



ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Број: 5/20/2-2017

Дана: 03.07.2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Назив: СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ОБЈЕКТА КАМЕНИЦА 3 СА ЦЕНТРОМ ЗА УРЕЂАЈ ЗА ПОЗИТРОНСКО ЕМИСИОНУ ТОМОГРАФИЈУ (ПЕТ ЦЕНТАР) , ФАЗА 1 - ИЗГРАДЊА ПЕТ ЦЕНТРА СА ПРАТЕЋИМ РАДОВИМА

Број јавне набавке: 66-2020-О-01

Врста поступка: отворени поступак

Врста предмета: услуге

Тип јавне набавке: /

Број и датум претходног обавештења: /

Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације: 03.07.2020.

Рок за подношење понуда: 10.08.2020. до 10,00 часова

Датум и време отварања понуда: 10.08.2020. до 10,10 часова

На основу чл. 32. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2015 и 41/2019), чл. 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у Институту за онкологију Војводине (прве измене од 05.11.2015. године, друге измене од 14.11.2016. године, треће измене од 05.07.2019. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 66-2020-О-01, деловодни број Одлуке 5/20/1-1834 од 23.06.2020. године, и Решења о образовању комисије број 5/20/1-1835 од 23.06.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ОБЈЕКТА КАМЕНИЦА 3 СА ЦЕНТРОМ ЗА УРЕЂАЈ ЗА ПОЗИТРОНСКО ЕМИСИОНУ ТОМОГРАФИЈУ (ПЕТ ЦЕНТАР), ФАЗА 1 - ИЗГРАДЊА ПЕТ ЦЕНТРА СА ПРАТЕЋИМ РАДОВИМА у отвореном поступку

број јавне набавке: 66-2020-О-01

Конкурсна документација садржи:

Р. број	Назив документа	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
4	Критеријум за доделу уговора	14
5	Обрасци који чине саставни део понуде	19
<i>обр. 1.</i>	Образац понуде	20
<i>обр. 2.</i>	Образац трошкова припреме понуде	25
<i>обр. 3.</i>	Изјава о независној понуди	26
<i>обр. 4.</i>	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописана о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)	27
<i>обр. 5.</i>	Изјава о обиласку локације и увиду у пројектну документацију	28
6	Модел уговора	29
7	Упутство понуђачима како да сачине понуду	36

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу број 1 – Образац понуде.



Документ 1 – јн 66-2020-О-01
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

назив наручиоца: ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ
адреса наручиоца: 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4
интернет страница наручиоца: www.onk.ns.ac.rs

(2) врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови): услуге

(4) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

опис предмета набавке, назив: стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима
ознака из општег речника набавке: 71000000 - Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспекцијске услуге

(5) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

(6) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума: Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(7) контакт (лице или служба): Лице за контакт Наручиоца је Љубица Јованчић, дипл.правник. Захтев за додатним информацијама или појашњењима, понуђач може доставити искључиво путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

(8) обавештење: приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.

9) подаци о финансијеру: Финансијер предметне јавне набавке је Аутономна покрајина Војводина – Покрајински секретаријат за здравство, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, по уговору број 138-401-4892/2020 закљученом дана 05.06.2020. године.



Документ 2 – јн 66-2020-О-01

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1.1. Предмет јавне набавке су услуге - стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима.

Услуге које су предмет ове јавне набавке обухватају:

- услуге стручног надзора
- послове координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта
- послове координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова.

Изабрани понуђач услуге које су предмет ове јавне набавке обавља током реализације уговора који Наручилац закључи у поступку јавне набавке радова - Изградња објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, број јн 63-2020-О-01, на локацији Сремска Каменица, Пут Др. Голдмана 4, бр.парцеле 5220/1 К.О. Сремска Каменица.

Услуге се обављају од дана увођења у посао извођача радова, и трају до потписивања записника о примопредаји радова и коначном обрачуна. Рок за извођење радова не може бити дужи од 365 календарских дана од дана увођења извођача радова у посао.

Изабрани добављач има обавезу да врши стручни надзор и за време гарантног рока за изведене радове, у случају да се у том периоду утврде недостаци.

ОПИС РАДОВА

Изградња објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, обухвата следеће радове:

1. Изградња ПЕТ центра у сутерену будућег новог анекса зграде:

а. -2 ниво: бункер за смештај вишеенергетског линеарног акцелератора са пратећом опремом за радиотерапију, техничка соба, амбуланта, чекаоница за пацијенте, санитарни чвор.

б. -1 ниво: ПЕТ/ЦТ центар са простором за смештај ПЕТ уређаја, простор за пријем, поделу и иницирање радиофармака пацијентима, чекаоница за пацијенте, амбуланта и лекарска соба, санитарни чвор.

в. 0 ниво-приземље: простор Дневне болнице хемиотерапије: пријем пацијената, амбуланте за преглед, лекарска соба, простор за растварање цитостатика, простор за примену терапије, соба за опсервацију пацијената након примљене хемиотерапије, простор за дневни боравак пацијената, чекаоница, санитарни чвор.

г. Топла веза ка постојећој Служби поликлинике, Института за онкологију Војводине.

2. Пратећи радови и спољно уређење које обухватају: архитектонско –грађевински пројекат трансформаторске станице, пројекат саобраћајница, пројекат хидротехничких инсталација – спољне, пројекат електроенергетских инсталација трансформаторске станице, пројекат машинских инсталација трансформаторске станице, пројекат саобраћајне сигнализације – стална сигнализација, пројекат саобраћајне сигнализације – привремена сигнализација и пројекат спољног уређења.

1.3.

У циљу припреме прихватљиве понуде, а имајући у виду обим и специфичност радова над којима се врши стручни надзор, заинтересовано лице је у обавези да изврши обилазак локације и увид у техничку документацију за извођење радова.

Заинтересовано лице подноси захтев путем електронске поште:jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs., најмање два дана пре намераваног увида, како би се обезбедило присуство стручног лица.

Понуђач је дужан да уз понуду достави попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац број 5 Изјава о обиласку локације и увиду у пројектну документацију.

1.4.

