



## **ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ**

Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Број: 5/19/2-2981

Дана: 21.11.2019.

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Назив: ПРАЊЕ ПОДНИХ ОБЛОГА И ДУШЕКА**

**Број јавне набавке: 02-11-19-У**

**Врста поступка: јавна набавка мале вредности**

**Врста предмета: услуге**

**Тип јавне набавке: обликована по партијама; оквирни споразум**

**Број и датум претходног обавештења: /**

**Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације: 21.11.2019.**

**Рок за подношење понуда: 04.12.2019. до 10,00 часова**

**Датум и време отварања понуда: 04.12.2019. до 10,10 часова**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2015 и 41/2019), чл. 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у Институту за онкологију Војводине (прве измене од 05.11.2015. године, друге измене од 14.11.2016. године, треће измене од 05.07.2019. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-11-19-у, деловодни број 5/19/2-2857 од 08.11.2019. године, и Решења о образовању комисије, деловодни број 5/19/2-2858 од 08.11.2019. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

### ПРАЊЕ ПОДНИХ ОБЛОГА И ДУШЕКА

у поступку јавне набавке мале вредности

**број јавне набавке: 02-11-19-У**

Конкурсна документација садржи:

Р. број	Назив документа	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
4	Критеријум за доделу уговора	11
5	Обрасци који чине саставни део понуде	11
<i>обр. 1.</i>	Образац понуде	12
<i>обр. 2.</i>	Образац трошкова припреме понуде	19
<i>обр. 3.</i>	Образац Изјаве о независној понуди	20
<i>обр. 4.</i>	Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН	21
<i>обр. 5.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач	22
<i>обр. 6.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН - подизвођач	23
<i>обр. 7.</i>	Изјава за доказивање кадровског капацитета	24
<i>обр. 8.</i>	Изјава за доказивање пословног капацитета	25
<i>обр. 9.</i>	Изјава за доказивање техничког капацитета	27
6	Модел оквирног споразума	28
7	Модел уговора	37
8	Упутство понуђачима како да сачине понуду	43

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу број 1 – Образац понуде.



Документ 1 – јнмв 02-11-19-у

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

назив наручиоца: ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

адреса наручиоца: 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4

интернет страница наручиоца: [www.onk.ns.ac.rs](http://www.onk.ns.ac.rs)

**(2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности:** Наручилац за предметну јавну набавку спроводи поступак јавне набавке мале вредности, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

**(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):** услуге

**(4) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

опис предмета набавке: прање подних облога и душека

назив и ознака из општег речника набавке: 90910000 - услуге чишћења; 98310000 - услуге прања и хемијског чишћења

**(5) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет јавне набавке је обликован по партијама - 2 партије

Ознака из општег речника набавке: 90910000 - услуге чишћења; 98310000 - услуге прања и хемијског чишћења

Бр. партије	Назив партије
1.	Прање, чишћење и одржавање подова
2.	Прање, чишћење и дезинфекција душека за болничке кревете

**(6) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:** Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од дванаест месеци са једним добављачем за сваку партију појединачно.

**(7) контакт (лице или служба):** Лице за контакт Наручиоца је Љубица Јованчић, дипл.правник. Захтев за додатним информацијама или појашњењима, понуђач може доставити искључиво путем електронске поште: [jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs](mailto:jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs). Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**(8) обавештење:** приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.



## Документ 2 – јнмв 02-11-19-у

### ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

#### (1) *врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара*

Предмет јавне набавке су услуге - прање подних облога и душека:

#### **Партија број 1 - Прање, чишћење и одржавање подова**

бр. ст	назив ставке	захтеване техничке карактеристике	јед мере	оквирна количина
1	Прање, чишћење и одржавање пвц подних облога (скидање старе и наношење нове емулзије)	прање подних облога; скидање постојеће емулзије са подова; наношење нове емулзије у четири до шест слојева. Емулзија која се наноси не сме бити клизава и мора бити прилагођена условима у здравственим установама (отпорна на јод, хемикалије, етанол); гланцање до високог сјаја; прање и мазање лајсни.	м <sup>2</sup>	4.000
2	Чишћење и одржавање пвц подних облога	прање сигл диск машином, суво усисавање, наношење хемикалије за сјај, полирање ултра-хајд машинама. Хемикалија која се наноси не сме бити клизава и мора бити прилагођена условима у здравственим установама (отпорна на јод, хемикалије, етанол).	м <sup>2</sup>	23.500

#### ***Квалитет хемикалија које се користе за прање, чишћење и одржавање:***

Хемикалије које се користе за прање, чишћење и одржавање подова морају бити еколошке.

Понуђач је дужан да у образац понуде унесе захтеване податке о свим хемикалијама које се користе за извршење услуга које су предмет партије број 1, као и да за све наведене хемиклалије достави безбедносни лист, у складу са Правилником о садржају безбедносног листа ("Службени гласник РС" бр. 100/11); каталог произвођача са подацима о техничким карактеристикама хемикалија, на српском језику, са означеним – маркираним подацима о испуњености обавезних техничких карактеристика; документ о здравственој исправности хемикалија.

#### ***Место и рок извршења:***

Место извршења су просторије седишта Наручиоца.

Услуге које су предмет партије број 1, извршаваће се сукцесивно у просторијама седишта Наручиоца, у складу са утврђеном квадратуром, а на основу налога Наручиоца којим ће се прецизирати план извршења услуге. Планом извршења, Наручилац може одредити да се услуге врше радним даном у периоду од 08,00 до 20,00 часова, као и суботом и недељом.

**Партија број 2 - Прање, чишћење и дезинфекција душека за болничке кревете**

бр. ст	назив ставке	захтеване техничке карактеристике	јед мере	оквирна количина
1	Прање, чишћење и дезинфекција душека за болничке кревете	Дубинско прање; коришћење средстава за прање и чишћење којима се душеци дезинфикују и не остављају јак и непријатан мирис.	комад	150

**Место и рок извршења:**

Место извршења су просторије Добављача.

Услуге које су предмет партије број 2 извршаваће се сукцесивно, по позиву Наручиоца.

Одношење и доношење душека је урачунато у цену услуге. Захтевано време за прање и чишћење душека је до три календарска дана.

Услуге ће се вршити до реализације уговорене количине, а најдуже дванаест месеци од дана закључења уговора о јавној набавци.

- (2) **начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:** Квалитет и квантитет услуга које су предмет ове јавне набавке мора у потпуности одговарати подацима датим у понуди. Контролу квалитета извршених услуга Наручилац ће вршити праћењем реализације
- (3) Наручилац задржава право да захтева од понуђача или произвођача додатна објашњења, сходно члану 93. став 1. ЗЈН.



Документ 3 – јнмв 02-11-19-у  
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p><b>УСЛОВ:</b> понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач).</p> <p><b>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</b></p>
2	<p><b>УСЛОВ:</b> да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач).</p> <p><b>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</b></p>
3	<p><b>УСЛОВ:</b> да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач).</p> <p><b>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</b></p>
4	<p><b>УСЛОВ</b> да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН – образац број 4. <b>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</b></p>
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
ДОДАТНИ УСЛОВИ СЕ ОДНОСЕ НА ПАРТИЈУ БРОЈ 1 ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 2 НЕ ЗАХТЕВАЈУ СЕ ДОДАТНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p><b>Кадровски капацитет – партија број 1</b></p> <p><b>УСЛОВ:</b> Понуђач у моменту подношења понуде мора имати ангазоване:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- најмање једног санитарног техничара или вишег санитарног техничара</li><li><b>и</b></li><li>- најмање пет лица за вршење послова који су предмет ове јавне набавке, која су</li></ul>

вакцинирана против акутног вирусног хепатитиса Б, и која поседују доказ о извршеној оспособљености о безбедности и здрављу на раду.

**ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:** Понуђач, податке за овај услов, уноси у образац број 7 – Изјава за доказивање кадровског капацитета. Изјава мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Понуђач је дужан да достави:

**-за санитарног техничара или вишег санитарног техничара:**

Уколико је лице запослено код понуђача, понуђач доставља фотокопије: уговора о раду и дипломе о стручном звању – санитарни техничар или виши санитарни техничар.

Уколико лице није запослено код понуђача, понуђач доставља фотокопије: уговора о радном ангажовању код понуђача (рад ван радног односа), и дипломе о стручном звању – санитарни техничар или виши санитарни техничар.

**-за остала радно ангажована лица:**

Уколико су лица запослена код понуђача, понуђач доставља фотокопије: уговора о раду, картона вакцинације и обрасца о извршеној оспособљености о безбедности и здрављу на раду.

Уколико лица нису запослена код понуђача, понуђач доставља фотокопије: уговора о радном ангажовању код понуђача (рад ван радног односа), картона вакцинације и обрасца о извршеној оспособљености о безбедности и здрављу на раду.

**2 Пословни капацитет – партија број 1**

Понуђач, податке за овај услов, уноси у образац број 8 – Изјава за доказивање пословног капацитета. Изјава мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Понуђач је дужан да достави захтеване прилоге.

**УСЛОВ 1**

Понуђач има успостављене и применљиве системе квалитета према стандардима: Системи менаџмента квалитетом SRPS ISO 9001:2015 или одговарајући; Систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду SRPS OHSAS 18001:2008 или одговарајући; Системи управљања заштитом животне средине SRPS ISO 14001:2015 или одговарајући; Систем менаџмента континуитетом пословања SRPS ISO 22301:2014 или одговарајући.

**ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:** Понуђач је дужан да достави фотокопије важећих сертификата који су издати од стране акредитоване сертификационе куће – на име понуђача.

**УСЛОВ 2**

Понуђач је у периоду од три године које претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, минимум три године пружао услугу која је предмет ове јавне набавке, у најмање три здравствене установе које обављају делатност на секундарном или терцијарном нивоу, укупне површине од минимум 12.000 м<sup>2</sup> за прање и чишћење пвц подних облога са скидањем старе и наношењем нове емулзије и 69.000 м<sup>2</sup> за чишћење и одржавање пвц подних облога које укључује наношење хемикалије за сјај и полирање ултра-хајд машинама.

**ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:** Понуђач је дужан да достави фотокопије уговора са здравственим установама, за захтевани период.

**УСЛОВ 3**

Понуђач је у последња 3 месеца која претходе месецу у коме је објављен Позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки исплаћивао зараду у роковима утврђеним општим актом и уговором о раду, најмање једанпут месечно, а најкасније до краја текућег месеца за претходни месец, у складу са чланом 110. Закона о раду („Сл. гласник РС” бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 – одлука УС и 113/2017 и 95/2018- Аутентично тумачење), а у вези са

	<p>чланом 104. став 1. и чланом 105. Закона о раду.</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Понуђач је дужан да достави копије обавештење о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД и извод из електронске базе података Пореске управе Републике Србије, за последња три месеца која претходе месецу објаве, на којем се морају налазити лица за које се доказује да су у радном односу, односно радно ангажована.</p>
3	<p><b><u>Технички капацитет</u></b> <b><u>УСЛОВ</u></b></p> <p>Понуђач располаже са следећим средствима за рад:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- машина за гланцање са активним усисивачем и заштитином сукњом за прашину - 3 комада</li> <li>- усисивач за суво усисавање прашине - 3 комада</li> <li>- сингле диск машина за прање и мокро скидање емулзије 1800W - 3 комада</li> <li>- комбимат батеријска машина за седење 100 литара - 1 комад</li> <li>- комбимат батеријска машина на гурање 60 литара - 1 комад</li> <li>- хидро усисвач 60 литара - 3 комада</li> <li>- машина за мокро брушење мермера 4000 обртаја - 1 комад</li> <li>- машина за суво брушење емулзије са активним усисивачем High speed 500 обртаја - 1 комад</li> <li>- машина за стерилизацију на пару минимални притисак 8 бара - 1 комад</li> <li>- гланцалица на батерије 2hp 24vdc - 1 комад</li> </ul> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Понуђач, податке за овај услов, уноси у образац број 9 – Изјава за доказивање техничког капацитета. Изјава мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Понуђач је дужан да достави: фотокопију пописне листе са јасно нумерисаним и обележеним позицијама на дан 31.12.2018. године или фотокопију уговора о закупу са фотокопијом пописне листе закуподавца са јасно нумерисаним и обележеним позицијама на дан 31.12.2018. године и изјаву понуђача (потписану и печатом оверену) да је уговор о закупу на снази. Уколико је понуђач прибавио захтевано средство за рад током 2019. године прихватљив је доказ фактура или уговор о куповини или уговор о закупу. Наручилац задржава право да захтева да понуђач донесе машину на увид.</p>

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, **испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН**, понуђач доказује достављањем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач), с обзиром да Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН, тј. мања од 5.000.000,00 динара.

**Услов из члана 75. став 2 ЗЈН**, дужан је да испуни понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

**Промена података:** Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:** Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

**УСЛОВ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗЈН:** дужан је да испуни понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.



**ДОДАТНИ УСЛОВИ:** Додатне услове дужан је да испуни понуђач.

Додатни услови не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.

Додатни услов под редним бројем 1- кадровски капацитет и 3 – технички капацитет, понуђач може испунити преко подизвођача, али само под условом да се ти додатни услови односе на капацитете који су неопходни за део посла који ће понуђач поверити подизвођачу.

Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове испуњавају заједнички.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у року од осам дана од дана отварања понуда.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе захтевани докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**Понуђач доставља:**

- образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена;
- образац број 5 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена;
- доказе о испуњености додатних услова са захтеваним прилозима.

**Понуда са подизвођачем,** понуђач за подизвођача доставља:

- образац број 4 - Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и печатом оверена. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, дужан је да за сваког наведеног подизвођача достави образац број 4.
- образац број 6 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и печатом оверена. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, дужан је да за сваког наведеног подизвођача достави образац број 6;
- доказе о испуњености додатног услова – кадровски капацитет и технички капацитет, уколико исте понуђач испуњава преко подизвођача.

### **Заједничка понуда:**

У случају подношења заједничке понуде (група понуђача):

- образац број 4 - Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена. Изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе;
- образац број 5- Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена. Изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе;
- доказе о испуњености додатног услова. Доказе подноси овлашћени члан групе понуђача који испуњава додатне услове.



