



**ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ**

Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Број: 5/19/1-2271

Дана: 29.08.2019.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Назив: ОВЕРАВАЊЕ И ПОПРАВКА МАНОМЕТАРА ЗА МЕРЕЊЕ КРВНОГ ПРИТИСКА И ПОПРАВКА СТЕТОСКОПА**

**Број јавне набавке: 08-08-19-У**

**Врста поступка: јавна набавка мале вредности**

**Врста предмета: услуге**

**Тип јавне набавке: /**

**Број и датум претходног обавештења: /**

**Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације: 29.08.2019.**

**Рок за подношење понуда: 11.09.2019. до 10,00 часова**

**Датум и време отварања понуда: 11.09.2019. до 10,10 часова**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2015 и 41/2019), чл. 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у Институту за онкологију Војводине (прве измене од 05.11.2015. године, друге измене од 14.11.2016. године, треће измене од 05.07.2019. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 08-08-19-у, деловодни број 5/19/1-2245 од 28.08.2019. године, и Решења о образовању комисије, деловодни број 5/19/1-2246 од 28.08.2019. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

### ОВЕРАВАЊЕ И ПОПРАВКА МАНОМЕТАРА ЗА МЕРЕЊЕ КРВНОГ ПРИТИСКА И ПОПРАВКА СТЕТОСКОПА

у поступку јавне набавке мале вредности

број јавне набавке: 08-08-19-У

Конкурсна документација садржи:

Р. број	Назив документа	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
4	Критеријум за доделу уговора	8
5	Обрасци који чине саставни део понуде	8
<i>обр. 1.</i>	Образац понуде	9
<i>обр. 2.</i>	Образац трошкова припреме понуде	15
<i>обр. 3.</i>	Образац Изјаве о независној понуди	16
<i>обр. 4.</i>	Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН	17
<i>обр. 5.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач	18
<i>обр. 6.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН - подизвођач	19
6	Модел уговора	20
7	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу број 1 – Образац понуде.



Документ 1 – јнмв 08-08-19-у  
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

назив наручиоца: ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

адреса наручиоца: 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4

интернет страница наручиоца: [www.onk.ns.ac.rs](http://www.onk.ns.ac.rs)

**(2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности:** Наручилац за предметну јавну набавку спроводи поступак јавне набавке мале вредности, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):** услуге

**(4) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

опис предмета набавке: оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа

назив и ознака из општег речника набавке: 50421000 – услуге поправке и одржавања медицинске опреме, ДА44 – резервни делови

**(5) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**(6) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:** Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**(7) контакт (лице или служба):** Лице за контакт Наручиоца је Љубица Јованчић, дипл.правник. Захтев за додатним информацијама или појашњењима, понуђач може доставити искључиво путем електронске поште: [jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs](mailto:jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs). Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**(8) обавештење:** приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.



**Документ 2 – јнмв 08-08-19-у**  
**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И**  
**ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И**  
**ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ**  
**ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**(1) врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга**

**1.1.** Предмет јавне набавке су услуге - оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа.

Бр. ст.	Назив ставке	Јм	Количина
1	оверавање манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи	КОМ	50
2	поправка манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи (без испоруке и уградње резервног дела)		по потреби
3	поправка стетоскопа, разни произвођачи (без испоруке и уградње резервног дела)		
4	резервни делови за манометре за мерење крвног притиска и стетоскопе, (испорука и уградња, путни трошкови)		

Наведена количина за оверавање је оквирна, и могућа су одступања.

**1.2. Оверавање манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи**

Манометри се оверавају периодично, а по потреби ванредно.

Периодично оверавање обавља се у временском интервалу прописаном Правилником о врстама мерила која подлежу законској контроли („Сл. гласник РС” бр. 13/2018).

Ванредно оверавање обавља се када је због квара, односно других техничких недостатака, у року важења државног жига, извршена поправка манометра, као и манометра за који периодично оверавање није извршено у прописаном року.

При оверавању манометара, исти се означавају државним жигом, а добављач је дужан да изда уверење о оверавању мерила.

Понуђена/уговорена цена оверавања, укључује и путне трошкове.

Наручилац позив за сервисну интервенцију - оверавање манометара, упућује путем електронске поште или факсом, слањем попуњеног и потписаног обрасца за пријаву квара опреме, у складу са процедуром Одржавање и калибрација медицинске опреме ИОВ, а добављач је дужан да у року од четрдесетосам часова преузме манометре. Преузимање се врши радним даном, у периоду од 07,30 до 15,30 часова.