Наручилац задржава право да захтева од понуђача или произвођача додатна објашњења, сходно члану 93. став 1. ЗЈН.

(2) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Контролу квалитета извршених услуга Наручилац ће вршити праћењем реализације.



Документ 3 – јн 66-2020-О-01

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Р. бр.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p>УСЛОВ: понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none">- правно лице које није уписано у Регистар понуђача: извод из регистра Агенције за привредне регистре*, или решење Привредног суда из регистра привредног субјекта.- правно лице које је уписано у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **- предузетник који није уписан у Регистар понуђача: извод из регистра Агенције за привредне регистре*, односно извод из одговарајућег регистра.- предузетник који је уписан у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **- физичко лице:- подизвођач: на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус подизвођач има.- група понуђача: на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус понуђач из групе понуђача има. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов. <p>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа: не постоје</p>
2	<p>УСЛОВ: да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none">- правно лице које није уписано у Регистар понуђача (доказ се доставља и за правно лице и за законског заступника правног лица): правно лице(1+2):<ol style="list-style-type: none">1. извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, за <u>кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) вишег суда у Београду (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html) <p>законски заступник правног лица: уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, <u>да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</u> Захтев за издавање</p>

овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. Уколико правно лице има више законских заступника, за сваког од њих се достављају ови докази.

- **правно лице које је уписано у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **
- **предузетник који није уписан у Регистар понуђача:** извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.
- **предузетник који је уписан у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **
- **физичко лице:** /
- **подизвођач:** на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника.
- **група понуђача:** на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.

Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 10.06.2020. године.

3 ***УСЛОВ:*** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4).

ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:

- **правно лице које није уписано у Регистар понуђача:**
уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе
и
уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
- **правно лице које је уписано у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **
- **предузетник који није уписан у Регистар понуђача:**
уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе
и
уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
- **предузетник који је уписан у Регистар понуђача:** Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **
- **физичко лице:** /

	<ul style="list-style-type: none"> - подизвођач: на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. - група понуђача: на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов. <p>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 10.06.2020. године.</p>
4	<p>УСЛОВ: Доказ да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правно лице: Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образац број 4. - предузетник: Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образац број 4. - физичко лице: Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образац број 4. - подизвођач: на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. - група понуђача: на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника.
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ
1.1	<p>УСЛОВ: Да је понуђач у претходне три обрачунске године (у 2017., 2018. и 2019. години) остварио приход у минималном укупном износу од 20.000.000,00 динара.</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре за тражени период или биланс стања и успеха. Уколико се ради о заједничкој понуди наведени услов група понуђача испуњава заједно у ком случају доказ о испуњености услова треба доставити и за оне чланове групе понуђача који кумулативно доказују наведени услов.</p>
1.2	<p>УСЛОВ: Да понуђач у претходне две обрачунске године (у 2018. и 2019. години) и до објављивања позива за подношење понуда за предметну јавну набавку у текућој 2020. години (најраније 1 месец пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки) није био ни један дан у блокади.</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Потврда НБС о броју великвидних дана у претходне две обрачунске године (2018. и 2019.) и до објављивања позива за подношење понуда у текућој 2020. години (најраније 1 месец пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки). Уколико се ради о заједничкој понуди наведене доказе треба доставити и за све чланове групе понуђача.</p>
2	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
2.1	<p>УСЛОВ: Понуђач у моменту подношења понуде мора имати у радном односу или радно ангажоване најмање:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. пет дипломираних инжењера архитектуре са лиценцом 300, 400 или 401; 2. два дипломирана инжењера грађевине са лиценцом 310 или 311 или 410 или 411;

3. једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом **314 или 414;**
4. **једног** дипломираног инжењера машинства са лиценцом одговорног пројектанта **330 или 430;**
5. **једног** дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом одговорног пројектанта **350 или 450;**
6. **једног** дипломираног инжењера са лиценцом **381.**
7. једно лице са положеним стручним испитом за обављање послова координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта;
8. једно лице са положеним стручним испитом за обављање послова координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођење радова;
9. једно лице са лиценцом за израду главног пројекта заштите од пожара (лиценца А)
10. једно лице са лиценцом за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара – израда пројекта стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система (Лиценца Б2)

ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:

Тачке 1-6:

За лица која су у радном односу код понуђача доставља се:

- копија уговора о раду
- М образац пријаве, одјаве и промене у току осигурања
- копија лиценце

За лица ангажована уговором о делу, допунском раду, привременим и повременим пословима и слично, доставља се:

- копија важећег уговора о радном ангажовању
- копија лиценце

Тачка 7:

За лица која су у радном односу код понуђача доставља се:

- копија уговора о раду
- М образац пријаве, одјаве и промене у току осигурања
- копија уверења о положеном стручном испиту за обављање послова координатора за израду пројекта

За лица ангажована уговором о делу, допунском раду, привременим и повременим пословима и слично, доставља се:

- копија важећег уговора о радном ангажовању
- копија уверења о положеном стручном испиту за обављање послова координатора за израду пројекта

Тачка 8:

За лица која су у радном односу код понуђача доставља се:

- копија уговора о раду
- М образац пријаве, одјаве и промене у току осигурања
- копија уверења о положеном стручном испиту за обављање послова координатора за извођење радова

За лица ангажована уговором о делу, допунском раду, привременим и повременим пословима и слично, доставља се:

- копија важећег уговора о радном ангажовању
- копија уверења о положеном стручном испиту за обављање послова координатора за извођење радова

Тачка 9:

За лица која су у радном односу код понуђача доставља се:

- Копија уговора о раду
- М образац пријаве, одјаве и промене у току осигурања
- копија лиценце за израду главног пројекта заштите од пожара (лиценца А)

За лица ангажована уговором о делу, допунском раду, привременим и повременим пословима и слично, доставља се:

- копија важећег уговора о радном ангажовању
- копија лиценце за израду главног пројекта заштите од пожара (лиценца А)

Тачка 10:

За лица која су у радном односу код понуђача доставља се:

- Копија уговора о раду
- М образац пријаве, одјаве и промене у току осигурања
- копија лиценце за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара – израда пројекта стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система (Лиценца Б2)

За лица ангажована уговором о делу, допунском раду, привременим и повременим пословима и слично, доставља се:

- копија важећег уговора о радном ангажовању
- копија лиценце за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара – израда пројекта стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система (Лиценца Б2)

НАПОМЕНА 1:

Један запослени може имати више лиценци.

