



ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Број: 5/18/2-3164

Дана: 08.10.2018.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Назив: МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ

Број јавне набавке: 99-2018-О-01

Врста поступка: отворени поступак

Врста предмета: радови

Тип јавне набавке: оквирни споразум

Број и датум претходног обавештења: /

Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације: 08.10.2018.

Рок за подношење понуда: 08.11.2018. до 10,00 часова

Датум и време отварања понуда: 08.11.2018. до 10,10 часова

На основу чл. 32. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2015), чл. 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у Институту за онкологију Војводине (прве измене од 05.11.2015. године и друге измене од 14.11.2016. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 99-2018-О-01, деловодни број Одлуке 5/18/2-3138 од 04.10.2018. године, и Решења о образовању комисије број 5/18/2-3139 од 04.10.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ у отвореном поступку

број јавне набавке: 99-2018-О-01

Конкурсна документација садржи:

Р. број	Назив документа	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
4	Критеријум за доделу оквирног споразума	11
5	Обраци који чине саставни део понуде	11
<i>обр. 1.</i>	Образац понуде	12
<i>обр. 2.</i>	Образац трошкова припреме понуде	19
<i>обр. 3.</i>	Изјава о независној понуди	20
<i>обр. 4.</i>	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)	21
<i>обр. 5.</i>	Изјава за доказивање кадровског капацитета	22
<i>обр. 6.</i>	Изјава за доказивање пословног капацитета	24
6	Модел оквирног споразума	25
7	Модел уговора	34
8	Упутство понуђачима како да сачине понуду	41

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу број 1 – Образац понуде.



Документ 1 – јн 99-2018-О-01
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

назив наручиоца: ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

адреса наручиоца: 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4

интернет страница наручиоца: www.onk.ns.ac.rs

(2) врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови): добра

(4) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

опис предмета набавке, назив: молерско фарбарски радови

ознака из општег речника набавке: 4540000 – завршни грађевински радови

(5) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

(6) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума: Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од дванаест месеци са једним добављачем.

(7) контакт (лице или служба): Лице за контакт Наручиоца је Љубица Јованчић, дипл.правник. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Захтев за додатним информацијама или појашњењима, понуђач може доставити искључиво путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



Документ 2 – јн 99-2018-О-01

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

(1) врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара

1.1. Предмет јавне набавке су радови - молерско фарбарски радови:

Бр. ст.	Опис радова	Јединица мере	Оквирна количина
1	Припрема зидова за кречење са делимичним стругањем, глетовањем и шмирглањем	м ²	2.220,00
2	Бојење зидова полудисперзионом бојом у тону по избору Инвеститора, према ГН.	м ²	2.220,00
3	Бојење плафона полудисперзионом бојом у тону по избору Инвеститора, према ГН.	м ²	421,00
4	Фарбање постојећих челичних цеви од грејања на целом одељењу, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН.	м	243,00
5	Фарбање постојећих ливених радијатора на целом одељењу, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН	м ²	196,00
6	Фарбање постојећих унутрашњих пуних дрвених врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. Крила и штокове, первазе обојити у истој боји, бело. дим. 100/200+85цм, 1 ком 6.78 м ²	ком	20,00
7	Фарбање постојећих унутрашњих пуних дрвених врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. Крила и штокове, первазе обојити у истој боји, бело. Врата на бол. купатилима, дим. 90/210 цм 4.41 м ²	ком	18,00
8	Фарбање постојећег дрвеног надсветла изнад купатилских врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. дим. 106+165/50цм 4.05 м ²	ком	14,00
9	Фарбање постојећих унутрашњих пуних дрвених врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. Крила и штокове, первазе обојити у истој боји, бело. дим. 100/200цм, 1 ком 5.8 м ²	ком	5,00
10	Фарбање постојећих унутрашњих пуних дрвених врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. Крила и штокове, первазе обојити у истој боји, бело. дим. 120/200цм, 1 ком 6 м ²	ком	2,00
11	Фарбање постојећих челичних врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. 110/200 цм	ком	1,00
12	Фарбање постојећих унутрашњих дрвених облога, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН.	м ²	2,50
13	Стругање постојећег плафона у тоалету.	м ²	41,00
14	Молерска изолација флека на делу плафона у тоалету.	м ²	39,00
15	Глетовање плафона тоалета дисперзивним гитом два пута.	м ²	41,00
16	Бојење плафона дисперзионом бојом, према ГН.	м ²	41,00
17	Припрема плафона за кречење са делимичним стругањем, глетовањем и шмирглањем	м ²	3,50
18	Фарбање зидова уљаном лак бојом – полусјај у тону по избору Инвеститора, према ГН	м ²	9,00

19	Набавка материјала и бојење зида ходника полудисперзивном бојом у више тонова, на основу усвојеног идејног решења Извођача радова од стране Инвеститора.	м ²	100,00
----	--	----------------	--------

- 1.2. **Количине:** количине у конкурсној документацији и оквирном споразуму су оквирно исказане и могућа су одступања. За сваки појединачни уговор, добављач утврђује прецизне количине односно радне површине мерењем на лицу места.
- 1.3. **Место, време и начин извођења радова:** Место извођења радова су просторије седишта Наручиоца (болесничке собе, лекарске собе, ходници, тераса и амбуланте). Радови се изводе сукцесивно, према потребама Наручиоца, у периоду важења појединачно закључених уговора. Наручилац ће закључити оквирни споразум са једним добављачем на период од дванаест месеци, а појединачно закључен уговор на основу оквирног споразума важиће до утрошка уговорених средстава, а најдуже шест месеци од истека рока важења оквирног споразума.
- 1.4. **Гарантни рок:** за квалитет изведених радова износи минимум две године, рачунајући од извршене примопредаје радова. За уграђени материјал и опрему важи гарантни рок у складу са посебним прописом или условима произвођача, ако је гарантни рок, наведен у гаранцији произвођача, утврђен у дужем трајању од прописане гаранције.
- 1.5. Наручилац задржава право да захтева од понуђача додатна објашњења, сходно члану 93. став 1. ЗЈН.

(2) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Квалитет радова који су предмет ове јавне набавке мора у потпуности одговарати подацима из понуде.



