



ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Број: 5/19/1-2575

Дана: 27.09.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Назив: ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ДОГРАДЊУ ЦЕНТРА ЗА ИМИЦИНГ ДИЈАГНОСТИКУ

Број јавне набавке: 05-09-19-У

Врста поступка: јавна набавка мале вредности

Врста предмета: услуге

Тип јавне набавке: /

Број и датум претходног обавештења: /

Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације: 27.09.2019.

Рок за подношење понуда: 08.10.2019. до 09,00 часова

Датум и време отварања понуда: 08.10.2019. до 09,10 часова

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2015 и 41/2019), чл. 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у Институту за онкологију Војводине (прве измене од 05.11.2015. године, друге измене од 14.11.2016. године, треће измене од 05.07.2019. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 05-09-19-у, деловодни број 5/19/1-2450 од 13.09.2019. године, и Решења о образовању комисије, деловодни број 5/19/1-24551 од 13.09.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ДОГРАДЊУ ЦЕНТРА ЗА ИМИЦИНГ ДИЈАГНОСТИКУ

у поступку јавне набавке мале вредности

број јавне набавке: 05-09-19-У

Конкурсна документација садржи:

Р. број	Назив документа	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
4	Критеријум за доделу уговора	16
5	Обрасци који чине саставни део понуде	16
<i>обр. 1.</i>	Образац понуде	17
<i>обр. 2.</i>	Образац трошкова припреме понуде	25
<i>обр. 3.</i>	Образац Изјаве о независној понуди	26
<i>обр. 4.</i>	Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН	27
<i>обр. 5.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач	28
<i>обр. 6.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН - подизвођач	29
6	Модел уговора	30
7	Упутство понуђачима како да сачине понуду	36

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу број 1 – Образац понуде.



Документ 1 – јнмв 05-09-19-у

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

назив наручиоца: ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

адреса наручиоца: 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4

интернет страница наручиоца: www.onk.ns.ac.rs

(2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности: Наручилац за предметну јавну набавку спроводи поступак јавне набавке мале вредности, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови): услуге

(4) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

опис предмета набавке: техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имидинг дијагностику

назив и ознака из општег речника набавке: 71630000 – Услуге техничког надзора и испитивања

(5) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

(6) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума: Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(7) контакт (лице или служба): Лице за контакт Наручиоца је Љубица Јованчић, дипл.правник. Захтев за додатним информацијама или појашњењима, понуђач може доставити искључиво путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

(8) обавештење: приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.



Документ 2 – јнмв 05-09-19-у

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

за вршење услуге Техничке контроле за доградњу Центра за имидинг дијагностику, Института за онкологију у Сремској Каменици

Инвеститор: Институт за онкологију Војводине

Објекат: Доградња Центра за имидинг дијагностику, Института за онкологију

Локација: Сремска Каменица, Пут Др. Голдмана 4, бр.парцеле 5220/1 К.О. Сремска Каменица

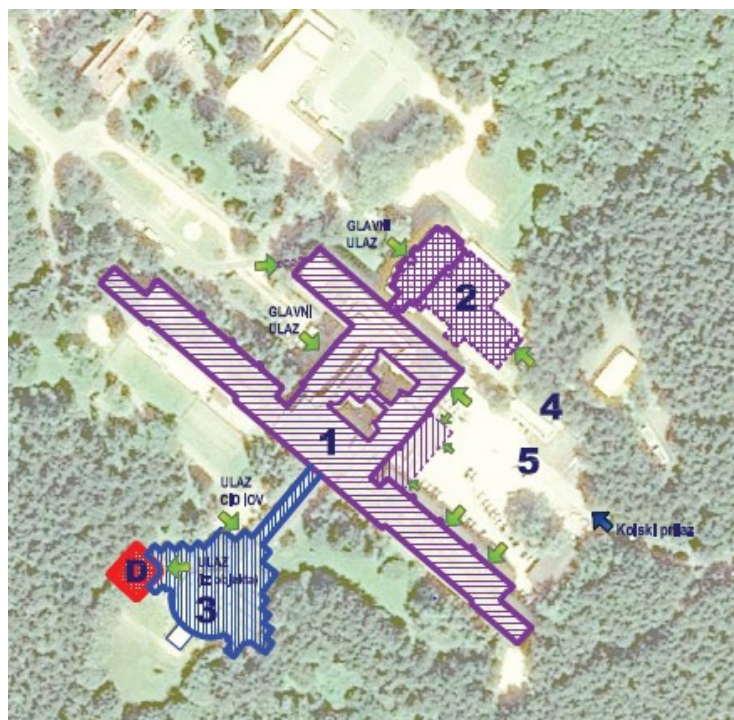
1. ОПШТИ ДЕО:

ЛОКАЦИЈА


Комплекс Института за плућне и кардиоваскуларне болести и Институт за онкологију налази се у Сремској Каменици, на адреси Пут доктора Голдмана бр.4. Комплекс се налази на катастарској парцели бр. 5220/1К.О., на брдашцу „Татарско брдо“ у центру Сремске Каменице.

Према садашњој организацији Института, објекти у оквиру комплекса подељени су на 4 корисника:

1. Институт за плућне болести (ИПБВ)
2. Институт за кардиоваскуларне болести Војводине (ИКВБВ)
3. Институт за онкологију Војводине (ИОВ)
4. Установа заједничких послова Института у Сремској Каменици (УЗПИ)



LEGENDA

- 1** ZGRADA 3 INSTITUTA (IPB, IKVB, IOV)
u okviru KOMPLEKSA INSTITUTA - Kamenica 1
- 2** ZGRADA 3 INSTITUTA (IPB, IKVB, IOV)
u okviru KOMPLEKSA INSTITUTA - Kamenica 2
- 3** Centar za imidžing dijagnostiku Instituta za onkologiju
- 4** Tehnički objekti i Stanica medicinskih gasova
- 5** Ekonomsko dvorište i službeni parking prostor
- P** Parking za pacijente i posetioce
-  Ulazi u zgradu
- D** Planirana dogradnja

ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Овим пројектом планира се доградња и интерна реорганизација медицинског рада дела објекта Института за онкологију Војводине – Центра за имиџинг дијагностику.

Планирана доградња треба да унапреди и осавремени поједина одељења у архитектонско грађевинском смислу и да увећа капацитете и по квалитету и по броју медицинских прегледа и дијагностике пацијената. Истовремено ће се оформити скенирање – имиџинг магнетном резонанцом (МРИ) са обухватом свих неопходних пратећих просторија, као и комплетна дијагностичка јединица ЦИД ИОВ.

Укупна нето површина дограђеног дела објекта износи $P=140,78$ м², док је бруто површина $P=171$ м².

