



ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Број: 5/19/1-1883

Дана: 31.07.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Назив: ЗАМЕНА СТАРИХ СВЕТИЉКИ НОВИМ, ЛЕД СВЕТИЉКАМА

Број јавне набавке: 60-2019-О-01

Врста поступка: отворени поступак

Врста предмета: добра

Тип јавне набавке: /

Број и датум претходног обавештења: /

Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације: 31.07.2019.

Рок за подношење понуда: 02.09.2019. до 10,00 часова

Датум и време отварања понуда: 02.09.2019. до 10,10 часова



На основу чл. 32. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2015 и 41/2019), чл. 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у Институту за онкологију Војводине (прве измене од 05.11.2015. године друге измене од 14.11.2016. године, треће измене од 05.07.2019. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 60-2019-О-01, деловодни број Одлуке 5/19/1-1849 од 26.07.2019. године, и Решења о образовању комисије број 5/19/1-1850 од 26.07.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добра ЗАМЕНА СТАРИХ СВЕТИЉКИ НОВИМ, ЛЕД СВЕТИЉКАМА у отвореном поступку

број јавне набавке: 60-2019-О-01

Конкурсна документација садржи:

Р. број	Назив документа	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3	Техничка документација	6
4	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
5	Критеријум за доделу уговора	16
6	Обрасци који чине саставни део понуде	16
<i>обр.1.</i>	Образац понуде	17
<i>обр.2.</i>	Образац структуре понуђене цене	22
<i>обр.3.</i>	Образац трошкова припреме понуде	24
<i>обр.4.</i>	Изјава о независној понуди	25
<i>обр.5.</i>	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописана о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)	26
<i>обр.6.</i>	Списак референтних купаца	27
<i>обр.7.</i>	Потврда наручиоца о реализацији закључених уговора	28
<i>обр.8.</i>	Изјава о обиласку локације	29
7	Модел уговора	30
8	Упутство понуђачима како да сачине понуду	38





Документ 1 – јн 60-2019-О-01
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

назив наручиоца: ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

адреса наручиоца: 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4

интернет страница наручиоца: www.onk.ns.ac.rs

(2) врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови): добра

(4) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

опис предмета набавке, назив: замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама

ознака из општег речника набавке: 31500000-расветна опрема и електричне светиљке

(5) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

(6) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума: Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(7) контакт (лице или служба): Лице за контакт Наручиоца је Љубица Јованчић, дипл.правник. Захтев за додатним информацијама или појашњењима, понуђач може доставити искључиво путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

(8) обавештење: приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.

(9) подаци о финансијеру: Финансијер предметне јавне набавке је Аутономна покрајина Војводина – Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, по Уговору о додели новчаних средстава број 143-401-3064/2019-02 од 18.04.2019. године којим су додељена новчана средства за финансирање пројекта Замена старих светиљки новим, енергетски ефикаснијим, ЛЕД светиљкама на одељењима Института.





Документ 2 – јн 60-2019-О-01

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

(1) врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара

1.1. Предмет јавне набавке су добра - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама.

Предмет јавне набавке обухвата и радове на демонтажи старих и монтажи нових светиљки.

1.2. Врста, опис и количина добара и радова, захтеване техничке карактеристике светиљки дати су у документу број 3 Техничка документација.

Контрола извршења спроводиће се преко надзорног органа кога решењем одређује Наручилац. Понуђач је обавезан да обезбеди гаранцију квалитета у гарантном року на начин одређен у моделу уговора.

Рок за извршење не може бити дужи од 60 календарских дана од дана потписивања уговора о јавној набавци.

Захтевани гарантни рок за светиљке је 5 година и рачуна се од дана потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему.

Гарантни рок за изведене радове износи минимално 2 (две) године рачунајући од дана потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему.

1.3. Понуђачи су приликом предаје понуде дужни доставити доказе о испуњености захтеваних техничких карактеристика светиљки.

Доказ: Извод из техничке документације произвођача светиљки из кога се јасно и недвосмислено могу сагледати све захтеване техничке карактеристике понуђених светиљки дефинисане пројектно-техничком документацијом.

1.4. Понуђачи су приликом предаје понуде дужни доставити доказе да су све понуђене светиљке усклађена са европским директивама који важе за производе и да имају СЕ знак.

Доказ: Копије декларација о усаглашености.

1.5. У складу са стриктно постављеним захтевима за реализацију замене старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама (испуњеност светлотехничких критеријума новог система расвете предметних простора обзиром на њихову намену и повећање енергетске ефикасности новог система расвете) у случају да се понудом предвиђа измена типа светиљки у односу на решење из Техничке спецификације, понуђач је дужан да докаже да измењени типови светиљки задовољавају постављене захтеве.

Доказ: Понуђач је дужан да за сваки тип светиљки која се мења у односу на решење из Техничке спецификације односно пројектно техничку документацију "Замена старих светиљки новим, енергетски ефикаснијим, ЛЕД светиљкама на одељењима института", адекватност замене докаже приложеним техничким карактеристикама светиљки као и софтверским симулацијама и

прорачунима израђеним у софтверском пакету Dialux или Relux. При овоме Понуђач је у обавези да изврши софтверску симулацију и прорачуне у свим просторима у којима је предвидео измену типа светиљке а који су третирани предметним пројектом санације система осветљења. Како би Наручиоц могао извршити потврду исправности предвиђених измена, приликом достављања своје понуде, Понуђач је дужан Наручиоцу доставити у електронском формату (CD, DVD или USB) урађене Dialux или Relux документе као и штампану верзију ове документације са извештајима којима се потврђују светлотехничке карактеристике минимално једнаке са онима које су изражене у предметној пројектно-техничкој документацији. Понуђач је дужан да, уз прорачуне, достави прорачунске фајлове у електронском облику, како би Наручилац могао да провери тачност прорачуна. Понуђач је такође дужан Наручиоцу доставити извештаје са одговарајућим прорачуном (по узору на прорачуне урађене у предметној пројектно-техничкој документацији) којим се доказује испуњеност захтева унапређења енергетске ефикасности новог система расвета минимално једнаког са онима који је изражен у предметној пројектно-техничкој документацији.

1.6. Произвођач понуђених светиљки је имплементирао:

- Систем менаџмента квалитетом према захтевима стандарда ISO 9001 или SRPS ISO 9001/ ISO 9001;
- Систем менаџмента заштите животне средине према захтевима стандарда ISO 14001 или SRPS ISO 14001/ ISO 14001;
- Систем менаџмента заштите здравља и безбедности на раду према захтевима стандарда OHSAS 18001 или SRPS ISO 18001

Доказ: Понуђач је дужан да достави копије важећих сертификата.

