



ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Број: 5/17/709

Дана: 21.04.2017.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке: ДОГРАДЊА ЕВАКУАЦИОНЕ РАМПЕ, ЛИФТА И СТЕПЕНИШТА

Број јавне набавке: 31-2017-П-01

Врста поступка: преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда

Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације: 21.04.2017.

Рок за подношење понуда: 17.05.2017. до 09,00 часова

Датум и време отварања понуда: 17.05.2017. до 09,10 часова

На основу члана 35. став 1. тачка 1) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2015), чл. 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке Института за онкологију Војводине број 4-703/2-5 од 08.05.2015. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 31-2017-П-01, деловодни број Одлуке 5/17/701 од 20.04.2017. године, и Решења о образовању комисије број 5/17/702 од 20.04.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку радова**

ДОГРАДЊА ЕВАКУАЦИОНЕ РАМПЕ, ЛИФТА И СТЕПЕНИШТА

**у преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда
члан 35. став 1. тачка 1)**

број јавне набавке: 31-2017-П-01

Конкурсна документација садржи:

Р. број	Назив документа	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3	Техничка документација и планови	10
4	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
5	Критеријум за доделу уговора	17
6	Обрасци који чине саставни део понуде	17
обр. 1.	Образац понуде	18
обр. 2.	Образац структуре понуђене цене + Прилог 2-1 предмер ексел фајл	23
обр. 3.	Образац трошкова припреме понуде	24
обр. 4.	Изјава о независној понуди	25
обр. 5.	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописана о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)	26
обр. 6.	Изјава за доказивање кадровског капацитета	27
обр. 7.	Изјава за доказивање техничког капацитета	29
обр. 8.	Списак изведених радова	30
обр. 9.	Изјава за доказивање пословног капацитета	31
обр. 10.	Изјава о прибављању полисе осигурања	32
обр. 11.	Изјава о обиласку локације	33
7	Модел уговора	34
8	Упутство понуђачима како да сачине понуду	46



Документ 1 – јн 31-2017-П-01

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

назив наручиоца: ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ
адреса наручиоца: 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4
интернет страница наручиоца: www.onk.ns.ac.rs

(2) врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда члан 35. став 1. тачка 1), у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
За радове који су предмет ове јавне набавке, Наручилац је претходно спровео отоврени поступак јавне набавке, број јавне набавке 109-206-О-01. Добијене су две понуде које су оцењене као неприхватљиве, из разлога што су понуђене цене веће од процењене вредности јавне набавке.

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови): радови

(4) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

опис предмета набавке: доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа
назив и ознака из општег речника набавке: 42416100 – лифтови; 45000000 – грађевински радови; 45215100 - радови на изградњи зграда у функцији здравствених услуга; 45313100 – радови на уградњи лифтова; 71320000 – услуге техничког пројектовања.

(5) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

(6) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума: Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(7) контакт (лице или служба): Лице за контакт Наручиоца је Љубица Јованчић, дипл.правник. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Захтев за додатним информацијама или појашњењима, понуђач може доставити искључиво путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

(8) подаци о финансијеру: Финансијер предметне јавне набавке је Аутономна покрајина Војводина – Покрајински секретаријат за здравство, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, по Уговору број 138-401-5153/2016 од 22.12.2016.године.



Документ 2 – јн 31-2017-П-01

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

(1) врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара

1.1. **Предмет јавне набавке** су радови - доградња евакуационе рампе, набавка и уградња лифта са израдом пројектне документације и доградња степеништа:

1. евакуациона рампа
2. евакуационо степениште
3. набавка и уградња лифта са израдом пројектне документације и адаптација топле везе
4. електро-инсталатерски радови.

У обрасцу број 2 - Образац структуре понуђене цене, Прилог број 2-1 у ексел фајлу – предмер. дата је детаљна спецификација, тј. предмер грађевинских и грађевинско - занатских радова који су предмет ове јавне набавке.

1.2. **Редослед извођења радова:** Радови ће се изводити по фазама: прва фаза - евакуациона рампа и набавка и уградња лифта са израдом пројектне документације; друга фаза - евакуационо степениште; трећа фаза - адаптација топле везе.

1.3. ТЕХНИЧКИ ОПИС

На захтев Наручиоца Института за онкологију Војводине Сремска Каменица и на основу Локацијских услова број **В – 353 – 659 / 15** урађен је пројекат за грађевинску дозволу за доградњу евакуационе рампе, лифта и степеништа на Институту за онкологију Војводине.

ЛОКАЦИЈА И ОРИЈЕНТАЦИЈА

Радиолошки бункери се налазе у склопу комплекса Института у Сремској Каменици, на парцели 5520/1 К.О. Сремска Каменица, непосредно уз југозападно крило хоспиталног дела.

Бункери су у функцији Клинике за радиолошку терапију Наручиоца и под земљом су, изведени као функционално повезана целина. Кота пода бункера је за 1.81 м испод коте пода сутерена главног објекта.

Једини постојећи улаз (излаз) у бункере је из ходника југозападног крила хоспиталног дела, изведен као топла веза, путем једнокраког степеништа и лифта који повезују сутерен хоспиталног дела са бункерима.

Директна веза са дворишним делом комплекса не постоји.

СПРАТНОСТ И САДРЖАЈ ОБЈЕКТА

Бункери су једноетажни, под земљом, укопани пуном висином. Простор је организован да функционално и технолошки задовољи потребе Клинике за радиолошку терапију.

Главни објекат југозападног крила хоспиталног дела је спратности Су+П+4. Чине га болничке собе, лекарске ординације, и у сутеренском делу пратећи и помоћни простори.



Из сутеренског дела хоспиталног објекта се са коте ± 0.00 ^{180.29} м, једнокраким степеништем и лифтом силази у бункере, на коту -1.81 ^{178.48} м. Топла веза ова два објекта је изведена као полуукопана и налази се ван габарита хоспиталног дела.

Новопроектвана рампа и степениште треба да обезбеде несметану комуникацију између бункера и дворишног дела комплекса, и тиме представљају главне путеве евакуације из објекта у случају ванредних ситуација, како покретних пацијената и особља тако и лежећих пацијената.

За потребе уношења опреме у бункере предвиђа се отвор у крову изнад рампе кроз који се опрема уноси помоћу дизалице. Отвор се затвара бетонским поклопцем.

Изградњом новог болничког лифта поред везе бункера са сутереном остварује се и веза са приземљем хоспиталног објекта. Самим тим ствара се једноставнији приступ и осталим пацијентима са других одељења Института.

КОНСТРУКЦИЈА И СПОЉНА ОБРАДА

Постојеће

Бункери као целина су неправилног габарита, укупних димензија 62.13 м x 17.65 м у најширем делу.

Зидови бункера су изведени од армираног бетона специфичних димензија које су од минималних 20 цм до максималних 240 цм, и карактеристика које одговарају намени овог простора. Поједини преградни зидови су изведени од пуне опеке $d = 12$ и 25 цм.

Горње плоче ходничког и припремног дела бункера су од армираног бетона $d = 16$ цм, изведене приближно у нивоу терена и финално обрађене као непроходни равни кровови. У деловима бункера у којима се налази радиолошка опрема горње плоче су дебљине $d = 140$ цм, и излазе ван коте терена. Делом су озидане заштитним слојем опеке $d = 12$ цм и финално обрађене као проходни равни кровови, док је делом насуто тло као завршни заштитни слој, и нивелацијом је уклопљено у ниво пешачке зоне и тротоара.

Конструкција топле везе између хоспиталног објекта и бункера је у укопаном делу армиранобетонска са хидроизолацијом и заштитним слојем опеке на спољним зидовима, док је изнад нивоа терена зидана пуном опеком $d = 25$ цм, са слојем термоизолације $d = 5$ цм и заштитним слојем пуне опеке $d = 7$ цм. Горња плоча је од армираног бетона и финално је обрађена као непроходни раван кров.

Ново

Конструкције новопроектване рампе и степеништа су армиранобетонске. Доње плоче су монолитне, дебљине $d = 20$ цм, а у зонама рампи и степенишних кракова су изведене као косе плоче. Степениште је додатно ослоњено на каскадне, ободно постављене армиранобетонске темељне зидове. Спољни зидови су од армираног бетона $d = 20$ цм, и својом висином излазе изнад коте терена. Конструкције су комплетно хидроизоловане и заштићене слојем опеке $d = 12$ цм.