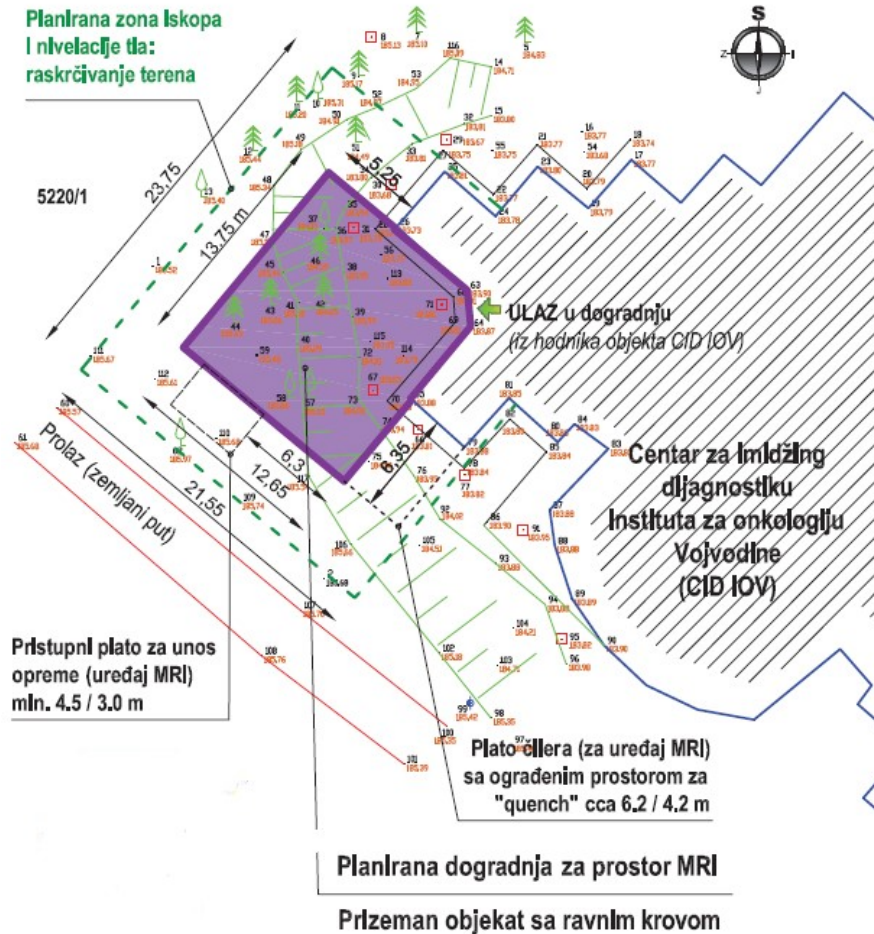
ФУНКЦИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА

Планирана приземна доградња са равним кровом ничим не би реметила постојећи изграђен објекат Института и формира се као дилатационо одвојена. Повезаност доградње са постојећом зградом се огледа првенствено у функционалном смислу медицинског рада. Секундарна повезаност је само у појединим трасама инсталација које се морају надовезати на постојеће (медицински гасови, грејање, аутоматска дојава пожара, телефонске и рачунарске мреже и сл.), док су већином све инсталације планиране као сасвим нове (без нових оптерећења постојеће инфраструктуре објекта).

У складу са предложеним медицинско-технолошким решењем од стране Института функционално су оптимализовани сви расположиви простори и опремљени за нову функцију, при чему су све интервенције при доградњи фокусиране на ентеријер. Ходници нису предмет доградње, као ни остали простори постојећег објекта, јер се са њима не врше никакве измене, ни интервенције.

Да би се формирао нови простор МРИ примењени су традиционални и најсавременији грађевински материјали, еколошки, хигијенски, санитарно лако одрживи, незапалјиви и тешко запалјиви, дуготрајни и бактериолошки резистентни. Нови простори су добро функционално повезани са осталим садржајима постојећег објекта који остају непромењени. Све интервенције на доградњи везане су примарно за ентеријер и то без утицаја на конструктивни склоп – или на поједине елементе конструкције постојећег објекта. Читава доградња конципирана је као аг интервенција мањег обима и сложености, како би се у скорије време могла реализовати, а да се при томе несметано обављају све друге редовне активности ИОВ.

Екстеријер доградње и фасаде су конципиране са минималним витуелним утицајем на целину објекта.



2. ОПИС УСЛУГА: услуга вршења Техничке контроле на Пројекат за грађевинску дозволу

Потребно је извршити **Техничку контролу** на Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД). Проверити усклађености са свим условима и правилима садржаним у локацијским условима, усклађености са Законом о планирању и изградњи, прописима, техничким нормативима, стандардима и нормама који се односе на пројектовање и грађење те врсте и класе објекта. Проверити међусобне усклађености свих делова техничке документације, усклађеност пројекта са резултатима претходних и истражних радова извршених за потребе израде пројекта за грађевинску дозволу, оцену одговарајућих подлога за темељење објекта, проверу исправности и тачности техничко-технолошких решења објекта и решења грађења објекта, стабилности и безбедности, рационалности пројектованих материјала, утицаја на животну средину и суседне објекте, као и усклађености са предвиђеним мерама за испуњење основних захтева за објекат.

Техничка контрола се врши за слећу пројектно-теничку документацију :

- ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ
- ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ
- ПРОЈЕКАТ ПАРТЕРНОГ УРЕЂЕЊА
- ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧ. ИНСТАЛАЦИЈА
(инсталација водовода и канализације и пртивпожарна хидрантска мрежа)
- ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

- ПРОЈЕКАТ АУТОМАТСКЕ ДЕТЕКЦИЈЕ ДОЈАВЕ ПОЖАРА
- ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА
- ПРОЈЕКАТ ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА
(грејање, климатизација, вентилација...)

Напомена: с обзиром да списак пројектне документације није коначан, Техничку контролу урадити на комплетну пројектно-техничку документацију.

Финални извештај Техничке контроле на израђену пројектно техничку документацију се израђује на крају процеса израде Пројектно техничке документације и припрема за потребе исходавања Грађевинске дозволе.

3. МАТЕРИЈАЛИЗАЦИЈА ДОГРАЂЕНОГ ДЕЛА ОБЈЕКТА

Основни склоп карактеристичних материјала зграде обухвата:

- скелетни армирано бетонски систем са стубовима, гредама и рамовима,
- аб темељну, аб подну плочу и аб таваницу (са слојевима равног крова)
- аб конструктивне елементе платна (за ојачање конструктивног склопа),
- класично зидане зидове и преграде од пуне опеке и темељни зид од ВДП бетона,
- спуштене плафоне,
- спољну браварију од алуминијума,
- унутрашњу столарију од дрвета са алу штоковима.

