2				
СРЕДСТВО ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА			ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике		Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача и произвођач
1	Концентрат, прашкастог облика. Паковање минимум 1 кг максимум 3 кг.			

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.3.**

<b>ПАРТИЈА БРОЈ 3</b>									
<b>УНИВЕРЗАЛНО СРЕДСТВО ЗА СКИДАЊЕ КАМЕНЦА</b>				<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Универзално средство за скидање каменца	лит	185						

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

<b>ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 3</b>			
<b>УНИВЕРЗАЛНО СРЕДСТВО ЗА СКИДАЊЕ КАМЕНЦА</b>		<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталошки број или ознака произвођача и произвођач
1	Санитарно средство и одстрањивач воденог и урино каменца на бази сулфаминске киселине. За чишћење свих материјала, површина и предмета у санитарнијама, отпорних на киселине као што су зидне и подне плочице, умиваоници, WC шкољке, писоари, санитарни порцулан, нерђајући челик, итд. Концентрат, литарско паковање. Разређеност за добијање радног раствора 1-1,5%, пх вредност 1-2. Јасно одштампана етикета на српском језику. Упутство за употребу треба да садржи: податке о потребној количини средства при употреби и објашњење о начину употребе средства.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

## 5.4.

ПАРТИЈА БРОЈ 4									
УНИВЕРЗАЛНО СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ЗАПРЉАНИХ ПОВРШИНА				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Универзално средство за чишћење запрљаних површина	лит	185						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 4			
УНИВЕРЗАЛНО СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ЗАПРЉАНИХ ПОВРШИНА		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Концентрат, еколошко, биолошко и разградљиво средство, погодно за све врсте површина(камен, пластика, лакирано дрво), осим за подне површине, паковање од један литар, разређеност за добијање радног раствора 0.5-1%.( 50-100мл : 10Л воде) пх вредност 7-8. Благог мириса наранџе или лимуна. Јасно одштампана етикета са упутством за употребу на српском језику. Упутство за употребу треба да садржи: податке о потребној количини средства при употреби и објашњење о начину употребе средства.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

## 5.5.

ПАРТИЈА БРОЈ 5									
СРЕДСТВО ЗА ПРАЊЕ ПОДОВА				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Средство за прање подова	лит	1.200						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 5			
СРЕДСТВО ЗА ПРАЊЕ ПОДОВА		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	<p>Концентрат, намењен за прање и дезинфекцију свих врста подних облога (бетон, мермер, ламинат, паркет, гума, камен), као и за брисање подова који су премазани емулзијом, у болничким условима.</p> <p>Петолитарско паковање. Благог мириса наранџе или лимуна, састав-анјонски тензиди &lt; 15%, нејонски тензиди &lt; 5%, разређеност за добијање радног раствора од 1:20 за јако запрљане површине, до 1:50 за мање запрљане површине. Јасно одштампана етикета са упутством за употребу на српском језику.</p> <p>Упутство за употребу треба да садржи: податке о потребној количини средства при употреби и објашњење о начину употребе средства.</p> <p>Доставити узорак – једно петолитарско паковање, на основу којег ће се приликом оцењивања понуда извршити провера ефикасности средства применом на наведеним површинама и добијеним радном раствором по упутству понуђача.</p>		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; узорак – једно паковање од 5 литара.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

## 5.6.

ПАРТИЈА БРОЈ 6									
СОНА КИСЕЛИНА				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Сона киселина	лит	180						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 6			
СОНА КИСЕЛИНА		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталошки број или ознака произвођача и произвођач
1	Литарско паковање, минимум 16% за скидање каменца са санитарних уређаја као и за одстрањивање рђе са металних површина гвожђа и челика.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

## 5.7.

ПАРТИЈА БРОЈ 7									
ВАРИКИНА				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Варикина	лит	180						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 7			
ВАРИКИНА		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталошки број или ознака произвођача и произвођач
1	Течни раствор натријумхипохлорита, средство за белјење и дезинфекцију санитарних уређаја, литарско паковање.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

## 5.8.

ПАРТИЈА БРОЈ 8									
ТЕЧНИ ВИМ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Течни вим	ком	900						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 8			
ТЕЧНИ ВИМ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача и произвођач
1	Абразив крем са сода ефектом, ефикасан на порцелану, керамици, емајлу, челику, стаклу и другим водоотпорним површинама. Поседује до 5% нејонских сулфактаната, мирис, конзерванс. Паковање од 500-750 мл. На основу добијеног узорка извршиће се провера ефикасности средства применом на наведеним површинама по упутству произвођача.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију; узорак два комада.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

## 5.9.

ПАРТИЈА БРОЈ 9									
ТЕЧНИ САПУН ЗА РУКЕ У ОБЛИКУ ГЕЛА И СПРЕЈА				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Течни сапун за руке у облику гела	лит	1.800						
2	Течни сапун у облику спреја	патрона	120						
укупно динара без ПДВ (ставке1-2)									
укупно динара ПДВ (ставке1-2)									
укупно динара са ПДВ (ставке1-2)									

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 9			
ТЕЧНИ САПУН ЗА РУКЕ У ОБЛИКУ ГЕЛА И СПРЕЈА		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	<p>Благи течни сапун за руке у облику гела, са глицерином, освежавајућег неутралног мириса за темељно чишћење коже, погодан за свакодневну, вишекратну употребу. Предвиђен за допуњавање у дозатор за течни сапун. Састав: Aqua, Sodium Laureth Sulfate, Sodium Chloride, Cocamide DEA, Glycerin, Cocamide MEA, Glycol distearate, Citric acid, (Erhyleneedioxy) dimethanol, Methylchlorisothiazolinone, Methilisothiazolinine, Parfume. Ph 6,5.-7. Литарско паковање.</p> <p>На основу добијеног узорка ће се извршити провера ефикасности средства приликом прања руку, а приликом оцењивања понуда.</p> <p>Произвођач понуђеног добра мора имати важеће сертификате: SRPS ISO 9001 или ISO 9001; SRPS OHSAS 18001 или BS OHSAS 18001; SRPS ISO 14001 или EN ISO 1400.</p>		
2	Сапун течни у облику спреја, мешавина воде, благих суфрактаната, парфема и конзерванса, за прање руку у професионалној, колективној употреби.		