#### Документ 4 – јнмв 02-11-19-у

### КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу оквирног споразума је најнижа понуђена цена.

2) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену, Наручилац ће донети одлуку о додели оквирног споразума на основу жреба, у просторијама Наручиоца, у присуству представника понуђача чије су понуде оцењене као прихватљиве.

Наручилац ће писаним путем позвати понуђаче, извлачење путем жреба извршити јавно уз вођење записника. Називи понуђача који су понудили исту цену и исти рок испоруке биће написани на одвојеним папирима исте боје и исте величине, сваки папир ће бити убачен у посебну коверту, коверте у кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен оквирни споразум.



#### Документ 5 – јнмв 02-11-19-у

### ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

<i>обр. 1.</i>	Образац понуде
<i>обр. 2.</i>	Образац трошкова припреме понуде
<i>обр. 3.</i>	Образац Изјаве о независној понуди
<i>обр. 4.</i>	Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
<i>обр. 5.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач
<i>обр. 6.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач
<i>обр. 7.</i>	Изјава за доказивање кадровског капацитета
<i>обр. 8.</i>	Изјава за доказивање пословног капацитета
<i>обр. 9.</i>	Изјава за доказивање техничког капацитета



Образац 1 – јнмв 02-11-19-у  
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач .....  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта)

подноси понуду у поступку јавне набавке услуга - прање подних облога и душека, јавна набавка мале вредности број 02-11-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.11.2019. године

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ**

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Број понуде	
Датум понуде	
Понуда се подноси за партију број	
Рок важења понуде (изражен у броју дана, не краћи од 60 дана од дана отварања понуде)	дана од дана отварања понуде
Понуђач понуду подноси: самостално – са подизвођачем – заједничку понуду (група понуђача). Уписати један од понуђених начина	

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

*приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима*

## 2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

*У случају подношења заједничке понуде, уносе се подаци о члану групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем*

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	<b>МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО</b> <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о лицу за додатна објашњења	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b> <b>број телефона:</b> <b>електронска адреса:</b>
Подаци о лицу овлашћеном за потписивање уговора о јавној набавци	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b> <b>потпис:</b>
Подаци о лицу овлашћеном за реализацију уговора о јавној набавци	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b> <b>број телефона:</b> <b>електронска адреса::</b>

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

### 3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Ову табелу попуњава само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број и ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу подизвођача	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b>
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %:	%
Део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

#### 4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ

Ова табела се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач који је носилац посла. У случају да групу чини више понуђача, копирати у довољном броју примерака. Уз понуду приложити споразум сачињен у складу са чланом 81, став 4.ЗЈН.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ- ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ
Број и датум споразума који је сачињен у складу са чланом 81, став 4.ЗЈН	
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	<b>МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО</b> <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу члана групе	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b>
Опис послова у извршењу уговора	

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**5. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ КОЈИ СУ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**5.1.**

<b>ПАРТИЈА БРОЈ 1</b>									
<b>Прање, чишћење и одржавање подова</b>				<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>					
<b>Бр ст</b>	<b>Назив ставке</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кол</b>	<b>Цена по јм без ПДВ</b>	<b>Цена по јм са ПДВ</b>	<b>Укупно без ПДВ</b>	<b>Стопа ПДВ</b>	<b>Износ ПДВ</b>	<b>Укупно са ПДВ</b>
1.	Прање, чишћење и одржавање пвц подних облога (скидање старе и наношење нове емулзије)	м <sup>2</sup>	4.000						
2.	Чишћење и одржавање пвц подних облога	м <sup>2</sup>	23.500						
<b>укупно динара без ПДВ (ставке 1-2)</b>									
<b>укупно динара ПДВ (ставке 1-2)</b>									
<b>укупно динара са ПДВ (ставке 1-2)</b>									

Понуђена цена обухвата комплетне трошкове који су неопходни за реализацију јавне набавке, рачунајући и путне трошкове понуђача/добављача.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

<b>Р.бр.</b>	<b>ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 1</b>
1.	прање подних облога; скидање постојеће емулзије са подова; наношење нове емулзије у четири до шест слојева. Емулзија која се наноси не сме бити клизава и мора бити прилагођена условима у здравственим установама (отпорна на јод, хемикалије, етанол); гланцање до високог сјаја; прање и мазање лајсни.
2.	прање сигл диск машином, суво усисавање, наношење хемикалије за сјај, полирање ултра-хајд машинама. Хемикалија која се наноси не сме бити клизава и мора бити прилагођена условима у здравственим установама (отпорна на јод, хемикалије, етанол).

Изјављујемо да услуге које су предмет понуде одговарају захтеваним техничким карактеристикама.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**



Понуђач изјављује да ће за прање, чишћење и одржавање подова употребљавати следеће еколошке хемикалије (за: заштиту пода, скидање емулзије, дезинфекцију, одржавање емулзије на подовима и слично):

Бр.	Назив комерцијални	Произвођач	Употребљава се за
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

За наведене хемикалије достављамо:

- безбедносни лист, у складу са Правилником о садржају безбедносног листа ("Службени гласник РС" бр. 100/11);
- каталог произвођача са подацима о техничким карактеристикама хемикалија, на српском језику, са означеним – маркираним подацима о испуњености обавезних техничких карактеристика;
- документ о здравственој исправности хемикалија.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

## 5.2.

ПАРТИЈА БРОЈ 2									
Прање, чишћење и дезинфекција душека за болничке кревете				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр ст	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Прање, чишћење и дезинфекција душека за болничке кревете	комад	150						

Понуђена цена обухвата комплетне трошкове који су неопходни за реализацију јавне набавке, рачунајући и путне трошкове понуђача/добављача.

ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈА БРОЈ 2
Дубинско прање; коришћење средстава за прање и чишћење којима се душеци дезинфикују и не остављају јак и непријатан мирис.

Изјављујемо да услуге које су предмет понуде одговарају захтеваним техничким карактеристикама.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**



Образац 2 – јнмв 02-11-19-у

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга – прање подних облога и душека, јавна набавка мале вредности број 02-11-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.11.2019. године, приликом припремања своје понуде имао трошкове у укупном износу од .....динара без ПДВ (уписати износ укупних трошкова без ПДВ), односно ..... динара са ПДВ, следеће структуре:

Редни број	Врста трошка	Износ у динарима без ПДВ
1	трошкови прибављања средстава обезбеђења	

Подношењем овог документа, тражим накнаду трошкова у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

Напомена:

*Члан 88. став 2. и став 3.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

(достављање овог обрасца није обавезно)



### Образац 3 – јнмв 02-11-19-у

#### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке услуга – праће подних облога и душека, јавна набавка мале вредности број 02-11-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.11.2019. године, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

Напомена: У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.



## Образац 4 – јнмв 02-11-19-у

### ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга – праће подних облога и душека, јавна набавка мале вредности број 02-11-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.11.2019. године, при сачињавању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, доставља се изјава и за подизвођача. Изјава мора бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.