Рампа и степениште су једним делом, где то светла висина простора дозвољава, наткривени равном армиранобетонским плочом $d = 20$ цм, финално обрађеном као раван проходни кров. У осталим деловима за наткривање је планирана лака конструкција од црне браварије са испуном од армираног стакла $d = 6$ мм на бочним странама и трапезастим лимом као покривачем кровног дела, изведеног као једноводни кров. У склопу ове конструкције предвиђају се и двокрилна врата са надсветлом, за излазак ван објекта. У оквиру улазног дела евакуационе рампе формира се окно са муљном пумпом димензија 60 x 60 цм, дубине 40 цм.

Постојећи лифт у склопу топле везе између хоспиталног дела и бункера се укида, постојеће степениште се проширује целом ширином везе и предвиђа се изградња новог лифта са још једном станицом више, чиме се остварује веза бункера и са приземљем главног објекта. **Постојећи лифт се уклања а степениште се проширује тек након уградње новог лифта и пуштања у функцију.** Преградни зид $d = 25$ цм између постојећег ходника и лекарске собе у сутерену се руши, а

скидањем прозора и рушењем парапета се формира прилаз новом лифту. У дну лекарске собе се преграђивањем и затварањем постојећих врата формира машинска кућица. Постојећи преградни зид $d = 40$ цм, између болничких соба бр. 29 и бр. 30 у приземљу главног објекта се руши, формира се отвор на зиду између главног ходника и болничке собе бр. 29, и скида се фасадни портал да би се формирао пролаз ка лифту. Веза ка лифту се изводи преко постојећег еркера главног објекта. Изводи се нови преградни зид $d = 25$ цм између новог ходника и сад увећане собе бр. 30, и затварају се поједини отвори на зиду ка главном ходнику. Санитарни чвор из собе 29 се померањем врата припаја соби 30. У нивоу 1. спрата главног објекта постојећи прозор који је наспрам новог лифта се демантира, зида се парапет до висине 1.10 м од готовог пода, прозор се преправља и поново монтира на исто место.

Доградњом дела фасадног зида од пуне опеке $d = 25$ цм, извођењем нових АБ зидова, греда, међуспратне АБ пуне плоче $d = 15$ цм у нивоу сутерена, и завршне АБ плоче $d = 12$ цм, добија се још један ниво за додатну станицу лифта. Фасадни зидови топле везе и новог лифта су завршно обрађени ДЕМИТ облогом $d = 12$ цм и фасадном бојом у тоновима који одговарају фасади главног хоспиталног објекта. Горња плоча је термоизолована и финално обрађена као раван непроходни кров. Конструкције рампе, степеништа и новог лифта се изводе као потпуно независне у односу на конструкције бункера и главног објекта и у односу на њих као и између себе су одвојене конструктивним дилатацијама.

Хидроизолација кровова Бункера су изведене тако да се атмосферска вода усмерава у ободни ригол и ригол на споју два бункера одакле би требало да се кроз цевни одвод слива у канализациони шахт у непосредној близини. Ово решење не функционише па вода са дела крова два бункера понире у тло одакле један део улази у ходник бункера. Падови кровних равни местимично нису правилно изведени. На лицу места се не може утврдити куда би се одвела вода из наведеног канализационог шахта и да је одвод са кровова бункера исправан.

На крововима бункера су бројни елементи клима опреме постављени директно на завршни слој хидроизолације. Ово решење је са становишта трајања изолационе облоге неприхватљиво.

Просторни положај евакуационе рампе се поклапа са трасом атмосферске канализације и онемогућава задржавање концепта одвода воде са кровова два бункера. Из свих наведених разлога кровна хидроизолација нижег дела кровова Бункера се мења.

УНУТРАШЊА ОБРАДА

- a. Зидови и плафони рампе, степеништа и везе хоспиталног дела са бункером се малтеришу и боје полудисперзивним бојама. У сутерену, део плафона испред лифта се надовезује на постојећи спуштени плафон главног објекта и изводи се као спуштени плафон 'Армстронг'.
- b. Подови рампе и степеништа се завршно обрађују пердашеним бетоном, док се подови нових ходника у сутерену и приземљу главног објекта се обрађују Винфлекс-ом, који је идентичан постојећем постављеном у главном ходнику хоспиталног дела.
- c. Унутрашња врата која повезују бункер са евакуационом рампом, односно степеништем су противдимна и термоизолована. Врата ка евакуационој рампи су са четири крила, од којих се два бочна крила отварају по потреби, приликом уношења опреме. Противдимна врата су предвиђена Елаборатом заштите од пожара број 1308/2015, који је израдила 'Сигма инжењеринг' ДОО Нови Сад.
- d. Унутрашња врата оставе у главном објекту су од медијапана, бојена полиуретанском бојом и до половине висине заштићена лимом као заштитом од удара. Врата машинске кућице су од црне браварије завршно обрађена бојом за метал.

- е. Дуж целе евакуационе рампе и евакуационог степеништа се на оба зида постављају метални рукохвати. Рукохвати се постављају обострано и по средини проширеног постојећег степеништа везе бункера и главног објекта.

ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ ОСВЕТЉЕЊА ЕВАКУАЦИОНЕ РАМПЕ И СТЕПЕНИШТА И НАПАЈАЊЕ НОВОПРОЈЕКТОВАНОГ ЛИФТА.

Предвиђена су решења осветљења, у складу са наменом објекта.

Напајање објекта:

Напајање осветљења евакуационе рампе ће се извршити каблом типа NHXHX 5x2,5 mm² са постојећег разводног ормара који се налази у комуникационом делу објекта.

Напајање осветљења евакуационог степеништа ће се извршити каблом типа NHXHX 3x2,5 mm² са постојећег разводног ормара који се налази у комуникационом делу објекта.

Напајање новопроектваног лифта ће се вршити из разводног ормара планиране машинске кућице, каблом типа NHXHX 5x16 mm².

Осветљење:

У складу са наменом просторија и условима рада, предметном пројектном документацијом дата су решења, којима се у новопроектваним просторијама института за онкологију предвиђа опште осветљење са

уграђеним антипаничним модулом. Предвиђене светиљке су типа PL21L, 59W, степену заштите IP65. Монтажа светиљки је предвиђена на плафону евакуационих путева.

Укључење и искључење расвете евакуационе рампе и степеништа је предвиђено помоћу фото релеа (форел) са фотосензором или гребенастим прекидачима (склопкама) уграђеним на постојећем разводном

ормару. Фото реле аутоматски укључује осветљење код нестанка светлости (појава мрака), падом интензитета дневне светлости испод подешене границе (20-120 lx). Кућиште сензора монтирати са погледом у небо, на западној страни објекта, према графичком делу пројекта.

Громобранска инсталација:

Громобранска инсталација је постојећа и није предмет пројектне документације.

Напомена:

Приликом извођења електроинсталација проверити да ли напојни кабел и заштитни осигурачи постојећег разводног ормара задовољавају снагу новопроектваног струјних кругова.

ЛИФТ

Набавка, транспорт и уградња лифта, израда пројектне документације, прибављање атестне документације и пуштање лифта у рад.

Захтева се сервисна подршка у гарантном и вангарантном року.

Захтева се гарантни период од минимум две године од момента пуштања у рад.

Техничке карактеристике болничког лифта

1. возне карактеристике

- носивост/капацитет: 1.600кг
- брзина вожње: 0,30м/с

- висина дизања: 5,58м
- снага 12,5 kW
- пренос: 2:1
- јама: 1600мм
- капа: 3700мм

2. возно окно

- од армираног бетона
- светла дужина: 2,90м
- светла ширина: 2,20м
- дно 1,50м испод готовог пода подрума
- врх 3,60м изнад готовог пода највише станице
- сва спратна врата треба да имају штокове и крила од кисело отпорног инокса

3. машинска просторија (одвојена од возног окна лифта)

- светла дужина: 2,23
- светла ширина: 1,44м
- светла висина: ~3,00м

4. кабина

- ширина: 1,60м
- дужина: 2,40м
- висина: 2,20м
- димензије врата: 1,30x2,10м (аутоматска телескопска двопанелна)
- материјал за странице кабине, врата и плафон од кисело отпорног инокса
- под: линолеум
- расвета: лед
- управљачке табле: две, код једних и других врата.