<p>Паковање: у картонској амбалажи 10-15 патрона; запремина једне патроне минимално 400 мл. Дозирна пумпица дозира 0,2 мл по притиску (2000 доза по патрони). Сапун биоразградив више од 90% . ; Ph 4.5 – 6.5; Релативна густина 1.014 – 1.024. На основу добијеног узорка ће се извршити провера ефикасности средства приликом прања руку, а приликом оцењивања понуда.</p> <p>Произвођач понуђеног добра мора имати важеће сертификате: SRPS ISO 9001 или ISO 9001; SRPS OHSAS 18001или BS OHSAS 18001; SRPS ISO 14001или EN ISO 1400.</p> <p>Понуђач са којим буде закључен уговор за предметну партију, има обавезу да о свом трошку обезбеди и изврши монтажу 10 дозера за понуђени течни сапун у облику спреја. Захтеване техничке карактеристике дозера: дозер димензија 22,5 x 13 x 9,5 цм (дозвољено одступање 5%), урађен од квалитетног материјала, антимикуробна папучица, отпорно на агресивне хемикалије и дезинфицијенсе. Вакум пумпица на дозеру спречава контаминацију садржаја патроне. Уколико по престанку важења уговора о јавној набавци сапуна, добављач захтева враћање дозера, дужан је да изврши демонтажу и место монтаже доведе у стање пре монтаже.</p>		
--	--	--

У прилогу достављамо:

за ставку 1 - каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; безбедносни лист; узорак 1 литар; фотокопије важећих сертификата;

за ставку 2 – каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; безбедносни лист; фотокопије важећих сертификата; узорак сапуна - две патроне од минимално 400 мл; узорак дозера - један дозер са каталогом или произвођачком декларацијом.

Понуђач изјављује да је у свему сагласан и прихвата захтев Наручиоца који се односи на дозере.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**5.10.**

ПАРТИЈА БРОЈ 10									
СУЊБЕР ЗА ПОСУЂЕ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол.	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Сунђер за посуђе	ком	1.100						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 10			
СУЊБЕР ЗА ПОСУЂЕ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Са абразивом, димензија 8,5 цм x 5 x 4 цм ± 2 мм. Тестирање узорка састоји се од провере димензија, провере постојаности абразива.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију; узорак два комада.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.11.**

ПАРТИЈА БРОЈ 11									
ТРУЛЕКС КРПЕ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол.	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Трулекс крпе	ком	1.000						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 11			
ТРУЛЕКС КРПЕ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Трулекс крпе димензија 20цм x 20 цм ±2 цм, паковање од 3 ком.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

## 5.12.

ПАРТИЈА БРОЈ 12									
МАГИЧНЕ КРПЕ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол.	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Магична крпа зелена	ком	40						
2	Магична крпа црвена	ком	40						
3	Магична крпа жута	ком	40						
4	Магична крпа плава	ком	40						
укупно динара без ПДВ (ставке1-4)									
укупно динара ПДВ (ставке1-4)									
укупно динара са ПДВ (ставке1-4)									

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 12			
МАГИЧНЕ КРПЕ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача и произвођач
1	Микрофибер, димензије минимално 35 цм х 35 цм, могућност прања на 90°, зелена боја. Неопходно је да поседује упутство за употребу и одржавање или ушивену етикету да је могуће прање на 90°. Намењено за чишћење свих врста површина.		
2	Микрофибер, димензије минимално 35 цм х 35 цм, могућност прања на 90°, црвена боја. Неопходно је да поседује упутство за употребу и одржавање или ушивену етикету да је могуће прање на 90°. Намењено за чишћење свих врста површина.		
3	Микрофибер, димензије минимално 35 цм х 35 цм, могућност прања на 90°, жута боја. Неопходно је да поседује упутство за употребу и одржавање или ушивену етикету да је могуће прање на 90°. Намењено за чишћење свих врста површина.		
4	Микрофибер, димензије минимално 35 цм х 35 цм, могућност прања на 90°, плава боја. Неопходно је да поседује упутство за употребу и одржавање или ушивену етикету да је могуће прање на 90°. Намењено за чишћење свих врста површина.		