1.7. У циљу припреме прихватљиве понуде, заинтересовано лице може да изврши увид у просторије Наручиоца у којима је предвиђена замена светиљки и увид у пројектно техничку документацију.

Заинтересовано лице подноси захтев за увид путем електронске поште:

jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Наручилац ће заказати тачан термин заинтересованом лицу у року од три радна дана.

Представник понуђача који ће извршити увид, дужан је да приложи овлашћење потписано од овлашћеног лица понуђача. Приликом обиласка локација, понуђачима ће бити омогућен увид у пројектно техничку документацију „Идејни пројекат електроенергетских инсталација са техно економском анализом – адаптација расвете“ број техничке документације 02-2019. О извршеном увиду сачињава се забелешка на обрасцу број 8. Изјава о обиласку локације.

1.8. Наручилац задржава право да захтева од понуђача или произвођача додатна објашњења, сходно члану 93. став 1. ЗЈН.



Документ 3 – јн 60-2019-О-01
ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

Овим предмером и предрачуном предвиђа се испорука свог материјала наведеног у позицијама као и свог ситног и неспецифицираног материјала потребног за комплетну израду, повезивање и монтажу. Испитивање и пуштање у рад се подразумева у цени.

Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета и одговарати стандардима. Сви радови морају бити изведени са стручном радном снагом и у потпуности према важећим техничким прописима Републике Србије за предметне врсте радова.

У цену се урачунава цена свог наведеног материјала у позицијама и цена монтажног и ситног неспецифицираног материјала, цена радне снаге.

Цена укључује и израду све евентуалне радионичке документације, испитивање и пуштање у исправан рад свих елемената инсталација наведених у позицијама.

Пре давања понуде обавезно прочитати технички опис, прегледати цртеже и базни пројекат.

Овлашћена лица техничке струке понуђача могу извршити обилазак објекта који је предмет техничке документације.

Позиција светилки обухвата испоруку, монтажу и повезивање светилке, комплетне са изворима светлости и предспојним уређајима.

- Све светилке у понуди треба да буду од истог произвођача.

- Све светилке у понуди треба да имају атесте признате по важећим стандардима.

- Све понуђене светилке треба да имају исте или приближне карактеристике као наведени типови светилки. Уколико се тип светилке мења понудом, неопходно је доставити комплетну техничку документацију на основу које се може утврдити да понуђена светилка одговара пројектованој.

- Уколико се тип светилке који се нуди разликује од оног предвиђеног овом конкурсном документацијом, понуђач је дужан приликом предаје свог техничког решења Инвеститору доставити урађене прорачуне у софверском пакету Dialux или Relux за све просторе третиране овим пројектом.

- Опредељујуће карактеристике светилки су квалитет кућишта, квалитет и тип оптике, број и снага извора, ограничење сјајности и димензије. Остале наведене карактеристике светилки су предност изабране светилке и није ограничавајући фактор код давања понуде.

Извођач радова је дужан да пре вршења било какве врсте интервенције постављањем одговарајућих заштита од механичких удара, прашине, прљавштине итд. обезбеди место рада од настајања штете на постојећој инфраструктури и ентеријеру.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

	Опис	Количина
	РАДОВИ	
1	Демонтажа постојећих светилки и предаја инвеститору. Радови се изводе на висини до 3 м.	369
2	Монтажа нових светилки на месту демонтираних светилки. Радови се изводе на висини до 3 м.	363
3	Постављање ПВЦ каналица	60
4	Постављање напојних каблова типа H2XX 3 x 1.5мм	350



5	Молерски радови на местима демонтираних старих светиљки (попуњавање рупа, глетовање, кречење у боји идентичној са постојећом подлогом).	1
6	Мерење и испитивање осветљаја и издавање стручног налаза. Израда пројекта за извођрњер и пројекта изведеног стања по налогу инвеститора/стручног нацора.	1
МАТЕРИЈАЛ		
7	ПВЦ каналица одговарајућих диманзија	60
8	Напојни кабл типа и пресека Н2ХХ 3 x 1,5м.	350
9	Уградна светиљка израђена у ЛЕД технологији предвиђена за монтажу у спуштен плафон. Кућиште и рефлектор светиљке су од челичног лима, обојено у белу боју. Оптика светиљке широкоснопна, направљена од поликарбоната са линеарним низовима распоређених ЛЕД диода. Угао исијавања светлости 93 степена. Предвиђена за честа укључивања. Степен механичке заштите је ИП20. Отпорност на удар је ИК02, струјна класа I. Светиљка се испоручује у комплекту са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000К, индексом репродукције боје Ра већим од 80. Светиљка има push-in конектор за лакшу монтажу, без отварања светиљки. Уједначеност боје, СДЦМ (0.38; 0.38) мањи од 5. Укупан иницијални флуks система је 3700lm. Укупна снага система је максимално 34W. Коефицијент снаге минимум 0,9. Време за који светлосни флуks падне на 90% иницијалног флуksа је 15.000 сати, док је време док падне на 80% 30.000 сати, а време док падне на 70% 50.000 сати. Максимално један посто драјвера ће бити неисправно после 5.000 сати. Светиљка има масу од 3,4 кг. Димензије светиљке су 1197 x 297 мм, висина максимално 41 мм. Светиљка треба да буде усклађена са европским стандардом о сигурном и правилном раду, да има ЕНЕЦ ознаку. Светиљка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има ЦЕ знак. Светиљка треба да је усклађена са РоХС директивама о ограничењу употребе одређених опасних супстанци у електричној и електронској опреми. Светиљка је типа Philips CoreLine Recessed RC134B LED37S/840 PSU W30L120 NOC или одговарајућа	8
10	Уградна светиљка израђена у ЛЕД технологији предвиђена за монтажу у спуштен плафон, за опште осветљење простора. Кућиште и рефлектор светиљке су од челичног лима, обојено у белу боју. Оптика светиљке широкоснопна, направљена од поликарбоната са линеарним низовима распоређених ЛЕД диода. Угао исијавања светлости 93 степени. Предвиђена за честа укључивања. Степен механичке заштите је ИП20. Отпорност на удар је ИК02, струјна класа I. Светиљка се испоручује у комплекту са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000К, индексом репродукције боје Ра већим од 80. Светиљка има push-in конектор за лакшу монтажу, без отварања светиљки. Уједначеност боје, СДЦМ (0.38; 0.38) мањи од 5. са УГР фактором бљештања ≤ 19. Ефикасност мин 12lm/W, укупан иницијални флуks система је 3700lm. Укупна снага система је максимално 30,5W. Коефицијент снаге минимум 0,9. Време за који светлосни флуks падне на 90% иницијалног флуksа је 15.000 сати, док је време док падне на 80% 30.000 сати, а време док падне на 70% 50.000 сати. Максимално један посто драјвера ће бити неисправно после 5.000 сати. Светиљка има масу од 3,4 кг. Димензије светиљке су 1197 x 297 мм,	50