Документ 3 – јн 99-2018-О-01

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p>УСЛОВ: понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none">- правно лице које није уписано у Регистар понуђача: извод из регистра Агенције за привредне регистре*, или решење Привредног суда из регистра привредног субјекта.- правно лице које је уписано у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **- предузетник који није уписан у Регистар понуђача: извод из регистра Агенције за привредне регистре*, односно извод из одговарајућег регистра.- предузетник који је уписан у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. **- физичко лице:- подизвођач: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус подизвођач има.- група понуђача: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице, предузетника или физичко лице, у зависности који статус понуђач из групе понуђача има. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов. <p>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа: не постоје</p>
2	<p>УСЛОВ: да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none">- правно лице које није уписано у Регистар понуђача (доказ се доставља и за правно лице и за законског заступника правног лица): правно лице(1+2):<ol style="list-style-type: none">1. извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, за <u>кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) вишег суда у Београду (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html) законски заступник правног лица: уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, <u>да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</u> Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. Уколико правно лице има више законских заступника, за сваког од њих се достављају ови докази.- правно лице које је уписано у Регистар понуђача: Решење Регистра понуђача који води

	<p>Агенције за привредне регистре. **</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>предузетник који није уписан у Регистар понуђача</u>: извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко <u>од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u>. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. - <u>предузетник који је уписан у Регистар понуђача</u>: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. ** - <u>физичко лице</u>: / - <u>подизвођач</u>: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. - <u>група понуђача</u>: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. <p><i>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача</i>: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 08.09.2018. године.</p>
3	<p><i>УСЛОВ</i>: да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4).</p> <p><i>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>правно лице које није уписано у Регистар понуђача</u>: уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - <u>правно лице које је уписано у Регистар понуђача</u>: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. ** - <u>предузетник који није уписан у Регистар понуђача</u>: уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. - <u>предузетник који је уписан у Регистар понуђача</u>: Решење Регистра понуђача који води Агенције за привредне регистре. ** - <u>физичко лице</u>: / - <u>подизвођач</u>: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. - <u>група понуђача</u>: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов. <p><i>Посебни захтеви у погледу старости доказа и датума издавања доказа, за понуђаче који нису уписани у Регистар понуђача</i>: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, тј. не старији од 08.09.2018. године.</p>
4	<p><i>УСЛОВ</i>: Доказ да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као</p>

	<p>и да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правно лице: Понуђач је у обавези да достави попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН , образац број 4. - предузетник: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице. - физичко лице: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. - подизвођач: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. - група понуђача: Доказивање испуњености услова се врши на начин који је предвиђен за правно лице/ предузетника. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p>Кадровски капацитет УСЛОВ: Понуђач у моменту подношења понуде мора имати у радном односу или радно ангажоване:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. најмање једног дипломираног инжењера архитектуре који има лиценцу одговорног пројектанта 300 или 301 или 302 или одговорног извођача радова 400 или 401; 2. најмање једно лице са положеним стручним испитом о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду; 3. најмање 5 радника који обављају молерске послове. <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Понуђач, податке за овај услов, уноси у образац број 5 –Изјава за доказивање кадровског капацитета. Изјава мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уз Изјаву се доставља, за свако наведено лице:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. копија уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа) и копија важеће лиценце и потврда Инжењерске коморе Србије да је приложена лиценце важећа; 2. копија уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању (рад ван радног односа) и копија уверења о положеном стручном испиту; 3. за грађевинске раднике копије уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа)
2	<p>Пословни капацитет УСЛОВ: Понуђач поседује искуство у извођењу радова на објектима високоградње (нови објекти, адаптација, реконструкција). Захтевана укупна минимална вредност изведених радова је 2.000.000,00 динара и обухвата период од претходне три године 2015, 2016 и 2017. годину.</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Попуњен, потписан и печатом оверен образац број 6 – Изјава за доказивање пословног капацитета, са прилозима: а. копије уговора о извођењу радова, укључујући и анексе, и б. копије оверених окончаних ситуација или записника о примопредаји радова .</p>
3	<p>Финансијски капацитет УСЛОВ: Да је понуђач није био у блокади нити један дан у периоду од 12 месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>

	ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: понуђач је дужан да достави потврду о данима блокаде коју издаје Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период.
4	УСЛОВ: Да понуђач поседује важеће сертификате: - о усаглашености система управљања квалитетом са захтевима стандарда SRPS ISO 9001 или ISO 9001, у области грађевинарства; - о усаглашености система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду са захтевима стандарда SRPS OHSAS 18001 или BS OHSAS 18001, у области грађевинарства. ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Понуђач доставља фотокопије захтеваних сертификата.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Наручилац упути захтев понуђачу да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, понуђач је дужан да исте достави у року од пет дана од дана пријема захтева. У супротном, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

*Понуђач није дужан да достави извод из регистра Агенције за привредне регистре (доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет страницу на којој је тражени документ јавно доступан.

**Понуђач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, с обзиром да је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, под условом да наведе адресу интернет страницу на којој је тражени документ јавно доступан.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у року од осам дана од дана отварања понуда.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе захтевани докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:** Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
2. **УСЛОВ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗЈН:** дужан је да испуни понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
3. **ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

Додатне услове дужан је да испуни понуђач.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни следеће додатне услове: пословни капацитет, финансијски капацитет и услов који се односи на усаглашености система управљања захтеваним стандардима.

Понуђач може испунити додатни услов „кадровски капацитет“ преко подизвођача само под условом да се тај додатни услов односи на капацитете који су неопходни за део посла који ће понуђач поверити подизвођачу

Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове испуњавају заједнички.

Додатни услови не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.



Документ 4 – јн 99-2018-О-01

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

1) елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу оквирног споразума је најнижа понуђена цена.

2) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи гарантни рок за изведене радове.

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену и исти гарантни рок, Наручилац ће донети одлуку о додели оквирног споразума на основу жреба, у просторијама Наручиоца, у присуству представника понуђача чије су понуде оцењене као прихватљиве.

Наручилац ће писаним путем позвати понуђаче, извлачење путем жреба извршити јавно уз вођење записника. Називи понуђача који су понудили исту цену и исти рок испоруке биће написани на одвојеним папирима исте боје и исте величине, сваки папир ће бити убачен у посебну коверту, коверте у кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен оквирни споразум.



Документ 5 – јн 99-2018-О-01

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

обр. 1.	Образац понуде
обр. 2.	Образац трошкова припреме понуде
обр. 3.	Изјава о независној понуди
обр. 4.	Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН (изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописана о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)
обр. 5.	Изјава за доказивање кадровског капацитета
обр. 6.	Изјава за доказивање пословног капацитета

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу број 1 – Образац понуде.