У прилогу достављамо за **све ставке**: каталог или произвођачку декларацију; узорак по два комада за сваку ставку. Узорци служе за проверу – чишћење различитих површина и откување на 90°C.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

## 5.13.

ПАРТИЈА БРОЈ 13									
ПАПИРНИ УБРУСИ И ТОАЛЕТ ПАПИР				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Папирни убриси за руке у клипу, компатибилан са држачем Кимберли Кларк	клип	6.000						
2	Тоалет папир, сложиви у клипу, компатибилан са држачем Кимберли Кларк	клип	6.800						
3	Убриси за руке у ролни за држач са аутоматским одсецањем	ролна	500						
4	Тоалет папир у ролни трослојни	ролна	50						
<b>укупно динара без ПДВ (ставке1-4)</b>									
<b>укупно динара ПДВ (ставке1-4)</b>									
<b>укупно динара са ПДВ (ставке1-4)</b>									

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 13			
ПАПИРНИ УБРУС И ТОАЛЕТ ПАПИР У КЛИПУ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	<p>Убриси за руке сложиви у клипу, за држач Кимберли Кларк.</p> <p>Карактеристике убруса: 100% целулоза, беле боје, погодан за контакт с храном, водостабилан папир, граматура папира 17 г/м<sup>2</sup> по слоју, двослојни, ширина листића 20,5 – 21,5 цм, дужина листића 20,5 – 21,5 цм, број листића у клипу минимално 200, минимална тежина клипа 285 грама. Клип треба да има заштитни ПВЦ омот и као такав да је упакован у картонску кутију са 15 – 20 клипова. Папир треба да је ембосиран и лепљен.</p> <p>Произвођач понуђеног добра мора имати важеће сертификате: SRPS ISO 9001 или ISO 9001; SRPS OHSAS 18001 или BS OHSAS 18001; SRPS ISO 14001 или EN ISO 1400. Уколико, након закључења уговора са изабраним понуђачем, Наручилац буде имао потребу за држачима,</p>		

	<p>добављач је у обавези да исте о свом трошку испоручи и монтира, у количини од 500 комада. Држачи морају бити израђени од квалитетне АБС пластике и одговарајући предмету јавне набавке. Уколико по престанку важења уговора о јавној набавци, добављач захтева враћање држача, дужан је да изврши демонтажу и место монтаже доведе у стање пре монтаже.</p> <p>Понуђач је дужан да достави узорке: убрус - 2 клипа и држач -1 комад.</p> <p>Начин провере узорка убруса: Граматура- мерењем 1 клипа на микро ваги, мерењем површине једног листића (дужина и ширина), бројањем листића у клипу и израчунавање површине целог клипа и стављање у однос са тежином целог клипа.</p>		
2	<p>Тоалет папир сложиви у клипу, за држач Кимберли Кларк.</p> <p>Карактеристике папира: 100% целулоза, беле боје, водоразградив папир, граматура 17,5 г/м<sup>2</sup> по слоју, двослојни папир, ширина листића 9,6-10,2 цм , дужина листића 20,5 – 21,5 цм, број листића у клипу минимално 225, минимална тежина клипа 155 грама. Клип треба да има заштитни ПВЦ омот и као такав да је упакован у картонску кутију са 30 – 40 клипова. Папир треба да је ембосиран и лепљен.</p> <p>Произвођач понуђеног добра мора имати важеће сертификате: SRPS ISO 9001 или ISO 9001; SRPS OHSAS 18001 или BS OHSAS 18001; SRPS ISO 14001 или EN ISO 1400.</p> <p>Уколико, након закључења уговора са изабраним понуђачем, Наручилац буде имао потребу за држачима, добављач је у обавези да исте о свом трошку испоручи и монтира, у количини од 50 комада. Држачи морају бити израђени од квалитетне АБС пластике и одговарајући предмету јавне набавке. Уколико по престанку важења уговора о јавној набавци, добављач захтева враћање држача, дужан је да изврши демонтажу и место монтаже доведе у стање пре монтаже.</p> <p>Понуђач је дужан да достави узорке: папир - 2 клипа и држач - 1 комад.</p> <p>Начин провере узорка: Граматура - мерењем 1 клипа на микро ваги, мерењем површине једног листића (дужина и ширина), бројањем листића у клипу и израчунавање површине целог клипа и стављање у однос са тежином целог клипа.</p>		

3	<p>Убруси за руке у ролни за држач са аутоматским одсецањем.</p> <p>Карактеристике убруса: 100% целулоза, беле боје, погодан за контакт с храном, водостабилан папир, граматура папира минимално 16 г/м<sup>2</sup> по слоју, двослојни, ширина ролне 19,5 – 20 цм, пречник ролне 19,5-20 цм, пречник хилзне 4 цм, минимална тежина ролне 1780 грама, дужина ролне 280 - 310 м.</p> <p>Папир треба да је ембосиран и лепљен. Папир треба да је упакован у пакет од 6 до 8 ролни са узаштитним омотом.</p> <p>Произвођач понуђеног добра мора имати важеће сертификате: SRPS ISO 9001 или ISO 9001; SRPS OHSAS 18001 или BS OHSAS 18001; SRPS ISO 14001 или EN ISO 1400.</p> <p>Узорак: за папир (2 ролне) и држач (1 комад). Предвиђена количина за држаче-50.</p> <p>Начин провере узорка: Граматура - мерењем тежине 1 ролне на микро ваги, мерењем дужине и ширине ролне, израчунавање површине целе ролне и стављање у однос са тежином ролне.</p> <p>Понуђач са којим буде закључен уговор за предметну партију, има обавезу да обезбеди и изврши монтажу 50 држача за понуђене папирне убрусе. Држачи морају бити израђени од квалитетне АБС пластике са механизмом за аутоматско одсецање. Уколико по престанку важења уговора о јавној набавци убруса, добављач захтева враћање држача, дужан је да изврши демонтажу и место монтаже доведе у стање пре монтаже.</p>		
4	<p>Трослојни, беле боје, 100% целулоза, димензије једног листића 11 цм x 9,5 цм ± 2 цм, минимално 250 листића у ролни. Дужина ролне 25,5 м ± 2 м, тежине ролне 128,5 гр ± 2%. Захтева се потврда о здравственој исправности.</p>		

У прилогу достављамо: за ставку 1 - каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; фотокопије важећих сертификата произвођача; узорак: убрус - 2 клипа и држач - 1 комад; за ставку 2 – каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; фотокопије важећих сертификата произвођача; узорак: папир - 2 клипа и држач - 1 комад; за ставку 3 – каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; фотокопије важећих сертификата произвођача; узорак: папир - 2 ролне и држач - 1 комад; за ставку 4 – каталог или произвођачку декларацију; потврду о здравственој исправности; фотокопије важећих сертификата произвођача; узорак: папир - 2 ролне.