	<p>висина максимално 41 мм. Светиљка треба да буде усклађена са европским стандардом о сигурном и правилном раду, да има ЕНЕЦ ознаку. Светиљка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има ЦЕ знак. Светиљка треба да је усклађена са РоХС директивама о ограничењу употребе одређених опасних супстанци у електричној и електронској опреми.</p> <p>Светиљка је типа Philips CoreLine Recessed RC134B LED37S/840 PSU W30L120 OC или одговарајућа.</p>	
11	<p>Уградни рам за уградњу светиљки С1 и С2. Рам је предвиђен за уградњу у хантер даглас плафоне.</p> <p>Рам је типа Philips RC134Z CFRM-PLC WH W30L120 или одговарајући.</p>	58
12	<p>Надградна светиљка израђена у ЛЕД технологији предвиђена за монтажу на плафон, за опште осветљење простора. Кућиште светиљке је од алуминујума обојено у белу боју. Оптика светиљке широкоснопна, направљена од поликарбоната. Угао исијавања светлости светиљке 100 степени. Опал протектор има сигурносни кабл, који спречава његов пад. Предвиђена за честа укључивања. Степен механичке заштите је ИП44 са доње стране светиљке, ИП20 са горње. Отпорност на удар је ИК02, струјна класа II. Светиљка се испоручује у комплекту са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000К, електронским предспojним уређајима и индексом репродукције боје Ра већим од 80. Светиљка има push-in конектор за лакшу монтажу, без отварања светиљки. Уједначеност боје, СДЦМ (0.38; 0.38) мањи од 5. Ефикасност светиљке минимум 110lm/W, укупан иницијални флуks система минимум 3600lm. Укупна снага система је максимално 33W. Коефицијент снаге минимум 0,9. Време за који светлосни флуks падне на 90% иницијалног флуksа је 15.000 сати, док је време док падне на 80% 30.000 сати, а време док падне на 70% 50.000 сати. Максимално један посто драјвера ће бити неисправно после 5.000 сати. Светиљка има могућност уградње на сензор покрета и сензора мерења нивоа светлости. Максимални ниво димовања је 1%. Светиљка има масу од 4,1 кг. Димензије светиљке су 597 x 597 мм, висина максимално 42 мм. Светиљка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има ЦЕ знак. Светиљка треба да је усклађена са РоХС директивама о ограничењу употребе одређених опасних супстанци у електричној и електронској опреми.</p> <p>Светиљка је типа Philips CoreLine Panel RC132V LED36S/840 PSU W60L60 NOC или одговарајућа.</p>	56
13	<p>Надградна светиљка израђена у ЛЕД технологији предвиђена за монтажу на плафон, за опште осветљење простора. Кућиште светиљке је од алуминујума обојено у белу боју. Оптика светиљке широкоснопна, направљена од поликарбоната. Угао исијавања светлости светиљке 100 степени. Опал протектор има сигурносни кабл, који спречава његов пад. Предвиђена за честа укључивања. Степен механичке заштите је ИП44 са доње стране светиљке, ИП20 са горње. Отпорност на удар је ИК02, струјна класа II. Светиљка се испоручује у комплекту са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000К, електронским предспojним уређајима и индексом репродукције боје Ра већим од 80. Светиљка има пух-ин конектор за лакшу монтажу, без отварања светиљки. Уједначеност боје, СДЦМ (0.38; 0.38) мањи од 5, са оптиком од поликарбоната која задовољава стандарде за осветљења просторије, са УГР</p>	142

	<p>фактором бљештања ≤ 19. Ефикасност светиљке минимум 110lm/W, укупан иницијални флуks система минимум 3600lm. Укупна снага система је максимално 33W. Коефицијент снаге минимум 0,9. Време за који светлосни флуks падне на 90% иницијалног флуksа је 15.000 сати, док је време док падне на 80% 30.000 сати, а време док падне на 70% 50.000 сати. Максимално један посто драјвера ће бити неисправно после 5.000 сати. Светиљка има могућност уградње на сензор покрета и сензора мерења нивоа светлости. Максимални ниво димовања је 1%. Светиљка има масу од 4,1 кг. Димензије светиљке су 597ц597 мм, висина максимално 42 мм. Светиљка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има ЦЕ знак. Светиљка треба да је усклађена са РоХС директивама о ограничењу употребе одређених опасних супстанци у електричној и електронској опреми. ми. Светиљка је типа Philips CoreLine Panel RC132V LED36S/840 PSU W60L60 ОС или одговарајућа.</p>	
14	<p>Надградна линијска светиљка израђена у ЛЕД технологији. Оптика светиљке широкоснопна, направљена од поликарбоната са линеарним низовима распоређених ЛЕД диода. Угао исијавања светлости светиљке 135 степен. Предвиђена за честа укључивања. Степен механичке заштите је ИП40. Отпорност на удар је ИК02, струјна класа II. Светиљка се испоручује у комплекту са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000К, индексом репродукције боје Ра већим од 80. Ефикасност мин 89 lm/W, укупан иницијални флуks система је 1.250lm. Укупна снага система је максимално 14W. Коефицијент снаге минимум 0,9. Време за који светлосни флуks падне на 90% иницијалног флуksа је 15.000 сати. Димензије светиљке су 1198 x 20 мм, висина максимално 34 мм. Светиљка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има ЦЕ знак. Светиљка је типа Philips Pentura Mini LED BN132C LED12S/840 PSU L1200 или одговарајућа.</p>	10
15	<p>Надградна широкоснопна светиљка израђена у ЛЕД технологији предвиђена за монтажу на плафон или зид димензија 483 x 67мм. Кућиште светиљке је од челичног лима, протектор од стакла. Степен механичке заштите је ИП44, струјна класа II. Светиљка се испоручује у комплекту са ЛЕД модулима са индексом репродукције боје Ра већим од 80. Ефикасност минимум 74lm/W, укупан минималан флуks система је 560lm. Укупна максимална снага система је 7,5W. Светиљка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има ЦЕ знак. Светиљка је типа Philips Fit wall lamp chrome 3x2.5W SELV или одговарајућа.</p>	11
16	<p>Надградна светиљка са једним светлосним извором, израђена у ЛЕД технологији, предвиђена за монтажу на зид или плафон, кружног облика пречника 350 мм и дубине 70 мм. Кућиште светиљке је од композитног материјала, оптика од поликарбоната. Боја кућишта бела, РАЛ 9010. Протектор од опал УВ стабилисаног поликарбоната. Оптика симетрична, угао исијавања извора 120 степени, исијавање светиљке 180 степени. Степен механичке заштите је ИП65, отпорност на удар ИК08, док је струјна класа I. Светиљка се испоручује у комплекту са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000К, електронским предспојним уређајима и индексом репродукције боје Ра 80. Предвиђена за честа укључивања. Ефикасност светиљке је минимум</p>	84

