



ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Број: 5/1/2056

Дана: 26.10.2016.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке: РАДОВИ НА УГРАДЊИ СПУШТЕНИХ ПЛАФОНА СА ПРАТЕЋОМ РАСВЕТОМ

Број јавне набавке: 02-10-16-Р

Врсте поступка: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације: 26.10.2016.

Рок за подношење понуда: 07.11.2016. до 10,00 часова

Датум и време отварања понуда: 07.11.2016. до 10,10 часова



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/2015), чл. 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке Института за онкологију Војводине број 4-703/2-5 од 08.05.2015. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-10-16-р, деловодни број 5/1/2005 од 18.10.2016. године, и Решења о образовању комисије деловодни број 5/1/2006 од 18.10.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку радова

РАДОВИ НА УГРАДЊИ СПУШТЕНИХ ПЛАФОНА СА ПРАТЕЋОМ РАСВЕТОМ у поступку јавне набавке мале вредности

број јавне набавке: 02-10-16-Р

Конкурсна документација садржи:

| Р. број | Назив документа | Страна |
|----------------|--|--------|
| 1 | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| 2 | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| 3 | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 7 |
| 4 | Критеријум за доделу уговора | 10 |
| 5 | Обрасци који чине саставни део понуде | 10 |
| <i>обр. 1.</i> | Образац понуде | 11 |
| <i>обр. 2.</i> | Образац трошкова припреме понуде | 17 |
| <i>обр. 3.</i> | Образац Изјаве о независној понуди | 18 |
| <i>обр. 4.</i> | Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН | 19 |
| <i>обр. 5.</i> | Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач | 20 |
| <i>обр. 6.</i> | Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН - подизвођач | 21 |
| <i>обр.7.</i> | Образац Изјаве за доказивање кадровског капацитета | 22 |
| 6 | Модел уговора | 23 |
| 7 | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 33 |

Напомена за образац структуре цене:

Сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), образац структуре цене није посебно дефинисан предметном Конкурсном документацијом, с обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу број 1 – Образац понуде.



Документ 1 – јнмв 02-10-16-р

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

назив наручиоца: ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

адреса наручиоца: 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4

интернет страница наручиоца: www.onk.ns.ac.rs

(2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности: Наручилац за предметну јавну набавку спроводи поступак јавне набавке мале вредности, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови): радови

(4) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

опис предмета набавке: радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом

назив и ознака из општег речника набавке: 45421146 – уградња спуштених плафона; 31524120 – плафонска светла

(5) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

(6) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума: Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(7) контакт (лице или служба): Лице за контакт Наручиоца је дипл. правник Љубица Јованчић. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Захтев за додатне информације или појашњења, понуђач може доставити на адресу Наручиоца или путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



Документ 2 – јнмв 02-10-16-р

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

(1) врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова:

1.1. Предмет јавне набавке су радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом:

| Бр. ставке | Назив ставке | Јм | Кол |
|------------|---|----------------|-----|
| 1 | Демонтажа постојећих спуштених плафона са уграђеном расветом у операционом блоку* и пратећим просторијама** на IV спрату | м ² | 178 |
| 2 | Набавка и уградња спуштених плафона у операционом блоку* и пратећим просторијама** на IV спрату | м ² | 178 |
| 3 | Набавка и монтажа расвете на спуштеним плафонима из ставке број 2, у операционом блоку* на IV спрату | ком | 22 |
| 4 | Набавка и монтажа расвете на спуштеним плафонима из ставке број 2, у пратећим просторијама** на IV спрату | ком | 31 |
| 5 | Набавка и монтажа паник расвете на спуштеним плафонима (са претходном демонтажом постојећих), у операционом блоку* и пратећим просторијама** на IV спрату | ком | 7 |

* операционе сале број 1, 2 и 3

** блатекс, соба за одмор инструментарки, соба за одмор анестетичара, соба за постоперациони надзор (спан), просторија за прање и паковање инструмената и стерилна соба

Ставке број 1:

- а. Демонтажа постојећег спуштеног плафона са уграђеном расветом
 - метални плафон, тип CLIP-IN
 - демонтажа не обухвата део изнад операционог стола и операционе лампе, и постојећу вентилацију
- б. Паковање и одношење насталог отпада на регистровану депонију

Ставке број 2:

Набавка и уградња спуштеног плафона, следећих карактеристика:

- метални касетни плафон, тип Voxer
- плафонска конструкција од белих „Г” носача 24мм у растеру 600х600 у коју се постављају металне плоче беле боје са упуштеном ивицом
- висина монтаже плафона цца 3м од пода

Ставка број 3:

Набавка и монтажа расвете следећих карактеристика:

- прикључивање на постојећу инсталацију
- лед панел 600х600

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности - радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, број јнмв 02-10-16-р

- 40W
- 6500 K
- мин. 100 lm/W
- минимум 3 године гаранције

Ставка број 4:

Набавка и монтажа расвете следећих карактеристика:

- прикључивање на постојећу инсталацију
- лед уградне светиљке
- мин. 25W
- 6500 K
- мин. 100 lm/W
- минимум 3 године гаранције

Ставка број 5:

- Демонтажа постојеће паник расвете:
- Паковање и одношење насталог отпада на регистровану депонију
- Набавка и монтажа паник расвете следећих карактеристика:
 - прикључивање на постојећу инсталацију
 - лед паник лампе
 - уградно – надградна
 - минималне снаге 1,2 W
 - континуитетно осветљење 3 часа
 - време пуњења 3-20 часова

1.2. Квалитет

Радови који су предмет јавне набавке морају бити изведени стручно и квалитетно, у складу са нормативима, стандардима и техничким прописима који важе за ову врсту радова.