По посебном захтеву инвеститора, а у складу са антиципирањем будућег развоја Центра за имицинг дијагностику, као и Института за онкологију Војводине, приликом пројектовања конструкције дограђеног дела обезбеђен је јачи конструктивни склоп доградње. Ојачани конструктивни склоп приземља доградње (са темељима) би требао да буде довољне носивости да прими оптерећење будуће надоградње у висини до 4 етаж. Осим конструктивног склопа, сви други елементи архитектуре и неопходне, пратеће инфраструктуре планирани су само за приземну доградњу МРИ.

ЗИДОВИ

Материјализација зидова прилагођена је: функцији, медицинским захтевима, хигијенским и санитарним захтевима, положају унутар дограђеног приземног објекта и његовим карактеристикама; а водило се рачуна и о извођењу радова, те коначно и цени.

Сви конструктивни зидови су од гитер блокова дебљине 25 цм. Фасадни зидови су још и са термоизолационом облогом од тврдо-пресоване минералне вуне. Подножја тих зидова (темељни зидови) су од водонепропусног (ВДП) бетона. Споља је финална обрада тзв. "бавалит" или

"кнауф-роцк фасада", или еквивалентно, на подлози од тврдо пресоване, минералне, камене вуне. У ентеријеру се ти зидови малтеришу, глетују и боје. Преградни зидови зидани су пуном опеком где је тражена дебљина зида од 12 цм. Лаке панелне преграде формиране су од двоструких гипс-картонских плоча, на металној

потконструкцији, са испуном од тврдо пресоване минералне (камене) вуне. То је примењено само на једном делу фасадног зида, где се планира у даљој будућности транспортни пут за изношење/уношење уређаја МРИ ради већег сервиса или замене - и то само ако се за то укаже посебна потреба. Сви опшави инсталационих вертикала и шахтова у ентеријеру су од једноструких гипс-картонских плоча, на металној потконструкцији, без испуне. Сви зидови (сем панелних преграда и површина обложених гипсом) су обострано малтерисани продужним малтером, са адекватном финалном обрадом површина.

ПОДОВИ

Подови у контакту са тлом - у приземљу дограђеног објекта морају се хидроизоловати и термоизоловати пре постављања завршне облоге. Хидроизолацију треба урадити материјалом на бази етилен-кополимера (ЕЦБ) или еквивалентно - адекватних, савремених, трајно-еластичних угљоводоника. Хидроизоловање се мора урадити комплетно, испочетка, повезано и истовремено са зидовима и извршити вертикално повијање (свугде где је неопходно и формирати "каду").

Термоизолација подова треба да буде стиродур дебљине 10 цм. ПВЦ фолија штити укупну површину стиродура од подливања приликом израде цементне кошуљице.

Као основна подлога свих подова планиране су цементне кошуљице минималне дебљине 6 цм. Цементна кошуљица мора бити идеално равна и нивелисана. Све нове кошуљице морају бити лакоармиране мрежама Q 138 (или слично - према инструкцијама из пројекта конструкције) и морају бити адекватне чврстоће. То је нарочито битно због потребе учесталог кретања лежећих пацијената. У просторији уређаја МРИ кошуљица се не сме армирати због магнетног уређаја. У тој просторији могу се применити синтетичка полипропиленска влакна за ојачање (тзв. "иглице"). Такође, та кошуљица не сме имати никакве феромагнетићне садржаје или особине. То исто се односи и на неармирану подну, бетонску плочу у просторији МРИ. Посебна конструктивна ојачања у поду раде се само испод уређаја МРИ, где се формира носећа стопа - према упутствима произвођача опреме, тежини уређаја МРИ и према начину и положају ослонаца уређаја МРИ. Конструктивна ојачања морају бити неармирана, како у подној плочи, тако и на кошуљици. Чврстоћа неармираног бетона и кошуљице у подној плочи просторије МРИ треба да одговара МБ40. Насип је туцаник 0,31 чврстоће до 50 Мпа и простире се испод целог пода у слоју од 60 цм, збија се до потребне чврстоће. Испод темљне плоче је исти туцаник у слоју цца 25 цм.

Код свих санитарних чворова и тачећих места додатно хидроизоловање подова се мора урадити комплетно, испочетка, повезано и истовремено са хидроизолацијом зидова.

Избор и врсте подова зависи од намене просторија: хомогени винил подови, електропроводљиви и антистатички, ливени подови на бази епоксида, керамичке плочице.

ПЛАФОНИ

Сви предвиђени плафони су типа монтажно - демонтажних спуштених плафона. То је неопходно да би се простор између спуштеног плафона и међуспратне конструкције оставио

слободним за развод инфраструктуре, као и да се омогући приступ инсталацијама због одржавања и сервиса.

Висина монтажно-демонтажних спуштених плафона од коте готовог пода је мин. 2,80 м - до 3,00 м.

У мањим кабинама санитарних чворова монтажно-демонтажни спуштени плафони могу бити и на мањој висини од пода како би се избегао психолошки ефекат шахта (висине су до мин. + 2.60 м од коте готовог пода).

Избор монтажно-демонтажних спуштених плафона зависи од функције просторије, као и од медицинскотехнолошких захтева конкретних садржаја просторије. Хигијенско одржавање плафона је императив. Због антиципирања евентуалне будуће надоградње, или надзиђивања, где није позната намена евентуалног будућег простора изнад садашње планиране просторије уређаја МРИ треба извршити специјално облагање плафона за заштиту од магнетног зрачења по принципу „фарадејевог кавеза”, исто као и за зидове те просторије.

ПРОЗОРИ

Сви нови прозори раде се од алуминијумских профила, са побољшаним термоизолационим карактеристикама оквира и застакљења. Прозори се застакљују са термоизолационим, изнутра провидним стаклом, са међуиспоном од аргона. Отварање је обртно и са киповањем.

Прозори морају имати заштиту од директног визуелног сагледавања споља.

Споља прозори се планирају са антипровалном заштитом у виду гитера. Гитери се раде визуелно исти, или слични као и постојећи на згради ЦИД ИОВ.

ВРАТА

Планирана висина врата је мин 2,15 - 2,20 м (због транспортног пута опреме и уређаја) и уједначавања изгледа ентеријера објекта. Чиста висина врата - отвор мора бити мин 215 цм.

Сва новопроектована ентеријерска обртна врата су од од медијапана (мдф) дебљине 2 x д = 6 мм, са ламинатном-меламинском финалном обрадом (цпл ламинат). Сва врата раде се са одбојницима у доњој и средњој зони, за заштиту од удара болничких лежаја, транспортних колица, хигијенских сетова и сл. Ширина врата и начин отварања максимално су функционално прилагођени припадајућем простору и медицинским садржајима. Противпожарна врата 90 су на техничкој соби - са отварањем ка споља.

Специјална, већа, једнокрилна, обртна врата са облогом по принципу „Фарадејевог Кавеза“ постављају се на просторији МРИ. Ова специјална врата са облогом фарадејевог кавеза најчешће се специјално израђују, тестирају и испоручују заједно са уређајем МРИ - као сегмент периферне пратеће опреме уређаја МРИ и нису део обраде архитектонским пројектом.