Образац 5 – јнмв 02-11-19-у

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН  
ПОНУЂАЧ**

назив понуђача:

број и датум понуде:

На основу члана 77. став 4. ЗЈН, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке услуга – праће подних облога и душека, јавна набавка мале вредности број 02-11-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.11.2019. године, испуњава следеће услове:

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН</b>
понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1)
понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2)
понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4)

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

*Напомена:*

*У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе. Обавезно навести да ли се ради о носиоцу посла или о члану групе.*



Образац 6 – јнмв 02-11-19-у

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

**ПОДИЗВОЂАЧ**

назив понуђача:

број и датум понуде:

**назив и адреса подизвођача:**

На основу члана 77. став 4. ЗЈН, **подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује** да у поступку јавне набавке услуга – прање подних облога и душека, јавна набавка мале вредности број 02-11-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.11.2019. године, испуњава следеће услове:

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН**

подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1)

подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2)

подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4)

**печат и потпис овлашћеног лица подизвођача**

*Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*



**Образац 7 – јнмв 02-11-19-у**  
**ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА**  
**ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1 - ПРАЊЕ, ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПОДОВА**

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке услуга – прање подних облога и душека, јавна набавка мале вредности број 02-11-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.11.2019.године, у циљу доказивања кадровског капацитета за партију број 1 - прање, чишћење и одржавање подова, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у моменту подношења понуде испуњава додатне услове у погледу кадровског капацитета:

*“Понуђач у моменту подношења понуде мора имати ангажоване: најмање једног санитарног техничара или вишег санитарног техничара и најмање пет лица за вршење послова који су предмет ове јавне набавке, која су вакцинисана против акутног вирусног хепатитиса Б, и која поседују доказ о извршеној оспособљености о безбедности и здрављу на раду.”*

за свако наведено лице, у прилогу достављамо:

- за санитарног техничара, фотокопије: уговора о раду и дипломе о стручном звању – санитарни техничар или виши санитарни техничар, или за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа), фотокопије: уговора о радном ангажовању и дипломе о стручном звању – санитарни техничар или виши санитарни техничар;
- за остала радно ангажована лица, фотокопије: уговора о раду, картона вакцинације и обрасца о извршеној оспособљености о безбедности и здрављу на раду, или за лица која нису у радном односу код понуђача (рад ван радног односа), фотокопије: уговора о радном ангажовању, картона вакцинације и обрасца о извршеној оспособљености о безбедности и здрављу на раду.

Бр.	Име и презиме
1	
2	
3	
4	
5	
6	

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**Напомена:**

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним кадровским капацитетом. Образац копирати у довољном броју примерака.





Образац 8 – јнмв 02-11-19-у

**ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА  
ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1 - ПРАЊЕ, ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПОДОВА**

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке услуга – прање подних облога и душека, јавна набавка мале вредности број 02-11-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.11.2019. године, у циљу доказивања пословног капацитета за партију број 1 - прање, чишћење и одржавање подова, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у моменту подношења понуде испуњава додатне услове у погледу пословног капацитета:

**УСЛОВ 1:** Понуђач има успостављене и применљиве системе квалитета према стандардима: Системи менаџмента квалитетом SRPS ISO 9001:2015 или одговарајући; Систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду SRPS OHSAS 18001:2008 или одговарајући; Системи управљања заштитом животне средине SRPS ISO 14001:2015 или одговарајући; Систем менаџмента континуитетом пословања SRPS ISO 22301:2014 или одговарајући.

У прилогу достављамо фотокопије важећих сертификата који су издати од стране акредитоване сертификационе куће – на име понуђача.

**УСЛОВ 2:** Понуђач је у периоду од три године које претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, минимум три године пружао услугу која је предмет ове јавне набавке, у најмање три здравствене установе које обављају делатност на секундарном или терцијарном нивоу, укупне површине од минимум 12.000 м<sup>2</sup> за прање и чишћење пвц подних облога са скидањем старе и nanoшењем нове емулзије и 69.000 м<sup>2</sup> за чишћење и одржавање пвц подних облога које укључује nanoшење хемикалије за сјај и полирање ултра-хајд машинама.

У прилогу достављамо фотокопије уговора са здравственим установама:

Бр.	Назив здравствене установе	Период вршења услуге	Површина у м <sup>2</sup> за прање и чишћење пвц подних облога са скидањем старе и наношењем нове емулзије	Површине у м <sup>2</sup> за чишћење и одржавање пвц подних облога са наношењем хемикалије за сјај и полирање ултра-хајд машинама
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

**УСЛОВ 3:** Понуђач је у последња 3 месеца која претходе месецу у коме је објављен Позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки исплаћивао зараду у роковима утврђеним општим актом и уговором о раду, најмање једанпут месечно, а најкасније до краја текућег месеца за претходни месец, у складу са чланом 110. Закона о раду („Сл. гласник РС” бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 – одлука УС и 113/2017), а у вези са чланом 104. став 1. и чланом 105. Закона о раду.

У прилогу достављамо фотокопије обавештења о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД и извод из електронске базе података Пореске управе Републике Србије, за последња три месеца која претходе месецу објаве, на којима се налазе лица наведена у обрасцу број 7, за доказивање кадровског капацитета.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**



Образац 9 – јнмв 02-11-19-у  
**ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА  
ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1 - ПРАЊЕ, ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПОДОВА**

назив понуђача:

број и датум понуде:

У поступку јавне набавке услуга – прање подних облога и душека, јавна набавка мале вредности број 02-11-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21.11.2019. године, у циљу доказивања техничког капацитета за партију број 1 - прање, чишћење и одржавање подова, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у моменту подношења понуде испуњава додатне услове у погледу кадровског капацитета:

**УСЛОВ:** Понуђач располаже са следећим средствима за рад: машина за гланцање са активним усисивачем и заштитином сукњом за прашину - 3 комада; усисивач за суво усисавање прашине - 3 комада; сингле диск машина за прање и мокро скидање емулзије 1800W - 3 комада; комбимат батеријска машина за седење 100 литара - 1 комад; комбимат батеријска машина на гурање 60 литара - 1 комад; хидро усисвач 60 литара - 1 комад; машина за мокро брушење мермера 4000 обртаја - 1 комад; машина за суво брушење емулзије са активним усисивачем High speed 500 обртаја - 1 комад; машина за стерилизацију на пару минимални притисак 8 бара - 1 комад гланцалица на батерије 2hp 24vdc - 1 комад.

У прилогу достављамо фотокопију пописне листе са јасно нумерисаним и обележеним позицијама на дан 31.12.2018. године или фотокопију уговора о закупу са фотокопијом пописне листе закуподавца са јасно нумерисаним и обележеним позицијама на дан 31.12.2018. године и изјаву понуђача (потписану и печатом оверену) да је уговор о закупу на снази. За опрему прибављену током 2019.године, достављамо фактуру или уговор о куповини или уговор о закупу.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**Напомена:**

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним кадровским капацитетом.

Образац копирати у довољном броју примерака.

**Напомена:** Модел оквирног споразума понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела оквирног споразума. Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.



Документ 6 – јнмв 02-11-19-у  
**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

број оквирног споразума \_\_\_\_\_/2019 (**попуњава Наручилац**)

број јавне набавке мале вредности **02-11-19-у**

деловодни број Наручиоца: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (**попуњава Наручилац**)

Закључен између уговорних страна:

**ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ**, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа директор Проф. др Зоран Радовановић (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

**А.ПОНУЂАЧА:**

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач)

(Име, презиме и функција)

**Б.У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):** групе понуђача који су се на основу Споразума број ..... од ..... 2019. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1.