НАПОМЕНА 2:

За одговорне пројектанте са личним референцама ради доказивања услова елемента критеријума економски најповољније понуде „**квалитет ангажованих кадрова**“ понуђач доставља и:

- копију насловне стране пројекта;
- копију решења којим је одговорни пројектант био именован за одговорног пројектанта на референтном пројекту или
- потврде наручилаца за одговорне пројектанте носиоце лиценци у погледу референтних објеката у којима су наведени сви подаци који утврђују веродостојност личних референци (потврда Наручиоца може да мења остале доказе уколико садржи тражене податке);
- копије уговора или радне књижице или М обрасца којим се доказује дужина радног

<p>искуства на пословима пројектовања за захтеване инжењере.</p> <p>Најмање један од наведених достављених доказа личних референци мора садржати све податке којима се утврђује испуњеност услова квалитета ангажованих кадрова као елемента критеријума и подкритеријума економски најповољније понуде (површина објекта, намена, класификација и сви други подаци постављени као елемент критеријума и подкритеријума економски најповољније понуде)</p> <p>НАПОМЕНА 3: Изабрани понуђач је дужан да приликом реализације уговора, ангажује искључиво кадрове наведене у понуди. Свакој измени инжењера, мора претходити захтев наручиоцу за издавање сагласности на кадровску промену, уз достављање доказа да нови (заменски) инжењер има минимум исте квалификације као и инжењер којег мења.</p>
<p>3 ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</p>
<p>3.1 УСЛОВ: Понуђач је дужан да докаже да је у претходне 3 (три) године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки:</p> <p>А. Извршио услуге стручног или пројектантског надзора над изградњом минимум једног објекта јавне намене, нове изградње са минимум 1.500.000.000,00 динара инвестиционе вредности (без ПДВ-а);</p> <p>Б. Извршио услуге стручног надзора или израдио пројектно техничку документацију (и то Идејног пројекта и Пројекта за извођење и/или Пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење) за Минимум један објекат здравствене намене (дом здравља или болница) нове изградње или реконструкције са минимум 5.000 м² бруто развијене површине по пројекту са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора);</p> <p>В. Извршио услуге стручног надзора или израдио пројектно техничку документацију (и то Идејног пројекта и Пројекта за извођење и/или Пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење) за минимум 5 јавних објеката здравствене намене од којих минимално један објекат који има бункер у коме се остварује јонизујуће зрачења;</p> <p>Г. Извршио услуге стручног надзора или израдио пројектно техничку документацију (и то Идејног пројекта и Пројекта за извођење и/или Пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење) за минимум један објекат здравствене намене (дом здравља или болница) нове изградње или реконструкције са минимум 700.000.000,00 динара инвестиционе вредности (без ПДВ-а) по пројекту са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора);</p> <p>Д. Извршио услуге стручног надзора или израдио пројектно техничку документацију минимално два пројекта спољног уређења или уређења јавног простора минималне површине 3.000м² по пројекту;</p> <p>Ђ. Извршио услуге стручног надзора или израдио пројектно техничку документацију минимално два пројекта саобраћајних површина.</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Копија уговора или потврда/изјава наручиоца - Копија насловне стране пројекта и техничког описа или потврда/изјава наручиоца <p>Најмање један од наведених доказа мора садржати информације неопходне за утрђивање испуњености услова као што су: површина објекта, намена, класификација и остали тражени подаци постављени као услов пословног капацитета.</p>
4	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
4.1	<p>УСЛОВ: Понуђач у моменту подношења понуде располаже са:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пословним простором • Минимум једним путничким возилом • Минимум 5 рачунара • Минимум 5 лиценцираних оперативних система Windows • Минимум 2 лиценцирана софтвера типа AutoCAD или одговарајуће • Минимум 1 лиценцирани софтвера за израду статичких прорачуна типа Tower или одговарајуће <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лист непокретности или уговор о закупу за пословни простор; - Очитана саобраћајна дозвола за путничко возило. Уколико је возило у закупу или лизингу доставити и копију уговора; - Пописна листа са датумом 31.12.2019. године; - Копије фактура за опрему купљену од 01.01.2020. године - Регистрационе карте, сертификати, уговори о куповини или коришћењу лиценцираних софтвера или потврде издате од стране овлашћених продаваца.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Наручилац упуту захтев понуђачу да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, понуђач је дужан да исте достави у року од пет дана од дана пријема захтева. У супротном, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

*Понуђач није дужан да достави извод из регистра Агенције за привредне регистре (доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет страницу на којој је тражени документ јавно доступан.

**Понуђач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет страницу на којој је тражени документ јавно доступан.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у року од осам дана од дана отварања понуда.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе захтевани докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

2. УСЛОВ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗЈН, дужан је да испуни понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Додатне услове дужан је да испуни понуђач.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, испуњеност додатних услова не може доказивати преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове испуњавају заједнички.



Документ 4 – јн 66-2020-О-01

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за оцењивање понуда је **економски најповољнија понуда**.

У складу са чланом 85. став 2. тачке 1 и 14) Закона о јавним набавкама, Наручилац поставља следеће елементе критеријума економски најповољније понуде:

1. Понуђена цена = 20 пондера
2. Квалитет ангажованих кадрова = 80 пондера

1. Понуђена цена

Цена као елемент критеријума израчунаваће се према релативном моделу на начин да најнижа понуђена цена добија највиши број пондера. Формула за израчунавање оствареног броја пондера по овом елементу критеријума је следећа:

$$\text{ОБП} = 20 \times \frac{\text{Ц}_{\text{мин}}}{\text{ЦП}}$$

Легенда:

ОБП – Остварен број пондера

Ц_{мин} – Најнижа понуђена цена

ЦП – Цена која се пондерише

Напомене:

- Најнижа понуђена цена добија максималан број пондера
- Остварен број пондера се заокружује на две децимале.