(2) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Извођач радова је дужан да радове који су предмет јавне набавке изведе квалитетно и у свему према техничкој документацији, техничким прописима и стандардима, као и према правилима струке.

Извођач радова је дужан да уграђује материјале и опрему који одговарају прописаним техничким, безбедносним и другим захтевима и који поседују одговарајуће исправе о усаглашености (сертификати, атести и сл.). Сертификати и атести се предају Наручиоцу пре почетка радова, као и приликом примопредаје изведених радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку изврши сва потребна испитивања материјала и опреме, као и контролу њиховог квалитета, или да обезбеди да се та испитивања и контроле обаве од стране организације овлашћене за контролу квалитета.

Наручилац и стручни надзор имају право да врше контролу квалитета радова, материјала, опреме, услуга.

У случају основане сумње или када се утврди да материјал или опрема који су намењени уградњи или су уграђени у објекат, не испуњавају захтеве из техничке документације, техничких прописа и стандарда, стручни надзор ће забранити њихову употребу, док се не изврше потребне провере од

стране организације овлашћене за контролу квалитета, о трошку добављача, а налаз су дужне да прихвате обе уговорне стране.

Извођач радова одговара за сву штету уколико употреби материјал и опрему који не одговарају захтевима квалитета и прописаним техничким, безбедносним и другим захтевима.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта Наручиоца, Наручилац има право да тражи да извођач радова поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са својом понудом и уговором. Уколико извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажују другог извођача, и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла односно банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року. Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду трошкова насталих ангажовањем другог извођача.

(3) место и рок извршења:

Место извршења радова је седиште Наручиоца.

Радови ће се изводити по фазама: прва фаза - евакуациона рампа и набавка и уградња лифта са израдом пројектне документације; друга фаза - евакуационо степениште; трећа фаза - адаптација топле везе.

Почетак радова на првој фази је у року од три дана од дана увођења у посао Извођача радова.

У првој фази радова, дозвољен прекид у раду Бункера (када долази до обуставе зрачне терапије), износи најдуже три радна дана. Да не би дошло до дужег прекида пружања услуге зрачне терапије, Извођач радова је дужан да организује рад у сменама, рад нерадним данима (субота, недеља, празници), повећа број ангажованих радника, као и да предузме друге одговарајуће мере, без права да од Наручиоца захтева посебну финансијску надокнаду.

Укупан рок за извођење уговорених радова је 60 календарских дана.



Документ 3 – јн 31-2017-П-01

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација (извод из пројекта и главна свеска, пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електро-инсталација, елаборат заштите од пожара) налазе се у прилогу конкурсне документације и чине њен саставни део.

0 PGD E 34 15 1 IZVOD I GLAVNA SVESKA.pdf (извод из пројекта и главна свеска) – 39 страна

1 PGD E 34 15 1 ARHITEKTURA.pdf (пројекат архитектуре) – 84 страна

2-1 PGD E 34 15 1 KONSTRUKCIJA.pdf (пројекат конструкције) – 31 страна

4 - elektroinstalacije.pdf (пројекат електро-инсталација) – 75 страна

ZOP- INSTITUT ONKOLOGIJA potpisano 2.pdf (елаборат заштите од пожара) – 21 страна

Напомена: Цене у документацији су пројектантске.



Документ 4 – јн 31-2017-П-01

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Р. бр.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p>УСЛОВ: понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none">- правно лице које није уписано у Регистар понуђача: извод из регистра Агенције за привредне регистре*, или решење Привредног суда из регистра привредног субјекта.- правно лице које је уписано у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **- предузетник који није уписан у Регистар понуђача: извод из регистра Агенције за привредне регистре*, односно извод из одговарајућег регистра.- предузетник који је уписан у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **- физичко лице:/- подизвођач: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице.- група понуђача: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов. <p>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа: не постоје</p>
2	<p>УСЛОВ: да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none">- правно лице које није уписано у Регистар понуђача (доказ се доставља и за правно лице и за законског заступника правног лица): правно лице(1+2):<ol style="list-style-type: none">1. извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, за <u>кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) вишег суда у Београду (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html) <p>законски заступник правног лица: уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, <u>да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</u> Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.</p>

Уколико правно лице има више законских заступника, за сваког од њих се достављају ови докази.

- **правно лице које је уписано у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **
- **предузетник који није уписан у Регистар понуђача:** извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.
- **предузетник који је уписан у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **
- **физичко лице:** /
- **подизвођач:** Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника.
- **група понуђача:** Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.

Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 17.03.2017. године.

- 3** ***УСЛОВ:*** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4).

ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:

- **правно лице које није уписано у Регистар понуђача:**
уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе
и
уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
- **правно лице које је уписано у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **
- **предузетник који није уписан у Регистар понуђача:**
уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе
и
уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
- **предузетник који је уписан у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **
- **физичко лице:** /

	<ul style="list-style-type: none"> - подизвођач: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. - група понуђача: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов. <p>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 17.03.2017. године.</p>
4	<p>УСЛОВ: Доказ да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правно лице: Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образац број 5. - предузетник: Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образац број 5. - физичко лице: Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образац број 5. - подизвођач: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. <p>група понуђача: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</p>
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p>Кадровски капацитет</p> <p>УСЛОВ: Понуђач у моменту подношења понуде мора имати у радном односу или радно ангажоване најмање:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. једног дипломираног инжењера архитектуре који има лиценцу одговорног извођача радова 400 или 401 или једног дипломираног грађевинског инжењера високоградње који има лиценцу одговорног извођача радова 410 или 411; 2. једног дипломираног инжењера машинства који има лиценцу одговорног пројектанта транспортних средстава, складишних и машинских конструкција и технологије 333 или одговорног извођача радова транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологије 434; 3. једно лице са положеним стручним испитом о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду; 4. једно лице са положеним стручним испитом из области заштите од пожара; <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <p>Понуђач, податке за овај услов, уноси у образац број 6 –Изјава за доказивање кадровског капацитета. Изјава мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уз Изјаву се доставља, за свако наведено лице:</p>

	<p>1. копија уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа) и копија важеће лиценце и потврда Инжењерске коморе Србије да је приложена лиценце важећа;</p> <p>2. копија уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа) и копија важеће лиценце и потврда Инжењерске коморе Србије да је приложена лиценце важећа;</p> <p>3. копија уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању (рад ван радног односа) и копија уверења о положеном стручном испиту;</p> <p>4. копија уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању (рад ван радног односа) и копија уверења о положеном стручном испиту.</p>
2	<p><u>Технички капацитет</u> УСЛОВ: Понуђач у моменту подношења понуде мора располагати са најмање једним теретним возилом носивости минимум 1000 кг;</p> <p><u>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</u> Понуђач, податке за овај услов, уноси у образац број 7 –Изјава за доказивање техничког капацитета. Изјава мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уз Изјаву се доставља копија књиговодствене картице основног средства, потписана и печатом оверена. Ако опрема није у власништву понуђача, доставља се и доказ о правном основу коришћења (копија уговора о закупу, односно лизингу).</p>
3	<p><u>Пословни капацитет</u> УСЛОВ: Понуђач поседује искуство у извођењу радова на објектима високоградње (нови објекти, адаптација, реконструкција). Захтевана укупна минимална вредност изведених радова је 26.000.000,00 динара и обухвата период од претходне три године 2014, 2015 и 2016. годину.</p> <p><u>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</u> Попуњен, потписан и печатом оверен образац број 8 – Списак изведених радова и Попуњен, потписан и печатом оверен образац број 9 – Изјава за доказивање пословног капацитета, од стране референтог (ранијег) наручиоца. Уз ова документа, прилажу се:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копије уговора о извођењу радова и - копије окончаних ситуација (прва и последња страна и све стране окончане ситуације из којих се несумњиво може утврдити да понуђач располаже траженим пословним капацитетом. Свака окончана ситуација мора бити оверена печатом и потписана од стране извођача, надзорног органа и наручиоца.
4	<p>УСЛОВ: Над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације.</p> <p><u>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</u> Потврда Агенције за привредне регистре којом се доказује да над понуђачем није покренут поступак стечаја, односно ликвидације.</p>
5	<p>УСЛОВ: Понуђач у периоду од шест месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, није био неликвидан.</p> <p><u>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</u> Потврда Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац, да понуђач у периоду од 20.10.2016. до 20.04.2017. године, није био неликвидан, или одштампани извештај "Претраживање дужника у принудној наплати" (www.nbs.rs – прунудна наплата- претраживање дужника у принудној наплати), који обухвата период од последње три године.</p>
6	<p>УСЛОВ: Да рачун понуђача није био у блокади нити један дан у периоду од 36 месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>

ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Потврда о данима блокаде коју издаје Народне банке Србије да понуђач није био у блокади нити један дан у периоду од 36 месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Наручилац упуту захтев понуђачу да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, понуђач је дужан да исте достави у року од пет дана од дана пријема захтева. У супротном, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

*Понуђач није дужан да достави извод из регистра Агенције за привредне регистре (доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет странице на којој је тражени документ јавно доступан.