КРОВ

За доградњу приземног објекта ЦИД ИОВ, опредељен је раван кров из разлога антиципирања будуће надоградње и ради једноставности и брзине извођења радова. Кров је са падом од мин. 2%.

4. ИНСТАЛАЦИЈЕ

Предвиђа се осавремењавање и увођење појединих нових инсталационих система у одређене просторе. Поједини инсталациони системи базирају се на постојећим прикључцима, који су у функцији и одржавани, одговарајућих капацитета. Сви други инсталациони прикључци и системи планирани су као нови.

Према засебној пројектно-техничкој документацији планирају се:

1. Хидротехничке инсталације (инсталације водовода и канализације, за новоформиране санитарне чворове и течећа места, као и секундарно хлађење МРИ...и др.)
2. Електроенергетске инсталације (тзв. "јака струја", са новим разводним орманима, парпетним, зидним инсталационим каналима, УПС-ормани, као и посебна техника МРИ... и др.).
3. Електроинсталације тзв. "слабе струје" (болничка сигнализација позива медицинског особља, аутоматска дојава пожара, систем дистрибуције тачног времена, систем амбијенталног озвучења, структурни кабловски систем - рачунар, интерфон, телефон...и др.)
4. Термомашинске инсталације (инсталације грејања, инсталације климатизације и вентилације...и др.)
5. Инсталација медицинских гасова (за кисеоник, азот-оксидул и компримовани ваздух).

5. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Наручилац задржава право да захтева од понуђача или произвођача додатна објашњења, сходно члану 93. став 1. ЗЈН.



Документ 3 – јнмв 05-09-19-у
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p>УСЛОВ: понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач) .</p> <p>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</p>
2	<p>УСЛОВ: да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач) .</p> <p>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</p>
3	<p>УСЛОВ: да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач) .</p> <p>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</p>
4	<p>УСЛОВ да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН – образац број 4. Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</p>
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ
1.1	<p>УСЛОВ: Да је понуђач у претходне три обрачунске године (у 2016., 2017. и 2018. години) остварио приход у минималном укупном износу од 600.000,00 динара.</p>

	ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) за претходне три обрачунске године (2016., 2017. и 2018.) или биланс стања и успеха.
1.2	<p>УСЛОВ: Да понуђач у претходне две обрачунске године (у 2017. и 2018. години) и до објављивања позива за подношење понуда за предметну јавну набавку у текућој 2019. години (најраније 1 месец пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки) није био ни један дан у блокади.</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: понуђач је дужан да достави потврду Народне банке Србије, о броју великих дана у претходне две обрачунске године (2017. и 2018.) и до објављивања позива за подношење понуда у текућој 2019. години (најраније 1 месец пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки).</p>
2	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
2.1	<p>УСЛОВ: Понуђач у моменту подношења понуде мора имати у радном односу или радно ангажоване најмање:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. три дипломираних инжењера архитектуре са лиценцом одговорног пројектанта 300; 2. једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом одговорног пројектанта 310 или 311; 3. једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом одговорног пројектанта 314; 4. једног дипломираног инжењера машинства са лиценцом одговорног пројектанта 330; 5. једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом одговорног пројектанта 350; 6. једног дипломираног инжењера са лиценцом одговорног инжењера за енергетску ефикасност зграда 381. <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: <u>За лица која су у радном односу код понуђача испуњеност услова кадровског капацитета доказује се:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Копијом уговора о раду - М обрасцем пријаве, одјаве и промене у току осигурања - Копијом лиценце <p><u>За лица која су ангажована путем уговора о ПП пословима, понуђач испуњеност услова кадровског капацитета доказује са:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Копијом уговора о привременим и повременим пословима - М обрасцем пријаве, одјаве и промене у току осигурања - Копијом лиценце <p><u>За лица која су ангажована путем уговора о допунском раду, понуђач испуњеност услова кадровског капацитета доказује са:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Копијом уговора о допунском раду - М-УН обрасцем пријаве о уплати доприноса по основу уговорене накнаде, односно накнаде по основу уговора о допунском раду и висини те накнаде - Копијом лиценце <p><u>За лица која су ангажована по неког другом правном основу у складу са одредбама ЗОР, понуђач испуњеност услова кадровског капацитета доказује са:</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Копијом уговора - Копијом лиценце <p>Изабрани понуђач је дужан да приликом реализације уговора, ангажује искључиво кадрове наведене у понуди. Свакој измени инжењера, мора претходити захтев наручиоцу за издавање сагласности на кадровску промену, уз достављање доказа да нови (заменски) инжењер има минимум исте квалификације као и инжењер којег мења.</p>
3	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ
3.1	<p>УСЛОВ: Понуђач је дужан да докаже да је у претходне 3 (три) године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извршио услуге Техничке контроле пројектно техничке документације или израду пројектно техничке: Минимум пет објекта здравствене намене (дом здравља или болница) нове изградње или реконструкције.</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Копија уговора - Копија насловне стране пројекта и техничког описа или Потврда наручиоца <p>Најмање један од наведених доказа мора садржати информације неопходне за утврђивање испуњености услова као што су: површина објекта, намена, класификација и остали тражени подаци постављени као услов пословног капацитета.</p>
4	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
4.1	<p>УСЛОВ: Понуђач у моменту подношења понуде располаже са:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Минимум 5 рачунара • Минимум 5 лиценцираних оперативних система Windows • Минимум 5 лиценцираних софтвера за 2D цртање типа AutoCAD или одговарајуће <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пописна листа са датумом 31.12.2018. године; - Копије фактура за опрему купљену од 01.01.2019. године - Регистрационе карте, сертификати, уговори о куповини или коришћењу лиценцираних софтвера или потврде издате од стране овлашћених продаваца.

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, **испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН**, понуђач доказује достављањем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач), с обзиром да Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН, тј. мања од 5.000.000,00 динара.

Услов из члана 75. став 2 ЗЈН, дужан је да испуни понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

Испуњеност додатног услова - Додатне услове дужан је да испуни понуђач.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни додатне услове.

Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове испуњавају заједнички.

Промена података: Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач доставља:

- образац број 5 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена;
- образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена;
- доказе о испуњености додатних услова са захтеваним прилозима.

Понуда са подизвођачем, понуђач за подизвођача доставља:

- образац број 6 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и печатом оверена. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, дужан је да за сваког наведеног подизвођача достави образац број 6;
- образац број 4 - Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и печатом оверена. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, дужан је да за сваког наведеног подизвођача достави образац број 4.

Заједничка понуда:

У случају подношења заједничке понуде (група понуђача):

- образец број 5- Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена. Изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе;
- образец број 4 - Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена. Изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе
- доказе о испуњености додатних услова са захтеваним прилозима.