**1.3. Поправка манометара за мерење крвног притиска и стетоскопа и резервни делови**

- Наручилац позив за сервисну интервенцију упућује путем електронске поште или факсом, слањем попуњеног и потписаног обрасца за пријаву квара опреме, у складу са процедуром Одржавање и калибрација медицинске опреме ИОВ, а добављач је дужан да у року од четрдесетосам часова преузме манометре за мерење крвног притиска и стетоскопе (даље: медицински инструменти). Преузимање медицинских инструмената се врши радним даном, у периоду од 07,30 до 15,30 часова.

### **1.3.1. Поправка без замене резервног дела:**

Поправку медицинског инструмента, **када не постоји потреба замене резервног дела**, добављач фактурише по уговореној цени **поправке, без испоруке и уградње резервног дела**.

Понуђена/уговорена цена поправке (без испоруке и уградње резервног дела), укључује и путне трошкове. Добављач је дужан да након поправке провери функционалност и исправност медицинског инструмента.

### **1.3.2. Поправка са заменом резервног дела:**

Поправку медицинског инструмента, **када постоји потреба за заменом резервног дела**, добављач фактурише по уговореној цени **резервног дела**.

Понуђена/уговорена цена резервног дела, укључује: испоруку и уградњу резервног дела, трошкове поправке и путне трошкове.

Добављач је дужан да уграђује оригиналне резервне делове, а ако је то немогуће, делове истог квалитета другог произвођача.

Уколико се укаже потреба за резервним деловима који се не налазе на обрасцу понуде, добављач и/или Наручилац ће прибавити најмање три понуде, и прихватиће се понуда са најнижом ценом.

Пре сервисне интервенције, добављач је дужан да писаним путем обавести Наручиоца о укупној процењеној цени интервенције (резервних делова), а да услугу отклањања квара изврши након добијене писане сагласности од стране Наручиоца. По уградњи резервног дела и извршеној поправци добављач је дужан да провери функционалност. Добављач је дужан да након поправке провери функционалност и исправност медицинског инструмента.

Све замењене резервне делове преузима добављач, што се констатује у напомени сервисног радног налога.

**1.3.3.** Наручилац задржава право да захтева од понуђача или произвођача додатна објашњења, сходно члану 93. став 1. ЗЈН.

### **(2) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Контролу квалитета Наручилац ће вршити праћењем реализације.

**(3) рок и место извршења услуге:** сукцесивно, током важења уговора, у сервису добављача. Трошкови одношења и враћања медицинских инструмената, урачунати су у цену услуге, односно резервног дела.



Документ 3 – јнмв 08-08-19-у  
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p><b>УСЛОВ:</b> понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач) .</p> <p><b>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</b></p>
2	<p><b>УСЛОВ:</b> да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач) .</p> <p><b>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</b></p>
3	<p><b>УСЛОВ:</b> да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач) .</p> <p><b>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</b></p>
4	<p><b>УСЛОВ</b> да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.).</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН – образац број 4. <b>Овај услов мора да испуни понуђач, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача.</b></p>
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
Р. бр.	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
1	<p><b>УСЛОВ:</b> Понуђач је овлашћен за обављање послова оверавања мерила - манометара за мерење крвног притиска.</p> <p><b>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:</b> Понуђач је дужан да достави фотокопију важећег решења о овлашћивању, донето од стране Дирекције за мере и драгоцене метале, односно другог овлашћеног органа.</p>

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, **испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН**, понуђач доказује достављањем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач), с обзиром да Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН, тј. мања од 5.000.000,00 динара.

**Услов из члана 75. став 2 ЗЈН**, дужан је да испуни понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.

**Промена података:** Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Додатни услови:** Додатни услов дужан је да испуни понуђач. Додатни услов не односи се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне. Додатни услов понуђач може испунити преко подизвођача, али само под условом да се исти односе на капацитете који су неопходни за део посла који ће понуђач поверити подизвођачу. Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове испуњавају заједнички.

**Понуђач доставља:**

- образац број 5 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена;
- образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена;
- доказ о испуњености додатног услова, са захтеваним прилозима.

**Понуда са подизвођачем,** понуђач за подизвођача доставља:

- образац број 6 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и печатом оверена. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, дужан је да за сваког наведеног подизвођача достави образац број 6;
- образац број 4 - Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и печатом оверена. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, дужан је да за сваког наведеног подизвођача достави образац број 4;
- доказ о испуњености додатног услова, са захтеваним прилозима, уколико исти понуђач испуњава преко подизвођача.