Понуђач изјављује да је у свему сагласан и прихвата захтев Наручиоца који се односи на држаче за понуђена добра из ставки 1, 2 и 3.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**5.14.**

ПАРТИЈА БРОЈ 14									
ТЕХНИЧКЕ РУКАВИЦЕ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Техничке рукавице	пар	200						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 14			
ТЕХНИЧКЕ РУКАВИЦЕ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача и произвођач
1	Техничке рукавице величине 6½, 7, 7½. Израђене од природног латекса, са храпавим профилем на длану, да су издржљиве, чврсте и непромочиве. Користиће се при прању запрљаних површина санитариија, подова. Боја може бити роза, жута или плава.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.15.**

ПАРТИЈА БРОЈ 15									
ЛАТЕКС РУКАВИЦЕ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Латекс рукавице	ком	10.000						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 15			
ЛАТЕКС РУКАВИЦЕ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача и произвођач
1	Латекс рукавице, без пудера, са зароланом манжетном, лако се облаче. Нестерилне, за једнократну употребу, паковање 100 ком у једној кутији. Пружају добру заштиту од непожељних и опасних супстанци. Користиће се при брисању прашине у просторијама, брисању квака на вратима.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.16.**

ПАРТИЈА БРОЈ 16									
КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол.	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Кесе за смеће велике 500 + (2 x 100) x 850 x 0,035	ком	28.000						
2	Кесе за смеће мале 350 + (2 x 100) x 600 x 0,035	ком	27.000						
<b>укупно динара без ПДВ (ставке1-2)</b>									
<b>укупно динара ПДВ (ставке1-2)</b>									
<b>укупно динара са ПДВ (ставке1-2)</b>									

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 16			
КЕСЕ ЗА СМЕЋЕ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача и произвођач
1	Кеса за смеће велика, црне боје, израђена од ЛДП материјала-оригинал гранулат, ширина кесе без урачунатих фалти 500 мм, 2 фалте по 100 мм, дужина кесе 850 мм, дебљина једне стране кесе 0,035 микрона. Приликом тестирања узорка, узеће се у обзир издржљивост кесе приликом прописаног оптерећења (не сме доћи до цепања кесе). Узорак кесе не сме имати мирис нафте, нити сличних јаких мириса.		
2	Кесе за смеће мале, црне боје, израђена од ЛДП материјала-оригинал гранулат, ширина кесе без урачунатих фалти 350 мм, 2 фалте по 100 мм, дужина кесе 600 мм, дебљина једне стране кесе 0,035 микрона. Приликом тестирања узорка, узеће се у обзир издржљивост кесе приликом прописаног оптерећења (не сме доћи до цепања кесе). Узорак кесе не сме имати мирис нафте, нити сличних јаких мириса.		

У прилогу достављамо за сваку ставку: каталог или произвођачку декларацију; узорак шест комада.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**



**5.17.**

ПАРТИЈА БРОЈ 17									
ЧЕТКА ЗА ВЦ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол.	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Четка за вц	ком	30						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 17			
ЧЕТКА ЗА ВЦ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Пластични вц сет за чишћење вц шкољке. Димензије сета: 13,5 x 41 цм, дубина: 13,5 цм. Четка је израђена од квалитетног и издржљивог синтетичког материјала.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.18.**

ПАРТИЈА БРОЈ 18									
КОРПА ЗА ОТПАТКЕ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол.	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Корпа за отпатке	ком	40						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 18			
КОРПА ЗА ОТПАТКЕ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Корпа за отпадни папир направљена од квалитетне пластике. Боја: браон или сива. Пречник отвора 300мм, висина 300мм.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.19.**

ПАРТИЈА БРОЈ 19									
БОЦА СА РАСПРСКИВАЧЕМ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол.	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Боца са распрскивачем	ком	50						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 19			
БОЦА СА РАСПРСКИВАЧЕМ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Запремине од 500 мл – 750 мл.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.20.**

ПАРТИЈА БРОЈ 20									
ДОЗАТОРИ ЗА ТЕЧНИ САПУН				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол.	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Дозатори за течни сапун	ком	50						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 20			
ДОЗАТОРИ ЗА ТЕЧНИ САПУН		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Запремина 1 литар, направљен од квалитетне АБС пластике, без кључа. Сапун се истискује на притисак, пуни се сипањем. Провидни прозорчић са предње стране дозатора, за лакше праћење напуњености. Погодно за монтирање на зид.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.21.**

ПАРТИЈА БРОЈ 21									
ГУМЕНЕ ЧИЗМЕ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Гумене чизме	ком	10						

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 21			
ГУМЕНЕ ЧИЗМЕ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Израђене од непропусне гуме. Погодне за снег, кишу и блато. Постава, текстил-полиестер. Гумени ђон. Величине: 2 пара бр.37; 3 пара бр. 38; 3 пара бр. 39 и 2 пара бр.40.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**5.22.**