**Образац 1 – јн 99-2018-О-01
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуђач
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта)

подноси понуду у поступку јавне набавке радови - молерско фарбарски радови, број јавне набавке 99-2018-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.10.2018. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Број понуде	
Датум понуде	
Рок важења понуде (изражен у броју дана, не краћи од 60 дана од дана отварања понуде)	дана од дана отварања понуде
Понуђач понуду подноси: самостално – са подизвођачем – заједничку понуду (група понуђача). Уписати један од понуђених начина	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У случају подношења заједничке понуде, уносе се подаци о члану групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о лицу за додатна објашњења	име и презиме: функција: број телефона: електронска адреса:
Подаци о лицу овлашћеном за потписивање уговора о јавној набавци	име и презиме: функција:
Подаци о лицу овлашћеном за реализацију уговора о јавној набавци	име и презиме: функција: број телефона: електронска адреса:

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Ову табелу попуњава само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број и ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу подизвођача	име и презиме: функција:
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %:	%
Део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ

Ова табела се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач који је носилац посла. У случају да групу чини више понуђача, копирати у довољном броју примерака. Уз понуду приложити споразум сачињен у складу са чланом 81, став 4.3ЈН.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ- ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ
Број и датум споразума који је сачињен у складу са чланом 81, став 4.3ЈН	
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу члана групе	име и презиме: функција:
Опис послова у извршењу уговора	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

5. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ КОЈИ СУ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

молерско фарбарски радови				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст.	Опис радова	Јед. мере	Оквирна кол.	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Припрема зидова за кречење са делимичним стругањем, глетовањем и шмирглањем	м ²	2.220,00						
2	Бојење зидова полудисперзионом бојом у тону по избору Инвеститора, према ГН.	м ²	2.220,00						
3	Бојење плафона полудисперзионом бојом у тону по избору Инвеститора, према ГН.	м ²	421,00						
4	Фарбање постојећих челичних цеви од грејања на целом одељењу, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН.	м	243,00						
5	Фарбање постојећих ливених радијатора на целом одељењу, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН	м ²	196,00						
6	Фарбање постојећих унутрашњих пуних дрвених врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. Крила и штокове, первазе обојити у истој боји, бело. дим. 100/200+85цм, 1 ком 6.78 м ²	ком	20,00						
7	Фарбање постојећих унутрашњих пуних дрвених врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. Крила и штокове, первазе обојити у истој боји, бело. Врата на бол. купатилима, дим. 90/210 цм 4.41 м ²	ком	18,00						

8	Фарбање постојећег дрвеног надсветла изнад купатилских врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. дим.106+165/50цм 4.05 м ²	ком	14,00						
9	Фарбање постојећих унутрашњих пуних дрвених врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. Крила и штокове, первазе обојити у истој боји, бело. дим. 100/200цм, 1 ком 5.8 м ²	ком	5,00						
10	Фарбање постојећих унутрашњих пуних дрвених врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН. Крила и штокове, первазе обојити у истој боји, бело. дим. 120/200цм, 1 ком 6 м ²	ком	2,00						
11	Фарбање постојећих челичних врата, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН.110/200 цм	ком	1,00						
12	Фарбање постојећих унутрашњих дрвених облога, уљаном лак бојом - полусјај, према ГН.	м ²	2,50						
13	Стругање постојећег плафона у тоалету.	м ²	41,00						
14	Молерска изолација флека на делу плафона у тоалету.	м ²	39,00						
15	Глетовање плафона тоалета дисперзивним гитом два пута.	м ²	41,00						
16	Бојење плафона дисперзионом бојом, према ГН.	м ²	41,00						
17	Припрема плафона за кречење са делимичним стругањем, глетовањем и шмирглањем	м ²	3,50						
18	Фарбање зидова уљаном лак бојом – полусјај у тону по избору Инвеститора, према ГН	м ²	9,00						

19	Набавка материјала и бојење зида ходника полудисперзивном бојом у више тонова , на основу усвојеног идејног решења Извођача радова од стране Инвеститора.	м ²	100,00						
укупно динара без ПДВ (ставке1-19)									
укупно динара ПДВ (ставке1-19)									
укупно динара са ПДВ (ставке1-19)									

Понуђач изјављује да понуђена цена обухвата вредност радова, добара, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове.

Напомена:

Обавеза обрачуна и плаћања ПДВ је на извођачу радова, из разлога што је Наручилац тренутно ван система ПДВ.

ПОДАЦИ О ГАРАНТНОМ РОКУ ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Гарантни рок за квалитет изведених радова (изражен у годинама, не краћи од две године од примопредаје радова)	године

печат и потпис овлашћеног лица понуђача



Образац 2 - јн 99-2018-О-01

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке радова - молерско фарбарски радови, број јавне набавке 99-2018-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.10.2018. године, приликом припремања своје понуде имао трошкове у укупном износу:

Врста трошка	Износ у динарима без ПДВ
трошкови прибављања средстава обезбеђења	

Подношењем овог документа, тражим накнаду трошкова у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Члан 88. став 2. и став 3.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.



Образац 3 - јн 99-2018-О-01

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке радова - молерско фарбарски радови, број јавне набавке 99-2018-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.10.2018. године, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки члан групе мора попунити изјаву, и иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.



Образац 4 - јн 99-2018-О-01
ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке радова - молерско фарбарски радови, број јавне набавке 99-2018-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.10.2018. године, Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да:

- је при сачињавању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки члан групе мора попунити изјаву, и иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.