Сав употребљени материјал мора одговарати прописаним стандардима и исти се пре уградње мора прегледати и испитати и само потпуно нов и исправан уграђивати.

1.3. Цена

У укупно понуђену цену за извођење радова (ставке 1 - 5) који су предмет ове јавне набавке улазе и комплетни трошкови: припреме за извођење радова, набавка материјала, алата, помоћних конструкција и осталог неопходног инвентара, демонтажа постојећих спуштених плафона са инсталираном расветом, паковање и одношење отпада који настане у току извођења радова, превоза (путни трошкови).

1.4. Гарантни рок

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од извршене примопредаје радова, ако за поједине радове није предвиђен дужи рок Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“ бр. 93/2011).

За уграђени материјал и инвентар важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Добављач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и инвентар као и упутства за руковање.

(2) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Контролу квалитета Наручилац ће вршити праћењем реализације.

(3) рок извршења, место извршења:

3.1. Рок извршења:

Рок за извршење радова који су предмет ове јавне набавке је 6 календарских дана у термину који одреди Наручилац, а након потписивања уговора о јавној набавци.

Наручилац је дужан да, пет дана пре почетка извршења радова, писаним путем, слањем наруџбенице, обавести добављача о термину почетка предметних радова.

Продужење рока извршења толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, добављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.

3.2. Место извршења: Одељење оперативног блока и хирушких интервенција Наручиоца.

3.3. Остали захтеви у погледу извршења: Добављач је дужан да обезбеди кадровске и техничке капацитете за извршење предмета ове јавне набавке. Приликом извршења, добављач је дужан да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.



Документ 3 – јнмв 02-10-16-р

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

| ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | |
|------------------------|---|
| Р. бр. | Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| 1 | <p>УСЛОВ: понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач) . Уколико се подноси заједничка понуда, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</p> <p>ОВАЈ УСЛОВ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ, ПОДИЗВОЂАЧ И СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.</p> |
| 2 | <p>УСЛОВ: да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач) . Уколико се подноси заједничка понуда, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</p> <p>ОВАЈ УСЛОВ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ, ПОДИЗВОЂАЧ И СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.</p> |
| 3 | <p>УСЛОВ: да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач) . Уколико се подноси заједничка понуда, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</p> <p>ОВАЈ УСЛОВ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ, ПОДИЗВОЂАЧ И СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.</p> |
| 4 | <p>УСЛОВ да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.).</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Доказивање услова врши се достављем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН – образац број 4. Изјаву мора да достави и подизвођач, а уколико се подноси понуда са подизвођачем, односно заједничка понуда, подизвођач и сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни и докаже овај услов.</p> |

| | |
|---|---|
| ОВАЈ УСЛОВ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ, ПОДИЗВОЂАЧ И СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА. | |
| ДОДАТНИ УСЛОВИ | |
| Р. бр. | Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| 1 | <p>УСЛОВ: Понуђач у периоду од шест месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки дана 26.10.2016. године, није имао више од десет дана неликвидности.</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Потврда Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац, да понуђач у периоду од 25.04.2016. до 25.10.2016. године, није имао више од десет дана неликвидности, или одштампани извештај "Претраживање дужника у принудној наплати" (www.нбс.рс – принудна наплата- претраживање дужника у принудној наплати), који обухвата период од последње три године.</p> <p>ОВАЈ УСЛОВ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ, ПОДИЗВОЂАЧ И СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</p> |
| 2 | <p>УСЛОВ: Понуђач у моменту објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки дана 26.10.2016. године, и у моменту подношења понуде мора имати у радном односу најмање два запослена лица која су ангажована на пословима у непосредној вези са предметом јавне набавке.</p> <p>ДОКАЗ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: Понуђач, податке за овај услов, уноси у образац број 7 – Образац Изјава за доказивање кадровског капацитета. Изјава мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уз Изјаву се доставља фотокопија радне књижице, фотокопија одговарајућег обрасца М којим се може доказати пријава на осигурање запосленог, а који је важио у моменту заснивања радног односа.</p> <p>Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем, заједнички испуњавају овај услов. Услов испуњава понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност овог услова.</p> |

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, **испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН**, понуђач доказује достављањем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – образац број 5 (понуђач) односно образац број 6 (подизвођач), с обзиром да Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН, тј. мања од 5.000.000,00 динара.

Испуњеност обавезног услова из члана 75. став 2. ЗЈН понуђач доказује достављањем попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН - образац број 4.

Испуњеност додатних услова сходно члану 76. Понуђач доказује достављањем потврде НБС и фотокопија радне књижице, фотокопија одговарајућег обрасца М којим се може доказати пријава на осигурање запосленог.

Промена података: Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач доставља:

- образац број 5 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена;
- образац број 4 - Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена;
- образац број 7 – Изјава за доказивање кадровског капацитета, фотокопија радне књижице, фотокопија одговарајућег обрасца М којим се може доказати пријава на осигурање запосленог
- потврду НБС;

Понуда са подизвођачем, понуђач за подизвођача доставља:

- образац број 6 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и печатом оверена. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, дужан је да за сваког наведеног подизвођача достави образац број 6;
- образац број 4 - Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и печатом оверена. Уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача, дужан је да за сваког наведеног подизвођача достави образац број 5.