**Заједничка понуда:**

У случају подношења заједничке понуде (група понуђача):

- образац број 5- Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена. Изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе;
- образац број 4 - Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена. Изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе
- доказ о испуњености додатног услова, са захтеваним прилозима. Доказе подноси овлашћени члан групе понуђача који испуњава додатни услов.



Документ 4 – јнмв 08-08-19-у  
КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

2) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на основу жреба, у просторијама Наручиоца, у присуству представника понуђача чије су понуде оцењене као прихватљиве.

Наручилац ће писаним путем позвати понуђаче, извлачење путем жреба извршити јавно уз вођење записника. Називи понуђача који су понудили исту цену биће написани на одвојеним папирима исте боје и исте величине, сваки папир ће бити убачен у посебну коверту, коверте у кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен уговор.



Документ 5 – јн 08-08-19-у  
ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

<i>обр. 1.</i>	Образац понуде
<i>обр. 2.</i>	Образац трошкова припреме понуде
<i>обр. 3.</i>	Образац Изјаве о независној понуди
<i>обр. 4.</i>	Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
<i>обр. 5.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач
<i>обр. 6.</i>	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач





Образац 1 – јн 08-08-19-у  
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач .....  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта)

подноси понуду у поступку јавне набавке услуга - оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, јавна набавка мале вредности број 08-08-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 29.08.2019. године

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ**

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Број понуде	
Датум понуде	
Рок важења понуде (изражен у броју дана, не краћи од 60 дана од дана отварања понуде)	дана од дана отварања понуде
Понуђач понуду подноси: самостално – са подизвођачем – заједничку понуду (група понуђача). Уписати један од понуђених начина	

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима**

## 2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У случају подношења заједничке понуде, уносе се подаци о члану групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	<b>МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО</b> <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о лицу за додатна објашњења	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b> <b>број телефона:</b> <b>електронска адреса:</b>
Подаци о лицу овлашћеном за потписивање уговора о јавној набавци	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b> <b>потпис:</b>
Подаци о лицу овлашћеном за реализацију уговора о јавној набавци	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b> <b>број телефона:</b> <b>електронска адреса:</b>

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

### 3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Ову табелу попуњава само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број и ПИБ	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу подизвођача	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b>
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %:	%
Део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

#### 4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ

Ова табела се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач који је носилац посла. У случају да групу чини више понуђача, копирати у довољном броју примерака. Уз понуду приложити споразум сачињен у складу са чланом 81, став 4.ЗЈН.

ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ- ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ
Број и датум споразума који је сачињен у складу са чланом 81, став 4.ЗЈН	
Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад)	
Скраћено пословно име	
Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13).	<b>МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО</b> <i>заокружити одговарајуће</i> <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i>
Улица и број	
Место и поштански број	
Општина	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Шифра делатности	
Телефон и телефакс (са позивним бројем)	
Електронска адреса	
Носилац платног промета-банка	
Текући рачун број	
Подаци о овлашћеном лицу члана групе	<b>име и презиме:</b> <b>функција:</b>
Опис послова у извршењу уговора	

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**5. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ КОЈИ СУ РЕЛЕВАНТНИ ЗА  
ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Бр. ст.	Назив ставке	Јед. мере	Кол	Цена по јм без ПДВ	Цена по јм са ПДВ	Укупно без ПДВ	Стопа ПДВ	Износ ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Оверавање манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи (са путним трошковима)	ком	50						
2	Поправка манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи (без испоруке и уградње резервног дела, са путним трошковима)	ком	1						
3	Поправка стетоскопа, разни произвођачи (без испоруке и уградње резервног дела, са путним трошковима)	ком	1						
4	Гумени или ПВЦ балон са 1 изводом (за манометар)	ком	1						
5	Гумени или ПВЦ балон са 2 извода (манометар)	ком	1						
6	Платнена или најлонска манжетна тонометарска без металне шнале на чичак траку за одрасле (манометар)	ком	1						
7	Платнена или најлонска манжетна са металном шналом на чичак траку за одрасле (манометар)	ком	1						
8	Платнена или најлонска манжетна без металне шнале за дебелу руку на чичак траку (манометар)	ком	1						
9	Пумпица гумена или ПВЦ без доњег вентила (манометар)	ком	1						
10	Пумпица са ојачањем без доњег вентила (манометар)	ком	1						
11	Доњи вентил за пумпицу са мрежицом (манометар)	ком	1						
12	Регулациони вентил са опругом (манометар)	ком	1						
13	Гумени вентил (манометар)	ком	1						
14	Стакло манометра, различите величине (манометар)	ком	1						