Образац 5 - јн 90-2018-О-01

ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке радова - молерско фарбарски радови, број јавне набавке 99-2018-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.10.2018. године, у циљу доказивања кадровског капацитета, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у моменту подношења понуде испуњава додатне услове у погледу кадровског капацитета:

„Понуђач у моменту подношења понуде мора имати у радном односу или радно ангажоване:

1. најмање једног дипломираног инжењера архитектуре који има лиценцу одговорног пројектанта 300 или 301 или 302 или одговорног извођача радова 400 или 401; **2.** најмање једно лице са положеним стручним испитом о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду; **3.** најмање 5 радника који обављају молерске послове.“

1. дипломирани инжењер архитектуре који има лиценцу одговорног пројектанта 300 или 301 или 302 или одговорног извођача радова 400 или 401

Име и презиме

Врста, број и датум уверења о положеном стручном испиту

Број и датум потврде ИКС

Број и датум уговора о раду / радном ангажовању

2. лице са положеним стручним испитом о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду

Име и презиме

Број уверења о положеном стручном испиту

Број и датум уговора о раду / радном ангажовању

3. радници који обављају молерске послове

Бр	<i>Име и презиме,</i>	<i>број и датум уговора о раду / радном ангажовању</i>
1		
2		
3		
4		
5		

За свако наведено лице у прилогу достављамо:

1. копија уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа) **и** копија важеће лиценце **и** потврда Инжењерске коморе Србије да је приложена лиценце важећа;

2. копија уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању (рад ван радног односа) **и** копија уверења о положеном стручном испиту;

3. за раднике који обављају молерске послове копије уговора о раду или копија уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа)

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним кадровским капацитетом.

Образац копирати у довољном броју примерака.



Образац 6 - јн 90-2018-О-01

ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке радова - молерско фарбарски радови, број јавне набавке 99-2018-О-01, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.10.2018. године, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује даје учествовао у извођењу радова:

Р. бр.	Наручилац	Период извршења	Врста радова	Број и датум уговора	Вредност изведених радова (динара без ПДВ)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
Укупно динара без ПДВ					

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

- Уз овај образац приложити: а. копије уговора о извођењу радова, укључујући и анексе, и б. копије оверених окончаних ситуација или записника о примопредаји радова;
- Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем;
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује члан групе који је извео радове који су наведени у овом Обрасцу;
- Образац копирати у довољном броју примерака.

Напомена: Модел оквирног споразума понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела оквирног споразума.



Документ 6 – јн 99-2018-О-01
МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

број оквирног споразума _____/2018 (попуњава Наручилац)

број јавне набавке **99-2018-О-01**

деловодни број Наручиоца: _____ од _____ 2018. године (попуњава Наручилац)

Закључен између уговорних страна:

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа директор Проф. др Зоран Радовановић (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

А.ПОНУЂАЧА:

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач)
(Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):

групе понуђача који су се на основу Споразума број од 2018. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1. _____

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као члан групе који је носилац посла, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Извођач радова) (Име, презиме и функција)

2. _____

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као члан групе, кога заступа _____
(Име, презиме и функција)

који _____

(опис послова у извршењу уговора)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке радова - молерско фарбарски радови, број јавне набавке 99-2018-О-01, за коју су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 08.10.2018. године, са циљем закључивања оквирног споразума на период од дванаест месеци са једним добављачем;
- да је Добављач, у својству понуђача доставио понуду број од 2018. године;

- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____ 2018. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана _____ 2018. године (**попуњава Наручилац**);
- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- да обавеза Наручиоца настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;
- да су овим оквирним споразумом одређени сви услови за закључење уговора о јавној набавци добара;
- да ће Извођач радова преко:
подизвођача

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ) извршити део Уговора: _____, који износи укупно _____ динара без пореза на додату вредност, тј. _____% од укупне вредности Уговора;

подизвођача

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ) извршити део Уговора: _____, који износи укупно _____ динара без пореза на додату вредност, тј. _____% од укупне вредности Уговора;

Извођач радова у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, и за радове извршене од стране подизвођача.

- Ако Извођач радова ангажује као подизвођача лице које није наведено у Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Извођач радова може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, под условима из чл.80. ст.14 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН);
- да чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци радова - молерско фарбарски радови, између Наручиоца и Извођача радова, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН бр. 99-2018-О-01, понудом Извођача радова, одредбама овог оквирног споразума, стварним потребама и расположивим финансијским средствима Наручиоца.

Спецификација са количинама и јединичним ценама, дата је у понуди Извођача радова број од 2018. године, која чини саставни део оквирног споразума.

Количине у спецификацији су оквирне за све време важења оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 3.

Након ступању на снагу Оквирног споразума, када настане потреба за предметом оквирног споразума, Наручилац ће писаним путем упутити позив Извођачу радова за закључење уговора о јавној набавци.

Модел уговора о јавној набавци дат је у прилогу овог оквирног споразума.

Извођача радова је дужан да се у року од два дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Наручилац ће у уговору о јавној набавци навести тачну спецификацију и количину радова, као и укупну вредност уговора о јавној набавци, према јединичним ценама датим у прилогу Оквирног споразума – понуда Извођача радова.

Јединичне цене наведене у оквирном споразуму су исказане у динарима и фиксне су за период важења Оквирног споразума.

Количина радова који су предмет оквирног споразума је оквирна за све време важења овог оквирног споразума и утврђиваће се према стварним потребама и расположивим финансијским средствима Наручиоца.

Појединачни уговор о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Наручиоца и Додављача.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже, а најдуже шест месеци од истека рока на који је закључен овај оквирни споразум.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У СПОРАЗУМУ

Члан 4.

Наручилац је дужан да:

- по закључењу појединачног уговора, правовремено обавести Извођача радова о роковима и динамици радова. Рок за започињање радова не може бити краћи од седам дана од дана обавештења Наручиоца;
- плаћа извршене радове у року до 90 (деведесет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна;
- правовремено обавештава Извођача радова о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза.

Извођач радова је дужан да:

- на писани позив Наручиоца закључи уговор о јавној набавци у складу са овим оквирним споразумом;
- извршава уговорене обавезе у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;
- уколико током важења оквирног споразума дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 99-2018-О-01, писаним путем обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин;
- одмах по сазнању, писаним путем обавести Наручиоца о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће извођење уговорених радова.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 5.

Укупна вредност овог оквирног споразума, без пореза на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Порез на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Укупна вредност овог оквирног споразума, са порезом на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Обавеза обрачуна и плаћања пореза на додату вредност је на Извођачу радова будући да је Наручилац тренутно ван система ПДВ-а.

Уговорена вредност из става 1. овог члана добијена је на основу количина одређених од стране Наручиоца и јединичних цена из понуде Извођача радова.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене.

Уговорена вредност обухвата обухвата вредност радова, добара и услуга, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове неопходне за извршење Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року до 90 (деведесет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, и квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема радова који су предмет уговора.

Исправан рачун је рачун који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима и који је регистрован у централном регистру фактура.

Додатни подаци које фактура мора да садржи су: број јавне набавке и број уговора о јавној набавци.