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту овог Уговора: Добављач) (Име, презиме и функција)

2.

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)

као члан групе, кога заступа \_\_\_\_\_

(Име, презиме и функција)

који \_\_\_\_\_

(опис послова у извршењу уговора)

## УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за услуга – праће подних облога и душека, број јавне набавке 02-11-19-у, за коју су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца,

дана 21.11.2019. године, са циљем закључивања оквирног споразума на период од дванаест месеци са једним добављачем за сваку партију појединачно;

- да је Добављач, у својству понуђача доставио понуду број ..... од .....2019. године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од 2019. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ 2019. године **(попуњава Наручилац)**;
- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- да обавеза Наручиоца настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;
- да су овим оквирним споразумом одређени сви услови за закључење уговора о јавној набавци добара;
- да ће Добављач преко подизвођача

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, мат. број, ПИБ) извршити део јавне набавке: \_\_\_\_\_, који износи укупно \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, тј. \_\_\_\_\_% од укупне вредности Уговора.

- Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза по овом оквирном споразуму и обавеза по уговорима који ће се закључити на основу овог оквирног споразума. Ако Добављач ангажује као подизвођача лице које није наведено у Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, под условима из чл.80. ст.14 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН);
- да чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 2.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци услуга – прање подних облога и душека, између Наручиоца и Добављача, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН бр. 02-11-19-у, понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума, стварним потребама и расположивим финансијским средствима Наручиоца, за следеће партије:

Бр.пар.	Назив партије	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Прање, чишћење и одржавање подова	
2.	Прање, чишћење и дезинфекција душека за болничке кревете	

Спецификација са количинама и јединичним ценама дата је у понуди Добављача број ..... од ..... 2019. године, која чини саставни део оквирног споразума.

Количине у спецификацији су оквирне за све време важења оквирног споразума.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 3.**

Након ступању на снагу Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће писаним путем упутити позив Добављачу за закључење уговора о јавној набавци.

Модел уговора о јавној набавци дат је у прилогу овог оквирног споразума.

Добављач је дужан да се у року од два дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Наручилац ће у уговору о јавној набавци навести тачну спецификацију и количину услуга коју наручује, као и укупну вредност уговора о јавној набавци, према јединичним ценама датим у прилогу Оквирног споразума – понуда Добављача.

Јединичне цене наведене у оквирном споразуму су исказане у динарима и фиксне су за период важења Оквирног споразума.

Количина услуга које су предмет оквирног споразума је оквирна за све време важења овог оквирног споразума и утврђиваће се према стварним потребама и расположивим финансијским средствима Наручиоца.

Појединачни уговор о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Наручиоца и Добављача.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже, а најдуже шест месеци од истека рока на који је закључен овај оквирни споразум.

### **Члан 4.**

Уколико Наручилац буде имао потребе за количинама већим од количина из овог оквирног споразума, поступиће се у складу са чланом 115. став 1. ЗЈН. Наручилац ће повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност оквирног споразума може повећати максимално до 5% од укупне вредности оквирног споразума. Обим предмета набавке се може повећати само за уговорене услуге, по уговореној цени, и осталим условима из овог оквирног споразума.

## **ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У СПОРАЗУМУ**

### **Члан 5.**

Наручилац је дужан да:

- по закључењу појединачног уговора, правовремено достави наруџбеницу Добављачу;
- плаћа извршене услуге у року до 90 (деведесет) дана од дана сваке појединачне испоруке, која је квантитативно и квалитативно усаглашена;
- правовремено обавештава Добављача о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза, а посебно да га правовремено обавести о потреби повећања предмета јавне набавке у складу са чланом 115. став 1. ЗЈН.

Добављач је дужан да:

- на писани позив Наручиоца закључи уговор о јавној набавци у складу са овим оквирним споразумом;
- извршава уговорене обавезе у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;
- уколико током важења оквирног споразума дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 02-11-19-у, писаним путем обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин;

- одмах по сазнању, писаним путем обавести Наручиоца о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће испоруку уговорених добара;
- обезбеди да услуге које изврши у потпуности одговарају подацима и условима из понуде.

## **ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 6.**

Укупна вредност овог оквирног споразума, без пореза на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

Порез на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност овог оквирног споразума, са порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

Уговорена цена обухвата све трошкове који су везани за реализацију, укључујући и путне трошкове Додављача.

Уговорене јединичне цене су фиксне за све време важења оквирног споразума, односно појединачних уговора, и не могу се мењати.

## **ПЛАЋАЊЕ**

### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року до 90 (деведесет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, и квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема услуга које су предмет овог оквирног споразума.

Исправан рачун је рачун који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима и који је регистрован у централном регистру фактура.

Захтев Наручиоца је да рачун садржи и следеће податке: шифру КПП, број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, број партије и назив партије, број ставке и назив ставке, јединицу мере, цену по јединици мере. Уколико Додављач из техничких или других разлога није у могућности да додатне податке наведе на фактури, исте може унети као напомену на фактури или доставити као прилог фактуре.

Уз рачун, Додављач прилаже потврду-извештај о квалитативно и квантитативно усаглашеној извршеној услузи. Извештај мора садржати детаљан опис извршене услуге, датум и временски период вршења услуге, и мора бити потписана од стране Додављача и Наручиоца.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Додављач је дужан да за потребе Наручиоца достави рачун у три примерка.

### **Члан 8.**

Процењена вредност јавне набавке број 02-11-19-у, усклађена је са финансијским планом Наручиоца за 2019. годину.

Реализација појединачно закључених уговора по овом оквирном споразуму зависиће од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет и финансијским плановима Наручиоца за буџетску годину у којој ће се реализовати појединачно закључени уговори.

Плаћање доспелих обавеза насталих у буџетској години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са финансијским планом Наручиоца.

Уколико законом којим се уређује буџет и финансијским планом Наручиоца, наступи немогућност преузимања обавеза од стране Наручиоца у периоду важења овог оквирног споразума/појединачно закљученог уговора, исти престаје да важи, без обавезе накнаде штете од стране Наручиоца.

## **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

### **Члан 9.**

Добављач је дужан да приликом потписивања оквирног споразума или у року од три дана од дана када су обе стране потписале оквирни споразум, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као обезбеђење за добро извршење оквирног споразума и појединачних уговора.

У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Добављача. Употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима. Добављач је дужан да уз меницу достави и: **а.** доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; **б.** менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од укупне вредности оквирног споразума (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком важности шест месеци дуже од рока на који је закључен оквирни споразум; **в.** картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор или не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у случају једностраног раскида уговора од стране Добављача.

У случају кашњења или других повреда обавеза за које је предвиђена уговорна казна, прво се обрачунава уговорна казна, а у случају да се кашњење или повреде наставе, Наручилац ће уновчити меницу.

У случају реализације менице, Добављач је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, са одговарајућим прилозима.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног писма-овлашћења мора се продужити.

Меница ће Добављачу бити враћена након извршења свих уговорних обавеза.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду.

## **ИЗВРШЕЊЕ**

### **Члан 10.**

#### **Партија број 1 - Прање, чишћење и одржавање подова**

##### ***Место и рок извршења:***

Место извршења су просторије седишта Наручиоца.