Заједничка понуда:

У случају подношења заједничке понуде (група понуђача):

- образац број 5 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена. Изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе;
- образац број 4 - Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена. Изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.
- образац број 7 – Изјава за доказивање кадровског капацитета, фотокопија радне књижице, фотокопија одговарајућег обрасца М којим се може доказати пријава на осигурање запосленог - подноси понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- потврду НБС. Потврду подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.





Документ 4 – јнмв 02-10-16-р
КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговору је најнижа понуђена цена (укупно ставке 1-5).

2) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим броје пондера:

У случају да два или више понуђача имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за извршене радове.

У случају да два или више понуђача имају исту понуђену цену и исти (најдужи) гарантни рок за извршене радове, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на основу жреба, у просторијама Наручиоца, у присуству представника понуђача.



Документ 5 – јнмв 02-10-16-р
ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

| | |
|----------------|---|
| <i>обр. 1.</i> | Образац понуде |
| <i>обр. 2.</i> | Образац трошкова припреме понуде |
| <i>обр. 3.</i> | Образац Изјаве о независној понуди |
| <i>обр. 4.</i> | Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН |
| <i>обр. 5.</i> | Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач |
| <i>обр. 6.</i> | Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН - подизвођач |
| <i>обр. 7.</i> | Образац Изјаве за доказивање кадровског капацитета |





Образац 1 –јнмв 02-10-16-р

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

| ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ |
|---|------------------------------|
| Број понуде | |
| Датум понуде | |
| Рок важења понуде (изражен у броју дана, не краћи од 60 дана од дана отварања понуде) | дана од дана отварања понуде |

2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У случају подношења заједничке понуде, уносе се подаци о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

| ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ | |
|---|---|---------------------------------------|
| Пословно име и правна форма (од, кд, доо, ад) | | |
| Скраћено пословно име | | |
| Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС” бр. 62/13). <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i> | МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> | |
| Место и поштански број | место: | поштански број: |
| Општина | | |
| Улица и број | | |
| Матични број и Порески идентификациони број | МБ: | ПИБ: |
| Шифра делатности | | |
| Телефон и телефакс (са позивним бројем) | телефон: | телефакс: |
| Електронска адреса | | |
| Носилац платног промета-банка | | |
| Текући рачун број | | |
| Име, презиме, функција, број телефона и електронска адреса контакт особе за додатна објашњења | име и презиме: функција: | број телефона: електронска адреса: |
| Име, презиме и функција лица овлашћеног за потписивање уговора о јавној набавци | име и презиме: функција: | |
| Име, презиме, функција, број телефона, број мобилног телефона и ел. адреса лица овлашћеног за реализацију уговора о јавној набавци | име и презиме: број телефона: електронска адреса: | функција: број мобилног телефона: |

3. ПОДАЦИ О НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И О ПРОЦЕНТУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, КАО И ДЕЛУ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА

| ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ |
|---|-------------------------|
| Понуђач понуду подноси: самостално – са подизвођачем – заједничку понуду (група понуђача). Уписати један од понуђених начина: | |
| У случају подношења понуде са подизвођачем, унети проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %: | % |
| У случају подношења понуде са подизвођачем, унети део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача: | |
| У случају подношења заједничке понуде унети број и датум споразума који је сачињен у складу са чланом 81, став 4.3ЈН и исти приложити: | број и датум споразума: |

4. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ | |
|--|---|---|
| | ПОДИЗВОЂАЧ 1 | ПОДИЗВОЂАЧ 2 |
| Пословно име | | |
| Скраћено пословно име | | |
| Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС” бр. 62/2013) <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i> | МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> | МИКРО МАЛО СРЕДЊЕ ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> |
| Правна форма (од, кд, доо, ад) | | |
| Место и поштански број | | |
| Општина | | |
| Улица и број | | |
| Матични број | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Шифра делатности | | |
| Телефон и телефакс (са позивним бројем) | | |
| Електронска адреса | | |
| Носилац платног промета-банка | | |
| Текући рачун број | | |
| Име, презиме, функција контакт особе | | |

Напомена: Ову табелу попуњава само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач. У случају да понуђач подноси понуду са више подизвођача од предвиђених у горњој табели, понуђач ће умножити печат и потпис овлашћеног лица понуђача

5. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Подаци о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, налазе се у овом обрасцу, под бројем 2 –Подаци о понуђачу

| ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ | |
|--|---|--|
| | Члан групе- 1 | Члан групе- 2 |
| Пословно име | | |
| Скраћено пословно име | | |
| Правна форма (од, кд, доо, ад) | | |
| Разврставање правних лица на основу чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС” бр. 62/2013) <i>Напомена: Предузетници се, у смислу ЗР, сматрају микро правним лицима.</i> | МИКРО СРЕДЊЕ <i>заокружити одговарајуће</i> | МАЛО ВЕЛИКО <i>заокружити одговарајуће</i> |
| Место и поштански број | | |
| Општина | | |
| Улица и број | | |
| Матични број | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Шифра делатности | | |
| Телефон и телефакс (са позивним бројем) | | |
| Електронска адреса | | |
| Носилац платног промета-банка | | |
| Текући рачун број | | |
| Име, презиме, функција контакт особе | | |
| Навести обавезу за извршење уговора | | |
| Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора | | |

Напомена: Ова табела се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Образац попуњава, потписује и печатом оверава понуђач који је носилац посла. У случају да групу чини више понуђача од горе понуђених, умножити образац.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача



6. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ КОЈИ СУ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

6.1.

| Бр. ставке | Назив ставке | Јед. мере | Количина | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ | | | | | |
|---|---|----------------|----------|--------------------|-------------------|-----------|-----------|----------------|---------------|
| | | | | Цена по јм без пдв | Цена по јм са пдв | Стопа пдв | Износ пдв | Укупно без пдв | Укупно са пдв |
| 1 | Демонтажа постојећих спуштених плафона са уграђеном расветом у операционом блоку* и пратећим просторијама** на IV спрату | м ² | 178 | | | | | | |
| 2 | Нававка и уградња спуштених плафона у операционом блоку* и пратећим просторијама** на IV спрату | м ² | 178 | | | | | | |
| 3 | Набавка и монтажа расвете на спуштеним плафонима из ставке број 2, у операционом блоку* на IV спрату | ком | 22 | | | | | | |
| 4 | Набавка и монтажа расвете на спуштеним плафонима из ставке број 2, у пратећим просторијама** на IV спрату | ком | 31 | | | | | | |
| 5 | Набавка и монтажа паник расвете на спуштеним плафонима (са претходном демонтажом постојећих), у операционом блоку* и пратећим просторијама** на IV спрату | ком | 7 | | | | | | |
| укупно динара без пдв (ставке 1-5) | | | | | | | | | |
| укупно динара пдв (ставке 1-5) | | | | | | | | | |
| укупно динара са пдв (ставке 1-5) | | | | | | | | | |

* операционе сале број 1, 2 и 3

** блатекс, соба за одмор инструментарки, соба за одмор анестетичара, соба за постоперациони надзор (спан), просторија за прање и паковање инструмената и стерилна соба

Напомена: Укупна цена, тј. цена за ставке 1-5, фиксна је током реализације уговора о јавној набавци. Укупна понуђена цена обухвата комплетне трошкове који су неопходни за реализацију ове јавне набавке, тј. трошкове: припреме за извођење радова, набавка материјала, алата, помоћних конструкција и осталог неопходног инвентара, демонтажа постојећих спуштених плафона са инсталираном расветом, паковање и одношење отпада који настане у току извођења радова, превоза (путни трошкови), и остале непоменуте трошкове.

6.2.

ОПИС И ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

| захтеване техничке карактеристике | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ |
|--|--|
| | Опис и техничке карактеристике понуђених спуштених плафона и расвете: понуђач уноси податке о комерцијалном називу, каталожном броју, произвођачу и вредности параметара који се исказују бројчано |
| Ставке број 1: <ul style="list-style-type: none">а. Демонтажа постојећег спуштеног плафона са уграђеном расветом<ul style="list-style-type: none">- метални плафон, тип CLIP-IN- демонтажа не обухвата део изнад операционог стола и операционе лампе, и постојећу вентилацијуб. Паковање и одношење насталог отпада на регистровану депонију | |
| Ставка број 2: <p>Набавка и уградња спуштеног плафона, следећих карактеристика:</p> <ul style="list-style-type: none">- метални касетни плафон, тип Voxer- плафонска конструкција од белих „Г” носача 24мм у растеру 600х600 у коју се постављају металне плоче беле боје са упуштеном ивицом- висина монтаже плафона цца 3м од пода | |
| Ставка број 3: <p>Набавка и монтажа расвете следећих карактеристика:</p> <ul style="list-style-type: none">- прикључивање на постојећу инсталацију- лед панел 600х600- 40W- 6500 К- мин. 100 lm/W- минимум 3 године гаранције | |

| | |
|--|--|
| <p>Ставка број 4: Набавка и монтажа расвете следећих карактеристика: - прикључивање на постојећу инсталацију - лед уградне светиљке - мин. 25W - 6500 K - мин.100 lm/W - минимум 3 године гаранције</p> | |
| <p>Ставка број 5: а. Демонтажа постојеће паник расвете б. Паковање и одношење насталог отпада на регистровану депонију ц. Набавка и монтажа паник расвете следећих карактеристика: - прикључивање на постојећу инсталацију - лед паник лампе - уградно – надградна - минималне снаге 1,2 W - континуитетно осветљење 3 часа - време пуњења 3-20 часова</p> | |

6.3.

| | |
|---|------------------|
| ЗАХТЕВАНИ ПОДАЦИ О ГАРАНТНОМ РОКУ ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ |
| Гарантни рок за изведене радове, рачунајући од извршене примопредаје радова не краћи од двадесетчетири месеца |месеци |

печат и потпис овлашћеног лица понуђача



Образац 2 – јнмв 02-10-16-р

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке радова – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, јавна набавка мале вредности број 02-10-16-р, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 26.10.2016. године, приликом припремања своје понуде имао трошкове у укупном износу оддинара без пдв (уписати износ укупних трошкова без пдв), односно динара са пдв, следеће структуре:

| Редни број | Врста трошка | Износ у динарима без пдв |
|------------|--|--------------------------|
| 1 | трошкови прибављања средстава обезбеђења | |

Подношењем овог документа, тражим накнаду трошкова у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

Напомена:

Члан 88. став 2. и став 3.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

(достављање овог обрасца није обавезно)





Образац 3 – јнмв 02-10-16-р

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке радова – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, јавна набавка мале вредности број 02-10-16-р, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 26.10.2016. године, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.