	<p>90lm/W, укупан иницијални флуks система је 2.000lm. Укупна максимална снага система је 22W. Коефицијент снаге минимум 0,95. Светиљка има push-in конектор за лакшу монтажу, без отварања светиљки. Уједначеност боје, СДЦМ (0.38, 0.38) мањи од 5. Време за који светлосни флуks падне на 80% иницијалног флуksа је 30.000 сати, док је време док падне на 70% 50.000 сати. Максимално један посто драјвера ће бити неисправно после 5.000 сати. Светиљка је типа Philips CoreLine Wallmounted WL130V LED20S/840 PSU WH или одговарајућа.</p>	
17	Остали материјал и опрема неопходни за завршетак радова (висилице, розетне, боја за зидове, фолије, типлови, шrafoви...)	1

Увид у ИДП Идејни пројекат 02-2019 понуђачима је омогућен у просторијама Наручиоца, приликом обиласка локације.



Документ 4 – јн 60-2019-О-01

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Р. бр.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p>УСЛОВ: понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none">- правно лице које није уписано у Регистар понуђача: извод из регистра Агенције за привредне регистре*, или решење Привредног суда из регистра привредног субјекта.- правно лице које је уписано у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **- предузетник који није уписан у Регистар понуђача: извод из регистра Агенције за привредне регистре*, односно извод из одговарајућег регистра.- предузетник који је уписан у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **- физичко лице: /- подизвођач: на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус подизвођач има.- група понуђача: на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус понуђач из групе понуђача има. Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа: не постоје
2	<p>УСЛОВ: да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none">- правно лице које није уписано у Регистар понуђача (доказ се доставља и за правно лице и за законског заступника правног лица): правно лице(1+2):<ol style="list-style-type: none">1. извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, за <u>кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) вишег суда у Београду (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html)законски заступник правног лица: уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. Уколико правно лице има више законских заступника, за сваког од њих се достављају ови докази.- правно лице које је уписано у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **



	<ul style="list-style-type: none"> - <u>предузетник који није уписан у Регистар понуђача:</u> извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. - <u>предузетник који је уписан у Регистар понуђача:</u> Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. ** - <u>физичко лице:</u> / - <u>подизвођач:</u> на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. - <u>група понуђача:</u> на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. <p><i>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача:</i> Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 02.07.2019. године.</p>
3	<p><i>УСЛОВ:</i> да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4).</p> <p><i>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>правно лице које није уписано у Регистар понуђача:</u> уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - <u>правно лице које је уписано у Регистар понуђача:</u> Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. ** - <u>предузетник који није уписан у Регистар понуђача:</u> уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. - <u>предузетник који је уписан у Регистар понуђача:</u> Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. ** - <u>физичко лице:</u> / - <u>подизвођач:</u> на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. - <u>група понуђача:</u> на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов. <p><i>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача:</i> Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 02.07.2019. године.</p>
4	<p><i>УСЛОВ:</i> Доказ да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.).</p> <p><i>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>правно лице:</u> Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац

	<p>Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН , образац број 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> - предузетник: на начин који је предвиђен за правно лице. - физичко лице: на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. - подизвођач: на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. - група понуђача: на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника.
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p><u>Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом и то:</u></p> <p>1. Услов: понуђач је у претходне три обрачунске године (2016. 2017. и 2018.) исказао позитивну пословну добит, односно остварио је пословни приход од најмање 20.000.000,00 динара.</p> <p>Доказ: Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2016, 2017 и 2018 годину) показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године. (Овим извештајем понуђач доказује да је у претходне 3 обрачунске године остварио пословни приход у минималном износу од 20.000.000,00 динара са ПДВ-ом).</p> <p>Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља: биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године (2016, 2017. и 2018. годину).</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, (паушалац) доставља: потврду пословне банке о стварном укупном приходу на пословном - текућем рачуну за претходне три обрачунске године.</p> <p>5. 2. Услов: над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.</p> <p>Доказ: Потврда из АПР-а.</p> <p>5. 3. Услов: да понуђач није био неликвидан у периоду од 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p> <p>Доказ: Потврда о ликвидности, коју издаје Народна банка Србије, Одељења за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу.</p>
2	<p><u>Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом и то:</u></p> <p>Да је понуђач у претходне 3 године (релевантан је период од три године пре дана истека рока за подношење понуда) испоручио и уградио ЛЕД светилке за унутрашње осветљење пословних и јавних објеката, у уговореном року, обиму и квалитету и да у року трајања уговора није било рекламација на исто, у минималном износу од 8.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p> <p>Доказ: Попуњен, потписан и печатом оверен образац број 6 – Списак референтних купаца и Попуњен,</p>

	<p>потписан и печатом оверен образац број 7 – Потврда наручиоца о реализацији закључених уговора, од стране референтог (ранијег) наручиоца. Наручилац задржава право да захтева достављање фотокопија уговора на основу којих су испоручене и уграђене ЛЕД светиљке. Приликом оцене испуњености траженог додатног услова у погледу пословног капацитета, биће узети само уговори реализовани у периоду од 3 (три) године пре дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки (то значи да уговор може бити закључен и пре релевантног периода, али ће се у смислу референци узимати у обзир само вредност која је реализована у периоду од 3 године од истека рока за подношење понуда)</p>
3	<p>Понуђач располаже довољним техничким капацитетом и то: Понуђачи су приликом предаје понуде дужни доставити доказе да су имплементирали:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Систем менаџмента квалитетом према захтевима стандарда ISO 9001 или SRPS ISO 9001/ ISO 9001; - Систем менаџмента заштите животне средине према захтевима стандарда ISO 14001 или SRPS ISO 14001/ ISO 14001; - Систем менаџмента заштите здравља и безбедности на раду према захтевима стандарда OHSAS 18001 или SRPS ISO 18001/ ISO 18001 <p>Доказ: фотокопије важећих сертификата</p>

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Наручилац упуту захтев понуђачу да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, понуђач је дужан да исте достави у року од пет дана од дана пријема захтева. У супротном, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

*Понуђач није дужан да достави извод из регистра Агенције за привредне регистре (доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет страницу на којој је тражени документ јавно доступан.