2. Квалитет ангажованих кадрова

Квалитет ангажованих кадрова Наручилац је поделио на више подкритеријума на основу којих се врши оцењивање. Методологија израчунавања економски најповољније понуде по овом елементу критеријума врши се према апсолутном моделу на следећи начин:

К1 - Дипломирани инжењер архитектуре са лиценцом 300 или 400

Услов:	Дипломирани инжењер архитектуре са лиценцом 300 или 400 који ће решењем бити именован за одговорног инжењера - стручног надзора на пројекту са личним референцама као одговорни пројектант архитектуре или стручни надзор на пројектима који се доказују референцама у периоду од 3 године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и то: Све подкритеријуме мора да испуњава једно лице наведено под К1.
--------	--

Максималан број пондера по елементу критеријума за К1:	40 пондера
--	-------------------

Начин израчунавања укупно оствареног броја пондера за К1:	$K1 = K_a + K_b + K_v + K_r + K_d$
---	------------------------------------

Ка	Број објеката здравствене намене, са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	Максимално 5 пондера
	Број објеката 0-1	1 пондера
	Број објеката 2-4	2 пондер
	Број објеката 5 и више	5 пондера
Кб	Број објеката здравствене намене који имају бункер у коме се остварује јонизујуће зрачења, пројекат или обављен стручни надзор	Максимално 15 пондера
	Број објеката 0	0 пондера
	Број објеката 1 и више	15 пондера
Кв	Број пројеката спољног уређења или уређења јавног простора минималне површине 3.000м² по пројекту, са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	Максимално 5 пондера
	Број пројеката 0	0 пондера
	Број пројеката 1	2 пондера
	Број пројеката 2 и више	5 пондера
Кг	Инвестициона вредност објеката јавне намене на којима је одговорни вршилац стручног или пројектантског надзора (инвестициона вредност архитектонско грађевинских радова)	Максимално 10 пондера
	Инвестициона вредност до 500.000.000,00 динара	1 пондера
	Инвестициона вредност од 500.000.001,00 динара до 1.500.000,00 динара	5 пондера
	Инвестициона вредност од 1.500.000.001,00 динара и више	10 пондера
Кд	Бруто развијена површина објеката здравствене намене са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	Максимално 5 пондера
	Површина објеката 0-5.000м ²	1 пондера
	Површина објеката 5.001м ² – 15.000м ²	2 пондера
	Површина објеката 15.001м ² и више	5 пондера

K2 - Дипломирани инжењер са лиценцом 330

Услов:	Дипломирани инжењер машинства са лиценцом 330 или 430 који ће решењем бити именован за одговорног инжењера - стручног надзора на пројекту са личним референцама као одговорни пројектант термомашинских инсталација или стручни надзор на пројектима који се доказују референцама у периоду од 3 године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и то: Све подкритеријуме мора да испуњава једно лице наведено под K2.	
Максималан број пондера по елементу критеријума за K2:		10 пондера
Начин израчунавања укупно оствареног броја пондера за K2:		$K2 = Kа + Kб$
Kа	Инвестициона вредност објеката јавне намене на којима је одговорни вршилац стручног или пројектантског надзора (инвестициона вредност термомашинских радова)	Максимално 5 пондера
	Инвестициона вредност до 500.000.000,00 динара	0 пондера
	Инвестициона вредност од 500.000.001,00 динара до 1.000.000,00 динара	3 пондера
	Инвестициона вредност од 1.000.000.001,00 динара и више	5 пондера
Kб	Бруто развијена површина објеката здравствене намене са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	Максимално 5 пондера
	Површина објеката 0-5.000м ²	0 пондера
	Површина објеката 5.001м ² – 15.000м ²	2 пондера
	Површина објеката 15.001м ² и више	5 пондера

К3 - Дипломирани инжењер грађевине са лиценцом 310 или 311 или 410 или 411		
Услов:	Дипломирани инжењер грађевинарства са лиценцом 310, 311, 410 или 411 који ће решењем бити именован за одговорног инжењера - стручног надзора на пројекту са личним референцама као одговорни пројектант конструкције или стручни надзор на пројектима који се доказују референцама у периоду од 3 године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и то: Све поткритеријуме мора да испуњава једно лице наведено под К3.	
Максималан број пондера по елементу критеријума за К3:		20 пондера
Начин израчунавања укупно оствареног броја пондера за К3:		$K3 = Kа + Kб$
Ка	Бруто развијена површина објекта високоградње са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	Максимално 5 пондера
	Површина објекта 0-5.000м ²	0 пондера
	Површина објекта 5.001м ² – 15.000м ²	1 пондера
	Површина објекта 15.001м ² и више	5 пондера
Кб	Број година радног искуства на пословима пројектовања	Максимално 5 пондера
	Број година радног искуства 0-8	0 пондера
	Број година радног искуства 9-15	1 пондера
	Број година радног искуства 16 и више	5 пондера
Кв	Број објекта здравствене намене који имају бункер у коме се остварује јонизујуће зрачења, пројекат или обављен стручни надзор	Максимално 10 пондера
	Број објекта 0	0 пондера
	Број објекта 1 и више	10 пондера

К4 - Дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 350 или 450

Услов:	Дипломирани инжењер грађевинарства са лиценцом 350 или 450 који ће решењем бити именован за одговорног инжењера - стручног надзора на пројекту са личним референцама као одговорни пројектант конструкције или стручни надзор на пројектима који се доказују референцама у периоду од 3 године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и то: Све поткритеријуме мора да испуњава једно лице наведено под К4.	
Максималан број пондера по елементу критеријума за К4:	10 пондера	
Начин израчунавања укупно оствареног броја пондера за К4:	К4 = Ка+Кб	
Ка	Бруто развијена површина објеката високоградње са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	Максимално 5 пондера
	Површина објеката 0-9.000м ²	0 пондера
	Површина објеката 9.001м ² – 15.000м ²	1 пондера
	Површина објеката 15.001м ² – 30.000м ²	2 пондера
	Површина објеката 30.001м ² и више	5 пондера
Кб	Број година радног искуства на пословима пројектовања	Максимално 5 пондера
	Број година радног искуства 0-8	0 пондера
	Број година радног искуства 9-15	1 пондера
	Број година радног искуства 16 и више	5 пондера

Елеменат критеријума „Квалитет ангажованих кадрова“ доказује се прилозима наведеним у Напомени број 2, додатног услова „Кадровски капацитет“.

2) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера:

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера, предност ће имати онај понуђач који има већи број пондера за Квалитет ангажованих кадрова.

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера и исти број пондера за Квалитет ангажованих кадрова, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на основу жреба, у просторијама Наручиоца, у присуству представника понуђача чије су понуде оцењене као прихватљиве

Наручилац ће писаним путем позвати понуђаче, извлачење путем жреба извршити јавно уз вођење записника. Називи понуђача који су понудили исти укупан рок израде пројектне документације и исти износ укупно понуђене цене, биће написани на одвојеним папирима исте боје и исте величине, сваки папир ће бити убачен у посебну коверту, коверте у кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен уговор.



Документ 5 – јн 66-2020-О-01

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

обр. 1.	Образац понуде
обр. 2.	Образац трошкова припреме понуде
обр. 3.	Образац Изјаве о независној понуди
обр. 4.	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописана о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)
обр. 5.	Изјава о обиласку локације и увиду у пројектну документацију

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу број 1 – Образац понуде.



Образац 1 – јн 66-2020-О-01

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ			
Понуда бр. _____ од ___ / ___. 2020.године (обавезно уписати број и датум понуде)			
Јавна набавка услуга - стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, број јавне набавке 66-2020-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 03.07.2020. године			
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Понуду подносимо: (заокружити начин подношења Понуде)	самостално	са подизвођачем	као заједничку понуду
I-Пословно име или скраћени назив Понуђача / носиоца посла	(уписати пословно име понуђача)		
Адреса седишта:			
Овлашћено лице (потписник уговора):			
Особа за контакт:			
Телефон:			
Телефакс:			
Адреса електронске поште:			
Текући рачун и назив банке:			
Матични број:			
Порески идентификациони број-ПИБ:			
Врста правног лица (заокружити):	микро	мало	средње велико
Уписан у регистар понуђача (заокружити):	да	не	
II-Пословно име или скраћени назив подизвођача / члана групе			
Наступа као (заокружити):	Подизвођач		Члан групе понуђача
Адреса седишта:			
Овлашћено лице:			
Особа за контакт:			
Телефон:			
Телефакс:			
Адреса електронске поште:			
Текући рачун и назив банке:			
Матични број:			
Порески идентификациони број-ПИБ:			
Врста правног лица (заокружити):	микро	мало	средње велико
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	_____ % (уколико се понуда подноси са подизвођачем)		
Уписан у регистар понуђача (заокружити):	да	не	

III-Пословно име или скраћени назив подизвођача / члана групе				
Наступа као (заокружити):	Подизвођач		Члан групе понуђача	
Адреса седишта:				
Овлашћено лице:				
Особа за контакт:				
Телефон:				
Телефакс:				
Адреса електронске поште:				
Текући рачун и назив банке				
Матични број:				
Порески идентификациони број-ПИБ:				
Врста правног лица (заокружити):	микро	мало	средње	велико
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	_____ % (уколико се понуда подноси са подизвођачем)			
Уписан у регистар понуђача (заокружити):	да		не	
IV-Пословно име или скраћени назив подизвођача / члана групе				
Наступа као (заокружити):	Подизвођач		Члан групе понуђача	
Адреса седишта:				
Овлашћено лице:				
Особа за контакт:				
Телефон:				
Телефакс:				
Адреса електронске поште:				
Текући рачун и назив банке				
Матични број:				
Порески идентификациони број-ПИБ:				
Врста правног лица (заокружити):	микро	мало	средње	велико
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	_____ % (уколико се понуда подноси са подизвођачем)			
Уписан у регистар понуђача (заокружити):	да		не	

V-Понуђена цена		
Укупна понуђена цена без обрачунаог ПДВ-а:		
Самостално приказан порез на додату вредност:		
Укупна понуђена цена са ПДВ.ом:		
VI-Рок важења понуде		
Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда		_____ дана
VII-Подаци о квалитету ангажованих кадрова као елементу критеријума ЕНП		
К1 - Дипломирани инжењер архитектуре са лиценцом 300 или 400		
Ка	Број објеката здравствене намене, са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	
Кб	Број објеката здравствене намене који имају бункер у коме се остварује јонизујуће зрачења, пројекат или обављен стручни надзор	
Кв	Број пројеката спољног уређења или уређења јавног простора минималне површине 3.000м ² по пројекту, са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	
Кг	Инвестициона вредност објеката јавне намене на којима је одговорни вршилац стручног или пројектантског надзора (инвестициона вредност архитектонско грађевинских радова)	
Кд	Бруто развијена површина објеката здравствене намене са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	
К2 - Дипломирани инжењер са лиценцом 330 или 430		
Ка	Инвестициона вредност објеката јавне намене на којима је	

	одговорни вршилац стручног или пројектантског надзора (инвестициона вредност термомашинских радова)	
Кб	Бруто развијена површина објеката здравствене намене са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	
К3 - Дипломирани инжењер грађевине са лиценцом 310 или 311 или 410 или 411		
Ка	Бруто развијена површина објеката високоградње са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	
Кб	Број година радног искуства на пословима пројектовања	
Кв	Број објеката здравствене намене који имају бункер у коме се остварује јонизујуће зрачења, пројекат или обављен стручни надзор	
К4 - Дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 350 или 450		
Ка	Бруто развијена површина објеката високоградње са издатим Решењем о извођењу радова или Грађевинском дозволом, и сагласности ПП полиције на Пројекат за извођење (за случај референце пројектовања) или добијеном употребном дозволом (за случај референце стручног надзора).	
Кб	Број година радног искуства на пословима пројектовања	

Предмет јавне набавке су услуге - стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима.