Образац 4 – јнмв 02-10-16-р

ИЗЈАВА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке радова – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, јавна набавка мале вредности број 02-10-16-р, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 26.10.2016. године, при сачињавању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, доставља се изјава и за подизвођача. Изјава мора бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе.





Образац 5 – јнмв 02-10-16-р
ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
ПОНУЂАЧ

назив понуђача:

број и датум понуде:

На основу члана 77. став 4. ЗЈН, **понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује** да у поступку јавне набавке радова – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, јавна набавка мале вредности број 02-10-16-р, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 26.10.2016. године, испуњава следеће услове:

| ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН |
|--|
| понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) |
| понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) |
| понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) |

печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе. Обавезно навести да ли се ради о носиоцу посла или о члану групе.





Образац 6 – јнмв 02-10-16-р

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
ПОДИЗВОЂАЧ**

назив понуђача:
број и датум понуде:

назив и адреса подизвођача:

На основу члана 77. став 4. ЗЈН, **подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује** да у поступку јавне набавке радова – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, јавна набавка мале вредности број 02-10-16-р, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 26.10.2016. године, испуњава следеће услове:

| ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН |
|---|
| подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) |
| подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) |
| подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) |

печат и потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



Образац 7 – јнмв 02-10-16-р

ИЗЈАВА ЗА ДОКАЗИВАЊЕ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

назив понуђача:

број и датум понуде:

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у поступку јавне набавке радова – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, број јавне набавке мале вредности 02-10-16-р, Наручиоца Институт за онкологију Војводине, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 26.10.2016. године, да у моменту објављивања позива за подношење понуда, и у моменту подношења понуде има у радном односу најмање два запослена лица која су ангажована на пословима у непосредној вези са предметом јавне набавке:

| Р. бр. | Име презиме запосленог | Назив послова на које је запослени распоређен |
|--------|------------------------|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

У прилогу Обрасца достављамо за сваког наведеног запосленог:

- фотокопију радне књижице
- фотокопију одговарајућег обрасца М којим се може доказати пријава на осигурање запосленог, а који је важио у моменту заснивања радног односа

печат и потпис овлашћеног лица понуђача



Напомена: Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, парафира сваку страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.



Документ 6 – јнмв 02-10-16-р
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

број уговора _____/2016 (попуњава Наручилац)

број јавне набавке мале вредности 02-10-16-р

деловодни број Наручиоца: _____ од _____ 2016. године (попуњава Наручилац)

Закључен између уговорних страна:

ИНСТИТУТ ЗА ОНКОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр. 4, матични број 08054983, ПИБ 100804613, који заступа **в.д. директора Проф. др Зоран Радовановић** (у даљем тексту овог Уговора: Наручилац)

и

А. ПОНУЂАЧА:

_____ (Назив понуђача, улица и број, поштански број и место седишта, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач) (Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):

групе понуђача који су се на основу Споразума број од 2016. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1. _____ (Назив понуђача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем, кога заступа _____ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач) (Име, презиме и функција)

2. _____ (Назив понуђача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као члан групе, кога заступа _____ (Име, презиме и функција)

који _____ (опис послова у извршењу уговора)



УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за радове – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, јавна набавка мале вредности број 02-10-16-р, за коју су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 26.10.2016. године;
- да је Добављач, у својству понуђача доставио понуду број од2016. године;
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора, број _____ од _____2016. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана _____2016. године (**попуњава Наручилац**);
- да ће Добављач преко подизвођача

(Назив подизвођача, поштански број, место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

извршити део Уговора: _____, који износи укупно _____ динара без пореза на додату вредност, тј. _____% од укупне вредности Уговора. Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза. Ако Добављач ангажује као подизвођача лице које није наведено у Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, под условима из чл.80. ст.14 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН);

- да чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора су радови – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, у свему према понуди Добављача број..... од 2016. године, која чини саставни део овог Уговора:

| Бр. ставке | Назив ставке | Јед. мере | Количина |
|------------|---|----------------|----------|
| 1 | Демонтажа постојећих спуштених плафона са уграђеном расветом у операционом блоку* и пратећим просторијама** на IV спрату | м ² | 178 |
| 2 | Набавка и уградња спуштених плафона у операционом блоку* и пратећим просторијама** на IV спрату | м ² | 178 |
| 3 | Набавка и монтажа расвете на спуштеним плафонима из ставке број 2, у операционом блоку* на IV спрату | ком | 22 |
| 4 | Набавка и монтажа расвете на спуштеним плафонима из ставке број 2, у пратећим просторијама** на IV спрату | ком | 31 |
| 5 | Набавка и монтажа паник расвете на спуштеним плафонима (са претходном демонтажом постојећих), у операционом блоку* и пратећим просторијама** на IV спрату | ком | 7 |

* операционе сале број 1, 2 и 3

** блатекс, соба за одмор инструментарки, соба за одмор анестетичара, соба за постоперациони надзор (спан), просторија за прање и паковање инструмената и стерилна соба

ЦЕНА

Члан 3.

Цена радова из члана 2. овог Уговора, утврђена је понудом Додављача број од 2016. године.

Укупна цена радова из члана 1. овог Уговора, без пореза на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Порез на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Укупна цена радова из члана 1. овог Уговора, са порезом на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Члан 4.

Укупна цена радова из члана 3. овог Уговора обухвата комплетне трошкове који су неопходни за реализацију овог Уговора, тј. трошкове: припреме за извођење радова, набавка материјала, алата, помоћних конструкција и осталог неопходног инвентара, демонтажа постојећих спуштених плафона са инсталираном расветом, паковање и одношење отпада који настане у току извођења радова, превоза (путни трошкови), и остале непоменуте трошкове

Члан 5.