Документ 4 – јнмв 05-09-19-у
КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

2) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену, предност ће имати онај понуђач који понуди краћи рок за предају Коначног извештаја Техничке контроле, **који не може бити дужи од 15 календарских дана** од дана достављања Пројекта за грађевинску дозволу од стране Наручиоца и овером Пројекта за грађевинску дозволу.

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену и исти рок извршења, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на основу жреба, у просторијама Наручиоца, у присуству представника понуђача чије су понуде оцењене као прихватљиве.

Наручилац ће писаним путем позвати понуђаче, извлачење путем жреба извршити јавно уз вођење записника. Називи понуђача који су понудили исту цену и исти рок извршења биће написани на одвојеним папирима исте боје и исте величине, сваки папир ће бити убачен у посебну коверту, коверте у кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен уговор.



Документ 5 – јн 05-09-19-у

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

<i>обр. 1.</i>	Образац понуде
<i>обр. 2.</i>	Образац трошкова припреме понуде
<i>обр. 3.</i>	Образац Изјаве о независној понуди
<i>обр. 4.</i>	Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
<i>обр. 5.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач
<i>обр. 6.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач



Образац 1 – јн 05-09-19-у
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта)

подноси понуду у поступку јавне набавке услуга - техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имидинг дијагностику, јавна набавка мале вредности број 05-09-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 27.09.2019. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Број понуде	
Датум понуде	
Рок важења понуде (изражен у броју дана, не краћи од 60 дана од дана отварања понуде)	дана од дана отварања понуде
Понуђач понуду подноси: самостално – са подизвођачем – заједничку понуду (група понуђача). Уписати један од понуђених начина	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима

2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У случају подношења заједничке понуде, уносе се подаци о члану групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о лицу за додатна објашњења	име и презиме: функција: број телефона: електронска адреса:
Подаци о лицу овлашћеном за потписивање уговора о јавној набавци	име и презиме: функција: потпис:
Подаци о лицу овлашћеном за реализацију уговора о јавној набавци	име и презиме: функција: број телефона: електронска адреса:

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Ову табелу попуњава само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број и ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу подизвођача	име и презиме: функција:
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %:	%
Део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ

Ова табела се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач који је носилац посла. У случају да групу чини више понуђача, копирати у довољном броју примерака. Уз понуду приложити споразум сачињен у складу са чланом 81, став 4.ЗЈН.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ- ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ
Број и датум споразума који је сачињен у складу са чланом 81, став 4.ЗЈН	
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу члана групе	име и презиме: функција:
Опис послова у извршењу уговора	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

5. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ КОЈИ СУ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Назив	Кол	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ			
		Цена по јм/ Укупно без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јм /Укупно са ПДВ-а
техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имицинг дијагностику	1				

У понуђену цену су урачунати сви трошкови неопходни за реализацију уговора о јавној набавци.

Рок за предају Коначног извештаја Техничке контроле је календарских дана од дана достављања Пројекта за грађевинску дозволу од стране Наручиоца и овером Пројекта за грађевинску дозволу (*не дужи од 15 календарских дана*).

1. ОПИС УСЛУГА: услуга вршења Техничке контроле на Пројекат за грађевинску дозволу

Потребно је извршити **Техничку контролу** на Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД). Проверити усклађености са свим условима и правилима садржаним у локацијским условима, усклађености са Законом о планирању и изградњи, прописима, техничким нормативима, стандардима и нормама који се односе на пројектовање и грађење те врсте и класе објекта. Проверити међусобне усклађености свих делова техничке документације, усклађеност пројекта са резултатима претходних и истражних радова извршених за потребе израде пројекта за грађевинску дозволу, оцену одговарајућих подлога за темељење објеката, проверу исправности и тачности техничко-технолошких решења објекта и решења грађења објекта, стабилности и безбедности, рационалности пројектованих материјала, утицаја на животну средину и суседне објекте, као и усклађености са предвиђеним мерама за испуњење основних захтева за објекат.

Техничка контрола се врши за слећу пројектно-теничку документацију :

- ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ
- ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ
- ПРОЈЕКАТ ПАРТЕРНОГ УРЕЂЕЊА
- ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧ. ИНСТАЛАЦИЈА
(инсталација водовода и канализације и противпожарна хидрантска мрежа)
- ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА
- ПРОЈЕКАТ АУТОМАТСКЕ ДЕТЕКЦИЈЕ ДОЈАВЕ ПОЖАРА
- ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА
- ПРОЈЕКАТ ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА
(грејање, климатизација, вентилација...)

Напомена: с обзиром да списак пројектне документације није коначан, Техничку контролу урадити на комплетну пројектно-теничку документацију.

Финални извештај Техничке контроле на израђену пројектно техничку документацију се израђује на крају процеса израде Пројектно техничке документације и припрема за потребе исходавања Грађевинске дозволе.

2. МАТЕРИЈАЛИЗАЦИЈА ДОГРАЂЕНОГ ДЕЛА ОБЈЕКТА

Основни склоп карактеристичних материјала зграде обухвата:

- скелетни армирано бетонски систем са стубовима, гредама и рамовима,
- аб темељну, аб подну плочу и аб таваницу (са слојевима равног крова)
- аб конструктивне елементе платна (за ојачање конструктивног склопа),
- класично зидане зидове и преграде од пуне опеке и темељни зид од ВДП бетона,
- спуштене плафоне,
- спољну браварију од алуминијума,
- унутрашњу столарију од дрвета са алу штоковима.

По посебном захтеву инвеститора, а у складу са антиципирањем будућег развоја Центра за имицинг дијагностику, као и Института за онкологију Војводине, приликом пројектовања конструкције дограђеног дела обезбеђен је јачи конструктивни склоп доградње. Ојачани конструктивни склоп приземља доградње (са темељима) би требао да буде довољне носивости да прими оптерећење будуће надоградње у висини до 4 етажe. Осим конструктивног склопа, сви други елементи архитектуре и неопходне, пратеће инфраструктуре планирани су само за приземну доградњу МРИ.

ЗИДОВИ

Материјализација зидова прилагођена је: функцији, медицинским захтевима, хигијенским и санитарним захтевима, положају унутар дограђеног приземног објекта и његовим карактеристикама; а водило се рачуна и о извођењу радова, те коначно и цени.