Услуге које су предмет партије број 1 извршаваће се сукцесивно у просторијама седишта Наручиоца, у складу са утврђеном квадратуром а на основу налога Наручиоца којим ће се прецизирати план извршења услуге. Планом извршења, Наручилац може одредити да се услуге врше радним даном у периоду од 08,00 до 20,00 часова, као и суботом и недељом.

Продужење рока извршења толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, добављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.



## **Партија број 2 - Прање, чишћење и дезинфекција душека за болничке кревете**

### ***Место и рок извршења:***

Место извршења су просторије Добављача.

Услуге које су предмет партије број 2 извршаваће се сукцесивно, по позиву Наручиоца.

Одношење и доношење душека је урачунато у цену услуге. Захтевано време за прање и чишћење душека је до три календарска дана.

Продужење рока извршења толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, добављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.

### **Члан 11.**

Обавезе Добављача су да:

- услуге које су предмет Оквирног споразума извршава уредно, квалитетно, са свим својим средствима и опремом за рад, сопственим потрошним материјалом, у складу са правилима струке важећим за ту врсту послова и у свему према спецификацији предмета јавне набавке, која је саставни део овог Уговора;

- услуге које су предмет Оквирног споразума извршава на начин да се према имовини Наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина, и да поступа у складу са налозима Наручиоца, уколико то не одступа од одредби овог Уговора и његових делова;

- благовремено, коректно и у писаној форми обавештава Наручиоца о уоченим неправилностима и проблемима у вези са услугама које чине предмет уговора, као и да у случају настанка штете на имовини која је предмет вршења услуга о томе благовремено обавести Наручиоца;

- за сва ангажована лица на пружању услуге које су предмет Оквирног споразума обезбеди заштитну одећу и обућу и да се придржава свих прописаних мера за безбедност и здравље на раду, те да поседују доказ о извршеној оспособљености о безбедности и здрављу на раду;

- сва лица ангажована на пословима партије број 1, поседују важеће санитарне књижице, као и да је над њима спроведена превентивна здравствена заштита (вакцинација против хепатита);

- да током реализације Оквирног споразума/појединачног уговора обезбеди, спроводи и контролише примену мера безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите од експлозије и очувања животне средине, и друге мере утврђене релевантним прописима;

- током реализације уговора, као и по протеклу важности истог, поступа у складу са одредбама Закона о заштити података о личности, Закона о заштити пословне тајне (, и спречи потенцијалне злоупотребе података који су му доступни;

- за радно ангажована лица која ће обављати послове из партије број 1, достави доказ о вакцинацији против акутног вирусног хепатитиса Б - фотокопију картона имунизације.

Контакт подаци Добављача за упућивање позива вршење услуге:

а. - име и презиме:

- радно место:

- контакт телефон фиксни (са позивним бројем):

- контакт телефон мобилни:

- електронска адреса:

- б. - име и презиме:
- радно место:
- контакт телефон фиксни (са позивним бројем):
- контакт телефон мобилни:
- електронска адреса:

## **КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ**

### **Члан 12.**

Квалитет и квантитет услуга које су предмет Оквирног споразума мора у потпуности одговарати подацима датим у понуди Додављача, и одредбама овог Оквирног споразума.

Квалитативни и квантитативни пријем извршене слуге, као и пропратне документације (фактура, отпремница, извештај и остало ) вршиће се у просторијама седишта Наручиоца, у присуству представника Додављача. Уколико Наручилац констатује евентуалну квантитативну или квалитативну неусаглашеност, мора о томе сачинити записник и доставити га Додављачу, без одлагања.

У поступку контроле квалитета услуга Наручилац има право да од Додављача захтева да достави мишљење независне, специјализоване институције у вези са извршеном услугом. Трошкове добијања мишљења сноси Додављач.

У случају да се констатује квалитативна и квантитативна неусаглашеност (током пријема или након пријема услуге), Наручилац је дужан да о томе обавести Додављача без одлагања, а Додављач је дужан да у најкраћем року отклони недостатак.

Уколико Додављач не изврши услугу у складу са налогом добијеним од Наручиоца или у случају да се квалитативна или квантитативна неусаглашеност не отклони у договореном року, Наручилац има право да раскине уговор и да тражи накнаду штете.

Додављач одговара за евентуалне скривене недостатке и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 13.**

Ако Додављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорних обавеза, у висини 5% (пет процената) од укупне вредности неизвршених услуга;

- у случају задоцњења у испуњењу уговорних обавеза, за сваки дан задоцњења у висини 0,5% од укупне вредности услуга извршених са кашњењем, с тим што укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне вредности услуге извршене са кашњењем.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Додављача или због задоцњења у испуњењу уговорних обавеза Додављача већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, и може раскинути уговор.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 14.**

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за неизвршење/кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту закључења овог Уговора нису могли предвидети.

## **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 15.**

Страна у споразуму незадовољна испуњењем обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид оквирног споразума, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писаној форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације оквирног споразума за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид истог; да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није кориговала неусаглашености или их није кориговала на задовољавајући начин, и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид оквирног споразума се захтева писаним путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

У случају раскида оквирног споразума, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Раскидом оквирног споразума престаје могућност закључења појединачних уговора.

Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре, закључене на основу овог оквирног споразума, и исти ће се извршавати у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

### **Члан 16.**

Овај оквирни споразум ће се раскинути у случају да за услуге за која је закључен буде спроведена централизована јавна набавка или престане потреба Наручиоца за уговореним услугама, у ком случају Наручилац неће сносити одговорност за раскидање оквирног споразума.

## **СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА И ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 17.**

Овај оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања и важи дванаест месеци од дана закључења.

Појединачно закључени уговори на основу овог оквирног споразума, ступају на снагу даном потписивања и важе до реализације уговорених количина, односно најдуже шест месеци од истека рока на који је закључен овај оквирни споразум.

### **Члан 18.**

Измене и допуне оквирног споразума врше се у писаној форми.

Уколико Наручилац буде имао потребе за количинама већим од количина из овог оквирног споразума, поступиће се у складу са чланом 115. став 1. ЗЈН. Наручилац ће повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност оквирног споразума може повећати максимално до 5% од укупне вредности оквирног споразума. Обим предмета набавке се може повећати само за уговорене услуге, по уговореној цени, и осталим условима из овог оквирног споразума.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената оквирног споразума, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису znale нити су могле знати у моменту закључења оквирног споразума, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности које представљају

основ за измену оквирног споразума, а у интересу су Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге, у случају прерасподеле уговорених количина.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 19.**

Уколико током важења оквирног споразума дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 02-11-19-у, Додављач је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом оквирном споразуму решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Овај оквирни споразум сачињен је у 2 (два) истоветна примерка, за сваку страну потписника оквирног споразума по 1 (један) примерак.

Саставни део оквирног споразума чине понуда Додављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године и модел уговора из предметне јавне набавке, попуњен, потписан и оверен од стране понуђача на начин предвиђен конкурсном документацијом.