Прилог рачуну чини записник о примопредаји радова, који су потписале уговорне стране.

Рачун са записником о примопредаји радова се предаје у три примерка.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Извођачу радова, а плаћање одложено на штету Извођача радова све док се не достави исправан рачун.

Плаћање се врши на рачун Извођача радова пословни рачун број _____ отворен код банке _____.

У случају да пословни рачун из претходног става буде неактиван, угашен или промењен, Извођач радова се обавезује да благовремено и писаним путем обавести Наручиоца о новом броју пословног рачуна и називу банке.

Члан 7.

Процењена вредност јавне набавке број 99-2018-О-01, усклађена је са финансијским планом Наручиоца за 2018. годину.

Реализација појединачно закључених уговора по овом оквирном споразуму зависиће од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет и финансијским плановима Наручиоца за буџетску годину у којој ће се реализовати појединачно закључени уговори.

Плаћање доспелих обавеза насталих у буџетској години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са финансијским планом Наручиоца.

Уколико законом којим се уређује буџет и финансијским планом Наручиоца, наступи немогућност преузимања обавеза од стране Наручиоца у периоду важења овог оквирног споразума/уговора, исти престаје да важи, без обавезе накнаде штете од стране Наручиоца.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 8.

Извођач радова је дужан да приликом потписивања оквирног споразума или у року од три дана од дана када су обе стране потписале оквирни споразум, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као обезбеђење **за добро извршење оквирног споразума и појединачних уговора.**

У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Добављача. Добављач је дужан да уз меницу достави и: **а.** доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; **б.** менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од укупне вредности оквирног споразума (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком важности шест месеци дуже од рока на који је закључен оквирни споразум; **в.** картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити меницу уколико Извођач радова без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у случају једностраног раскида уговора од стране Извођача радова, уколико Извођач радова не продужи важност меничног писма-овлашћења у случају продужења рока за извршење радова, уколико Извођач радова не достави средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

У случају кашњења или других повреда обавеза за које је предвиђена уговорна казна, прво се обрачунава уговорна казна, а у случају да се кашњење или повреде наставе, Наручилац ће уновчити меницу.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног писма-овлашћења мора се продужити.

У случају реализације менице, Извођач радова је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, са одговарајућим прилозима.

Меница се Извођачу радова враћа након извршења свих уговорних обавеза.

Члан 9.

Извођач радова је дужан да преда Наручиоцу у тенутку примопредаје - потписивања записника о примопредаји радова од стране обе уговорне стране, за сваки појединачни уговор, бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као **гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.**

У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Добављача. Добављач је дужан да уз меницу достави и: **а.** доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; **б.** менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних

промена и друго, на износ од 10% од укупне вредности оквирног споразума (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком важности шест месеци дуже од рока на који је закључен оквирни споразум; **в.** картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити меницу у случају да Извођач радова не отклони недостатке у гарантном року у роковима и на начин предвиђеним овим Уговором.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду трошкова Меница се Извођачу радова враћа након извршења свих уговорних обавеза.

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 10.

Радови се изводе сукцесивно, према потребама Наручиоца, у периоду важења уговора.

Наручилац је дужан да по закључењу уговора, правовремено писаним путем позове Извођача радова да започне радове и обавести га о роковима и динамици радова. Позив се упућује путем електронске поште, а рок за започињање радова не може бити краћи од седам дана од дана слања позива.

Место извођења радова су просторије седишта Наручиоца (болесничке собе, лекарске собе, ходници, тераса и амбуланте).

По захтеву Наручиоца радови се могу изводити радним данима, као и нерадним данима и празником.

Продужење рока за извођење уговорених радова који је Наручилац одредио у свом позиву, могуће је: у случају када је Извођач радова био спречен да изводи радове због промењених околности; ако по захтеву Наручиоца до прекида извођења радова; ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе (природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, неповољне временске прилике и друго) или околности које се у моменту закључења уговора нису могли предвидети; измене радова и материјала по налогу Наручиоца; кашњења у испоруци материјала и опреме; због мера државних органа и надлежних органа, и случају других оправданих разлога.

Извођач радова је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о околностима које захтевају продужење рока.

Продужење рока дефинисаће се анексом Уговора.

Ако Извођач радова падне у доцњу својом кривицом, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорне стране су сагласне да се током важења оквирног споразума односно појединачног уговора, може вршити прерасподела уговорених количина према стварним потребама Наручиоца, по уговореној јединичној цени.

Члан 11.

Извођач радова је дужан да:

- радове који су предмет уговора изведе стручно и квалитетно у складу са прихваћеном понудом и овим Уговором, важећим прописима, нормативима и стандардима, укључујући техничке стандарде приступачности, уз поштовање правила струке;
- омогући вршење надзора од стране Наручиоца;
- обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите у складу са важећим прописима;
- обезбеди сигурност лица која се налазе на градилишту, објекта и околине (простора и лица);

- организује место извођења радова на начин којим ће се обезбедити лак приступ осталим просторијама ради обезбеђења несметаног одвијања рада Наручиоца, и заштиту околине за време извођења радова;
- у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје радова;
- да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту Наручиоца и суседни објектима;
- обезбеђује објекте и околину у случају прекида радова;
- писаним путем без одлагања обавештава Наручиоца о непредвиђеним околностима које су од утицаја на извођење радова (онемогућавају или отежавају извођење радова), о обустављању радова, о мерама које предузима за заштиту изведених радова, као и о настављању радова по престанку сметњи;
- по напуштању градилишта уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације.

Члан 12.

Наручилац је дужан да:

- именује овлашћено лице за праћење реализације Уговора;
- по потреби даје упутства Извођачу радова и благовремено решава питања која се појаве у току извођења радова;
- врши контролу извођења радова у погледу квалитета и количине материјала, радова и услуга; поступања у складу са понудом, стандардима и нормативима, важећим прописима и сл;
- Извођачу радова обезбеди одговарајући простор за смештај материјала и алата.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

Ако Извођач радова својом кривицом не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 2% од укупне вредности Уговора за сваки дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Ако је Наручилац претрпео штету, а та штета је већа од износа уговорне казне, Наручилац има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

КВАЛИТЕТ РАДОВА И МАТЕРИЈАЛА

Члан 14.

Извођач радова је дужан да радове који су предмет Уговора изведе квалитетно и у свему према својој понуди и овом Уговору, техничким прописима и стандардима, као и према правилима струке.