ПАРТИЈА БРОЈ 22									
СИСТЕМ ЗА ЦЕЂЕЊЕ РЕСА				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Преса - цедиљка	ком	5						
2	Носач мопа	ком	10						
3	Алуминијумски штап	ком	10						
4	Ресе за прање подова (памучни моп)	ком	50						

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 22**

<b>СИСТЕМ ЗА ЦЕЂЕЊЕ РЕСА</b>		<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>	
<b>Бр. ст</b>	<b>Обавезне техничке карактеристике</b>	<b>Опис понуђеног добра</b>	<b>Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач</b>
1	Компатибилан са добрима из ставке 2,3 и 4 предметне партије. Пластичан са држачем.		
2	Компатибилан са добрима из ставке 1,3 и 4 предметне партије. Пластичан са држачем.		
3	Компатибилан са добром из ставке 2, пречника 23 мм, висине 140 цм. Лаган и нерађајући.		
4	100% памук, 380-450г, дужина цца 70 цм, ширина цца 15,5 цм. По средини спојено штеп траком димензије цца 8 цм x 15,5 цм, на 10 цм од оба краја причвршћено штеп траком.		

У прилогу достављамо за све ставке: каталог или произвођачку декларацију

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**5.23.**

<b>ПАРТИЈА БРОЈ 23</b>									
<b>КАНТА ЗА КОМУНАЛНИ ОТПАД 17 ЛИТ</b>				<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>					
<b>Бр. ст</b>	<b>Назив ставке</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кол.</b>	<b>Цена по јм без ПДВ</b>	<b>Цена по јм са ПДВ</b>	<b>Укупно без ПДВ</b>	<b>Стопа ПДВ</b>	<b>Износ ПДВ</b>	<b>Укупно са ПДВ</b>
1	Канта педалка за комунални отпад, запремине 17 лит	ком	30						

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 23**

<b>КАНТА ЗА КОМУНАЛНИ ОТПАД 17 ЛИТ</b>		<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>	
<b>Бр. ст</b>	<b>Обавезне техничке карактеристике</b>	<b>Опис понуђеног добра</b>	<b>Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач</b>
1	Канта педалка запремине, 17 лит. Димензије 308 x 305 x 390 цм, тежине 1,4 кг. Материјал: (хомополумер-ПП) пластични уметак који се вади, пластична папучица на канти. Боја сива.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**5.24.**

ПАРТИЈА БРОЈ 24									
КАНТА ЗА КОМУНАЛНИ ОТПАД,КЛИК-КЛАК, ЗАП. 30 ЛИТ.				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Канта за комунални отпад, клик-клак, зап.30.лит.	ком	10						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 24			
КАНТА ЗА КОМУНАЛНИ ОТПАД,КЛИК-КЛАК, ЗАП. 30 ЛИТ.		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Канта са клатном (клик-клак систем), запремине 30 литара, димензије 290x309x500мм, сиве боје, поклопац жуте боје. Материјал (хомополумер-ПП)		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.25.**

ПАРТИЈА БРОЈ 25									
КАНТА ЗА КОМУНАЛНИ ОТПАД СА ПОКЛОПЦЕМ,ЗАП. 50 ЛИТ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Канта за комунални отпад са поклопцем,зап 50 лит.	ком	20						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 25			
КАНТА ЗА КОМУНАЛНИ ОТПАД СА ПОКЛОПЦЕМ,ЗАП. 50 ЛИТ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталогски број или ознака произвођача и произвођач
1	Пластична канта са поклопцем запремине 50 л. Димензије: Ø44 x x54 цм / 50Л.Канта треба да поседује две ручке,бочно постављене које служе за пренос. Боја: бела. Материјал (хомополумер-ПП)		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.26.**

ПАРТИЈА БРОЈ 26									
ЧЕТКА ЗА ПРАЊЕ ЕПРУВЕТА				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Четка за прање епрувета	ком	100						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 26			
ЧЕТКА ЗА ПРАЊЕ ЕПРУВЕТА		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача и произвођач
1	Пречник 20мм, природна длака, уpletена жичана дршка, дужине 15 цм.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**5.27.**

ПАРТИЈА БРОЈ 27									
СЕТ ЗА ЧИШЋЕЊЕ (ЛОПАТИЦА + МЕТЛИЦА)				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Сет за чишћење (лопатица + метлица)	ком	10						

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 27			
СЕТ ЗА ЧИШЋЕЊЕ (ЛОПАТИЦА + МЕТЛИЦА)		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
Бр. ст	Обавезне техничке карактеристике	Опис понуђеног добра	Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача и произвођач
1	Лопатица и метлица у сету, ПВЦ лопатица. Лопатица са гуменом траком при врху за лакше коришћење.		

У прилогу достављамо: каталог или произвођачку декларацију

печат и потпис овлашћеног лица понуђача



## Образац 2 - јн 122-2018-О-02

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке добара - средства за одржавање хигијене, број јавне набавке 122-2018-О-02, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 18.01.2019. године, приликом припремања своје понуде имао трошкове у укупном износу:

Врста трошка	Износ у динарима без ПДВ
трошкови прибављања средстава обезбеђења	

Подношењем овог документа, тражим накнаду трошкова у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

Напомена:

*Члан 88. став 2. и став 3.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

Достављање овог обрасца није обавезно.

Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.



### Образац 3 - јн 122-2018-О-02

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке добара - средства за одржавање хигијене, број јавне набавке 122-2018-О-02, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 18.01.2019. године, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки члан групе мора попунити изјаву, и иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.