Услуге које су предмет ове јавне набавке обухватају:

- услуге стручног надзора
- послове координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта
- послове координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова.

Изабрани понуђач услуге које су предмет ове јавне набавке врши током реализације уговора који Наручилац закључи у поступку јавне набавке радова - Изградња објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, број јн 63-2020-О-01, на локацији Сремска Каменица, Пут Др. Голдмана 4, бр.парцеле 5220/1 К.О. Сремска Каменица.

Услуге се врше од дана увођења у посао извођача радова, и трају до потписивања записника о примопредаји радова и коначном обрачуну. Рок за извођење радова не може бити дужи од 365 календарских дана од дана увођења извођача радова у посао.

Изабрани добављач има обавезу да врши стручни надзор и за време гарантног рока за изведене радове, у случају да се у том периоду утврде недостаци.

ОПИС РАДОВА

Изградња објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар), фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, обухвата следеће радове:

1. Изградња ПЕТ центра у сутерену будућег новог анекса зграде:

а. -2 ниво: бункер за смештај вишеенергетског линеарног акцелератора са пратећом опремом за радиотерапију, техничка соба, амбуланта, чекаоница за пацијенте, санитарни чвор.

б. -1 ниво: ПЕТ/ЦТ центар са простором за смештај ПЕТ уређаја, простор за пријем, поделу и иницирање радиофармака пацијентима, чекаоница за пацијенте, амбуланта и лекарска соба, санитарни чвор.

в. 0 ниво-приземље: простор Дневне болнице хемиотерапије: пријем пацијената, амбуланте за преглед, лекарска соба, простор за растварање цитостатика, простор за примену терапије, соба за опсервацију пацијената након примљене хемиотерапије, простор за дневни боравак пацијената, чекаоница, санитарни чвор.

г. Топла веза ка постојећој Служби поликлинике, Института за онкологију Војводине.

2. Пратећи радови и спољно уређење које обухватају: архитектонско –грађевински пројекат трансформаторске станице, пројекат саобраћајница, пројекат хидротехничких инсталација – спољне, пројекат електроенергетских инсталација трансформаторске станице, пројекат машинских инсталација трансформаторске станице, пројекат саобраћајне сигнализације – стална сигнализација, пројекат саобраћајне сигнализације – привремена сигнализација и пројекат спољног уређења.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима



Образац 2 - јн 66-2020-О-01

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга - стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, број јавне набавке 66-2020-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 03.07.2020. године, приликом припремања своје понуде имао трошкове у укупном износу:

Врста трошка	Износ у динарима без ПДВ-а
трошкови прибављања средстава обезбеђења	

Подношењем овог документа, тражим накнаду трошкова у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Члан 88. став 2. и став 3.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.



Образац 3 - јн 66-2020-О-01

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке услуга - стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, број јавне набавке 66-2020-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 03.07.2020. године, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки члан групе мора попунити изјаву, и иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.



Образац 4 - јн 66-2020-О-01

ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке услуга - стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, број јавне набавке 66-2020-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 03.07.2020. године, Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да:

- је при сачињавању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки члан групе мора попунити изјаву, и иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.



Образац 5 - јн 66-2020-О-01

ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке услуга - стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар), фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, број јавне набавке 66-2020-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 03.07.2020. године, понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је обишао и детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектну документацију, и добио све информације неопходне за припрему прихватљиве понуде.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе.

Попуњава се приликом обиласка локације и увида у пројектну документацију

Увид извршен дана2020. године, са почетком учасова.

Назив и адреса заинтересованог лица:

Име презиме лица које врши увид:

Потпис лица које је извршило увид:

Потпис присутног лица Наручиоца:

Напомена: Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.



Документ 6 – јн 66-2020-О-01
МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

број уговора _____/2020 (попуњава Наручилац)

број јавне набавке **66-2020-О-01**

деловодни број Наручиоца: _____ од _____ 2020. године (попуњава Наручилац)

Закључен између уговорних страна:

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа директор Проф. др Зоран Радовановић (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

А.ПОНУЂАЧА:

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора:
Извршилац услуга)

(Име, презиме и функција)

Б.У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):

групе понуђача који су се на основу Споразума број од 2019. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1. _____
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Извршилац услуга) (Име, презиме и функција)

2. _____
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као члан групе, кога заступа _____
(Име, презиме и функција)

који _____

(опис послова у извршењу уговора)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке услуга - стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, број јавне набавке 66-2020-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 03.07.2020. године;
- да је Извршилац услуга, у својству понуђача доставио понуду број од 2020. године;
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број _____ од _____ 2020. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана _____ 2019. године (**попуњава Наручилац**);
- да је финансијер предметне јавне набавке Аутономна покрајина Војводина – Покрајински секретаријат за здравство, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, по уговору број 138-401-4892/2020 закљученом дана 05.06.2020. године;
- да ће Извршилац услуга преко подизвођача

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ) извршити део Уговора: _____, који износи укупно _____ динара без пореза на додатну вредност, тј. _____% од укупне вредности Уговора. Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза. Ако Извршилац услуга ангажује као подизвођача лице које није наведено у Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Извршилац услуга може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, под условима из чл.80. ст.14 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН);

- да чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора су услуге - стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, у свему према понуди Извршиоца услуга број од 2020. године, која чини саставни део овог Уговора.

Услуге које су предмет овог Уговора обухватају:

- услуге стручног надзора
- послове координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта
- послове координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Укупна вредност Уговора, без пореза на додатну вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Порез на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Укупна вредност Уговора, са порезом на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Уговорена цена обухвата све трошкове који су везани за реализацију овог Уговора.

Уговорена цена је фиксна за све време важења Уговора, и не може се мењати.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

По пријему финансијских средстава од Покрајинског секретаријата за здравство, Наручилац ће уговорену цену исплатити Извршиоцу услуга:

- по испостављеним исправним рачунима за извршену услугу уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла и важеће полисе осигурања Уговора у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна;

- по испостављеном коначном рачуну за извршену услугу уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла и важеће полисе осигурања у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног коначног рачуна.