Цена по јединици мере дата у понуди, тј, уговорена цена по јединици мере је фиксна током реализације овог Уговора, и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 6.

Додављач је дужан да преда Наручиоцу:

- **у року од 3 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци**, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, бланко меницу наплативу по виђењу. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуђач је дужан да уз меницу достави и:

а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије;

б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код доављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком трајања тридесет дана дуже од периода важења уговора о јавној набавци;

ц. картон депонованих потписа (копија).

У случају да Додављач касни са извршењем, а кашњење није дуже од два дана, Наручилац ће прво наплатити уговорну казну из члана 21. овог Уговора, а ако је кашњење дуже од два дана или Додављач не изврши своје уговорене обавезе на начин предвиђен овим Уговором, Наручилац ће уновчити дату меницу.



- **приликом предаје радова по потписивању записника о примопредаји, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року преда Наручиоцу бланко меницу наплативу по виђењу.** У доњем десном углу, испод наслова трасант, уноси се назив добављача, печатом се оверава и потписује од стране овлашћеног лица Добављача. Добављач је дужан да уз меницу достави и :

- а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије;
- б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком важности десет дана дуже од гарантног рока;
- ц. картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року из члана 20. овог Уговора, у случају да Добављач не изврши обавезу отклањања грешака у гарантном року уколико се исте утврде, а уколико средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања грешака у гарантном року, Наручилац ће од Добављача тражити накнаду штете.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног писма-овлашћења мора се продужити.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 7.

Добављач је дужан да пре започињања радова, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Добављач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, наведену полису осигурања, са новим периодом осигурања.

Добављач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 8.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање у року до 60 (шездесет) дана од дана квалитативно и квантитативно усаглашеног пријема, тј. потписивања записника о примопредаји радова, а на основу испостављеног рачуна који, поред основних података, садржи податке из чл. 42. Закона о порезу на додату вредност ("Сл. Гласник РС" број 84/2004, 86/2004 (испр.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (др. закон), 142/2014 и 83/2015), и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: назив и број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, број ставке и назив ставке, јединицу мере, цену по јединици мере,

Добављач је дужан да за потребе Наручиоца достави рачун у три примерка.

ИЗВРШЕЊЕ И ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 9.

Рок за извршење радова који су предмет овог Уговора је 6 календарских дана у термину који одреди Наручилац, а након потписивања уговора о јавној набавци.

Наручилац је дужан да, пет дана пре почетка извршења радова, писаним путем, слањем наруџбенице, обавести добављача о термину почетка предметних радова.

Продужење рока извршења толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, добављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.

Добављач је дужан да након потписивања предметног уговора достави податке о запосленим лицима која ће сарађивати са Наручиоцем у току реализације овог Уговора (име и презиме, радно место, контакт телефон, електронска адреса)

Место извршења је Одељење оперативног блока и хирушких интервенција Наручиоца.

Члан 10.

Радови који су предмет овог Уговора морају бити изведени стручно и квалитетно, у складу са нормативима, стандардима и техничким прописима који важе за ову врсту радова.

Сав употребљени материјал мора одговарати прописаним стандардима и исти се пре уградње мора прегледати и испитати и само потпуно нов и исправан уграђивати.

Члан 11.

Добављач има право да привремено обустави извођење предметних радова, ако је поступцима Наручиоца спречен да изводи радове или је због тих поступака извођење радова знатно отежано. Добављач може обуставити радове због неиспуњења обавеза Наручиоца тек по истеку примереног рока који је оставио Наручиоцу за испуњење обавеза.

Добављач је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Члан 12.

У случају обустављања радова Добављач је дужан да већ изведене радове заштити од пропадања предузимањем само мера заштите које су нужне. Трошкове заштите изведених радова и остале издатке које је Добављач имао, сноси Наручилац. Добављач те трошкове и издатке сноси само у случају у коме је он одговоран за обустављене радове

Члан 13.

Добављач је дужан да одмах писмено обавести Наручиоца о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о обустављању радова, о мерама које предузима за заштиту изведених радова и о настављању радова по престанку сметњи.

Члан 14.

Примопредаја радова извршиће се од стране заједничке комисије представника уговорних страна, о чему ће се сачинити записник.

Члан 15.

Добављач има право на продужење рока извршења из члана 2. овог Уговора у случају:

- наступања више силе;
- мера предвиђених актима државних органа;
- настанка услова за извођење радова који нису предвиђени овим Уговором;
- да Добављач поступцима Наручиоца буде спречен да изводи радове;
- непредвиђених радова за које Добављач приликом закључења уговора није знао нити је могао знати да се морају извести;
- вишкова радова преко 10% (десет процената) од уговорених количина радова.

Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности записнички се констатује од стране представника Наручиоца и представника Добављача.

Добављач је дужан да захтев за продужење рока поднесе наручиоцу у писаној форми чим сазна за разлог због кога се захтева продужење рока. Продужење рока извођења радова ће се дефинисати анексом уговора.

Члан 16.