**Образац 4 - јн 122-2018-О-02**  
**ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке добара - средства за одржавање хигијене, број јавне набавке 122-2018-О-02, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 18.01.2019. године, Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да:

- је при сачињавању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки члан групе мора попунити изјаву, и иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

**Напомена:** Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.



Документ 6 – јн 122-2018-О-02  
МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

број уговора \_\_\_\_\_/2019 (попуњава Наручилац)

број јавне набавке 122-2018-О-02

деловодни број Наручиоца: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (попуњава Наручилац)

Закључен између уговорних страна:

**ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ**, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа директор Проф. др Зоран Радовановић (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

**А.ПОНУЂАЧА:**

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач)  
(Име, презиме и функција)

**Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):**

групе понуђача који су се на основу Споразума број ..... од ..... 2019. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1. \_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)  
као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач) (Име, презиме и функција)

2. \_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)  
као члан групе, кога заступа \_\_\_\_\_  
(Име, презиме и функција)

који \_\_\_\_\_  
(опис послова у извршењу уговора)

**УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке добара - средства за одржавање хигијене, број јавне набавке 122-2018-О-02, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 18.01.2019. године;
- да је Добављач, у својству понуђача доставио понуду број ..... од ..... 2019. године;

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ 2019. године (**попуњава Наручилац**);
- да ће Добављач преко подизвођача

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ) извршити део Уговора: \_\_\_\_\_, који износи укупно \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, тј. \_\_\_\_\_% од укупне вредности Уговора. Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза. Ако Добављач ангажује као подизвођача лице које није наведено у Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, под условима из чл.80. ст.14 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН);

- да чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог Уговора су добра – средства за одржавање хигијене, у свему према понуди Добављача број ..... од ..... 2019. године, која чини саставни део овог Уговора, за партије број:

Бр. парт.	Назив партије	Укупна цена партије без ПДВ
1	средство за прање посуђа	
2	средство за машинско прање посуђа	
3	универзално средство за скидање каменца	
4	универзално средство за чишћење запрљаних површина	
5	средство за прање подова	
6	сона киселина	
7	варикина	
8	течни вим	
9	течни сапун за руке у облику гела и спреја	
10	сунђер за посуђе	
11	трулекс крпе	
12	магичне крпе	
13	папирни убруси и тоалет папир	
14	техничке рукавице	
15	латекс рукавице	
16	кесе за смеће	
17	четка за вц	
18	корпа за отпатке	
19	боца са распрскивачем	
20	дозатори за течни сапун	
21	гумене чизме	
22	систем за цеђење реса	
23	канта за комунални отпад 17 лит	
24	канта за комунални отпад, клик клак, 30 лит	
25	канта за комунални отпад са поклопцем, 50 лит	
26	четка за прање епрувета	

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 3.

Укупна вредност Уговора, без пореза на додатну вредност износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара и 00/100).

Порез на додатну вредност износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара и 00/100).

Укупна вредност Уговора, са порезом на додатну вредност износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара и 00/100).

Уговорена цена обухвата све трошкове који су везани за реализацију овог Уговора.

Уговорена јединична цена је фиксна за све време важења Уговора, и не може се мењати.

Обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2019. и 2020. години, Наручилац ће реализовати по обезбеђењу финансијских средстава усвајањем финансијског плана за 2019. односно 2020. годину, и то највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

## ПЛАЋАЊЕ

### Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћање испоручених добара изврши у року до 90 (деведесет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, и квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема добара која су предмет овог уговора.

Исправан рачун је рачун који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије и подзаконским актима и који је регистрован у централном регистру фактура.

Додатни подаци које фактура мора да садржи су: број јавне набавке и број уговора о јавној набавци. Уколико Додављач из техничких или других разлога није у могућности да додатне податке наведе на фактури, исте може унети као напомену на фактури или доставити као прилог фактуре.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Додављач је дужан да за потребе Наручиоца достави рачун у три примерка.

## ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

### Члан 5.

Додављач је дужан да приликом потписивања Уговора или у року од три дана од дана када су обе стране потписале Уговор, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу наплативу по виђењу.

У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Додављача. Додављач је дужан да уз меницу достави и: **а.** доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; **б.** менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од укупне вредности уговора (износ без урачунатог пореза на додатну вредност), са роком важења не краћим од тридесет дана од дана истека важења уговора о јавној набавци; **в.** картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити поднету меницу уколико Добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе, у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да Добављач касни са извршењем, Наручилац ће прво наплатити уговорну казну, а ако се кашњење понови више од два пута, или Добављач не изврши своје уговорене обавезе на начин предвиђен овим Уговором, Наручилац ће уновчити дату меницу.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду.

У случају реализације менице, Добављач је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, са одговарајућим прилозима.

Меница ће Добављачу бити враћена након извршења свих уговорних обавеза.

## **ИСПОРУКА**

### **Члан 6.**

Испорука добара ће се вршити сукцесивно, током важења уговора, по пријему наруџбенице Наручиоца којом ће бити дефинисане количине и рок испоруке.

Место испоруке је Магацин Наручиоца, радним даном од 7,30 до 12 часова.

Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, добављач мора обавестити Наручиоца писаним путем, без одлагања.

Уколико Добављач по пријему наруџбенице утврди/сазна за околности које не представљају вишу силу, а због којих би Добављач претрпео штету испуњењем своје обавезе у року, дужан је да о томе у писаној форми обавести Наручиоца. Уколико Наручилац утврди да су разлози оправдани, може продужити рок испоруке, под условом да продужењем рока испоруке Наручилац неће претрпети штету. У наведеном случају неће се применити одредба о уговорној казни, нити ће се активирати средство обезбеђења.