**Понуђач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет странице на којој је тражени документ јавно доступан.

Понуђач није дужан да приликом подношења понуде доставља доказ за испуњеност додатног услова под редним бројем 4 и редним бројем 5, с обзиром да су исти јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре, односно Народне банке Србије, под условом да наведе адресе интернет страница на којима су тражени документи јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у року од осам дана од дана отварања понуда.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе захтевани докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

2. УСЛОВ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗЈН, дужан је да испуни понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Додатне услове дужан је да испуни понуђач.

Додатни услови не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.

Додатне услове понуђач под редним бројем 1 и 2 понуђач може испунити преко подизвођача, али само под условом да се ти додатни услови односе на капацитете који су неопходни за део посла који ће понуђач поверити подизвођачу.

Уколико понуду подноси група понуђача, додатни услов под редним бројем 4 морају да испуне сви понуђачи из групе понуђача, а остале додатне услове испуњавају заједнички.



Документ 5– јн 31-2017-П-01
КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговору је најнижа понуђена цена.

2) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора тј. уговор ће доделити понуђачу који понуди дужи гарантни рок за изведене радове.

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену и понуде исти гарантни рок за изведене радове, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на основу жреба, у просторијама Наручиоца, у присуству представника понуђача. Уговор ће бити додељен понуђачу који буде први извучен у поступку жребања.

3) елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања:

Предмет преговарања је укупна понуђена цена.

Поступку преговарања ће се приступити након отварања понуда. У поступку преговарања ће учествовати сви понуђачи чија је понуда благовремена и нема битних недостатака из члана 106. ЗЈН. Преговарање ће се вршити у једном кругу, представник понуђача који је приступио преговарању саопштиће коначну укупну цену и коначне цене дате у Прилогу 2-1 у ексел фајлу.

Представник понуђача мора предати комисији овлашћење за преговарање, печатом оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити већа цена од цене исказане у достављеној понуди.

О поступку преговарања водиће се записник.



Документ 6 – јн 31-2017-П-01
ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

<i>обр. 1.</i>	Образац понуде
<i>обр. 2.</i>	Образац структуре понуђене цене + Прилог 2-1 предмер ексел фајл
<i>обр. 3.</i>	Образац трошкова припреме понуде
<i>обр. 4.</i>	Изјава о независној понуди
<i>обр. 5.</i>	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописана о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)
<i>обр. 6.</i>	Изјава за доказивање кадровског капацитета
<i>обр. 7.</i>	Изјава за доказивање техничког капацитета
<i>обр. 8.</i>	Списак изведених радова
<i>обр. 9.</i>	Изјава за доказивање пословног капацитета
<i>обр. 10.</i>	Изјава о прибављању полисе осигурања
<i>обр. 11.</i>	Изјава о обиласку локације



Образац 1 – јн 31-2017-П-01
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта)

подноси понуду у поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Број понуде	
Датум понуде	
Рок важења понуде (изражен у броју дана, не краћи од 60 дана од дана отварања понуде)	дана од дана отварања понуде
Понуђач понуду подноси: самостално – са подизвођачем – заједничку понуду (група понуђача). Уписати један од понуђених начина	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У случају подношења заједничке понуде, уносе се подаци о члану групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена:</i> Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о лицу за додатна објашњења	име и презиме: функција: број телефона: електронска адреса:
Подаци о лицу овлашћеном за потписивање уговора о јавној набавци	име и презиме: функција:
Подаци о лицу овлашћеном за реализацију уговора о јавној набавци	име и презиме: функција: број телефона: електронска адреса::

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Ову табелу попуњава само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу подизвођача	име и презиме: функција:
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %:	%
Део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ

Ова табела се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач који је носилац посла. У случају да групу чини више понуђача, копирати у довољном броју примерака. Уз понуду приложити споразум сачињен у складу са чланом 81, став 4.3ЈН.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ- ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ
Број и датум споразума који је сачињен у складу са чланом 81, став 4.3ЈН	
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу члана групе	име и презиме: функција:
Опис послова у извршењу уговора	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

5. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА, ГАРАНТНИ РОК

5.1.

Предмет јавне набавке су радови – доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа

ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ			
Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ

Понуђач изјављује да понуђена цена обухвата вредност радова, добара и услуга неопходних за извршење уговора, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове.

Напомена:

Обавеза обрачуна и плаћања ПДВ је на извођачу радова с обзиром да је Наручилац тренутно ван система ПДВ.

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

5.2.

ПОДАЦИ О ЛИФТУ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Комерцијални назив, каталошки број или ознака произвођача	
Произвођач	
Број и датум сертификата о прегледу типа, односно исправу о усаглашености коју је издало Именовано тело (сертификат се предаје Наручиоцу пре почетка радова)	
Гарантни рок (изражен у месецима, не краћи од две године од момента пуштања у рад)	године

Понуђач изјављује да је обезбеђена сервисна подршка у гарантном и вангаратном року.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

5.3.

ПОДАЦИ О ГАРАНТНОМ РОКУ ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Гарантни рок за квалитет изведених радова (изражен у годинама, не краћи од две године од примопредаје радова)	године

печат и потпис овлашћеног лица понуђача



Образац 2 - јн 31-2017-П-01
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Предмет јн: доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа

предмер грађевинских и грађевинско - занатских радова:

1. евакуациона рампа
2. евакуационо степениште
3. набавка и уградња лифта са израдом пројектне документације и адаптација топле везе
4. санација равног крова бункера
5. електроинсталације

У прилогу конкурсне документације дат је Прилог 2-1 у ексел фајлу који у себи садржи образац структуре цене:

ЛИСТ 1 - евакуациона рампа, укупан број страна 8

ЛИСТ 2 - евакуационо степениште, укупан број страна 7

ЛИСТ 3 - набавка и уградња лифта са израдом пројектне документације и адаптација топле везе, укупан број страна 11

ЛИСТ 4 - санација равног крова бункера, укупан број страна 5

ЛИСТ 5 - електроинсталације, укупан број страна 2

ЛИСТ 6 - рекапитулација, укупан број страна 2

Попунуђач је дужан да попуни Прилог 2-1 у ексел фајлу који у себи садржи образац структуре цене на тај начин што ће унети захтеване податке у сваки лист Прилога. Сваки лист Прилога мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Прилог 2-1 у ексел фајлу је саставни део Обрасца број 2 - Образац структуре цене.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача



Образац 3 - јн 31-2017-П-01

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, приликом припремања своје понуде имао трошкове у укупном износу оддинара без пдв (уписати износ укупних трошкова без пдв), односно динара са пдв, следеће структуре:

Редни број	Врста трошка	Износ у динарима без пдв
1	трошкови прибављања средстава обезбеђења	

Подношењем овог документа, тражим накнаду трошкова у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

Напомена:

Члан 88. став 2. и став 3.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

(достављање овог обрасца није обавезно)



Образац 4 - јн 31-2017-П-01

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из гупе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.



Образац 5 - јн 31-2017-П-01

ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да:

- је при сачињавању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака.

У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.





Образац 6 - јн 31-2017-П-01

ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у моменту подношења понуде испуњава додатни услов у погледу кадровског капацитета.