Плаћање се врши на текући рачун Извршиоца услуга код банке

Рачуни за извршену услугу се испостављају Наручиоцу по овери привремених ситуација Извођача радова од стране Наручиоца.

Коначни рачун за извршену услугу се испоставља Наручиоцу након овере окончане ситуације Извођача радова од стране Наручиоца, а по потписаном записнику Комисије за примопредају радова и коначни обрачун.

Рачуни за извршену услугу морају бити сразмерни проценту извршења уговорених обавеза Извођача радова. Износ коначног рачуна не може бити мањи од 10% од уговорене вредности услуге.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 5.

Извршилац услуга је дужан да преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора банкарску гаранцију за добро извршење посла, издату у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање тридесет дана дуже од дана потписивања записника о примопредаји радова и коначном обрачуну. Гаранција мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Извршилац услуга може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, Извршилац услуга је обавезан да продужи важење банкарске гаранције.

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла, у потпуности или делимично, уколико Извршилац услуга не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у случају једностраног раскида уговора од стране Извршиоца услуга,

уколико Извршилац услуга не продужи важност банкарске гаранције у случају промене рокова за извршење уговорне обавезе.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

Банкарска гаранција из става 1. овог члана, враћа се Извршиоцу услуга након извршења свих уговорних обавеза за које је дата.

ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Члан 6.

Извршилац услуга је дужан да у року од 15 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој уговорној страни, односно трећем лицу, и полису осигурања од последица несрећног случаја за сва лица ангажована по овом Уговору, у складу са важећим прописима, са важношћу за цео период вршења услуга које су предмет овог Уговора, оригинал или оверена копију.

Измене услова осигурања не могу се вршити без претходног одобрења Наручиоца.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извршилац услуга је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст.1. овог члана, са новим периодом осигурања.

Уколико у року важења Уговора дође до раскида уговора о осигурању из ст.1. овог члана, Извршилац услуга је дужан да без одлагања, писаним путем, о томе обавести Наручиоца, као и да преузме активности у циљу обезбеђења нових полиса, сагласно ст.1. овог члана.

ИЗВРШЕЊЕ

Члан 7.

Услуге које су предмет овог Уговора, обављају се над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар), фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, на локацији Сремска Каменица, Пут Др. Голдмана 4, бр.парцеле 5220/1 К.О. Сремска Каменица.

Услуге се обављају од дана увођења у посао извођача радова, и трају до потписивања записника о примопредаји радова и коначном обрачуну. Рок за извођење радова не може бити дужи од 365 календарских дана од дана увођења извођача радова у посао.

Уколико дође до продужења рока за извођење радова, рок за извршење услуга по овом Уговору биће продужен, у којем случају уговорне стране закључују анекс уговора.

Извршилац услуга има обавезу да врши стручни надзор и за време гарантног рока за изведене радове, у случају да се у том периоду утврде недостаци.

Извршилац услуга је дужан да приликом реализације Уговора, ангажује искључиво кадрове наведене у понуди. О свакој измени кадрова, дужан је да без одлагања, о томе обавести Наручиоца, уз достављање одговарајућих доказа да су нови (заменски) извршиоци једнаких или бољих квалификација и референци од првобитних извршилаца.

Члан 8.

Обављање услуга стручног надзора врши се у свему у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и одредбама Правилника о садржини и начину вођења стручног надзора.

Извршилац услуга је дужан:

- да услуге стручног надзора врши стручно и савесно, у складу са важећим законским и подзаконским прописима, постојећом пројектно техничком документацијом, стандардима и правилима струке, својом понудом која је саставни део овог Уговора, те да у свему штити интересе Наручиоца. Стручни надзор не сме самоиницијативно и по свом нахођењу одобравати извођење радова различито од пројектно техничке документације, а ако су било каква одступања потребна (из посебних, непредвиђених разлога), за то се мора прибавити писана сагласност пројектанта и писано одобрење Наручиоца;
- да достави решења о именовању вршиоца стручног надзора по струкама и према врстама извођења радова;
- да услуге стручног надзора врши током извођења свих радова на градилишту, контролише квалитет и количине изведених радова, контролише грађевинске књиге и грађевински дневник, прати утрошак финансијских средстава, сачињава кратке извештаје након сваког обиласка градилишта, као и да сачињава недељне и месечне извештаје о стању на градилишту;
- да се за све евентуалне нејасноће, различита тумачења или недоумице по питању пројектно техничке документације, обрати пројектанту за мишљење, или прибави писано одобрење Наручиоца за усвојено опредељење (тумачење пројекта);
- да обезбеди да вршење стручног надзора обухвати све радње прописане важећим Законом о планирању и изградњи и одредбама Правилника о садржини и начину вођења стручног надзора;
- да уколико током реализације уговора промени вршиоце стручног надзора, без одлагања, о томе обавести Наручиоца и достави ново решење о именовању стручног надзора са копијом уговора о раду односно радном ангажовању, копијом важеће лиценце;
- да предузме све остале неопходне радње у циљу несметане реализације овог Уговора.

Члан 9.

Обављање услуга координатора за безбедност и здравље на раду у фази израде пројекта (у даљем тексту: координатор за израду пројекта), и координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова (у даљем тексту: координатор за извођење радова), врши се у свему у складу са важећом Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима (у даљем тексту: Уредба)

Послови координатора у фази израде пројекта: врши координацију примене начела превенције у складу са одредбама члана 10. Уредбе; израђује План превентивних мера безбедности и здравља на раду којим је одређено уређење градилишта и специфичне мере за безбедан и здрав рад на том градилишту; припрема документа, која у складу са карактеристикама пројекта, садрже релевантне информације из области безбедности и здравља на раду које је потребно узети у обзир у току извођења свих радова на градилишту, предузима и остале неопходне активности.