15	Казалјка, различите (манометар)	ком	1						
16	Механизам манометра (манометар)	ком	1						
17	Гумени заштитни прстен око манометра (за манометар)	ком	1						
18	Стаклена цев за живин апарат (манометар)	ком	1						
19	Слушна глава стетоскопа	ком	1						
20	Мембрана стетоскопа	ком	1						
21	Оливе за уши гумене или пластичне (стетоскоп)	ком	1						
22	Бинаурални део са опругом (стетоскоп)	ком	1						
23	У црево (стетоскоп)	ком	1						
<b>Укупно динара без ПДВ (ставке 1-23)</b>									
<b>Укупно динара ПДВ (ставке 1-23)</b>									
<b>Укупно динара са ПДВ (ставке 1-23)</b>									

Наведена количина за оверавање је оквирна, и могућа су одступања.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

**Оверавање манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи:**

Понуђена/уговорена цена оверавања, укључује и путне трошкове.

**Поправка без замене резервног дела:** Понуђена/уговорена цена поправке (без испоруке и уградње резервног дела), укључује и путне трошкове.

**Поправка са заменом резервног дела:** Понуђена/уговорена цена резервног дела, укључује: испоруку и уградњу резервног дела, трошкове поправке и путне трошкове.

<b>ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ О ГАРАНТНОМ РОКУ ЗА СЕРВИСНО ОДРЖАВАЊЕ</b>	<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>
Гарантни рок за поправку <b>без замене резервног дела</b> – не краћи од шест месеци од момента извршене услуге и потврде функционалности	.....месеци

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**



Образац 2 – јнмв 08-08-19-у

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга – оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, јавна набавка мале вредности број 08-08-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 29.08.2019. године, приликом припремања своје понуде имао трошкове у укупном износу од .....динара без ПДВ (уписати износ укупних трошкова без ПДВ), односно ..... динара са ПДВ, следеће структуре:

Редни број	Врста трошка	Износ у динарима без ПДВ
1	трошкови прибављања средстава обезбеђења	

Подношењем овог документа, тражим накнаду трошкова у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

Напомена:

*Члан 88. став 2. и став 3.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

(достављање овог обрасца није обавезно)



### Образац 3 – јнмв 08-08-19-у

#### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке услуга – оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, јавна набавка мале вредности број 08-08-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 29.08.2019. године, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

Напомена: У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.





## Образац 4 – јнмв 08-08-19-у

### ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга – оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, јавна набавка мале вредности број 08-08-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 29.08.2019. године, при сачињавању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, доставља се изјава и за подизвођача. Изјава мора бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.



**Образац 5 – јнмв 08-08-19-у**  
**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**  
**ПОНУЂАЧ**

назив понуђача:

број и датум понуде:

На основу члана 77. став 4. ЗЈН, **понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује** да у поступку јавне набавке услуга – оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, јавна набавка мале вредности број 08-08-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 29.08.2019. године, испуњава следеће услове:

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН</b>
понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1)
понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2)
понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4)

**печат и потпис овлашћеног лица понуђача**

*Напомена:*

*У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе. Обавезно навести да ли се ради о носиоцу посла или о члану групе.*

*Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5 ЗЈН, доставља понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.*



Образац 6 – јнмв 08-08-19-у

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

**ПОДИЗВОЂАЧ**

назив понуђача:

број и датум понуде:

**назив и адреса подизвођача:**

На основу члана 77. став 4. ЗЈН, **подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује** да у поступку јавне набавке услуга – оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, јавна набавка мале вредности број 08-08-19-у, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 29.08.2019. године, испуњава следеће услове:

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН**

подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1)

подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2)

подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4)

**печат и потпис овлашћеног лица подизвођача**

*Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**Напомена:** Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.