### **НАРУЧИЛАЦ**

### **ДОБАВЉАЧ**

Проф. др Зоран Радовановић,  
директор Института за онкологију Војводине

**Напомена:** Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.



Документ 7 – јнмв 02-11-19-у

## МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

за осигурана лица Републичког фонда за здравствено осигурање / за лица која нису осигураници Републичког фонда за здравствено осигурање (**попуњава Наручилац**)

број уговора \_\_\_\_\_/2019 (**попуњава Наручилац**)

број јавне набавке мале вредности **02-11-19-у**

деловодни број Наручиоца: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (**попуњава Наручилац**)

шифра КПП: **07Д**

Закључен између уговорних страна:

**ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ**, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа директор Проф. др Зоран Радовановић (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

**А. ПОНУЂАЧА:**

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту овог Уговора:  
Добављач) \_\_\_\_\_ (Име, презиме и функција)

### **Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):**

групе понуђача који су се на основу Споразума број ..... од ..... 2019. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1.

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)  
као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту овог Уговора: Добављач) \_\_\_\_\_ (Име, презиме и функција)

2.

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)  
као члан групе, кога заступа \_\_\_\_\_  
(Име, презиме и функција)

који \_\_\_\_\_  
(опис послова у извршењу уговора)

## УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак јавне набавке услуга – праће подних облога и душека, број јавне набавке 02-11-19-у, за коју су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 21.11.2019. године, са циљем закључивања оквирног споразума на период од дванаест месеци са једним добављачем за сваку партију појединачно;
- да је Добављач, у својству понуђача доставио понуду број ..... од .....2019. године;
- да је Наручилац на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума, број \_\_\_\_\_ од 2019. године, са Добављачем закључио Оквирни споразум број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (**попуњава Наручилац**);
- да се овај Уговор закључује на основу Оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (**попуњава Наручилац**);
- на сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе закљученог оквирног споразума.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог Уговора су услуге – праће подних облога и душека, према следећој спецификацији: (**попуњава Наручилац**)

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 3.

Укупна вредност Уговора, без пореза на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

Порез на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност Уговора, са порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

Уговорена цена обухвата све трошкове који су везани за реализацију овог Уговора.

Уговорена јединична цена је фиксна за све време важења Уговора, и не може се мењати.

Обавезе које доспевају у 2019. и 2020. години, Наручилац ће реализовати највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години.

## ПЛАЋАЊЕ

### Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року до 90 (деведесет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, и квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема услуга које су предмет овог уговора.

Исправан рачун је рачун који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима и који је регистрован у централном регистру фактура.

Захтев Наручиоца је да рачун садржи и следеће податке: шифру КПП, број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, број партије и назив партије, број ставке и назив ставке, јединицу мере, цену по јединици мере. Уколико Добављач из техничких или других разлога није у могућности да додатне податке наведе на фактури, исте може унети као напомену на фактури или доставити као прилог фактуре.

Уз рачун, Додављач прилаже потврду-извештај о квалитативно и квантитативно усаглашеној извршеној услузи. Извештај мора садржати детаљан опис извршене услуге, датум и временски период вршења услуге, и мора бити потписана од стране Додављача и Наручиоца.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Додављач је дужан да за потребе Наручиоца достави рачун у три примерка.

## **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

### **Члан 5.**

Бланко меница коју је Додављач предао Наручиоцу приликом потписивања оквирног споразума, јесте средство обезбеђења за добро извршење оквирног споразума и појединачних уговора.

## **ИЗВРШЕЊЕ**

### **Члан 6.**

#### **Партија број 1 - Прање, чишћење и одржавање подова**

##### ***Место и рок извршења:***

Место извршења су просторије седишта Наручиоца.

Услуге које су предмет партије број 1 извршаваће се сукцесивно у просторијама седишта Наручиоца, у складу са утврђеном квадратуром а на основу налога Наручиоца којим ће се прецизирати план извршења услуге. Планом извршења, Наручилац може одредити да се услуге врше радним даном у периоду од 08,00 до 20,00 часова, као и суботом и недељом.

Продужење рока извршења толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, додављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.

#### **Партија број 2 - Прање, чишћење и дезинфекција душека за болничке кревете**

##### ***Место и рок извршења:***

Место извршења су просторије Додављача.

Услуге које су предмет партије број 2 извршаваће се сукцесивно, по позиву Наручиоца.

Одношење и доношење душека је урачунато у цену услуге. Захтевано време за прање и чишћење душека је до три календарска дана.

Продужење рока извршења толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, додављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.

### **Члан 7.**

Обавезе Додављача су да:

- услуге које су предмет Уговора извршава уредно, квалитетно, са свим својим средствима и опремом за рад, сопственим потрошним материјалом, у складу са правилима струке важећим за ту врсту послова и у свему према спецификацији предмета јавне набавке, која је саставни део овог Уговора;

- услуге које су предмет Уговора извршава на начин да се према имовини Наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина, и да поступа у складу са налозима Наручиоца, уколико то не одступа од одредби овог Уговора и његових делова;

- благовремено, коректно и у писаној форми обавештава Наручиоца о уоченим неправилностима и проблемима у вези са услугама које чине предмет уговора, као и да у случају

настанка штете на имовини која је предмет вршења услуга о томе благовремено обавести Наручиоца;

- за сва ангажована лица на пружању услуге које су предмет Уговора обезбеди заштитну одећу и обућу и да се придржава свих прописаних мера за безбедност и здравље на раду, те да поседују доказ о извршеној оспособљености о безбедности и здрављу на раду;

- сва лица ангажована на пословима партије број 1, поседују важеће санитарне књижице, као и да је над њима спроведена превентивна здравствена заштита (вакцинација против хепатита);

- да током реализације Уговора обезбеди, спроводи и контролише примену мера безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите од експлозије и очувања животне средине, и друге мере утврђене релевантним прописима;

- током реализације уговора, као и по протеклу важности истог, поступа у складу са одредбама Закона о заштити података о личности, Закона о заштити пословне тајне (и спречи потенцијалне злоупотребе података који су му доступни;

- за радно ангажована лица која ће обављати послове из партије број 1, достави доказ о вакцинацији против акутног вирусног хепатитиса Б - фотокопију картона имунизације.

Контакт подаци Добављача за упућивање позива вршење услуге:

а. - име и презиме:

- радно место:

- контакт телефон фиксни (са позивним бројем):

- контакт телефон мобилни:

- електронска адреса:

б. - име и презиме:

- радно место:

- контакт телефон фиксни (са позивним бројем):

- контакт телефон мобилни:

- електронска адреса:

## **КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ**

### **Члан 7.**

Квалитет и квантитет услуга које су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати подацима датим у понуди Добављача, и одредбама овог уговора.

Квалитативни и квантитативни пријем предмета јавне набавке, као и пропратне документације (фактура, отпремница, извештај и остало ) вршиће се у просторијама седишта Наручиоца, у присуству представника Добављача. Уколико Наручилац констатује евентуалну квантитативну или квалитативну неусаглашеност, мора о томе сачинити записник и доставити га Добављачу, без одлагања.

У поступку контроле квалитета услуга Наручилац има право да од Добављача захтева да достави мишљење независне, специјализоване институције у вези са извршеном услугом. Трошкове добијања мишљења сноси Добављач.

У случају да се констатује квалитативна и квантитативна неусаглашеност (током пријема или након пријема услуге), Наручилац је дужан да о томе обавести Добављача без одлагања, а Добављач је дужан да у најкраћем року отклони недостатак.