Извођач радова је дужан да користи материјале који одговарају прописаним техничким, безбедносним и другим захтевима и који поседују одговарајуће исправе о усаглашености (сертификати, атести и сл.).

Извођач радова одговара за сву штету уколико употреби материјал који не одговара захтевима квалитета и другим захтевима из уговора.

У случају употребе некавалитетног материјала, Наручилац има право да тражи да Извођач радова о свом трошку поново изведе радове у складу са својом понудом и Уговором. Уколико Извођач радова

у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажују другог извођача и наплати средство обезбеђења за добро извршење посла односно средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року. Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду трошкова насталих ангажовањем другог извођача.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 15.

Гарантни рок за изведене радове износи (словима:.....) године, рачунајући од дана примопредаје изведених радова.

Извођач радова је дужан да у гарантном року, о свом трошку уклони све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не отклони недостатке из претходног става у најкраћем примереном року, односно року који је уобичајен за ту врсту радова или услуга, Наручилац има право да те недостатке отклони ангажовањем другог извођача и наплати примљено средства обезбеђења. У случају да средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности настале трошкове, Наручилац има право да захтева накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Извођач радова нема обавезу да отклони недостатке који су настали као последица нестручног руковања и ненаменског коришћења објекта од стране Наручиоца или трећег лица.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Уговорне стране могу споразумно да раскину оквирни споразум.

Наручилац и Извођач радова могу једнострано да раскину оквирни споразум.

Оквирни споразум се једнострано раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни, са отказним роком од десет дана од дана достављања изјаве.

Изјава мора да садржи основ за раскидање оквирног споразума.

Раскидом оквирног споразума престаје могућност закључења појединачних уговора.

Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре, закључене на основу овог оквирног споразума, и исти ће се извршавати у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА И ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 17.

Овај оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања и важи дванаест месеци од дана закључења.

Појединачно закључени уговори на основу овог оквирног споразума, ступају на снагу даном потписивања и важе до реализације уговорених количина, односно најдуже шест месеци од истека рока на који је закључен овај оквирни споразум.

Члан 18.

Измене и допуне Уговора врше се у писаној форми.

На основу члану 115. став 1, а у вези са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац може током важења овог Уговора, повећати обим предмета оквирног споразума, с тим да се вредност оквирног споразума може повећати максимално до 5% од укупне вредности оквирног споразума.

Продужење рока могуће је у случајевима предвиђеним овим оквирним споразумом.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената оквирног споразума, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису знале нити су могле знати у моменту закључења уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности које се могу сматрати вишом силом; уколико наступе околности које представљају основ за измену Уговора, а у интересу су Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Уколико током важења оквирног споразума дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 99-2018-О-01, Извођач радова је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом оквирном споразуму решавају споразумно, у супротном спор ће се решити пред стварно надлежним судом у Новом Саду.

За све што није предвиђено овим оквирним споразумом примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2 (два) примерка.

Саставни део оквирног споразума чине понуда понуђача бр. _____ од _____ 2018. године и модел уговора из предметне јавне набавке, попуњен, потписан и оверен од стране понуђача на начин предвиђен конкурсном документацијом.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Проф. др Зоран Радовановић,
директор Института за онкологију Војводине

Напомена: Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.



Документ 7 – јн 99-2018-О-01
МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

број уговора _____/2018 (попуњава Наручилац)

број јавне набавке **99-2018-О-01**

деловодни број Наручиоца: _____ од _____ 2018. године (попуњава Наручилац)

Закључен између уговорних страна:

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа директор Проф. др Зоран Радовановић (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

А.ПОНУЂАЧА:

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)
кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Извођач радова)
(Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):

групе понуђача који су се на основу Споразума број од 2018. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1. _____
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)
као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Извођач радова)
(Име, презиме и функција)

2. _____
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)
као члан групе, кога заступа _____
(Име, презиме и функција)

који _____
(опис послова у извршењу уговора)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак јавне набавке радова - молерско фарбарски радови, број јавне набавке 99-2018-О-01, за коју су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 08.10.2018. године, са циљем закључивања оквирног споразума на период од дванаест месеци са једним добављачем;

- да је Извођач радова, у својству понуђача доставио понуду број од2018. године;
- да је Наручилац на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума, број _____ од 2018. године, са Добављачем закључио Оквирни споразум број _____ од _____2018. године **(попуњава Наручилац)**;
- да се овај Уговор закључује на основу Оквирног споразума број _____ од _____2018. године **(попуњава Наручилац)**;
- на сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе закљученог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора су радови - молерско фарбарски радови, у свему према понуди Извођача радова број од 2018. године, која чини саставни део овог Уговора, према следећој спецификацији:

Бр. ст.	Опис радова	Јед. мере	Кол.
(попуњава Наручилац)			

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Укупна вредност овог Уговора, без пореза на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Порез на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Укупна вредност овог оквирног споразума, са порезом на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Обавеза обрачуна и плаћања пореза на додату вредност је на Извођачу радова будући да је Наручилац тренутно ван система ПДВ-а.

Уговорена вредност из става 1. овог члана добијена је на основу количина одређених од стране Наручиоца и јединичних цена из понуде Извођача радова.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене.

Уговорена вредност обухвата обухвата вредност радова, добара и услуга, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове неопходне за извршење Уговора.

Обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2018. и 2019. години, Наручилац ће реализовати по обезбеђењу финансијских средстава усвајањем финансијског плана за 2018. односно 2019. годину, и то највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року до 90 (деведесет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, и квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема радова који су предмет уговора.

Исправан рачун је рачун који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима и који је регистрован у централном регистру фактура.

Додатни подаци које фактура мора да садржи су: број јавне набавке и број уговора о јавној набавци.

Прилог рачуну чини записник о примопредаји радова, који су потписале уговорне стране и средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Рачун са записником о примопредаји радова се предаје у три примерка.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Извођачу радова, а плаћање одложено на штету Извођача радова све док се не достави исправан рачун.

Плаћање се врши на рачун Извођача радова пословни рачун број

_____ отворен код банке _____.

У случају да пословни рачун из претходног става буде неактиван, угашен или промењен, Извођач радова се обавезује да благовремено и писаним путем обавести Наручиоца о новом броју пословног рачуна и називу банке.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 5.

Бланко меница коју је Извођач радова предао Наручиоцу приликом потписивања оквирног споразума, јесте средство обезбеђења за добро **извршење оквирног споразума и појединачних уговора.**

Члан 6.