Документ 6 – јнмв 08-08-19-у  
**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

број уговора \_\_\_\_\_ (**попуњава Наручилац**)  
број јавне набавке мале вредности **08-08-19-у**

деловодни број Наручиоца: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (**попуњава Наручилац**)

шифра КПП: **07E**

Закључен између уговорних страна:

**ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ**, Пут доктора Голдмана бр. 4, 21204 Сремска Каменица, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа директор Проф. др Зоран Радовановић (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

**А.ПОНУЂАЧА:**

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту овог Уговора:  
Добављач) \_\_\_\_\_ (Име, презиме и функција)

**Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):**

групе понуђача који су се на основу Споразума број ..... од ..... 2019. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1. \_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)  
као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту овог Уговора: Добављач) \_\_\_\_\_ (Име, презиме и функција)

2. \_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, општина, матични број, ПИБ)  
као члан групе, кога заступа \_\_\_\_\_  
(Име, презиме и функција)

који \_\_\_\_\_  
(опис послова у извршењу уговора)

**УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за услуга – оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, број јавне набавке мале вредности 08-08-19- у, за коју су позив и конкурсна документација

објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 29.08.2019. године;

- да је Добављач, у својству понуђача доставио понуду број ..... од .....2019. године;
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2019. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_2019. године (**попуњава Наручилац**);
- да ће Добављач преко подизвођача

(Назив подизвођача, улица и број, поштански број и место седишта, матични број, ПИБ)

извршити део Уговора: \_\_\_\_\_, који износи укупно \_\_\_\_\_ динара без пореза на додатну вредност, тј. \_\_\_\_\_% од укупне вредности Уговора. Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза. Ако Добављач ангажује као подизвођача лице које није наведено у Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, под условима из чл.80. ст.14 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН);

- да чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог Уговора су услуге - оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, у свему према понуди Добављача број ..... од ..... 2019. године, која чини саставни део овог Уговора.

Бр. ст.	Назив ставке	Јм	Количина
1	оверавање манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи	КОМ	50
2	поправка манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи (без испоруке и уградње резервног дела)		по потреби
3	поправка стетоскопа, разни произвођачи (без испоруке и уградње резервног дела)		
4	резервни делови за манометре за мерење крвног притиска и стетоскопе, (испука и уградња, путни трошкови)		

Наведена количина за оверавање је оквирна, и могућа су одступања.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 3.

Овај Уговор се закључује на износ од 120.000,00 динара без пореза на додатну вредност, у складу са Финансијским планом Наручиоца, односно 144.000,00 динара са порезом на додатну вредност.

Порез на додатну вредност износи 24.000,00 динара.

Процењена вредност јавне набавке број 08-08-19- у, усклађена је са финансијским планом Наручиоца за 2019. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у буџетској години, врши се до висине одобренних апропријација за ту намену, а у складу са финансијским планом Наручиоца.

#### Члан 4.

Уговорене јединичне цене су фиксне за све време важења Уговора, и обухватају све трошкове који су везани за реализацију.

#### **Оверавање манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи:**

Понуђена/уговорена цена оверавања, укључује и путне трошкове.

Поправку манометара за мерење крвног притиска и стетоскопа (даље: медицински инструменти), **када не постоји потреба замене резервног дела**, Добављач фактурише по уговореној цени **поправке**, која укључује и путне трошкове (без испоруке и уградње резервног дела).

Поправку медицинског инструмента, **када постоји потреба за заменом резервног дела**, Добављач фактурише по уговореној цени **резервног дела**, која укључује и путне трошкове.

### ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

#### Члан 5.

Добављач је дужан да преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора или у року од 3 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, бланко сопствену меницу наплативу по виђењу. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком трајања тридесет дана дуже од периода важења уговора о јавној набавци; ц. картон депонованих потписа (фотокопија).

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен овим Уговором (рок извршења, квалитет и остало).

У случају да Добављач касни са извршењем, Наручилац ће прво наплатити уговорну казну, а ако се кашњење понови, Наручилац ће уновчити меницу.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног писма-овлашћења мора се продужити.

У случају реализације менице, Добављач је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, са одговарајућим прилозима.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду.

Меница ће Добављачу бити враћена након извршења свих уговорних обавеза за које је дата.

## ПЛАЋАЊЕ

### Члан 6.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року до 90 (деведесет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна и квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема.

Исправан рачун је рачун који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима и који је регистрован у централном регистру фактура.

Захтев Наручиоца је да рачун садржи и следеће податке: шифру КПП, број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, број и назив ставке, јединицу мере, цену по јединици мере.