Добављач је дужан да:

- видно обележи место извршења радова;
- обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите у складу са законом;
- обезбеђује сигурност лица која се налазе на градилишту, место извршења радова и околног простора;
- организује место извршења радова на начин којим ће се обезбедити лак приступ осталим просторијама ради обезбеђења несметаног одвијања рада Наручиоца, и заштиту околине за време трајања радова;
- изводи радове према пројекту и одредбама уговора о јавној набавци, у складу са прописима, стандардима, укључујући стандарде приступачности техничким нормативима и стандарду квалитета који важе за поједине врсте радова, инсталација и опреме;
- да пре уградње материјала, инсталације и опреме обезбеди атесте и исте достави на увид и одобрење надзорном органу;
- обезбеди доказе о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме;
- у току извођења радова одржава место извршења и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје радова;
- да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту Наручиоца;
- обезбеђује објекте и околину у случају прекида радова;
- писмено упозорава наручиоца о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење радова;
- се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина,
- по напуштању простора извршења радова уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације

КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

Члан 17.

Квантитативни и квалитативни пријем радова и пропратне документације извршиће се на месту извршења радова, потписивањем записника од стране представника Наручиоца и добављача. Евентуална рекламација Наручиоца на квалитет или квантитет извршених радова, биће сачињена у писменој форми и достављена добављачу без одлагања.

Квалитет предмета овог Уговора мора у потпуности одговарати подацима из понуде.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета у било које време и без претходне најаве на месту извршења, током и после извршења.

За укупан уграђени материјал и опрему добављач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, има право да одбије и забрани употребу предмета јавне набавке. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Трошкове испитивања материјала сноси добављач.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта Наручиоца, Наручилац има право да тражи да добављач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са својом понудом и закљученим уговором. Уколико добављач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача, искључиво на трошак добављача са којим је закључен уговор о јавној набавци.

Добављач одговара за евентуалне скривене недостатке и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

НЕУГОВОРЕНИ РАДОВИ

Члан 18.

У случају вишкова и накнадних радова, Добављач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести Наручиоца у писаној форми. Добављач је дужан да достави преглед неуговорених радова и предрачун за неуговорене радове. Уколико Наручилац прихвати предложене радове, спровешће се одговарајући поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Добављач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца мења обим уговорених радова и изводи неуговорене радове.

Добављач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност Наручиоца, уколико је њихово извођење нужно за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима. Добављач је дужан да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавести Наручиоца, а писмено у року од 24 сата.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 19.

Гарантни рок за изведене радове износи (.....) месеци рачунајући од извршене примопредаје радова, ако за поједине радове није предвиђен дужи рок Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“ бр. 93/2011).

За уграђени материјал и инвентар важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Добављач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и инвентар као и упутства за руковање.

Члан 20.

Добављач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Добављач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писаног позива од стране Наручиоца и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује другог добављача, на терет Добављача, наплатом примљеног средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Добављача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете. За штету и неисправности које настану услед деловања више силе, добављач не сноси одговорност

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Ако Добављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорне обавезе, у висини 5% (пет процената) од укупне вредности неизвршених радова;

- у случају задоцњења у испуњењу уговорне обавезе, за сваки дан задоцњења у висини 0,5% од укупне вредности радова извршених са кашњењем, с тим што укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне вредности радова, извршених са кашњењем.

Члан 22.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Добављача или због задоцњења у испуњењу уговорних обавеза Добављача већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, и може раскинути уговор.



ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 23.

Уколико током важења Уговора дође до било које промене у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке 02-10-16-р, Добављач је дужан да писмено обавести Наручиоца и да документује на одговарајући начин.

ВИША СИЛА

Члан 24.

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за неизвршење/кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту закључења овог Уговора нису могли предвидети.

СПОРОВИ

Члан 25.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 26.

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писменој форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора; да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није кориговала неусаглашености или их није кориговала на задовољавајући начин, и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од три (три) дана.

У случају раскида уговора, Добављач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да преда пресек изведених радова до дана раскида уговора, а трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 27.

Овај Уговор о јавној набавци ће се раскинути у случају да за радове који су предмет Уговора, буде спроведена централизована јавна набавка или престане потреба Наручиоца за уговореним радовима.

У наведеном случају, Наручилац неће сносити одговорност за раскидање уговора.

Члан 28.

Процењена вредност јавне набавке број 02-10-16-р, усклађена је са финансијским планом Наручиоца за 2016. годину.

Реализација овог Уговора у 2016. години зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2016. годину и финансијским планом Наручиоца за 2016. годину.

Уколико реализација уговора пређе у 2017. годину, зависиће од закона којим се уређује буџет и финансијским плановима Наручиоца за ту годину.

Плаћање доспелих обавеза насталих у одређеној буџетској години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са финансијским планом Наручиоца.

Уколико законом којим се уређује буџет и финансијским планом Наручиоца, наступи немогућност преузимања обавеза од стране Наручиоца у периоду важења овог Уговора, исти престаје да важи, без обавезе накнаде штете од стране Наручиоца.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА И ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 29.

Овај уговор ступа на снагу након потписивања од стране Наручиоца и Додављача, достављања средстава финансијског обезбеђења из члана 6. овог Уговора и полисе осигурања из члана 7. овог Уговора.

Овај Уговор важи до испуњења, узимајући у обзир и гарантни период.

Уколико законом којим се уређује буџет и финансијским планом Наручиоца за 2016. годину, наступи немогућност преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца у наведеном периоду, Уговор престаје да важи, без обавезе накнаде штете од стране Наручиоца.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писменој форми.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2 (два) примерка.

Саставни део Уговора чини понуда бр. _____ од _____ 2016.