Послови координатора у фази извођења радова: врши координацију примене начела превенције у случајевима када се одлучује о техничким, технолошким и/или организационим решењима, у циљу планирања различитих елемената или фаза радова који треба да се изводе истовремено или један за другим, и у случајевима када се процењују рокови потребни за завршетак тих радова или фаза радова; координира реализацију планираних активности, са циљем да се обезбеди доследна примена превентивних мера у складу са одредбама члана 12. Уредбе, као да се где је неопходно, примењују специфичне мере из Плана превентивних мера безбедности и здравља на раду; предлаже покретање поступка израде измена или допуна Плана превентивних мера безбедности и здравља на раду; организује сарадњу и међусобно обавештавање инвеститора, извођача радова, стручног надзора,

врши координацију њихових активности у погледу спровођења мера за безбедност и здравље на раду ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести; обезбеђује да сва лица на градилишту буду упозната са Планом превентивних мера безбедности и здравља на раду, односно са његовим изменама и допунама; предузима мере ради обезбеђивања да приступ на градилиште имају само лица која имају дозволу да могу да уђу на градилиште; обавештава надлежну инспекцију рада о случајевима када послодавци и друга лица не примењују мере за безбедан и здрав рад; свакодневно обилази градилиште на коме врши координацију; води евиденцију о обиласку градилишта и упознаје инвеститора, односно заступника инвеститора о променама на градилишту, предузима и остале неопходне активности.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Извршилац услуга не заврши уговорне обавезе у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Ако је Наручилац због закашњења у извршењу претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорне казне.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за неизвршење/кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту заклучења овог Уговора нису могли предвидети.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писменој форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора; да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није кориговала неусаглашености или их није кориговала на задовољавајући начин, и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 дана.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу након потписивања од стране Наручиоца и Добављача, и достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и полиса осигурања.

Овај Уговор важи до испуњења.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 14.

Измене и допуне Уговора врше се у писменој форми.

На основу члану 115. став 1, а у вези са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац може током важења овог Уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности Уговора.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената уговора, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису знале нити су могле знати у моменту закључења уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности које представљају основ за измену Уговора, а у интересу су Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уколико током важења Уговора дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 66-2020-О-01, Добављач је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2 (два) примерка.

Саставни део Уговора чини понуда бр. _____ од _____ 2020. године.

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ

Директор
Проф. др Зоран Радовановић



Документ 7 – 66-2020-О-01

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Поступак јавне набавке број 66-2020-О-01, води се на српском језику. Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, треба да су написане на српском језику.

Уколико су пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач (сертификати, атести и сл.), написана на страном језику, по захтеву Наручиоца, понуђач ће за исте доставити превод на српски језик.

2) начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за онкологију Војводине, Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку у отвореном поступку – стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, ЈН бр. 66-2020-О-01“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 10.08.2020.године до 10,00 часова.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено.

Обавештење: приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.

Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:

р. бр	упутство
1	<p><u>Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН</u> Докази се достављају на начин одређен у Документу број 3. Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.</p>
2	<p><u>Доказе о испуњености додатних услова сходно члану 76. ЗЈН:</u> Докази се достављају на начин одређен у Документу број 3. Додатне услове дужан је да испуни понуђач. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, испуњеност додатних услова не може доказивати преко подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове испуњавају заједнички.</p>
3	<p><u>Доказе за елементе критеријума економски најповољније понуде:</u> према захтеву из документа број 4, а у вези са документом број 3 конкурсне документације.</p>
4	<p><u>Образац број 1 -Образац понуде</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге (споразум који је сачињен у складу са чланом 81, став 4. ЗЈН - у случају подношења заједничке понуде, захтеване прилоге). Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Уколико је потребно, делове обрасца копирати у довољном броју примерака.</p>
5	<p><u>Образац број 2 - Образац трошкова припреме понуде</u> Понуђач није у обавези да достави овај документ. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.</p>
6	<p><u>Образац број 3 - Изјава о независној понуди</u> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.</p>
7	<p><u>Образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН</u> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача, подизвођач. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.</p>
8	<p><u>Образац број 5 - Изјава о обиласку локације и увиду у пројектну документацију</u> Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе.</p>
9	<p><u>Документ број 6 - Модел уговора</u></p>

	Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел уговора о јавној набавци, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да се слаже са истим.
10	<u>Средства финансијског обезбеђења</u> Понуђач је у обавези да уз понуду достави: - банкарску гаранцију за озбиљност понуде у вредности од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења три дана дужим од рока важења понуде; - оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ-а.

3) **обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4) **обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

5) **начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку у отвореном поступку – стручни надзор над извођењем радова на изградњи објекта Каменица 3 са центром за уређај за позитронско емисиону томографију (ПЕТ центар) , фаза 1 - изградња ПЕТ центра са пратећим радовима, ЈН бр. 66-2020-О-01".

У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђач.

6) **обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7) **захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу:**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе:

- да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %

- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе опште податке о подизвођачу. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

У случају да понуђач ангажује подизвођача, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. подизвођач мора да испуни и које доказе о испуњености тих услова понуђач доставља за подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9.1. Плаћање: На начин и под условима дефинисаним моделом уговора.

10) **Битни недостаци понуде:** Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

11) **Негативне референце:** Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН , који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

12) **валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

промена цене:

Уговорена цена је фиксна током реализације уговора о јавној набавци.

13) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

- **банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у укупној вредности од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења три дана дужим од рока важења понуде. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима конкурсне документације. Наручилац ће вратити банкарске гаранције за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем;
- **оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла** у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца.

Добављач је дужан да преда Наручиоцу:

- **у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора, банкарску гаранцију за добро извршење посла, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање тридесет дана дуже од дана потписивања записника о примопредаји радова и коначном обрачуну.**

14) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

15) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, тј. до 05.08.2020. године.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђач захтев доставља путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Електронска пошта се прима у периоду од 07,30 до 14,30. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача: Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде: Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН: Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: путем поште, на адресу Наручиоца - Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4; лично - предајом референту за деловодни протокол (канцеларија у приземљу), или електронском поштом на адресу: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Пријем поште (докумената, електронске поште) врши се у периоду од 07,30 до 14,30. Пошта/електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 03.08.2020. године, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплат таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / ,, « * и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор

(корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. став 2. ЗЈН, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци:

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.