Уколико током трајања овог уговора, произвођач уговореног добра изврши измену произвођачког - комерцијалног назива а захтеване техничке карактеристике остану исте, или уместо производње уговореног добра, а у циљу побољшања квалитета, започне производњу новог производа који и даље има исте захтеване техничке карактеристике, Добављач може, уз претходно прибављену писану сагласност Наручиоца, наведена добра испоручивати по истој уговореној јединичној цени, а да се то не сматра изменом овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да се током трајања овог уговора, може вршити прерасподела уговорених количина према стварним потребама Наручиоца, по уговореној јединичној цени.

Партија 9, ставка 2 – Пре прве испоруке, Добављач је дужан да о свом трошку обезбеди и монтира 10 дозера за ставку број 2 - течни сапун у облику спреја, који у потпуности одговарају узорку дозера који је достављен уз понуду. Уколико по престанку важења овог уговора, Добављач захтева враћање дозера, дужан је да изврши демонтажу и место монтаже доведе у стање пре монтаже.

Партија 13, ставка 1 и 2 - Уколико, након закључења уговора, Наручилац буде имао потребу за држачима, Добављач је дужан да о свом трошку обезбеди и монтира 500 држача за папирне убрусе и 50 држача за тоалет папир, који у потпуности одговарају узорцима држача који су достављени уз понуду. Уколико по престанку важења овог уговора, Добављач захтева враћање држача, дужан је да изврши демонтажу и место монтаже доведе у стање пре монтаже.

Партија 13, ставка 3– Пре прве испоруке, Добављач је дужан да о свом трошку обезбеди и монтира 50 држача за ставку број 3 - Убруси за руке у ролни за држач са аутоматским одсецањем, који у потпуности одговарају узорку држача који је достављен уз понуду. Уколико по престанку важења

овог уговора, Додављач захтева враћање држача, дужан је да изврши демонтажу и место монтаже доведе у стање пре монтаже.

#### **Члан 7.**

Додављач је дужан да обезбеди кадровске и техничке капацитете за испоруку добара.

Приликом испоруке, додављач је дужан да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.

Додављач је дужан да обезбеди, спроводи и контролише примену мера безбедности и здравља на раду, очувања животне средине, и друге мере утврђене релевантним прописима.

### **КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ**

#### **Члан 8.**

Додављач је дужан да приликом сваке појединачне испоруке, испоручи добра која у потпуности одговарају подацима датим у понуди, евентуалним узорцима (упоређивањем узорка са испорученим добрима), важећим домаћим или међународним стандардима, уверењима о квалитету, односно атестима.

Уговорена добра се испоручују у оригиналној произвођачкој амбалажи, са оригиналном произвођачком декларацијом и упутством за употребу, на српском језику.

У поступку квалитативне контроле Наручилац има право да од Додављача захтева да достави мишљење независне, специјализоване институције у вези са квалитетом испорученог добра. Трошкове добијања мишљења сноси Додављач.

У случају да се приликом квалитативне и квантитативне контроле испоручених добара (у току пријема и након пријема – недостаци који се нису могли уочити у редовном поступку контроле приликом пријема) установи неусаглашеност, Наручилац ће сачинити писану рекламацију и доставити је Додављачу без одлагања, а најдуже у року од двадесетчетири часа. Додављач је дужан да у најкраћем примереном року изврши замену испорученог добра.

Уколико Додављач не изврши испоруку добра по достављеном налогу за испоруку-наруцбеници, или не отклони неусаглашеност (квалитативну односно квантитативну), Наручилац има право да раскине овај Уговор и да тражи накнаду штете.

Додављач одговара за евентуалне скривене недостатке испорученог добра и дужан је да надокнади директну штету која настане као последица скривеног недостатка.

### **УГОВОРНА КАЗНА**

#### **Члан 9.**

Ако Додављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорних обавеза, у висини 5% (пет процената) од укупне вредности неиспоручених добара;

- у случају задоцњења у испуњењу уговорних обавеза, за сваки дан задоцњења у висини 0,5% од укупне вредности добара испоручених са кашњењем, с тим што укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне вредности добара испоручених са кашњењем.

#### **Члан 10.**

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Добављача или због задоцњења у испуњењу уговорних обавеза Добављача већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете и може раскинути Уговор.

### **ВИША СИЛА**

#### **Члан 11.**

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за неизвршење/кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту закључења овог Уговора нису могли предвидети.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 12.**

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писменој форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора; да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није кориговала неусаглашености или их није кориговала на задовољавајући начин, и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

#### **Члан 13.**

Овај Уговор ће се раскинути у случају да за добра која су предмет Уговора, буде спроведена централизована јавна набавка или престане потреба Наручиоца за уговореним добрима.

У наведеним случајевима, Наручилац неће сносити одговорност за раскидање уговора.

### **СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА**

#### **Члан 14.**

Овај Уговор ступа на снагу након потписивања од стране Наручиоца и Добављача и важи дванаест месеци од дана закључења. Уговор престаје да важи и пре истека рока од дванаест месеци, у случају да уговорена средства буду утрошена.

За неутрошена уговорена средства, Добављач не може захтевати накнаду штете од Наручиоца.

### **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

#### **Члан 15.**

Измене и допуне Уговора врше се у писменој форми.