Уз рачун, Додављач прилаже:

- за оверавање манометара за мерење крвног притиска: извештај о извршеној услузи / радни налог и уверење о оверавању мерила;
- за поправке **без испоруке и уградње резервног дела** - извештај о извршеној услузи / радни налог, који мора садржати детаљан опис извршене услуге (детекција квара, поправка са провером функционалности и исправности), датум извршења услуге. Извештај мора имати број и датум и мора бити потписан од стране Додављача и Наручиоца;
- за резервне делове - поправке **са заменом резервног дела** - извештај о извршеној услузи / радни налог, који мора садржати детаљан опис извршене услуге (детекција квара, уградња резервних делова са провером функционалности и исправности, спецификацију испоручених резервних делова са каталошким бројевима), датум извршења услуге. Извештај мора имати број и датум и мора бити потписан од стране Додављача и Наручиоца.

Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Додављач је дужан да за потребе Наручиоца достави рачун у три примерка.

## ИЗВРШЕЊЕ

### Члан 7.

Додављач услуге које су предмет овог уговора, извршава сукцесивно, у роковима наведеним у позиву/наруџбеници Наручиоца.

Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, Додављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.

Место извршења је сервис Додављача. Трошкови одношења и враћања медицинских инструмената, урачунати су у цену услуге, односно резервног дела.

Контакт подаци Додављача за упућивање позива за сервисну интервенцију:

- а. - име и презиме:
- радно место:
- контакт телефон фиксни (са позивним бројем):
- контакт телефон мобилни:
- електронска адреса:

- б. - име и презиме:
- радно место:
- контакт телефон фиксни (са позивним бројем):
- контакт телефон мобилни:
- електронска адреса:

Добављач је дужан: да обезбеди кадровске и техничке капацитете за извршење; да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина; да током реализације уговора обезбеди, спроводи и контролише примену мера безбедности и здравља на раду, очувања животне средине, и друге мере утврђене релевантним прописима; да током реализације уговора, као и по протеклу важности истог, поступа у складу са одредбама Закона о заштити података о личности, Закона о заштити пословне тајне, и спречи потенцијалне злоупотребе података који су му доступни.

### **Члан 8.**

#### **Оверавање манометара за мерење крвног притиска, разни произвођачи**

Манометри се оверавају периодично, а по потреби ванредно.

Периодично оверавање обавља се у временском интервалу прописаном Правилником о врстама мерила која подлежу законској контроли („Сл. гласник РС” бр. 13/2018).

Ванредно оверавање обавља се када је због квара, односно других техничких недостатака, у року важења државног жига, извршена поправка манометра, као и манометра за који периодично оверавање није извршено у прописаном року.

При оверавању манометара, исти се означавају државним жигом, а Добављач је дужан да изда уверење о оверавању мерила.

Уговорена цена оверавања, укључује и путне трошкове.

Наручилац позив за сервисну интервенцију - оверавање манометара, упућује путем електронске поште или факсом, слањем попуњеног и потписаног обрасца за пријаву квара опреме, у складу са процедуром Одржавање и калибрација медицинске опреме ИОВ, а Добављач је дужан да у року од четрдесетосам часова преузме манометре. Преузимање се врши радним даном, у периоду од 07,30 до 15,30 часова.

### **Члан 9.**

#### **Поправка манометара за мерење крвног притиска и стетоскопа и резервни делови**

Наручилац позив за сервисну интервенцију упућује путем електронске поште или факсом, слањем попуњеног и потписаног обрасца за пријаву квара опреме, у складу са процедуром Одржавање и калибрација медицинске опреме ИОВ, а Добављач је дужан да у року од четрдесетосам часова преузме манометре за мерење крвног притиска и стетоскопе (даље: медицински инструменти). Преузимање медицинских инструмената се врши радним даном, у периоду од 07,30 до 15,30 часова.

#### **Поправка без замене резервног дела:**

Поправку медицинског инструмента, **када не постоји потреба замене резервног дела**, добављач фактурише по уговореној цени **поправке, без испоруке и уградње резервног дела.**



Понуђена/уговорена цена поправке (без испоруке и уградње резервног дела), укључује и путне трошкове. Добављач је дужан да након поправке провери функционалност и исправност медицинског инструмента.

#### **Поправка са заменом резервног дела:**

Поправку медицинског инструмента, **када постоји потреба за заменом резервног дела**, добављач фактурише по уговореној цени **резервног дела**.

Понуђена/уговорена цена резервног дела, укључује: испоруку и уградњу резервног дела, трошкове поправке и путне трошкове.

Добављач је дужан да уграђује оригиналне резервне делове, а ако је то немогуће, делове истог квалитета другог произвођача.