Сви конструктивни зидови су од гитер блокова дебљине 25 цм. Фасадни зидови су још и са термоизолационом облогом од тврдо-пресоване минералне вуне. Подножја тих зидова (темељни зидови) су од водонепропусног (ВДП) бетона. Споља је финална обрада тзв. "бавалит" или "кнауф-роцк фасада", или еквивалентно, на подлози од тврдо пресоване, минералне, камене вуне. У ентеријеру се ти зидови малтеришу, глетују и боје. Преградни зидови зидани су пуном опеком где је тражена дебљина зида од 12 цм. Лаке панелне преграде формиране су од двоструких гипс-картонских плоча, на металној

потконструкцији, са испуном од тврдо пресоване минералне (камене) вуне. То је примењено само на једном делу фасадног зида, где се планира у даљој будућности транспортни пут за изношење/уношење уређаја МРИ ради већег сервиса или замене - и то само ако се за то укаже посебна потреба. Сви опшави инсталационих вертикала и шахтова у ентеријеру су од једноструких гипс-картонских плоча, на металној потконструкцији, без испуне. Сви зидови (сем панелних преграда и површина обложених гипсом) су обострано малтерисани продужним малтером, са адекватном финалном обрадом површина.

ПОДОВИ

Подови у контакту са тлом - у приземљу дограђеног објекта морају се хидроизоловати и термоизоловати пре постављања завршне облоге. Хидроизолацију треба урадити материјалом на бази етилен-кополимера (ЕЦБ) или еквивалентно - адекватних, савремених, трајно-еластичних

угљоводоника. Хидроизоловање се мора урадити комплетно, испочетка, повезано и истовремено са зидовима и извршити вертикално повијање (свугде где је неопходно и формирати “каду”).

Термоизолација подова треба да буде стиродур дебљине 10 цм. ПВЦ фолија штити укупну површину стиродура од подливања приликом израде цементне кошуљице.

Као основна подлога свих подова планиране су цементне кошуљице минималне дебљине 6 цм. Цементна кошуљица мора бити идеално равна и нивелисана. Све нове кошуљице морају бити лакоармиране мрежама Q 138 (или слично - према инструкцијама из пројекта конструкције) и морају бити адекватне чврстоће. То је нарочито битно због потребе учесталог кретања лежећих пацијената. У просторији уређаја МРИ кошуљица се не сме армирати због магнетног уређаја. У тој просторији могу се применити синтетичка полипропиленска влакна за ојачање (тзв. "иглице"). Такође, та кошуљица не сме имати никакве феромагнетићне садржаје или особине. То исто се односи и на неарнирану подну, бетонску плочу у просторији МРИ. Посебна конструктивна ојачања у поду раде се само испод уређаја МРИ, где се формира носећа стопа - према упутствима произвођача опреме, тежини уређаја МРИ и према начину и положају ослонаца уређаја МРИ. Конструктивна ојачања морају бити неармирана, како у подној плочи, тако и на кошуљици. Чврстоћа неармираног бетона и кошуљице у подној плочи просторије МРИ треба да одговара МБ40. Насип је туцаник 0,31 чврстоће до 50 Мпа и простире се испод целог пода у слоју од 60 цм, збија се до потребне чврстоће. Испод темљне плоче је исти туцаник у слоју цца 25 цм.

Код свих санитарних чворова и тачећих места додатно хидроизоловање подова се мора урадити комплетно, испочетка, повезано и истовремено са хидроизолацијом зидова.

Избор и врсте подова зависи од намене просторија: хомогени винил подови, електропроводљиви и антистатички, ливени подови на бази епоксида, керамичке плочице.

ПЛАФОНИ

Сви предвиђени плафони су типа монтажно - демонтажних спуштених плафона. То је неопходно да би се простор између спуштеног плафона и међуспратне конструкције оставио слободним за развод инфраструктуре, као и да се омогући приступ инсталацијама због одржавања и сервиса.

Висина монтажно-демонтажних спуштених плафона од коте готовог пода је мин. 2,80 м - до 3,00 м.

У мањим кабинама санитарних чворова монтажно-демонтажни спуштени плафони могу бити и на мањој висини од пода како би се избегао психолошки ефекат шахта (висине су до мин. + 2.60 м од коте готовог пода).

Избор монтажно-демонтажних спуштених плафона зависи од функције просторије, као и од медицинскотехнолошких захтева конкретних садржаја просторије. Хигијенско одржавање плафона је императив. Због антиципирања евентуалне будуће надоградње, или надзиђивања, где није позната намена евентуалног будућег простора изнад садашње планиране просторије уређаја МРИ треба извршити специјално облагање плафона за заштиту од магнетног зрачења по принципу „фарадејевог кавеза”, исто као и за зидове те просторије.

ПРОЗОРИ

Сви нови прозори раде се од алуминијумских профила, са побољшаним термоизолационим карактеристикама оквира и застакљења. Прозори се застакљују са термоизолационим, изнутра провидним стаклом, са међуиспоном од аргона. Отварање је обртно и са киповањем.

Прозори морају имати заштиту од директног визуелног сагледавања споља.

Споља прозори се планирају са антипровалном заштитом у виду гитера. Гитери се раде визуелно исти, или слични као и постојећи на згради ЦИД ИОВ.

ВРАТА

Планирана висина врата је мин 2,15 - 2,20 м (због транспортног пута опреме и уређаја) и уједначавања изгледа ентеријера објекта. Чиста висина врата - отвор мора бити мин 215 цм.

Сва новопроектлована ентеријерска обртна врата су од од медијапана (мдф) дебљине 2 х д = 6 мм, са ламинатном-меламинском финалном обрадом (цпл ламинат). Сва врата раде се са одбојницима у доњој и средњој зони, за заштиту од удара болничких лежаја, транспортних колица, хигијенских сетова и сл. Ширина врата и начин отварања максимално су функционално прилагођени припадајућем простору и медицинским садржајима. Противпожарна врата 90 су на техничкој соби - са отварањем ка споља.

Специјална, већа, једнокрилна, обртна врата са облогом по принципу „Фарадејевог Кавеза“ постављају се на просторији МРИ. Ова специјална врата са облогом фарадејевог кавеза најчешће се специјално израђују, тестирају и испоручују заједно са уређајем МРИ - као сегмент периферне пратеће опреме уређаја МРИ и нису део обраде архитектонским пројектом.

КРОВ

За доградњу приземног објекта ЦИД ИОВ, опредељен је раван кров из разлога антиципирања будуће надоградње и ради једноставности и брзине извођења радова. Кров је са падом од мин. 2%.

3. ИНСТАЛАЦИЈЕ

Предвиђа се осавремењавање и увођење појединих нових инсталационих система у одређене просторе. Поједини инсталациони системи базирају се на постојећим прикључцима, који су у функцији и одржавани, одговарајућих капацитета. Сви други инсталациони прикључци и системи планирани су као нови.

Према засебној пројектно-техничкој документацији планирају се:

6. Хидротехничке инсталације (инсталације водовода и канализације, за новоформиране санитарне чворове и течећа места, као и секундарно хлађење МРИ...и др.)
7. Електроенергетске инсталације (тзв. "јака струја", са новим разводним орманима, парпетним, зидним инсталационим каналима, УПС-ормани, као и посебна техника МРИ... и др.).
8. Електроинсталације тзв. "слабе струје" (болничка сигнализација позива медицинског особља, аутоматска дојава пожара, систем дистрибуције тачног времена, систем амбијенталног озвучења, структурни кабловски систем - рачунар, интерфон, телефон...и др.)
9. Термомашинске инсталације (инсталације грејања, инсталације климатизације и вентилације...и др.)