Извођач радова је дужан да преда Наручиоцу у тенутку примопредаје- потписивања записника о примопредаји радова од стране обе уговорне стране, бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Добављача. Добављач је дужан да уз меницу достави и: **а.** доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; **б.** менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од укупне вредности оквирног споразума (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком важности шест месеци дуже од рока на који је закључен оквирни споразум; **в.** картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити меницу у случају да Извођач радова не отклони недостатке у гарантном року у роковима и на начин предвиђеним овим Уговором.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду трошкова

Меница се Извођачу радова враћа након извршења свих уговорних обавеза.

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 7.

Радови се изводе сукцесивно, према потребама Наручиоца, у периоду важења овог уговора.

Наручилац је дужан да по закључењу уговора, правовремено писаним путем позове Извођача радова да започне радове и обавести га о роковима и динамици радова. Позив се упућује путем електронске поште, а рок за започињање радова не може бити краћи од седам дана од дана слања позива.

Место извођења радова су просторије седишта Наручиоца (болесничке собе, лекарске собе, ходници, тераса и амбуланте).

По захтеву Наручиоца радови се могу изводити радним данима, као и нерадним данима и празником.

Продужење рока за извођење уговорених радова који је Наручилац одредио у свом позиву, могуће је: у случају када је Извођач радова био спречен да изводи радове због промењених околности; ако по захтеву Наручиоца до прекида извођења радова; ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе (природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, неповољне временске прилике и друго) или околности које се у моменту закључења уговора нису могли предвидети; измене радова и материјала по налогу Наручиоца; кашњења у испоруци материјала и опреме; због мера државних органа и надлежних органа, и случају других оправданих разлога.

Извођач радова је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о околностима које захтевају продужење рока.

Продужење рока дефинисаће се анексом Уговора.

Ако Извођач радова падне у доцњу својом кривицом, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорне стране су сагласне да се током важења овог уговора, може вршити прерасподела уговорених количина према стварним потребама Наручиоца, по уговореној јединичној цени.

Члан 8.

Извођач радова је дужан да:

- радове који су предмет овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са прихваћеном понудом и овим Уговором, важећим прописима, нормативима и стандардима, укључујући техничке стандарде приступачности, уз поштовање правила струке;
- преда Наручиоцу списак радника који ће бити ангажовани на извођењу радова, и по потреби тај списак ажурира током извођења радова;
- омогући вршење надзора од стране Наручиоца;
- обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите у складу са важећим прописима;
- обезбеди сигурност лица која се налазе на градилишту, објекта и околине (простора и лица);
- организује место извођења радова на начин којим ће се обезбедити лак приступ осталим просторијама ради обезбеђења несметаног одвијања рада Наручиоца, и заштиту околине за време извођења радова;
- у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје радова;
- да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту Наручиоца и суседни објектима;
- обезбеђује објекте и околину у случају прекида радова;
- писаним путем без одлагања обавештава Наручиоца о непредвиђеним околностима које су од утицаја на извођење радова (онемогућавају или отежавају извођење радова), о обустављању радова, о мерама које предузима за заштиту изведених радова, као и о настављању радова по престанку сметњи;

- по напуштању градилишта уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације.

Члан 9.

Наручилац је дужан да:

- именује овлашћено лице за праћење реализације Уговора;
- по потреби даје упутства Извођачу радова и благовремено решава питања која се појаве у току извођења радова;
- врши контролу извођења радова у погледу квалитета и количине материјала, радова и услуга; поступања у складу са понудом, стандардима и нормативима, важећим прописима и сл;
- Извођачу радова обезбеди одговарајући простор за смештај материјала и алата.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Ако Извођач радова својом кривицом не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 2% од укупне вредности Уговора за сваки дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Ако је Наручилац претрпео штету, а та штета је већа од износа уговорне казне, Наручилац има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

КВАЛИТЕТ РАДОВА И МАТЕРИЈАЛА

Члан 11.

Извођач радова је дужан да радове који су предмет Уговора изведе квалитетно и у свему према својој понуди и овом Уговору, техничким прописима и стандардима, као и према правилима струке.

Извођач радова је дужан да користи материјале који одговарају прописаним техничким, безбедносним и другим захтевима и који поседују одговарајуће исправе о усаглашености (сертификати, атести и сл.).

Извођач радова одговара за сву штету уколико употреби материјал који не одговара захтевима квалитета и другим захтевима из уговора.

У случају употребе некавалитетног материјала, Наручилац има право да тражи да Извођач радова о свом трошку поново изведе радове у складу са својом понудом и Уговором. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача и наплати средство обезбеђења за добро извршење посла односно средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року. Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду трошкова насталих ангажовањем другог извођача.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи (словима:.....) године, рачунајући од дана примопредаје изведених радова.

Извођач радова је дужан да у гарантном року, о свом трошку уклони све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не отклони недостатке из претходног става у најкраћем примереном року, односно року који је уобичајен за ту врсту радова или услуга, Наручилац има право да те недостатке отклони ангажовањем другог извођача и наплати примљено средства обезбеђења. У случају да средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности настале трошкове, Наручилац има право да захтева накнаду штете, до пуног износа стварне штете. Извођач радова нема обавезу да отклони недостатке који су настали као последица нестручног руковања и ненаменског коришћења објекта од стране Наручиоца или трећег лица.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Уговорне стране могу споразумно да раскину овај Уговор.

Наручилац и Извођач радова могу једнострано да раскину овај Уговор.

Уговор се једнострано раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни, са отказним роком од десет дана од дана достављања изјаве.

Изјава мора да садржи основ за раскидање Уговора.

Евентуални раскид оквирног споразума на основу кога је закључен овај уговор, нема утицаја на реализацију овог Уговора.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу након потписивања од стране Наручиоца и Добављача и важи до утрошка уговорених средстава, а најдуже шест месеци месеци од истека рока важења оквирног споразума на основу кога је закључен овај уговор.

За неутрошена уговорена средства, Добављач не може захтевати накнаду штете од Наручиоца.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Измене и допуне Уговора врше се у писаној форми.

На основу члану 115. став 1, а у вези са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац може током важења овог Уговора, повећати обим предмета Уговора, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности Уговора.