1. дипломирани инжењер архитектуре (400 или 401) или дипломирани грађевински инжењер високоградње (410 или 411)

за свако наведено лице, у прилогу достављамо: копију уговора о раду или копију уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа) **и** копију важеће лиценце **и** потврду Инжењерске коморе Србије да је приложена лиценце важећа

Бр.	Име и презиме	Врста, број и датум лиценце	Број и датум потврде ИКС
1			
2			
3			

2. дипломирани инжењер машинства (333 или 434)

за свако наведено лице, у прилогу достављамо: копију уговора о раду или копију уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа) **и** копију важеће лиценце **и** потврду Инжењерске коморе Србије да је приложена лиценце важећа

Бр.	Име и презиме	Врста, број и датум лиценце	Број и датум потврде ИКС
1			
2			

3. лице са положеним стручним испитом о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду

за свако наведено лице, у прилогу достављамо: копију уговора о раду или копију уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа) **и** копију уверења о положеном стручном испиту

Бр.	Име и презиме	Број и датум уверења, подаци о издаваоцу
1		
2		

4. лице са положеним стручним испитом из области заштите од пожара

за свако наведено лице, у прилогу достављамо: копију уговора о раду или копију уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа) **и** копију уверења о положеном стручном испиту

Бр.	Име и презиме	Број и датум уверења, подаци о издаваоцу
1		
2		

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним кадровским капацитетом.

Образац копирати у довољном броју примерака.



Образац 7 - јн 31-2017-П-01

ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у моменту подношења понуде испуњава додатни услов у погледу техничког капацитета - теретно возило носивости минимум 1000 кг.

Бр.	Опрема и опис опреме, регистарска ознака	Основ располагања (власништво, закуп, лизинг)
1		

У прилогу достављамо копија књиговодствене картице основног средства, потписану и печатом оверену/ копију уговора о закупу, копију уговора о лизингу

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним кадровским капацитетом.

Образац копирати у довољном броју примерака.



Образац 8 - јн 31-2017-П-01
СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује даје учествовао у извођењу радова:

Р.бр.	Наручилац	Период извршења	Врста радова	Број и датум уговора	Вредност изведених радова (динара без ПДВ)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
Укупно динара без ПДВ					

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

- Уз овај образац приложити уговоре, окончане ситуације и образац број 9 - Изјава за доказивање пословног капацитета;
- Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем;
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује члан групе који је извео радове који су наведени у овом Обрасцу;
- Образац копирати у довољном броју примерака.



Образац 9 - јн 31-2017-П-01

ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА

Назив референтног Наручиоца	
Седиште, улица и број	
Матични број	
ПИБ	
Контакт особа	
Телефон	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да је понуђач:

_____ (Назив понуђача, место седишта)

квалитетно и у року извео радове:

_____ (навести врсту радова)

Понуђач је наступио (заокружит облик наступања):

а. самостално б. као члан групе в. као подизвођач

Број и датум уговора по основу кога су изведени радови: _____

Вредност уговора, динара без ПДВ _____

Период извођења радова _____

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, и удруге сврхе се не може користити.

**печат и потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца**

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака.



Образац 10 - јн 31-2017-П-01

ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да ће у поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, уколико закључи уговор о јавној набавци, у року од седам дана од дана закључења уговора, а најкасније пре увођења у посао, Наручиоцу доставити оригинал или оверене копије полиса осигурања:

- објекта за време извођења радова који су предмет ове јавне набавке до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи)
- од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Важност полиса је за цео период извођења радова, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе.



Образац 11 - јн 31-2017-П-01

ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке радова - доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.04.2017. године, понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је обишао локацију на којој ће се изводити радови, детаљно прегледао локацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде, да је упознат са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени и обиму радова.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе.

Напомена: Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, парафира сваку страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.



Документ 7 – јн 31-2017-П-01
МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

број уговора _____/2017 (попуњава Наручилац)
број јавне набавке 31-2017-П-01
деловодни број Наручиоца: _____ од _____ (попуњава Наручилац)

Закључен између уговорних страна:

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа **в.д. директора Проф. др Зоран Радовановић** (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и
А.ПОНУЂАЧА:

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Извођач радова)
(Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):

групе понуђача који су се на основу Споразума број од 2017. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1. _____
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Извођач радова)
(Име, презиме и функција)

2. _____
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као **члан групе**, кога заступа _____
(Име, презиме и функција)

који _____
(опис послова у извршењу уговора)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда члан 35. став 1. тачка 1) ЗЈН за јавну набавку радова - доградња евакуационе рампе,

лифта и ступеништа, број јавне набавке 31-2017-П-01, за коју су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 21.04.2017. године;

- да је Извођач радова, у својству понуђача доставио понуду број од2017. године;
- да је поступак преговарања спроведен дана2017. године о чему је сачињен записник број (**попуњава Наручилац**)
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број _____ од _____2017. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана _____2017. године (**попуњава Наручилац**);
- да ће Извођач радова преко подизвођача
.....
(Назив подизвођача, улица и број, пошт. број и место седишта, општина, матични број, ПИБ) извршити део Уговора: _____, који износи укупно _____ динара без пореза на додату вредност, тј. _____% од укупне вредности Уговора. Извођач радова у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза. Ако Извођач радова ангажује као подизвођача лице које није наведено у Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Извођач радова може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, под условима из чл.80. ст.14 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН);
- да чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу;
- да је финансијер предметне јавне набавке Аутономна покрајина Војводина – Покрајински секретаријат за здравство, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, по Уговору број 138-401-5153/2016 од 22.12.2016.године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора су радови - доградња евакуационе рампе, набавка и уградња лифта са израдом пројектне документације и доградња ступеништа, у свему према понуди Извођача радова број..... од 2017. године.

ЦЕНА

Члан 3.

Укупна цена без пореза на додату вредност износи _____ динара
(словима: _____ динара и 00/100).

Порез на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Укупна цена са порезом на додату вредност износи _____ динара
(словима: _____ динара и 00/100).

Обавеза обрачуна и плаћања ПДВ је на Извођачу радова с обзиром да је Наручилац тренутно ван система ПДВ.

Члан 4.

Укупна уговорена цена из члана 3. добијена је на основу јединичних цена и количина из понуде Извођача радова број..... од 2017. године и Записника о преговарању број од 2017.године (**попуњава Наручилац**)

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене.

Укупна уговорена цена обухвата вредност радова, добара и услуга, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове неопходне за извршење Уговора

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 5.

Извођач радова је дужан да преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења Уговора, банкарску гаранцију за добро извршење посла, издату у висини од 10% од вредности Уговора без ПДВ, са роком важности тридесет дана дуже од периода важења уговора о јавној набавци. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом, не сме да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац. Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором, у случају једностраног раскида уговора од стране Извођача радова, уколико Извођач радова не продужи важност банкарске гаранције у случају продужења рока за извршење радова. У случају продужења рока важења банкарске гаранције, износ те гаранције може се смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно вредности изведених радова и плаћених износа кроз привремене ситуације;

Извођач радова је дужан да преда Наручиоцу у тренутку примопредаје- потписивања записника о примопредаји радова од стране обе уговорне стране, банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, издату у висини од 10% од вредности Уговора без ПДВ, са роком важности десет дана дуже од гарантног рока. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом, не сме да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац. Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Извођач радова не отклони недостатке у гарантном року на начин и року како је одређено у писаном захтеву Наручиоца.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду трошкова.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 6.

Извођач радова је дужан да у року од седам дана од дана закључења Уговора, односно најкасније пре увођења у посао, Наручиоцу преда полису осигурања објекта за време извођења радова који су

предмет ове јавне набавке до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и полису од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверене копије. Полисе осигурања морају да важи за цео период извођења радова, тј. до потписивања записника о примопредаји радова.

У случају продужења рока извођења радова, Извођач радова је дужан да достави полисе са новим периодом осигурања.

Уколико у року за извођење радова, дође до раскида уговора о осигурању из ст. 1. овог члана, Извођач радова је дужан да, без одлагања, писаним путем о томе обавести Наручиоца.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 7.

Наручилац се обавезује да плаћање врши по привременим и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и једничних цена из понуде, потписаних од стране уговорних страна и стручног надзора, у року до 30 (тридесет) дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити најмање 30% од уговорене вредности.