**Понуђач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет страницу на којој је тражени документ јавно доступан.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у року од осам дана од дана отварања понуда.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе захтевани докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:** Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
2. **УСЛОВ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗЈН:** дужан је да испуни понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
3. **ДОДАТНИ УСЛОВИ:** Додатне услове понуђач самостално испуњава.
Додатни услови не односе се на подизвођаче.



Документ 5 – јн 60-2019-О-01

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

2) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком понуђеном ценом Наручилац ће одлуку о додели уговора извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок за светиљке.

Уколико два или више понуђача имају једнаку понуђену цену и исти гарантни рок, Комисија ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи гарантни рок за светиљке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају једнаку понуђену цену, исти рок за завршетак радова и исти гарантни рок исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци.



Документ 6 – јн 60-2019-О-01

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

обр. 1.	Образац понуде
обр. 2.	Образац структуре понуђене цене
обр. 3.	Образац трошкова припреме понуде
обр. 4.	Изјава о независној понуди
обр. 5.	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописана о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)
обр.6.	Списак референтних купаца
обр.7.	Потврда наручиоца о реализацији закључених уговора
обр.8.	Изјава о обиласку локације





Образац 1 – јн 60-2019-О-01
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта)

подноси понуду у поступку јавне набавке добара - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, број јавне набавке 60-2019-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 31.07.2019. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Број понуде	
Датум понуде	
Рок важења понуде (изражен у броју дана, не краћи од 60 дана од дана отварања понуде)	дана од дана отварања понуде
Понуђач понуду подноси: самостално – са подизвођачем – заједничку понуду (група понуђача). Уписати један од понуђених начина	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СУ ОСНОВАНИ И ПОСЛУЈУ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА

2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У случају подношења заједничке понуде, уносе се подаци о члану групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству	МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о лицу за додатна објашњења	име и презиме: функција: број телефона: електронска адреса:
Подаци о лицу овлашћеном за потписивање уговора о јавној набавци	име и презиме: функција: потпис:
Подаци о лицу овлашћеном за реализацију уговора о јавној набавци	име и презиме: функција: број телефона: електронска адреса:

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Ову табелу попуњава само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број и ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу подизвођача	име и презиме: функција:
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %:	%
Део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ

Ова табела се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач који је носилац посла. У случају да групу чини више понуђача, копирати у довољном броју примерака. Уз понуду приложити споразум сачињен у складу са чланом 81, став 4.ЗЈН.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ- ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ
Број и датум споразума који је сачињен у складу са чланом 81, став 4.ЗЈН	
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу члана групе	име и презиме: функција:
Опис послова у извршењу уговора	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

5. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ КОЈИ СУ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет јавне набавке су добра - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама.

Предмет јавне набавке обухвата и радове на демонтажи старих и монтажи нових светиљки.

Понуђена цена

ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ			
Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Цена са ПДВ

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Понуђач изјављује да:

1. су у понуђену цену урачунати сви трошкови неопходни за реализацију уговора о јавној набавци;
2. је понуђени рок извршења календарских дана од дана потписивања уговора о јавној набавци (не дуже од 60 календарских дана);
3. гарантни рок за светиљке износи:..... година од дана потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему;
4. гарантни рок за изведене радове износи:..... године, од дана потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему;
5. у прилогу доставља:
 - извод из техничке документације произвођача светиљки из кога се јасно и недвосмислено могу сагледати све захтеване техничке карактеристике понуђених светиљки дефинисане пројектно-техничком документацијом;
 - копије декларација о усаглашености;
 - доказе да измењени типови светиљки задовољавају постављене захтеве (у случају да се понудом предвиђа измена типа светиљки у односу на решење из Техничке спецификације);
 - копије важећих сертификата за имплементиране системе менаџмента квалитетом, заштите животне средине и заштите здравља и безбедности на раду.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**Образац 2 - јн 60-2019-О-01****ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

назив понуђача:

број и датум понуде:

Предмет јн: замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама

ПОЗ.	НАЗИВ	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Понуђена светиљка/произвођач
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Демонтажа постојећих светиљки и предаја инвеститору. Радови се изводе на висини до 3 м.	369 ком					
2	Монтажа нових светиљки на месту демонтираних светиљки. Радови се изводе на висини до 3 м.	363 ком					
3	Постављање ПВЦ каналица	60 м					
4	Постављање напојних каблова типа H2XX 3 x 1.5мм	350 м					
5	Молерски радови на местима демонтираних старих светиљки (попуњавање рупа, глетовање, кречење у боји идентичној са постојећом подлогом).	1					
6	Мерење и испитивање осветљаја и издавање стручног налаза. Израда пројекта за извођрњр и пројекта изведеног стања по налогу инвеститора/стручног назора.	1					
7	ПВЦ каналица одговарајућих диманзија	60 м					
8	Напојни кабл типа и пресека H2XX 3 x 1,5м.	350 м					
9	Светиљка типа Philips CoreLine Recessed RC134B LED37S/840 PSU W30L120 NOC или одговарајућа	8 ком					
10	Светиљка типа Philips CoreLine Recessed RC134B LED37S/840 PSU W30L120 OC или одговарајућа	50 ком					
11	Рам типа Philips RC134Z CFRM-PLC WH W30L120 или одговарајући	58 ком					



12	Светиљка типа Philips CoreLine Panel RC132V LED36S/840 PSU W60L60 NOC или одговарајућа.	56 ком					
13	Светиљка типа Philips CoreLine Panel RC132V LED36S/840 PSU W60L60 OC или одговарајућа.	142 ком					
14	Светиљка типа Philips Pentura Mini LED BN132C LED12S/840 PSU L1200 или одговарајућа	10 ком					
15	Светиљка типа Philips Fit wall lamp chrome 3x2.5W SELV или одговарајућа	11 ком					
16	Светиљка типа Philips CoreLine Wallmounted WL130V LED20S/840 PSU WH или одговарајућа	84 ком					
17	Остали материјал и опрема неопходни за завршетак радова (висилице, розетне, боја за зидове, фолије, типлови, шрафови...)	1					

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.)
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.)
- у колону 8. уписати Назив опреме/произвођача која се нуди

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији изведених радова.