Уколико се укаже потреба за резервним деловима који се не налазе на обрасцу понуде, Добављач и/или Наручилац ће прибавити најмање три понуде, и прихватиће се понуда са најнижом ценом.

Пре сервисне интервенције, Добављач је дужан да писаним путем обавести Наручиоца о укупној процењеној цени интервенције (резервних делова), а да услугу отклањања квара изврши након добијене писане сагласности од стране Наручиоца. Добављач је дужан да након поправке провери функционалност и исправност медицинског инструмента.

Све замењене резервне делове преузима добављач, што се констатује у напомени сервисног радног налога.

## **КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ**

### **Члан 10.**

Квантитативни и квалитативни пријем услуга, као и пропратне документације, врши се у просторијама седишта Наручиоца, у присуству представника добављача. Евентуална рекламација Наручиоца на квалитет или квантитет биће сачињена у писаној форми и достављена Добављачу без одлагања.

Квалитет услуга мора у потпуности одговарати подацима из понуде.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета услуга/добара у било које време и без претходне најаве на месту извршења, током и после извршења. У поступку контроле Наручилац има право да од Добављача захтева да достави мишљење независне, специјализоване институције у вези са извршеном услугом. Трошкове добијања мишљења сноси Добављач.

У случају да се констатује квалитативна и квантитативна неусаглашеност (током пријема или након пријема), Наручилац је дужан да о томе обавести Добављача без одлагања, а Добављач је дужан да у најкраћем року отклони недостатак.

Уколико Добављач не изврши услугу у складу са налогом добијеним од Наручиоца или, у случају да се квалитативна или квантитативна неусаглашеност не отклони у договореном року, Наручилац има право да раскине уговор и да тражи накнаду штете.

Добављач одговара за евентуалне скривене недостатке и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

## ГАРАНТНИ РОК

### Члан 11.

Гарантни рок за:

- резервне делове утврђује се према условима произвођача уз услов да не може бити краћи од шест месеци, и рачуна се од момента уградње;
- поправку **без замене резервног дела** износи .....месеци, од момента извршене услуге и потврде функционалности опреме.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 12.

Ако Додављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорних обавеза, у висини 5% (пет процената) од укупне вредности неизвршених услуга;

- у случају задоцњења у испуњењу уговорних обавеза, за сваки дан задоцњења у висини 0,5% од укупне вредности услуга извршених са кашњењем, с тим што укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне вредности услуге извршене са кашњењем.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете и раскине Уговор.

## ВИША СИЛА

### Члан 13.

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за неизвршење/кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту закључења овог Уговора нису могли предвидети.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 14.

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писменој форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора; да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није кориговала неусаглашености или их није кориговала на задовољавајући начин, и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

## **СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА И ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Овај Уговор ступа на снагу након потписивања од стране Наручиоца и Додављача и важи до реализације, односно најдуже дванаест месеци од дана закључења.

За неутрошена уговорена средства, Додављач не може захтевати накнаду штете од Наручиоца.

### **Члан 16.**

Измене и допуне Уговора врше се у писаној форми.

На основу члану 115. став 1, а у вези са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац може током важења овог Уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности Уговора без ПДВ. Обим предмета набавке се може повећати само за уговорене услуге, по уговореној цени, и осталим уговореним условима.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената уговора, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису znale нити су могле знати у моменту закључења уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности које се могу сматрати вишом силом; уколико наступе околности које представљају основ за измену Уговора, а у интересу су Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

Уколико током важења овог Уговора дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 08-08-19-у, Додављач је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Евентуалне измене и допуне Уговора врше се у писменој форми.

Овај Уговор сачињен је у 2 (два) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 1 (један) примерак.

Саставни део Уговора чини понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДОБАВЉАЧ**

Проф. др Зоран Радовановић,  
директор Института за онкологију Војводине



Документ 7– јнмв 08-08-19-у  
УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Поступак јавне набавке мале вредности број 08-08-19-у, води се на српском језику. Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, треба да су написане на српском језику.

Уколико су пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач (сертификати, атести и сл.), написана на страном језику, по захтеву Наручиоца, понуђач ће за исте доставити превод на српски језик.

2) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за онкологију Војводине, Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку – оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, јнмв бр. 08-08-19-у“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 11.09.2019.године до 10,00 часова.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуда коју је наручилац примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено.

Обавештење: приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима.

**Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:**

р.бр	упутство
1	<b>Образац број 1 -Образац понуде</b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге (споразум који је сачињен у складу са чланом 81, став 4. ЗЈН- у случају подношења заједничке понуде, захтеване доказе). Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Уколико је потребно, делове обрасца копирати у довољном броју примерака.
2	<b>Образац број 2 - Образац трошкова припреме понуде</b> <u>Понуђач није у обавези да достави овај документ.</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.
3	<b>Образац број 3 - Изјава о независној понуди</b> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача.Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из гупе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
4	<b>Образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН</b> Доставља понуђач односно сви понуђачи из групе понуђача, подизвођач. Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача, Образац копирати у довољном броју примерака. У случају заједничке понуде, уносе се подаци о називу и седишту сваког понуђача из групе понуђача, и исти су у обавези да овере печатом и потпишу изјаву.
5	<b>Образац број 5 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач</b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. Обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН дужни су да испуне понуђач, подизвођач и сви понуђачи из групе понуђача.
6	<b>Образац број 6 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач</b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
7	<b>Доказе о испуњености додатних услова, на начин одређен у документу број 3</b>
8	<b>Документ број 6 - Модел уговора</b> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел уговора о јавној набавци, да попуни, потпише и печатом овери последњу страну, чиме потврђује да се слаже са истим.
9	<b>Средства финансијског обезбеђења</b> Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко сопствену меницу наплативу по виђењу као гаранцију за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, менично писмо-овлашћење у вредности <u>од 10% од процењене вредности јавне набавке</u> (износ на који ће се закључити уговор, без ПДВ), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде и картон депонованих

ПОТПИСА (КОПИЈА).

3) **обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:** Предмет јавне набавке број 08-08-19-у није обликован по партијама.

4) **обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:** Понуда са варијантама није дозвољена.

5) **начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:** У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку – оверавање и поправка манометара за мерење крвног притиска и поправка стетоскопа, јнмв бр. 08-08-19-у.“ У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђачу.

6) **обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:** Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7) **захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:**

Понуђач је дужан да у образцу понуде (образац број 1), наведе:

- да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у образцу понуде (образац број 1), наведе опште податке о подизвођачу. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

У случају да понуђач ангажује подизвођача, Наручилац је у документу број 4, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. подизвођач мора да испуни и које доказе о испуњености тих услова понуђач доставља за подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Нручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8) **обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:** Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у документу број 4, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) **захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**9.1. Плаћање:** на начин и под условима дефинисаним документу број 6 – Модел уговора.

**9.2. Захтеви у погледу гарантног рока:**

- резервни делови и потрошни материјал – према условима произвођача, не краћи од шест месеци од момента уградње;
- поправка **без замене резервног дела** – не краћи од шест месеци од момента извршене услуге и потврде функционалности опреме.

Податке о гарантном року за сервисно одржавање, понуђач уноси у образац број 1 – Образац понуде и документ број 6 - Модел уговора.

10) **Битни недостаци понуде:** Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

11) **Негативне референце:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;

2) учинио повреду конкуренције;

- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

**12) валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

**промена цене:** Цене по јединици мере дате у понуди, тј уговорене јединичне цене су фиксне током реализације уговора о јавној набавци, и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

**13) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави** бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, као гаранцију за озбиљност понуде. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Употреба печата није обавезна за понуђаче који су основани и послују у складу са Законом о привредним друштвима. Понуђач је дужан да уз меницу достави и: а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије; б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Понуђача дође до промене лица



овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, у вредности **од 10% од процењене вредности јавне набавке** (износ на који ће се закључити уговор, без ПДВ), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде, в. картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице дате уз понуду, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

**Понуђач којем је додељен уговор** је дужан да у року од 3 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу наплативу по виђењу, на начин и под условима дефинисаним моделом уговора.

14) **дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:** Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

15) **обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:** Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, тј. до 06.09.2019. године.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђач захтев доставља путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Електронска пошта се прима у периоду од 07,30 до 14,30. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16) **обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) **обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде:** Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18) **обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:** Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) **обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:** Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: путем поште, на адресу Наручиоца - Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4; лично - предајом референту за деловодни протокол (канцеларија у приземљу), или електронском поштом на адресу: [jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs](mailto:jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs).

Пријем поште (докумената, електронске поште) врши се у периоду од 07,30 до 14,30. Пошта/електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 08.09.2019. године, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена:** препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / , « \* и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена:** податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

**2) Налог за уплату, први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

**3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за

трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) **обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. став 2. ЗЈН, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци:** Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.