Инсталација медицинских гасова (за кисеоник, азот-оксидул и компримовани ваздух).

печат и потпис овлашћеног лица понуђача



Образац 2 – јнмв 05-09-19-у

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга – техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имунилинг дијагностику, јавна набавка мале вредности број 05-09-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 27.09.2019. године, приликом припремања своје понуде имао трошкове у укупном износу од динара без ПДВ (уписати износ укупних трошкова без ПДВ), односно динара са ПДВ, следеће структуре:

Редни број	Врста трошка	Износ у динарима без ПДВ
1	трошкови прибављања средстава обезбеђења	

Подношењем овог документа, тражим накнаду трошкова у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

Напомена:

Члан 88. став 2. и став 3.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

(достављање овог обрасца није обавезно)



Образац 3 – јнмв 05-09-19-у

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке услуга – техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имицинг дијагностику, јавна набавка мале вредности број 05-09-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 27.09.2019. године, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.



Образац 4 – јнмв 05-09-19-у

ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга – техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имицинг дијагностику, јавна набавка мале вредности број 05-09-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 27.09.2019. године, при сачињавању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, доставља се изјава и за подизвођача. Изјава мора бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.



Образац 5 – јнмв 05-09-19-у
ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
ПОНУЂАЧ

назив понуђача:

број и датум понуде:

На основу члана 77. став 4. ЗЈН, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке услуга – техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имицинг дијагностику, јавна набавка мале вредности број 05-09-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 27.09.2019. године, испуњава следеће услове:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН
понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1)
понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2)
понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4)

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе. Обавезно навести да ли се ради о носиоцу посла или о члану групе.



Образац 6 – јнмв 05-09-19-у

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
ПОДИЗВОЂАЧ**

назив понуђача:
број и датум понуде:

назив и адреса подизвођача:

На основу члана 77. став 4. ЗЈН, **подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује** да у поступку јавне набавке услуга – техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имуцинг дијагностику, јавна набавка мале вредности број 05-09-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 27.09.2019. године, испуњава следеће услове:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН

подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1)

подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2)

подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4)

печат и потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Напомена: Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.



Документ 6 – јнмв 05-09-19-у
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

број уговора _____ (**попуњава Наручилац**)
број јавне набавке мале вредности **05-09-19-у**

деловодни број Наручиоца: _____ од _____ 2019. године (**попуњава Наручилац**)

Закључен између уговорних страна:

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа директор Проф. др Зоран Радовановић (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

А. ПОНУЂАЧА:

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)
кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора:
Добављач) _____ (Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):

групе понуђача који су се на основу Споразума број од 2019. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1.

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)
као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа _____
(у даљем тексту овог Уговора: Добављач) _____ (Име, презиме и функција)

2.

(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)
као члан групе, кога заступа _____
(Име, презиме и функција)

који _____
(опис послова у извршењу уговора)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за услуга – техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имицинг

дијагностику, број јавне набавке мале вредности 05-09-19- у, за коју су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 27.09.2019. године;

- да је Додављач, у својству понуђача доставио понуду број од2019. године;
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број _____ од _____2019. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана _____2019. године (**попуњава Наручилац**);
- да ће Додављач преко подизвођача

(Назив подизвођача, улица и број, поштански број и место седишта, матични број, ПИБ)

извршити део Уговора: _____, који износи укупно _____ динара без пореза на додатну вредност, тј. _____% од укупне вредности Уговора. Додављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза. Ако Додављач ангажује као подизвођача лице које није наведено у Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Додављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, под условима из чл.80. ст.14 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН);

- да чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је услуга - техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имиџинг дијагностику, у свему према понуди Додављача број од 2019. године.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Укупна вредност Уговора, без пореза на додатну вредност износи _____ динара.

Порез на додатну вредност износи _____ динара.

Укупна вредност Уговора, са порезом на додатну вредност износи _____ динара.

Уговорена цена обухвата све трошкове који су везани за реализацију овог Уговора.

Уговорена јединична цена је фиксна за све време важења Уговора, и не може се мењати.

Обавезе које доспевају у 2019. години, Наручилац ће реализовати највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року до 90 (деведесет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна и квалитативног и квантитативног пријема услуге којај е предмет овог Уговора.

Исправан рачун је рачун који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима и који је регистрован у централном регистру фактура.

Захтев Наручиоца је да рачун садржи и следеће податке: број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, број и назив ставке.

Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Добављачу, а плаћање одложено на штету Добављача све док се не достави исправан рачун.

Добављач је дужан да за потребе Наручиоца достави рачун у три примерка.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 5.

Добављач је дужан да преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора или у року од 3 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, бланко сопствену меницу наплативу по виђењу. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком трајања тридесет дана дуже од периода важења уговора о јавној набавци; ц. картон депонованих потписа (фотокопија).

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен овим Уговором (рок извршења, квалитет и остало).

У случају да Добављач касни са извршењем, Наручилац ће прво наплатити уговорну казну, а ако се кашњење понови, Наручилац ће уновчити меницу.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног писма-овлашћења мора се продужити.

У случају реализације менице, Добављач је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, са одговарајућим прилозима.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду.

Меница ће Добављачу бити враћена након извршења свих уговорних обавеза за које је дата.

ИЗВРШЕЊЕ

Члан 6.

Потребно је извршити **Техничку контролу** на Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД). Проверити усклађености са свим условима и правилима садржаним у локацијским условима, усклађености са Законом о планирању и изградњи, прописима, техничким нормативима, стандардима и нормама који се односе на пројектовање и грађење те врсте и класе објекта. Проверити међусобне усклађености свих делова техничке документације, усклађеност пројекта са резултатима претходних и истражних радова извршених за потребе израде пројекта за грађевинску дозволу, оцену одговарајућих подлога за темељење објекта, проверу исправности и тачности техничко-технолошких решења објекта и решења грађења објекта, стабилности и безбедности, рационалности пројектованих материјала, утицаја на животну средину и суседне објекте, као и усклађености са предвиђеним мерама за испуњење основних захтева за објекат.

Техничка контрола се врши за слећу пројектно-теничку документацију :

- ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ
- ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ
- ПРОЈЕКАТ ПАРТЕРНОГ УРЕЂЕЊА
- ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧ. ИНСТАЛАЦИЈА
(инсталација водовода и канализације и пртивпожарна хидрантска мрежа)
- ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА
- ПРОЈЕКАТ АУТОМАТСКЕ ДЕТЕКЦИЈЕ ДОЈАВЕ ПОЖАРА
- ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА
- ПРОЈЕКАТ ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА
(грејање, климатизација, вентилација...)