Уколико Извођач радова достави ситуације које се не могу сматрати рачуноводственим исправама, исте неће бити прихваћене од стране Наручиоца.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да плати неспорни део ситуације, у року из ст.1 овог члана, по пријему исправне документације..

Комплетну документацију за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће сертификате за уграђени материјал и набављену опрему и сл, Извођач радова доставља вршиоцу стручног надзора који ту документацију чува до примопредаје радова и коначног обрачуна, у супротно неће се извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права на приговор.

Сва плаћања ће се вршити на рачун Извођача радова пословни рачун број _____ отворен код банке _____.

У случају да пословни рачун из претходног става буде неактиван, угашен или промењен, Извођач радова се обавезује да благовремено и писаним путем обавести Наручиоца о новом броју пословног рачуна и називу банке.

Привремене и окончана ситуација предају се у два примерка.

Члан 8.

Средства за реализацију Уговора обезбеђена су Финансијским планом Наручиоца за 2017. годину.

Плаћање доспелих обавеза које настану током трајања Уговора, вршиће се до висине одобренних апропријација за ту намену, а у складу са финансијским планом Наручиоца.

Уколико законом којим се уређује буџет и финансијским планом Наручиоца наступи немогућност преузимања обавеза од стране Наручиоца, Уговор престаје да важи а Наручилац нема обавезу накнаде штете за нереализовани део предмета Уговора. У наведеном случају, Наручилац је дужан да плати Извођачу радова изведене радове по доспелим, неспорним, неплаћеним испостављеним и овереним ситуацијама.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВОЂЕЊЕ У ПОСАО

Члан 9.

Радови ће се изводити по фазама: прва фаза - евакуациона рампа и набавка и уградња лифта са израдом пројектне документације; друга фаза - евакуационо степениште; трећа фаза - адаптација топле везе.

Почетак радова на првој фази је у року од три дана од дана увођења у посао Извођача радова.

У првој фази радова, дозвољен прекид у раду Бункера (када долази до обуставе зрачне терапије), износи најдуже три радна дана. Да не би дошло до дужег прекида пружања услуге зрачне терапије, Извођач радова је дужан да организује рад у сменама, рад нерадним данима (субота, недеља, празници), повећа број ангажованих радника, као и да предузме друге одговарајуће мере, без права да од Наручиоца захтева посебну финансијску надокнаду.

У случају да радови из претходног става трају дуже од три радна дана, Извођач радова је дужан да Наручиоцу надокнади износ изгубљене финансијске добити у висини вредности заказаних а неизвршених здравствених услуга, за сваки дан прекорачења рока.

Укупан рок за извођење уговорених радова је 60 календарских дана.

Члан 10.

Наручилац ће Извођача радова увести у посао након закључења Уговора, по пријему средства обезбеђења за добро извршење посла и пријему полиса осигурања.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Члан 11.

Продужење рока за извођење уговорених радова могуће је у случају: прекида радова који траје дуже од два календарска дана, а није изазван кривицом Извођача радова; у случају елементарних непогода и дејства више силе; измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца; одлуке органа власти.

Извођач радова је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о околностима које захтевају продужење рока.

Рок за извођење уговорених радова може се продужити и у случају да по захтеву Наручиоца дође до прекида извођења радова.

Продужење рока дефинисаће се анексом Уговора.

Наступање, трајање и престанак догађаја и околности због којих је дошло до продужења рока, уписује се у грађевински дневник.

Ако Извођач радова падне у доцњу својом кривицом, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ЗАВРШЕТАК РАДОВА

Члан 12.

Под даном завршетка радова сматра се дан када стручни надзор констатује у грађевинском дневнику да су радови спремни за технички преглед.

Извођач радова је дужан да, у случају из претходног става, без одлагања достави Наручиоцу писану изјаву о спремности радова за технички преглед.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

Ако Извођач радова својом кривицом не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1% од укупне вредности Уговора за сваки дан закашњења, с тим да износ уговорне казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Ако је Наручилац претрпео штету, а та штета је већа од износа уговорне казне, Наручилац има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 14.

Наручилац је дужан да:

- обезбеди вршење стручног надзора;
- именује овлашћено лице за праћење реализације Уговора;
- уз присуство стручног надзора, уведе Извођача радова у посао на начин предвиђен Уговором;
- пре почетка рада писаним актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду за време извођења радова, у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима („Сл. гласник РС” бр. 14/2009 и 95/2010, у даљем тексту: Уредба);
- у року и на начин прописан чланом 9. Уредбе, попуни Пријаву градилишта и исту достави надлежној инспекцији рада а копију постави на видно место на градилишту;
- врши послове финансијске контроле;
- пре почетка рада на градилишту, обезбеди да се изради План превентивних мера, сходно члану 8. Уредбе;
- по потреби даје упутства Извођачу радова и благовремено решава питања која се појаве у току извођења радова;
- преко надзорног органа врши контролу извођења радова у погледу квалитета и количине материјала, радова и услуга; поступања у складу са појектно-техничком документацијом, понудом, стандардима и нормативима, важећим прописима и сл;
- учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун, заједно са стручним надзором и Извођачем радова.

Члан 15.

Извођач радова је дужан да:

- радове који су предмет овог Уговора изведе у складу са Уговором, важећим прописима, нормативима и стандардима, укључујући техничке стандарде приступачности, грађевинском дозволом;
- пре започињања радова, преда Наручиоцу решење којим је одредио одговорног извођача радова. Уколико Извођач радова током извођења радова промени одговорног извођача радова, дужан је да о томе обавести Наручиоца без одлагања;
- преда Наручиоцу списак радника који ће бити ангажовани на извођењу радова, и по потреби тај списак ажурира током извођења радова;
- омогући вршење стручног надзора од стране надзорног органа Наручиоца;
- води грађевински дневник;
- о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу са подацима у складу са Правилником о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле („Сл. гласник РС” бр. 22/2015);

- обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите у складу са важећим прописима;
- обезбеди сигурност лица која се налазе на градилишту, објекта и околине (простора и лица);
- организује место извођења радова на начин којим ће се обезбедити лак приступ осталим просторијама ради обезбеђења несметаног одвијања рада Наручиоца, и заштиту околине за време извођења радова;
- пре уградње материјала, инсталације и опреме обезбеди атесте и исте достави на увид и одобрење надзорном органу;
- обезбеди доказе о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме;
- у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје радова;
- да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту Наручиоца;
- обезбеђује објекте и околину у случају прекида радова;
- писаним путем без одлагања обавештава Наручиоца о непредвиђеним околностима које су од утицаја на извођење радова (оне могућавају или отежавају извођење радова), о обустављању радова, о мерама које предузима за заштиту изведених радова, као и о настављању радова по престанку сметњи;
- по напуштању градилишта уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације;
- се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.

КВАЛИТЕТ РАДОВА И МАТЕРИЈАЛА

Члан 16.

Извођач радова је дужан да радове који су предмет Уговора изведе квалитетно и у свему према техничкој документацији, техничким прописима и стандардима, као и према правилима струке.

Извођач радова је дужан да уграђује материјале и опрему који одговарају прописаним техничким, безбедносним и другим захтевима и који поседују одговарајуће исправе о усаглашености (сертификати, атести и сл.). Сертификати и атести се предају Наручиоцу пре почетка радова, као и приликом примопредаје изведених радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку изврши сва потребна испитивања материјала и опреме, као и контролу њиховог квалитета, или да обезбеди да се та испитивања и контроле обаве од стране организације овлашћене за контролу квалитета.

Наручилац и стручни надзор имају право да врше контролу квалитета радова, материјала, опреме, услуга.

У случају основане сумње или када се утврди да материјал или опрема који су намењени уградњи или су уграђени у објекат, не испуњавају захтеве из техничке документације, техничких прописа и стандарда, стручни надзор ће забранити њихову употребу, док се не изврше потребне провере од стране организације овлашћене за контролу квалитета, о трошку Извођача радова. Налаз су дужне да прихвате обе уговорне стране.