Понуђач је у обавези да исказе тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке добара - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, број јавне набавке 60-2019-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 31.07.2019. године, приликом припремања своје понуде имао трошкове у укупном износу:

Врста трошка	Износ у динарима без ПДВ
трошкови прибављања средстава обезбеђења	

Подношењем овог документа, тражим накнаду трошкова у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Члан 88. став 2. и став 3.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.



Образац 4 - јн 60-2019-О-01

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке добара - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, број јавне набавке 60-2019-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 31.07.2019. године, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки члан групе мора попунити изјаву, и иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.



Образац 5 - јн 60-2019-О-01
ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке добара - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, број јавне набавке 60-2019-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 31.07.2019. године, Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да:

- је при сачињавању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки члан групе мора попунити изјаву, и иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.



Образац 6 - јн 60-2019-О-01
СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ КУПАЦА

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке добара - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, број јавне набавке 60-2019-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 31.07.2019. године, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је испоручио и уградио ЛЕД светиљке:

Р. бр.	Наручилац	Врста светиљки	Број уговора и датум закључења	Вредност испоручених добара (без ПДВ)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Укупно динара без ПДВ				

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

- Приликом оцене испуњености траженог додатног услова у погледу пословног капацитета, биће узети само уговори реализовани у периоду од 3 (три) године пре дана истека рока за подношење понуда;
- Наручилац задржава право да захтева достављање фотокопије наведеног уговора;
- Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем;
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује члан групе који је испоручио добра која су наведена у овом Обрасцу;
- Образац копирати у довољном броју примерака.



Образац 7 - јн 60-2019-О-01

- назив понуђача:
- број и датум понуде:

ПОТВРДА НАРУЧИОЦА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив референтног Наручиоца
Седиште, улица и број
Контакт особа
Телефон

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да је понуђач:

(Назив понуђача, место седишта)

у периоду од три године пре дана истека рока за подношење понуда у предметној јавној набавци, испоручио и уградио ЛЕД светиљке, у уговореном року, обиму и квалитету и да у року трајања уговора није било рекламација на исто:

Назив	Број уговора и датум закључења	Вредност уговора у динарима без ПДВ	Вредност испоручених добара (без ПДВ)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке добара - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, број јавне набавке 60-2019-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 31.07.2019. године, и удруге сврхе се не може користити.

**печат и потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца**

Напомена:

- Образац копирати у довољном броју примерака.
- Наручилац задржава право да захтева достављање фотокопије наведеног уговора.



Образац 8 - јн 60-2019-О-01
ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке добара - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, број јавне набавке 60-2019-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 31.07.2019. године, понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је обишао просторије Наручиоца у којима је предвиђена замена светиљки, детаљно прегледао локацију и пројектно техничку документацију, добио све неопходне информације потребне за припрему понуде, да је упознат са свим условима за извршење уговора о јавној набавци.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе.

Попуњава се приликом обиласка локације

Увид извршен дана2019. године, са почетком учасова.

Назив и адреса заинтересованог лица:

Име презиме лица које врши увид:

Потпис лица које је извршило увид:

Потпис присутног лица Наручиоца:



Напомена: Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.



Документ 7 – јн 60-2019-О-01
МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

број уговора _____/2019 (попуњава Наручилац)

број јавне набавке 60-2019-О-01

деловодни број Наручиоца: _____ од _____ 2019. године (попуњава Наручилац)

Закључен између уговорних страна:

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа директор Проф. др Зоран Радовановић (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

А.ПОНУЂАЧА:

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач)

(Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):

групе понуђача који су се на основу Споразума број од 2019. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1.

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач) (Име, презиме и функција)

2.

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као члан групе, кога заступа _____ (Име, презиме и функција)

који _____

(опис послова у извршењу уговора)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке добара - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, број јавне набавке 60-2019-О-01, за коју су позив и конкурсна

документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 31.07.2019. године;

- да је финансијер предметне јавне набавке Аутономна покрајина Војводина – Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, по Уговору о додели новчаних средстава број 143-401-3064/2019-02 од 18.04.2019. године којим су додељена новчана средства за финансирање пројекта Замена старих светиљки новим, енергетски ефикаснијим, ЛЕД светиљкама на одељењима Института;
- да је Добављач, у својству понуђача доставио понуду број од2019. године;
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број _____ од _____2019. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана _____ 2019. године (**попуњава Наручилац**);
- да ће Добављач преко:

подизвођача

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, матични број ПИБ)
извршити део Уговора: _____, који износи
укупно _____ динара без пореза на додатну вредност, тј. _____% од укупне
вредности Уговора;

подизвођача

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)
извршити део Уговора: _____, који износи
укупно _____ динара без пореза на додатну вредност, тј. _____% од укупне
вредности Уговора;

подизвођача

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)
- извршити део Уговора: _____, који износи
укупно _____ динара без пореза на додатну вредност, тј. _____% од укупне
вредности Уговора _____

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)
извршити део Уговора: _____, који износи
укупно _____ динара без пореза на додатну вредност, тј. _____% од укупне
вредности Уговора.

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза. Ако Добављач ангажује као подизвођача лице које није наведено у Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, под условима из чл.80. ст.14 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН);

- да чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.



ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора су добра - замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, у свему према понуди Добављача број од 2019. године, која чини саставни део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Укупна вредност Уговора, без пореза на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Порез на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Укупна вредност Уговора, са порезом на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Уговорене јединичне цене су фиксне за све време важења Уговора, и не могу се мењати.

Уговорена вредност обухвата обухвата вредност добара, радова и услуга, и све остале зависне трошкове неопходне за извршење Уговора.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року до 90 (деведесет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна и квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема тј. обостраног потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему.

Исправан рачун је рачун који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима и који је регистрован у централном регистру фактура.

Захтев Наручиоца је да рачун садржи и следеће податке: назив и број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, назив предмета, јединичне цене испоручене опреме и извршених радова.

Уз рачун, Добављач је дужан да достави записник о квалитативном и квантитативном пријему опреме и радова.

Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Добављачу, а плаћање одложено на штету Добављача све док се не достави исправан рачун.

Добављач не може да захтева авансно плаћање.

Добављач је дужан да за потребе Наручиоца достави рачун у три примерка.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 5.

Добављач је дужан да преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора или у року од 3 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, бланко сопствену меницу наплативу по виђењу. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица

овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком трајања тридесет дана дуже од периода важења уговора о јавној набавци; ц. картон депонованих потписа (фотокопија).

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје обавезе по уговору, у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да Добављач касни са извршењем, Наручилац ће прво наплатити уговорну казну, а ако се кашњење понови, Наручилац ће уновчити меницу.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног писма-овлашћења мора се продужити.

У случају реализације менице, Добављач је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, са одговарајућим прилозима.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду.

Меница ће Добављачу бити враћена након извршења свих уговорних обавеза за које је дата, односно нако предаје средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Члан 6.

Добављач је дужан да преда Наручиоцу у тенутку испоруке или у року од 3 дана од дана испоруке - потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему од стране обе уговорне стране, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, бланко сопствену меницу наплативу по виђењу. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком важности десет дана дуже од гарантног рока; ц. картон депонованих потписа (фотокопија).

Наручилац ће уновчити меницу у случају да Добављач не отклони недостатке у гарантном року на начин и року како је одређено у писаном захтеву Наручиоца

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног писма-овлашћења мора се продужити.

У случају реализације менице, Добављач је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, са одговарајућим прилозима.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду.

Меница ће Добављачу бити враћена након извршења свих уговорних обавеза за које је дата.

ИЗВРШЕЊЕ

Члан 7.

Рок извршења је најдуже до 60 календарских дана од дана закључења овог уговора.

Извршење предмета уговора подразумева демонтажу постојећих светиљки, испоруку и монтажу нових светиљки, проверу квалитета и функционалности. Потписивањем записника о квалитативном и квантитативном пријему од стране обе уговорне стране, сматра се да је извршена испорука предмета уговора, у свему квантитативно и квалитативно усаглашена.

Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, Добављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.

Члан 8.

Добављача је дужан да:

- благовремено обавештава Наручиоца о свим активностима које ће предузети у циљу извршења уговора;
- радове који су обухваћени Уговором изведе стручно и квалитетно у складу са прихваћеном понудом и овим Уговором, важећим прописима, нормативима и стандардима, укључујући техничке стандарде приступачности, уз поштовање правила струке;
- уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима који регулишу ову област и обезбеди доказе о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме;
- преда Наручиоцу списак радника који ће бити ангажовани на демонтажи постојећих и монтажи нових светиљки, и по потреби тај списак ажурира током извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- омогући вршење стручног надзора од стране надзорног органа Наручиоца;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите у складу са важећим прописима;
- организује место извођења радова на начин којим ће се обезбедити лак приступ осталим просторијама ради обезбеђења несметаног одвијања рада Наручиоца, и заштиту околине за време извођења радова;
- у току извођења радова редовно уклања сав отпадни материјал, а по завршетку монтаже, уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације;
- на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до потписвања записника о квалитативном и квантитативном пријему;
- да отклони сву евентуалну штету коју учини за време демонтаже/монтаже светиљки;
- опрему која је предмет уговора испоручи у оригиналном паковању, са декларацијом произвођача;
- изврши монтажу опреме, проверу квалитета и функционалности, у свему према упутству произвођача опреме;
- пре пуштања опреме у рад достави корисничко упутство у папирној форми, на српском језику у два примерка.

КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ



Члан 9.

Радови

Добављач је дужан да радове који су предмет Уговора изведе квалитетно и у свему према својој понуди и овом Уговору, техничким прописима и стандардима, и правилима струке.

Добављач је дужан да уграђује материјале и опрему који одговарају прописаним техничким, безбедносним и другим захтевима и који поседују одговарајуће исправе о усаглашености (сертификати, атести и сл.).

Добављач је дужан да о свом трошку изврши сва потребна испитивања материјала и опреме, као и контролу њиховог квалитета, или да обезбеди да се та испитивања и контроле обаве од стране организације овлашћене за контролу квалитета, уколико за то постоји оправдана потреба.

Наручилац и стручни надзор имају право да врше контролу квалитета радова, материјала, опреме, услуга.

У случају основане сумње или када се утврди да материјал или опрема који су намењени за извршење радова, уградњи или су уграђени у објекат, не испуњавају захтеве из Уговора, техничких прописа и стандарда, стручни надзор ће забранити њихову употребу, док се не изврше потребне провере од стране организације овлашћене за контролу квалитета, о трошку Добављача. Налаз су дужне да прихвате обе уговорне стране.

Добављач одговара за сву штету уколико употреби материјал и опрему који не одговарају захтевима квалитета и другим захтевима из овог Уговора.

Наручилац је дужан је да о утврђеним недостацима обавести Добављача, без одлагања.

Члан 10.

Опрема

Евентуална рекламација Наручиоца на квалитет или квантитет биће сачињена у писаној форми и достављена Добављачу без одлагања.

Квалитет испоручене опреме мора у потпуности одговарати подацима из понуде.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета у било које време и без претходне најаве на месту испоруке, током и после испоруке.

У случају сумње у квалитет, Наручилац има право да од Добављача захтева да достави мишљење независне, специјализоване институције. Трошкове добијања мишљења сноси Добављач.

У случају да се констатује квалитативна и квантитативна неусаглашеност (током пријема или након пријема), Наручилац је дужан да о томе обавести Добављача без одлагања, а Добављач је дужан да у најкраћем року отклони недостатак.

Уколико Добављач не изврши испоруку односно не отклони квалитативну или квантитативну неусаглашеност у договореном року, Наручилац има право да раскине уговор и да тражи накнаду штете.

Добављач одговара за евентуалне скривене недостатке предмета овог Уговора и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Гарантни рок светилки износи (словима:.....) година, од потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему од стране обе уговорне стране.

Гарантни рок за изведене радове износи (словима:.....) године, рачунајући од дана потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему од стране обе уговорне стране.

Добављач је обавезан да, на дан потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему, преда Наручиоцу све гарантне листове произвођача за уграђени материјал и опрему, као и упутства за њихову употребу, што се констатује у записнику.