Продужење рока могуће је у случајевима предвиђеним овим Уговором.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената уговора, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису знале нити су могле знати у моменту закључења уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности које се могу сматрати вишом силом; уколико наступе околности које представљају основ за измену Уговора, а у интересу су Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Уколико током важења Уговора дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 99-2018-О-01, Извођач радова је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном спор ће се решити пред стварно и месно надлежним судом.

За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2 (два) примерка.

Саставни део Уговора чини понуда бр. _____ од _____ 2018. године

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Проф. др Зоран Радовановић,
директор Института за онкологију Војводине



Документ 8 – 99-2018-O-01

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) **подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Поступак јавне набавке број 99-2018-O-01, води се на српском језику. Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, треба да су написане на српском језику.

Уколико су пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач (сертификати, атести и сл.), написана на страном језику, по захтеву Наручиоца, понуђач ће за исте доставити превод на српски језик.

2) **начин подношења понуде:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4, са знакомом „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку у отвореном поступку – молерско фарбарски радови, ЈН бр. 99-2018-O-01“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 08.11.2018. године до 10,00 часова.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знакомом да је поднета неблаговремено. Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено.

Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:

р. бр	упутство
1	<u>Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН</u> Докази се достављају на начин одређен у Документу број 3.

	Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
2	<u>Доказе о испуњености додатних услова сходно члану 76. ЗЈН</u> Додатне услове дужан је да испуни понуђач. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни следеће додатне услове: пословни капацитет, финансијски капацитет и услов који се односи на усаглашености система управљања захтеваним стандардима. Понуђач може испунити додатни услов „кадровски капацитет“ преко подизвођача само под условом да се тај додатни услов односи на капацитете који су неопходни за део посла који ће понуђач поверити подизвођачу Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове испуњавају заједнички. Додатни услови не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.
3	<u>Образац број 1 -Образац понуде</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге (споразум који је сачињен у складу са чланом 81, став 4. ЗЈН - у случају подношења заједничке понуде). Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Уколико је потребно, делове обрасца копирати у довољном броју примерака.
4	<u>Образац број 2 - Образац трошкова припреме понуде</u> Понуђач није у обавези да достави овај документ. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.
5	<u>Образац број 3 - Изјава о независној понуди</u> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
6	<u>Образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН</u> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача, подизвођач. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
7	<u>Образац број 5 - Изјава за доказивање кадровског капацитета</u> <u>Додатни услов</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним кадровским капацитетом. Образац копирати у довољном броју примерака.
8	<u>Образац број 6 - Изјава за доказивање пословног капацитета</u> <u>Додатни услов</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге. Уз овај образац приложити уговоре, окончане ситуације и образац број 9 -

	Изјава за доказивање пословног капацитета;Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем;Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује члан групе који је извео радове који су наведени у овом Обрасцу;Образац копирати у довољном броју примерака.
9	<u>Документ број 6 - Модел оквирног споразума</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел оквирног споразума, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да се слаже са истим.
10	<u>Документ број 7 - Модел уговора</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел уговора о јавној набавци, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да се слаже са истим.
11	<u>Средства финансијског обезбеђења</u> Понуђач је у обавези да уз понуду достави: бланко меницу наплативу по виђењу као гаранцију за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, менично писмо-овлашћење у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде без ПДВ), са роком важења тридесет дана дужим од рока важења понуде и картон депонованих потписа (копија)

3) **обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:**

Предмет јавне набавке број 99-2018-О-01 није обликован по партијама.

4) **обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

5) **начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку у отвореном поступку – молерско фарбарски радови, ЈН бр. 99-2018-О-01".

У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђач.

6) **обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7) **захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко**

подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу:

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе:

- да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе опште податке о подизвођачу. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

У случају да понуђач ангажује подизвођача, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. подизвођач мора да испуни и које доказе о испуњености тих услова понуђач доставља за подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9.1. Плаћање: На начин и под условима дефинисаним моделом оквирног споразума/ уговора.

9.2. Гарантни рок: Гарантни рок за квалитет изведених радова износи минимум две године, рачунајући од извршене примопредаје радова.

Податке о дужини гарантног рока понуђач уноси у у образац број 1 – Образац понуде и у Документ број 7 – Модел уговора. Гарантни рок је елеменат критеријума за доделу уговора у случају да две или више понуда имају исту понуђену цену.

10) **Битни недостаци понуде:** Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

11) **Негативне референце:** Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

12) валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

промена цене:

Уговорена јединична цена је фиксна за све време важења оквирног споразума/уговора, и не може се мењати.

13) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко меницу наплативу по виђењу, као гаранцију за озбиљност понуде. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Понуђача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без ПДВ), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде, в. картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице дате уз понуду, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Извођач радова је дужан.

- да приликом потписивања оквирног споразума или у року од три дана од дана када су обе стране потписале оквирни споразум, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као обезбеђење **за добро извршење оквирног споразума и појединачних уговора.**

Наручилац ће уновчити меницу уколико Извођач радова без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у случају једностраног раскида уговора од стране Извођача радова, уколико Извођач радова не продужи важност меничног писма-овлашћења у случају продужења рока за извршење радова, уколико Извођач радова не достави средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

- да преда Наручиоцу у тенутку примопредаје- потписивања записника о примопредаји радова од стране обе уговорне стране, по сваком појединачном уговору, бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као **гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.**

Наручилац ће уновчити меницу у случају да Извођач радова не отклони недостатке у гарантном року у роковима и на начин предвиђеним овим Уговором.

Меница се Извођачу радова враћа након извршења свих уговорних обавеза.

14) **дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:** Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

15) **обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:** Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, тј. до 03.11.2018. године.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђач захтев доставља путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Електронска пошта се прима у периоду од 07,30 до 14,30. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16) **обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:** Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) **обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде:** Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18) **обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:** Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) **обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:** Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: путем поште, на адресу Наручиоца - Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4; лично - предајом референту за деловодни протокол (канцеларија у приземљу), или електронском поштом на адресу: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Пријем поште (докумената, електронске поште) врши се у периоду од 07,30 до 14,30. Пошта/електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 01.11.2018. године, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплат таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / , « * и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) **закључење оквирног споразума:**

Наручилац ће закључити оквирни споразум након доношења одлуке о додели оквирног споразума и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити оквирни споразум, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће оквирни споразум доставити понуђачу којем је исти додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан оквирни споразум понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише оквирни споразум што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи исти, наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели оквирног споразума.