Извођач радова одговара за сву штету уколико употреби материјал и опрему који не одговарају захтевима квалитета и другим захтевима из ст.1. и 2. овог члана.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта Наручиоца, Наручилац има право да тражи да Извођач радова поруши изведене радове и да их о свом трошку

поново изведе у складу са својом понудом и Уговором. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажују другог извођача и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла односно банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року. Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду трошкова насталих ангажовањем другог извођача.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 17.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи (словима:.....) године, рачунајући од дана примопредаје радова.

За уграђени материјал и опрему важи гарантни рок у складу са посебним прописом или условима произвођача, ако је гарантни рок, наведен у гаранцији произвођача, утврђен у дужем трајању од прописане гаранције.

Гарантни рок за лифт износи (словима:.....) године, од момента пуштања у рад.

Извођач радова је обавезан да, на дан примопредаје радова, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове произвођача за уграђени материјал и опрему, као и упутства за њихову употребу, декларација о усаглашености инсталираног лифта, што се констатује у записнику о примопредаји радова.

ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 18.

Извођач радова је дужан да у гарантном року, о свом трошку уклони све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђеног материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не отклони недостатке из претходног става у најкраћем примереном року, односно року који је уобичајен за ту врсту радова или услуга, Наручилац има право да те недостатке отклони ангажовањем другог извођача и наплати примљено средства обезбеђења. У случају да средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности настале трошкове, Наручилац има право да захтева накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Извођач радова нема обавезу да отклони недостатке који су настали као последица нестручног руковања и ненаменског коришћења објекта од стране Наручиоца или трећег лица.

ПОСТПРОДАЈНО ОДРЖАВАЊЕ И ТЕХНИЧКА ПОМОЋ - ЛИФТ

Члан 19.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје радова достави податке о сервисној служби за одржавање лифта.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обезбеди први редован преглед и редован преглед лифта једном годишње, у току гарантног рока, у свему према Правилнику о безбедности лифтова.

Извођач радова гарантује да је обезбеђена сервисна подршка и техничка подршка (могућност набавке резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца), најмање седам година, након истека гарантног рока.

ОДГОВОРНОСТ ЗА СТАБИЛНОСТ И СИГУРНОСТ ОБЈЕКТА

Члан 20.

Извођач радова одговара за недостатке објекта у погледу његове стабилности и сигурности, који би се показали за време од десет година од дана примопредаје радова.

Извођач радова се ослобађа од одговорности ако су недостаци последица грешака у пројекту који је обезбедио Наручилац, а Извођач радова те грешке није могао уочити.

За недостатке из ст.1. овог члана Извођач радова одговара Наручиоцу односно кориснику објекта на коме су изведени радови.

Наручилац односно корисник објекта, дужан је да о утврђеним недостацима обавести Извођача радова, без одлагања.

ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА

Члан 21.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач радова је дужан да застане са извођењем вишка радова и писаним путем, уз уписивање у грађевински дневник, обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора), Извођач радова ће извести вишак радова, с тим да ако укупна вредност вишкова радова не прелази 10% од уговореног износа, извођење вишкова радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Вишкови и мањкови радова не утичу на промену јединичних цена из овог Уговора.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, уговорне стране ће закључити анекс уговора за предметне радове.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 22.

За извођење додатних радова (непредвиђени радови и хитни непредвиђени радови) који нису били предвиђени пројектном документацијом и Уговором, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни, Извођач радова је дужан да писаним путем обавести Наручиоца и стручни надзор, а Наручилац ће поступити у складу са одредбама ЗЈН.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из претходног става, о томе обавесте Наручиоца.

Извођач радова може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора Наручиоца извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима и околностима који се нису могли предвидети приликом израде пројектно-техничке документације.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 23.

Одмах по завршетку радова, Извођач радова писаним путем обавештава Наручиоца и стручни надзор, да су радови који су предмет Уговора завршени, као и да је дан завршетка радова констатован у грађевинском дневнику.

Примопредаја радова извршиће се од стране заједничке комисије представника уговорних страна и стручног надзора, о чему ће се сачинити записник. Трошкове рада комисије за примопредају сноси свака уговорна страна за своје представнике.

Записник о примопредаји радова се сачињава истог дана када се врши примопредаја радова и потписују га овлашћени представници уговорних страна и стручног надзора.

Записник о примопредаји мора садржати податке који су прописани узансом 113. Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“ бр. 18/1977).

Ако се приликом примопредаје радова констатују неусаглашености, исте се уносе у записник о примопредаји, а Извођач радова је дужан да их о свом трошку отклони у најкраћем примереном року, односно року који је уобичајен за ту врсту радова или услуга.

У случају да Извођач радова не приступи отклањању неусаглашености нити их у накнадно остављеном року не отклони, Наручилац има право да ангажује другог извођача и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 24.

Уговорне стране могу споразумно да раскину овај Уговор.

Наручилац и Извођач радова могу једнострано да раскину овај Уговор.

Уговор се једнострано раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни, са отказним роком од десет дана од дана достављања изјаве.

Изјава мора да садржи основ за раскидање Уговора.

Члан 25.

Наручилац може једнострано да раскине Уговор ако Извођач радова:

- својом кривицом не започне радове у уговореном року односно не започне радове ни након писаног упозорења Наручиоца;
- својом кривицом, касни са извођењем радова дуже од петнаест календарских дана или када постане извесно да радови неће бити изведени у уговореном року;
- у року од седам дана од дана закључења Уговора не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, у ком случају Наручилац има право на активирање банкарске гаранције за озбиљност понуде;
- у року од седам дана од дана закључења Уговора не достави полису осигурања објекта за време извођења радова који су предмет ове јавне набавке до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и полису од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, у ком случају Наручилац има право на активирање банкарске гаранције за озбиљност понуде;
- радове не изводи у складу са пројектно-техничком документацијом;
- не поступи по примедбама стручног надзора у случају да изведени радови, материјал и опрема не одговарају прописима, стандардима и захтеваном квалитету;
- из неоправдани разлога прекине са извошењем радова или одустане од даљег извођења.

Наручилац може једнострано да раскине Уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 26.

Извођач радова може једнострано да раскине Уговор, ако Наручилац не врши плаћања на начин и роковима из овог Уговора, и ако не обезбеди потребну документацију и несметан приступ градилишту.

Члан 27.

У случају раскида Уговора, Наручилац је дужан да плати Извођач радова неспорно изведене радове, по доспелим, а неплаћеним испостављеним и овереним ситуацијама, и у случају када је Извођач радова одговоран за раскид Уговора.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да већ изведене радове заштити од пропадања, предузимањем само мера заштите које су нужне. Трошкове заштите изведених радова и остале издатке које је Извођач радова имао, сноси Извођач радова само у случају у коме је он одговоран за обустављене радове.

У случају раскида Уговора, када долази до обустављања радова, Извођач радова је дужан да Наручиоцу и стручном надзору преда пројекат изведеног стања као и записнике о стварно изведеним радовима и о коначном финансијском обрачуна по Уговору, до дана његовог раскида.

Записнике из претходног става сачињава комисија састављена од представника уговорних страна и стручног надзора.

ВИША СИЛА

Члан 28.

Уколико наступе околности више силе које ометају или онемогућавају извршење уговорних обавеза, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту закључења овог Уговора нису могли предвидети.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 29.

Уколико током важења Уговора дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 31-2017-П-01, Извођач радова је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

СПОРОВИ

Члан 30.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА И ПЕРИОД ВАЖЕЊА

Члан 31.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Извођача радова, а примењује се од дана достављања средстава финансијског обезбеђења из члана 5. став 1. Уговора, и полиса осигурања из члана 6. Уговора.

Овај Уговор важи до испуњења, узимајући у обзир и гарантни период.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 32.

Измене и допуне Уговора врше се у писаној форми.

На основу члану 115. став 1, а у вези са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац може током важења овог Уговора, повећати обим предмета Уговора у смислу непредвиђених радова, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности Уговора, тј. за износ оддинара без пдв **(попуњава Наручилац)**.

Ограничење из претходног става не односи се на вишкове радова.

Повећање обима радова неће утицати на јединичне цене из Уговора.

Продужење рока могуће је у случајевима предвиђеним овим Уговором.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу, Закона о облигационим односима, Правилника о безбедности лифтова, ЗЈН и других прописа који регулишу ову материју.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2 (два) примерка.