С обзиром да списак пројектне документације није коначан, Техничку контролу урадити на комплетну пројектно-теничку документацију.

У току реализације овог уговора, Добављач ће формирати потребан број прелиминарних извештаја, а Коначни извештај Техничке контроле на израђену пројектно техничку документацију се израђује на крају процеса израде Пројектно техничке документације и припрема за потребе исходовања Грађевинске дозволе. Коначни извештај Техничке контроле предаје се Наручиоцу у шест истоветних примерака, **у року од највише** календарских дана од дана достављања Пројекта за грађевинску дозволу од стране Наручиоца и овером Пројекта за грађевинску дозволу.

Исходовањем Грађевинске дозволе, сматра се да је услуга која је предмет овог уговора извршена.

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора, ангажује искључиво кадрове наведене у понуди. Свакој измени инжењера, мора претходити захтев Наручиоцу за издавање сагласности на кадровску промену, уз достављање доказа да нови (заменски) инжењер има минимум исте квалификације као и инжењер којег мења.

Добављач је дужан да током вршења уговорене услуге, као и по протеклу важности овог Уговора, поступа у складу са одредбама Закона о заштити података о личности, Закона о заштити пословне тајне, и спречи потенцијалне злоупотребе података који су му доступни.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Додављачу омогући неограничени приступ пројектима који су предмет Техничке контроле у седишту пројектанта, као и да доставља сву потребну техничку документацију у електронској форми- на ЦД-у.

КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

Члан 8.

Квалитет и квантитет услуга које су предмет ове јавне набавке мора у потпуности одговарати подацима датим у понуди Додављача и овом Уговору.

Уколико Наручилац констатује евентуалну квантитативну или квалитативну неусаглашеност, иста ће се констатовати у записнику који ће се Додављачу уручити без одлагања. Додављач има обавезу да у најкраћем могућем року отклони неусаглашеност.

Уколико Додављач не отклони квантитативну или квалитативну неусаглашеност, Наручилац има право да раскине уговор и да тражи накнаду штете.

Додављач одговара за евентуалне скривене недостатке и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Ако Додављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорних обавеза, у висини 5% (пет процената) од укупне вредности неизвршених услуга;

- у случају задоцњења у испуњењу уговорних обавеза, за сваки дан задоцњења у висини 0,5% од укупне вредности услуга извршених са кашњењем, с тим што укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне вредности услуге извршене са кашњењем.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете и раскине Уговор.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за неизвршење/кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту закључења овог Уговора нису могли предвидети.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писменој форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора; да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није кориговала

неусаглашености или их није кориговала на задовољавајући начин, и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА И ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу након потписивања од стране Наручиоца и Добављача и важи до реализације.

Члан 13.

Измене и допуне Уговора врше се у писаној форми.

На основу члану 115. став 1, а у вези са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац може током важења овог Уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности Уговора без ПДВ. Обим предмета набавке се може повећати само за уговорене услуге, по уговореној цени, и осталим уговореним условима.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената уговора, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису знале нити су могле знати у моменту закључења уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности из члана 10. овог уговора; уколико наступе околности које представљају основ за измену Уговора, а у интересу су Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Уколико током важења овог Уговора дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 05-09-19-у, Добављач је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Евентуалне измене и допуне Уговора врше се у писменој форми.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2 (два) примерка.

Саставни део Уговора чини понуда бр. _____ од _____ 2019. године

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ

Проф. др Зоран Радовановић,
директор Института за онкологију Војводине



Документ 7– јнмв 05-09-19-у
УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) **подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Поступак јавне набавке мале вредности број 05-09-19-у, води се на српском језику. Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, треба да су написане на српском језику.

Уколико су пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач (сертификати, атести и сл.), написана на страном језику, по захтеву Наручиоца, понуђач ће за исте доставити превод на српски језик.

2) **дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за онкологију Војводине, Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку – техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имиџинг дијагностику, јнмв бр. 05-09-19-у“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 08.10.2019.године до 09,00 часова.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуда коју је наручилац примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено.

Обавештење: приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.

Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:

р.бр	упутство
1	Образац број 1 -Образац понуде

	Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге (споразум који је сачињен у складу са чланом 81, став 4. ЗЈН- у случају подношења заједничке понуде, захтеване доказе). Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Уколико је потребно, делове обрасца копирати у довољном броју примерака.
2	Образац број 2 - Образац трошкова припреме понуде <u>Понуђач није у обавези да достави овај документ.</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.
3	Образац број 3 - Изјава о независној понуди Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
4	Образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача, подизвођач. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
5	Образац број 5 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
6	Образац број 6 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
7	Доказе о испуњености додатних услова, на начин одређен у документу број 3
8	Документ број 6 - Модел уговора Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел уговора о јавној набавци, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да се слаже са истим.
9	<u>Средства финансијског обезбеђења</u> Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као гаранцију за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, менично писмо-овлашћење у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без ПДВ), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде и картон депонованих потписа (копија).

3) **обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:** Предмет јавне набавке број 05-09-19-у није обликован по партијама.

4) **обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:** Понуда са варијантама није дозвољена.

5) **начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:** У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку – техничка контрола пројектно-техничке документације за доградњу Центра за имидинг дијагностику, јнмв бр. 05-09-19-у."

У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђачу.

6) **обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:** Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7) **захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе:

- да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе опште податке о подизвођачу. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

У случају да понуђач ангажује подизвођача, Наручилац је у документу број 4, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. подизвођач мора да испуни и које доказе о испуњености тих услова понуђач доставља за подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Нручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8) **обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:** Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у документу број 4, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) **захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

9.1. Плаћање: на начин и под условима дефинисаним документу број 6 – Модел уговора.

10) **Битни недостаци понуде:** Наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

11) **Негативне референце:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

12) валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

промена цене: Цена по јединици мере дата у понуди, тј уговорена јединична цена је фиксна током реализације уговора о јавној набавци, и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

13) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, као гаранцију за озбиљност понуде. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Понуђача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без ПДВ), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде, в. картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико

изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице дате уз понуду, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да у року од 3 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, на начин и под условима дефинисаним моделом уговора.

14) **дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:** Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

15) **обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, тј. до 03.10.2019. године.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђач захтев доставља путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Електронска пошта се прима у периоду од 07,30 до 14,30. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16) **обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:** Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде:

Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: путем поште, на адресу Наручиоца - Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4; лично - предајом референту за деловодни протокол (канцеларија у приземљу), или електронском поштом на адресу: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Пријем поште (докумената, електронске поште) врши се у периоду од 07,30 до 14,30. Пошта/електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 05.10.2019. године, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплат таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена:** препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена:** податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други

субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. став 2. ЗЈН, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци:

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.