Уколико Додављач не изврши услугу у складу са налогом добијеним од Наручиоца или у случају да се квалитативна или квантитативна неусаглашеност не отклони у договореном року, Наручилац има право да раскине уговор и да тражи накнаду штете.

Додављач одговара за евентуалне скривене недостатке и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 8.**

Ако Додављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорних обавеза, у висини 5% (пет процената) од укупне вредности неизвршених услуга;

- у случају задоцњења у испуњењу уговорних обавеза, за сваки дан задоцњења у висини 0,5% од укупне вредности услуга извршених са кашњењем, с тим што укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне вредности услуге извршене са кашњењем.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Додављача или због задоцњења у испуњењу уговорних обавеза Додављача већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, и може раскинути уговор.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 9.**

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за неизвршење/кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту заклучења овог Уговора нису могли предвидети.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 10.**

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писменој форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора; да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није кориговала неусаглашености или их није кориговала на задовољавајући начин, и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

### **Члан 11.**

Овај Уговор ће се раскинути у случају да за услуге које су предмет Уговора, буде спроведена централизована јавна набавка или престане потреба Наручиоца за уговореним услугама, у ком случају Наручилац неће сносити одговорност за раскидање оквирног споразума.

Евентуални раскид оквирног споразума на основу кога је закључен овај уговор, нема утицаја на реализацију овог Уговора.

## СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА

### Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу након потписивања од стране Наручиоца и Добављача и важи до утрошка уговорених средстава, а најдуже шест месеци од истека рока на који је закључен оквирни споразум број .... од ....године (попуњава Наручилац).

За неутрошена уговорена средства, Добављач не може захтевати накнаду штете од Наручиоца.

## ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

### Члан 13.

Измене и допуне Уговора врше се у писменој форми.

На основу члану 115. став 1, а у вези са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац може током важења овог Уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности Уговора. Обим предмета набавке се може повећати само за уговорене услуге, по уговореној цени, и осталим уговореним условима.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената уговора, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису znale нити су могле знати у моменту закључења уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности које представљају основ за измену Уговора, а у интересу су Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 14.

Уколико током важења Уговора дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 02-11-19-у, Добављач је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Овај Уговор сачињен је у 2 (два) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 1 (један) примерак.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДОБАВЉАЧ**

Проф. др Зоран Радовановић,  
директор Института за онкологију Војводине



## Документ 7– јнмв 02-11-19-у УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Поступак јавне набавке мале вредности број 02-11-19-у, води се на српском језику. Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, треба да су написане на српском језику.

Уколико су пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач (сертификати, атести и сл.), написана на страном језику, по захтеву Наручиоца, понуђач ће за исте доставити превод на српски језик.

2) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за онкологију Војводине, Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку – праће подних облога и душека, јнмв бр. 02-11-19-у, понуда се подноси за партију број .....“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 04.12.2019. године до 10,00 часова.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуда коју је наручилац примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено.

Обавештење: приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.

**Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:**

р.бр	упутство
1	<b>Образац број 1 -Образац понуде</b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља

	захтеване прилоге (споразум који је сачињен у складу са чланом 81, став 4. ЗЈН- у случају подношења заједничке понуде, захтеване доказе). Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Уколико је потребно, делове обрасца копирати у довољном броју примерака.
2	<b>Образац број 2 - Образац трошкова припреме понуде</b> <b><u>Понуђач није у обавези да достави овај документ.</u></b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.
3	<b>Образац број 3 - Изјава о независној понуди</b> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
4	<b>Образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН</b> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача, подизвођач. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
5	<b>Образац број 5 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач</b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
6	<b>Образац број 6 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач</b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
7	<b><u>Образац број 7 - Изјава за доказивање кадровског капацитета</u></b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним кадровским капацитетом.Образац копирати у довољном броју примерака.
8	<b><u>Образац број 8 - Изјава за доказивање пословног капацитета</u></b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним пословним капацитетом.Образац копирати у довољном броју примерака.
9	<b><u>Образац број 9 - Изјава за доказивање техничког капацитета</u></b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља

	захтеване прилоге. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац попуњава, оверава и потписује овлашћени члан групе понуђача који располаже наведеним техничким капацитетом.Образац копирати у довољном броју примерака.
10	<b>Документ број 6 - Модел оквирног споразума</b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел оквирног споразума, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да се слаже са истим.
11	<b>Документ број 7 - Модел уговора</b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел уговора о јавној набавци, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да се слаже са истим.
12	<b>Средства финансијског обезбеђења</b> Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко меницу наплативу по виђењу као гаранцију за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, менично писмо-овлашћење у вредности од <b>10% од понуђене цене</b> (укупна цена понуде, без ПДВ), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде и картон депонованих потписа (копија).

3) **обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:**

Предмет јавне набавке број 02-11-19-у, обликован је у 2 партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или за више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

Свака појединачна партија се посебно оцењује, по утврђеном критеријуму за оцењивање понуда.

4) **обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:** Понуда са варијантама није дозвољена.

5) **начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:** У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку – праће подних облога и душека, јнмв број 02-11-19-у, понуда се подноси за партију број .....“

У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђачу.

6) **обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:** Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе:

- да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе опште податке о подизвођачу. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

У случају да понуђач ангажује подизвођача, Наручилац је у документу број 4, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. подизвођач мора да испуни и које доказе о испуњености тих услова понуђач доставља за подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

**8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:** Понуду може поднети група понуђача. У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у документу број 4, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

**9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**9.1. Плаћање:** на начин и под условима дефинисаним у документу број 7 – Модел уговора.

10) **Битни недостаци понуде:** Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

11) **Негативне референце:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН , који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

12) **валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

**промена цене:**

Цена по јединици мере дата у понуди, тј уговорена цена је фиксна током реализације уговора о јавној набавци, и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

**13) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави** бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, као гаранцију за озбиљност понуде. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Понуђача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без ПДВ), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде, в. картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице дате уз понуду, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

**Добављач** је дужан да **приликом потписивања оквирног споразума** или у року од три дана од дана када су обе стране потписале оквирни споразум, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као **обезбеђење за добро извршење оквирног споразума и појединачних уговора**.

**14) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:** Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

**15) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:** Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 29.11.2019. године.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђач захтев доставља путем електронске поште: [jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs](mailto:jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs). Електронска пошта се прима у периоду од 07,30 до 14,30. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.



16) **обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:** Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) **обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде:** Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18) **обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:** Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) **обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:** Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: путем поште, на адресу Наручиоца - Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4; лично - предајом референту за деловодни протокол (канцеларија у приземљу), или електронском поштом на адресу: [jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs](mailto:jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs).

Пријем поште (докумената, електронске поште) врши се у периоду од 07,30 до 14,30. Пошта/електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 01.12.2019. године, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплат таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена:** препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / , , « \* и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена:** податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) **закључење оквирног споразума:**

Наручилац може закључити оквирни споразум након доношења одлуке о додели оквирног споразума и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити оквирни споразум, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће оквирни споразум доставити понуђачу којем је исти додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан оквирни споразум понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише оквирни споразум што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи исти, наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели оквирног споразума.