Саставни део Уговора чине:

- Понуда бр. _____ од _____ 2017. године,
- Образац структуре понуђене цене + Прилог 2-1 предмер ексел фајл
- Записник о преговарању бр. _____ од _____ 2017. године **(попуњава Наручилац)**

НАРУЧИЛАЦ

Проф. др Зоран Радовановић,
в.д. директора
Института за онкологију Војводине

ИЗВОЂАЧ РАДОВА



Документ 8 – јн 31-2017-П-01

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Поступак јавне набавке број 31-2017-П-01, води се на српском језику. Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, треба да су написане на српском језику.

Уколико су пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач (сертификати, атести и сл.), написана на страном језику, понуђач је дужан да достави превод на српски језик.

2) начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за онкологију Војводине, Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда – доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, ЈН бр. 31-2017-П-01“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 17.05.2017. године до 09,00 часова.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено.

Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:

р. бр.	упутство
--------	----------

1	<p><u>Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН</u> Докази се достављају на начин одређен у Документу број 4. Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.</p>
2	<p><u>Доказе о испуњености додатних услова сходно члану 76. ЗЈН</u> Докази се достављају на начин одређен у Документу број 4. Додатне услове дужан је да испуни понуђач. Додатни услови не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне. Додатне услове понуђач под редним бројем 1 и 2 понуђач може испунити преко подизвођача, али само под условом да се ти додатни услови односе на капацитете који су неопходни за део посла који ће понуђач поверити подизвођачу. Уколико понуду подноси група понуђача, додатни услов под редним бројем 4 морају да испуне сви понуђачи из групе понуђача, а остале додатне услове испуњавају заједнички.</p>
3	<p><u>Образац број 1 -Образац понуде</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге (споразум који је сачињен у складу са чланом 81, став 4. ЗЈН- у случају подношења заједничке понуде). Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Уколико је потребно, делове обрасца копирати у довољном броју примерака.</p>
4	<p><u>Образац број 2 - Образац структуре понуђене цене + Прилог 2-1 предмер ексел фајл</u> Образац број 2 понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Попонуђач је дужан да попуни Прилог 2-1 у ексел фајлу који у себи садржи образац структуре цене на тај начин што ће унети захтеване податке у сваки лист Прилога. Сваки лист Прилога мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Прилог 2-1 у ексел фајлу је саставни део Обрасца број 2 - Образац структуре цене. Доставља понуђач.</p>
5	<p><u>Образац број 3 - Образац трошкова припреме понуде</u> Понуђач није у обавези да достави овај документ. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.</p>
6	<p><u>Образац број 4 - Изјава о независној понуди</u> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.</p>
7	<p><u>Образац број 5 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН</u> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача, подизвођач. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе</p>

	понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
8	<p><u>Образац број 6 - Изјава за доказивање кадровског капацитета</u> <u>Додатни услов број 1</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге.</p> <p>Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним кадровским капацитетом.</p> <p>Образац копирати у довољном броју примерака.</p>
9	<p><u>Образац број 7 - Изјава за доказивање техничког капацитета</u> <u>Додатни услов број 2</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге.</p> <p>Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним техничким капацитетом.</p> <p>Образац копирати у довољном броју примерака.</p>
10	<p><u>Образац број 8 - Списак изведених радова</u> <u>Додатни услов број 3</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге.</p> <p>Уз овај образац приложити уговоре, окончане ситуације и образац број 9 - Изјава за доказивање пословног капацитета;</p> <p>Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем;</p> <p>Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује члан групе који је извео радове који су наведени у овом Обрасцу;</p> <p>Образац копирати у довољном броју примерака.</p>
11	<p><u>Образац број 9 - Изјава за доказивање пословног капацитета</u> <u>Додатни услов број 3</u> Понуђач доставља Изјаву коју је попунило, печатом оверило и потписало овлашћено лице референтног наручиоца</p> <p>Образац копирати у довољном броју примерака.</p>
12	<p><u>Образац број 10 - Изјава о прибављању полисе осигурања</u> Образац попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе.</p>
13	<p><u>Образац број 11 - Изјава о обиласку локације</u> Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе.</p>
14	<p><u>Документ број 6 - Модел уговора</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке.</p> <p>Понуђач је дужан да попуни Модел уговора о јавној набавци, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, парафира сваку страну, чиме потврђује да се слаже са истим.</p>



15 **Средства финансијског обезбеђења**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

- банкарску гаранцију за озбиљност понуде у укупној вредности од минимум 5% од понуђене цене без пдв, са роком важења три дана дужим од рока важења понуде.;
- оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ;
- оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ.

3) **обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:**

Предмет јавне набавке број 31-2017-П-01, није обликован по партијама.

4) **обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

5) **начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда – доградња евакуационе рампе, лифта и степеништа, ЈН бр. 31-2017-П-01".

У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђачу.

6) **обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7) **захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу:**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе:

- да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе опште податке о подизвођачу. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

У случају да понуђач ангажује подизвођача, Наручилац је у документу број 4, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. подизвођач мора да испуни и које доказе о испуњености тих услова понуђач доставља за подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у документу број 4, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9.1. Плаћање: Наручилац се обавезује да плаћање врши по привременим и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаних од стране уговорних страна и стручног надзора, у року до 60 (шездесет) дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити најмање 30% од уговорене вредности.

9.2. Гарантни рок: Гарантни рок за квалитет изведених радова износи минимум две године, рачунајући од извршене примопредаје радова.

За уграђени материјал и опрему важи гарантни рок у складу са посебним прописом или условима произвођача, ако је гарантни рок, наведен у гаранцији произвођача, утврђен у дужем трајању од прописане гаранције.

Гарантни рок за лифт износи минимум две године, од момента пуштања у рад.

Податке о дужини гарантног рока понуђач уноси у у образац број 1 – Образац понуде и у Документ број 6 – Модел уговора. Гарантни рок је елемент критеријума за доделу уговора у случају да две или више понуда имају исту понуђену цену.

9.3. Увид у место извршења радова: У циљу припреме прихватљиве понуде, заинтересована лица су у обавези да изврше увид у локацију на којој ће се изводити радови.

Заинтересовано лице подноси захтев за увид у писаној форми путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Понуђач је дужан да уз понуду достави попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац број 11 Изјава о обиласку локације.

10) **Битни недостаци понуде:**

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

11) **Негативне референце:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године преобјављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

- б) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

12) валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

промена цене:

Цена дата у понуди, тј, уговорена цена је фиксна током реализације уговора о јавној набавци, и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

13) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

- **банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у укупној вредности од минимум 5% од понуђене цене без пдв, са роком важења три дана дужим од рока важења понуде. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом, не сме да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Гаранција треба да гласи на Наручиоца. Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис, уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима конкурсне документације и ако не достави полисе осигурања. Наручилац ће вратити банкарске гаранције дате уз понуду, по закључењу уговора са изабраним понуђачем;
- **оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла** у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без пдв, насловљено на Наручиоца;
- **оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року** у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без пдв, насловљено на Наручиоца.

Извођач радова је дужан да преда Наручиоцу:

- у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, банкарску гаранцију за добро извршење посла, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без пдв, са роком важности тридесет дана дуже од периода важења уговора о јавној набавци. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом, не сме да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац. Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци, у случају једностраног раскида уговора од стране извођача радова;
- у тренутку коначне испоруке- потписивања записника о квалитативном пријему од стране обе уговорне стране, банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без пдв, са роком важности десет дана дуже од гарантног рока. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом, не сме да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац. Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач радова не отклони недостатке у гарантном року.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду трошкова насталих ангажовањем другог извођача.

14) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче: Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

15) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, тј. до 12.05.2017. године.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђач захтев доставља путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. (радно време Наручиоца је од 07,30 до 15,30. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана).

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде:

Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац број 5 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља предајом у писарницу (шалтер у приземљу), или поштом - препорученом поштиљком са повратницом, на адресу: Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4, или електронском поштом на адресу: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Радно време Наручиоца и писарнице је од 07,30 до 15,30 часова. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 10.05.2017. године, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / ,, « * и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;

- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. став 2. ЗЈН, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци:

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.