Добављач је дужан да у гарантном року, о свом трошку уклони све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђеног материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Добављач не отклони недостатке из претходног става у најкраћем примереном року, односно року који је уобичајен за ту врсту радова или услуга, Наручилац има право да те недостатке отклони ангажовањем другог извођача и наплати примљено средства обезбеђења. У случају да средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности настале трошкове, Наручилац има право да захтева накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

За сву замењену опрему у току гарантног рока, рачунаће се нови гарантни рок исти као гарантни рок из става 1. овог члана.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Ако Добављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорних обавеза, у висини 5% (пет процената) од укупне уговорене вредности;

- у случају задоцњења у испуњењу уговорних обавеза, за сваки дан задоцњења у висини 2‰ (два промила) од укупне уговорене вредности, с тим што укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете и раскине Уговор.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за неизвршење/кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту закључења овог Уговора нису могли предвидети.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писменој форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора; да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није кориговала неусаглашености или их није кориговала на задовољавајући начин, и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА И ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу након потписивања од стране Наручиоца и Додављача, и достављања средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Овај Уговор важи до испуњења, узимајући у обзир и гарантни период.

Члан 16.

Измене и допуне Уговора врше се у писаној форми.

На основу члану 115. став 1, а у вези са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац може током важења овог Уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности Уговора без ПДВ. Обим предмета набавке се може повећати само за уговорена добра и уговорене радове, по уговореној цени, и осталим уговореним условима.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената уговора, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису znale нити су могле знати у моменту закључења уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности описане у овом Уговору као виша сила; уколико наступе околности које представљају основ за измену Уговора, а у интересу су Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уколико током важења овог Уговора дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 60-2019-О-01, Додављач је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2 (два) примерка.

Саставни део Уговора чини понуда бр. _____ од _____ 2019. године и Образац структуре понуђене цене.

НАРУЧИЛАЦ

Проф. др Зоран Радовановић,
директор Института за онкологију Војводине

ДОБАВЉАЧ



Документ 8 – 60-2019-О-01

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Поступак јавне набавке број 60-2019-О-01, води се на српском језику. Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, треба да су написане на српском језику.

Уколико су пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач (сертификати, атести и сл.), написана на страном језику, по захтеву Наручиоца, понуђач ће за исте доставити превод на српски језик.

2) начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку у отвореном поступку – замена старих светиљки новим, ЛЕД светиљкама, ЈН бр. 60-2019-О-01“ .

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 02.09.2019.године до 10,00 часова.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено.

Обавештење: приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.

Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:

р. бр	упутство
1	<u>Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН</u>



	Докази се достављају на начин одређен у Документу број 3. Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
2	<u>Доказе о испуњености додатних услова сходно члану 76. ЗЈН</u> Докази се достављају на начин одређен у Документу број 3. Додатне услове дужан је да испуни понуђач. Додатни услови не односе се на подизвођаче. Уколико понуду подноси група понуђача, додатни услов морају да испуне сви понуђачи из групе понуђача.
3	<u>Образац број 1 -Образац понуде</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге (споразум који је сачињен у складу са чланом 81, став 4. ЗЈН - у случају подношења заједничке понуде, захтеване доказе у документу број 2). Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Уколико је потребно, делове обрасца копирати у довољном броју примерака.
4	<u>Образац број 2 - Образац структуре понуђене цене</u> Образац број 2 понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Доставља понуђач.
5	<u>Образац број 3 - Образац трошкова припреме понуде</u> Понуђач није у обавези да достави овај документ. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.
6	<u>Образац број 4 - Изјава о независној понуди</u> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
7	<u>Образац број 5 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН</u> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача, подизвођач. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
8	<u>Образац број 6 - Списак референтних купаца</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Образац копирати у довољном броју примерака.
9	<u>Образац број 7 - Потврда наручиоца о реализацији закључених уговора</u> Понуђач доставља изјаву коју је попунило, печатом оверило и потписало овлашћено лице референтног наручиоца. Образац копирати у довољном броју примерака..
10	<u>Образац број 8 - Изјава о обиласку локације</u>

	Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе.
11	<u>Документ број 7 - Модел уговора</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел уговора о јавној набавци, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да се слаже са истим.
12	<u>Средства финансијског обезбеђења</u> Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као гаранцију за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, менично писмо-овлашћење у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без ПДВ), са роком важења тридесет дана дужим од рока важења понуде и картон депонованих потписа (копија).

3) **обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:**

Предмет јавне набавке број 60-2019-О-01 није обликован по партијама.

4) **обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

5) **начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку у отвореном поступку – замена старих светилки новим, ЛЕД светилкама, ЈН бр. 60-2019-О-01".

У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђач.

6) **обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7) **захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе:

- да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %

- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе опште податке о подизвођачу. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

У случају да понуђач ангажује подизвођача, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. подизвођач мора да испуни и које доказе о испуњености тих услова понуђач доставља за подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9.1. Плаћање: на начин и под условима дефинисаним документу број 7 – Модел уговора.

9.2. Гарантни рок: према захтеву из документа број 2.

Податке о гарантном року понуђач уноси у образац број 1 – Образац понуде.

9.3. Увид у локацију и пројектно техничку документацију – према упутству из документа број 2.

10) **Битни недостаци понуде:** Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

11) **Негативне референце:** Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године преобјављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН , који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

12) **валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

промена цене:



Цена дата у понуди, тј, уговорена цена је фиксна током реализације уговора о јавној набавци, и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

13) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, као гаранцију за озбиљност понуде. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Понуђача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, у вредности од **10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без ПДВ)**, са роком важења тридесет дана дужим од рока важења понуде; в. картон депонованих потписа (фотокопија);

Добављач је дужан да преда Наручиоцу:

- у тренутку закључења уговора или у року од 3 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, на начин и под условима дефинисаним моделом уговора;
- у тренутку испоруке или у року од 3 дана од дана испоруке - потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему од стране обе уговорне стране, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, на начин и под условима дефинисаним моделом уговора.

14) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

15) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН: Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, тј. до 28.08.2019. године.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђач захтев доставља путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Електронска пошта се прима у периоду од 07,30 до 14,30. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача: Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.



Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде: Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН: Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: путем поште, на адресу Наручиоца - Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4; лично - предајом референту за деловодни протокол (канцеларија у приземљу), или електронском поштом на адресу: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Пријем поште (докумената, електронске поште) врши се у периоду од 07,30 до 14,30. Пошта/електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 26.08.2019. године, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплат таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена:** препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена:** податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор

(корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. став 2. ЗЈН, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци:

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.