На основу члану 115. став 1, а у вези са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац може током важења овог Уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности Уговора. Обим предмета набавке се може повећати само за уговорена добра, по уговореној цени, и осталим уговореним условима.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената уговора, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису знале нити су могле знати у моменту закључења уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности које представљају основ за измену Уговора, а у интересу су Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 16.**

Уколико током важења Уговора дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 122-2018-О-02, Додављач је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Овај Уговор сачињен је у 2 (два) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 1 (један) примерак.

Саставни део Уговора чини понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

#### **НАРУЧИЛАЦ**

#### **ДОБАВЉАЧ**

Проф. др Зоран Радовановић,  
директор Института за онкологију Војводине





**Документ 7 – 122-2018-O-02**  
**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) **подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Поступак јавне набавке број 122-2018-O-02, води се на српском језику. Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, треба да су написане на српском језику.

Уколико су пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач (сертификати, атести и сл.), написана на страном језику, по захтеву Наручиоца, понуђач ће за исте доставити превод на српски језик.

2) **начин подношења понуде:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4, са знакомом „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку у отвореном поступку – средства за одржавање хигијене, ЈН бр. 122-2018-O-02, понуда се подноси за партију број .....“ .

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 05.02.2019. године до 10,00 часова.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знакомом да је поднета неблаговремено. Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено.

**Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:**

р. бр	упутство
1	<b><u>Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН</u></b> Докази се достављају на начин одређен у Документу број 3.

	Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
2	<b><u>Доказе о испуњености додатних услова сходно члану 76. ЗЈН:</u></b> Докази се достављају на начин одређен у Документу број 3. Додатни услов дужан је да испуни понуђач. Додатни услов не односи се на подизвођаче. Уколико понуду подноси група понуђача, додатни услов испуњавају заједнички.
3	<b><u>Образац број 1 -Образац понуде</u></b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге (споразум који је сачињен у складу са чланом 81, став 4. ЗЈН - у случају подношења заједничке понуде, захтеване прилоге). Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Уколико је потребно, делове обрасца копирати у довољном броју примерака.
4	<b><u>Образац број 2 - Образац трошкова припреме понуде</u></b> Понуђач није у обавези да достави овај документ. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.
5	<b><u>Образац број 3 - Изјава о независној понуди</u></b> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача.Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
6	<b><u>Образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН</u></b> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача, подизвођач. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака.У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
7	<b><u>Документ број 6 - Модел уговора</u></b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел уговора о јавној набавци, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да се слаже са истим.
8	<b><u>Средства финансијског обезбеђења</u></b> Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко меницу наплативу по виђењу као гаранцију за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, менично писмо-овлашћење у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без ПДВ), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде и картон депонованих потписа (копија).
9	<b><u>Прилози које је понуђач дужан да достави за понуђена добра:</u></b> према захтеву из документа број 2 конкурсне документације.

3) **обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:**

Предмет јавне набавке број 122-2018-О-02, обликован је у 27 партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или за више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

Свака појединачна партија се посебно оцењује, по утврђеном критеријуму за оцењивање понуда.

**4) обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

**5) начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку у отвореном поступку – средства за одржавање хигијене, ЈН бр. 122-2018-О-02, понуда се подноси за партију број .....".

У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђачу.

**6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу:**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе:

- да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе опште податке о подизвођачу. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

У случају да понуђач ангажује подизвођача, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. подизвођач мора да испуни и које доказе о испуњености тих услова понуђач доставља за подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

**8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:**

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

**9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**9.1. Плаћање:** На начин и под условима дефинисаним моделом уговора.

**9.2. Прилози које је понуђач дужан да достави за понуђена добра:** према захтеву из документа број 2 конкурсне документације.

10) **Битни недостаци понуде:** Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

11) **Негативне референце:** Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године преобјављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

12) **валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

**промена цене:**

Уговорена јединична цена је фиксна за све време важења уговора, и не може се мењати.

13) **податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави** бланко меницу наплативу по виђењу, као гаранцију за озбиљност понуде. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Понуђача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без ПДВ), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде, в. картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице дате уз понуду, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

**Понуђач којем је додељен уговор** је дужан да у року од 3 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, преда Наручиоцу бланко меницу наплативу по виђењу. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуђач је дужан да уз меницу достави и:

- а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије;
- б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком важења не краћим од тридесет дана од дана истека важења уговора о јавној набавци;
- в. картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити поднету меницу уколико добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе, у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да добављач касни са извршењем, Наручилац ће прво наплатити уговорну казну, а ако се кашњење понови више од два пута, или добављач не изврши своје уговорене обавезе на начин предвиђен уговором, Наручилац ће уновчити дату меницу.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду.

У случају реализације менице, Добављач је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, са одговарајућим прилозима.

Меница ће добављачу бити враћена након извршења свих уговорних обавеза.

14) **дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:** Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

15) **обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:** Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, тј. до 31.01.2019. године.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђач захтев доставља путем електронске поште: [jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs](mailto:jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs). Електронска пошта се прима у периоду од 07,30 до 14,30. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16) **обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:** Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) **обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде:** Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18) **обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:** Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) **обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:** Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: путем поште, на адресу Наручиоца - Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4; лично - предајом референту за деловодни протокол (канцеларија у приземљу), или електронском поштом на адресу: [jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs](mailto:jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs).

Пријем поште (докумената, електронске поште) врши се у периоду од 07,30 до 14,30. Пошта/електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 29.01.2019. године, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

**1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплат таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / ,, « \* и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

**2) Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;



- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**20) обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. став 2. ЗЈН, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци:**

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.