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ

Проф. др Зоран Радовановић,
в.д. директора Института за онкологију Војводине



Документ 7– јнмв 02-10-16-р

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) **подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Поступак јавне набавке мале вредности број 02-10-16-р, води се на српском језику. Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, треба да су написане на српском језику.

Уколико су пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач (сертификати, атести и сл.), написана на страном језику, по захтеву Наручиоца, понуђач ће за исте доставити превод на српски језик.

2) **дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина понуђавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку мале вредности – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, јнмв бр. 02-10-16-р“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 07.11.2016. године до 10,00 часова.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено



Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:

| р.бр. | назив | упутство |
|-------|--|--|
| 1 | Образац број 1 -Образац понуде | Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке и доставља захтеване прилоге (споразум који је сачињен у складу са чланом 81, став 4. ЗЈН- у случају подношења заједничке понуде). Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. |
| 2 | Образац број 2 - Образац трошкова припреме понуде | <u>Понуђач није у обавези да достави овај документ.</u> Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. |
| 3 | Образац број 3 - Изјава о независној понуди | Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. |
| 4 | Образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН | Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. |
| 5 | Образац број 5 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – понуђач | Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. У случају заједничке понуде, изјаву подноси сваки понуђач из групе понуђача – носилац посла и чланови групе. |
| 6 | Образац број 6 - Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН – подизвођач | Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. |
| 7 | Образац број 7 – Изјава за доказивање кадровског капацитета | Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Образац мора бити печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени. |
| 8 | Документ број 6 - Модел уговора | Понуђач попуњава тако што у одговарајућа поља уноси захтеване податке. Понуђач је дужан да попуни Модел уговора о јавној набавци, печатом овери и потпише сваку страну, чиме потврђује да се слаже са истим. |
| 9 | Средства финансијског обезбеђења | Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко меницу наплативу по виђењу као гаранцију за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, менично писмо-овлашћење у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без пдв), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде и картон депонованих потписа. |

3) **обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:**

Предмет јавне набавке број 02-10-16-р , није обликован по партијама.


4) **обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

5) **начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду.

Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица

 Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности - радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, број јнмв 02-10-16-р

понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку мале вредности – радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, јнмв бр. 02-10-16-р“

У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђачу.

6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе:

- да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде (образац број 1), наведе опште податке о подизвођачу. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

У случају да понуђач ангажује подизвођача, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. подизвођач мора да испуни и које доказе о испуњености тих услова понуђач доставља за подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у документу број 3, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9.1. Плаћање: Наручилац се обавезује да изврши плаћање у року до 60 (шездесет) дана од дана квалитативно и квантитативно усаглашеног пријема, тј. потписивања записника о примопредаји радова, а на основу испостављеног рачуна који, поред основних података, садржи податке из чл. 42. Закона о порезу на додату вредност ("Сл. Гласник РС" број 84/2004, 86/2004 (испр.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (др. закон), 142/2014 и 83/2015), и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: назив и број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, број ставке и назив ставке, јединицу мере, цену по јединици мере,

Добављач је дужан да за потребе Наручиоца достави рачун у три примерка.

9.2. Осигурање:

Добављач је дужан да пре започињања радова, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Добављач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, наведену полису осигурања, са новим периодом осигурања.

9.3. Гарантни рок:

Гарантни рок за изведене радове износи минимум 24 месеца рачунајући од извршене примопредаје радова, ако за поједине радове није предвиђен дужи рок Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“ бр. 93/2011).


За уграђени материјал и инвентар важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Добављач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и инвентар као и упутства за руковање.

Податке о гарантном року за изведене радове, понуђач уноси у документ број 6 – Образац понуде.

9.4. Увид у простор у коме ће се изводити радови:

Заинтересовано лице које је преузело конкурсну документацију, а у циљу израде прихватљиве понуде, може извршити увид у простор у коме ће се изводити радови, сваког радног дана у

 Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности - радови на уградњи спуштених плафона са пратећом расветом, број јнмв 02-10-16-р страница 36 од 42

периоду од 07,30-08,00 часова, уз претходну најаву. Особа за контакт Наручиоца је Љубица Јованчић, електронска пошта: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

10) **Битни недостаци понуде:** Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

11) **Негативне референце:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

12) **валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

промена цене:

Цена по јединици мере дата у понуди, тј, уговорена цена по јединици мере је фиксна током реализације уговора о јавној набавци, и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

13) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко меницу наплативу по виђењу, као гаранцију за озбиљност понуде. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуђач је дужан да уз меницу достави и:

- а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије;
- б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код Понуђача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, у вредности од 10% од понуђене цене (укупна цена понуде, без пдв), са роком важења десет дана дужим од рока важења понуде.
- в. картон депонованих потписа.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима конкурсне документације. Наручилац ће вратити менице дате уз понуду, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Добављач којем је додељен уговор дужан је да:

- **у року од 3 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци**, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, бланко меницу наплативу по виђењу. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуђач је дужан да уз меницу достави и:

- а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије;
- б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком трајања тридесет дана дужим од периода важења уговора о јавној набавци;
- ц. картон депонованих потписа (копија).

Наручилац ће уновчити поднету меницу уколико Добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе, у роковима и на начин предвиђен уговором.

- **приликом предаје радова по потписивању записника о приомопредаји, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року преда Наручиоцу бланко меницу наплативу по виђењу.** У доњем десном углу, испод наслова трасант, уноси се назив добављача, печатом се оверава и потписује од стране овлашћеног лица Добављача. Добављач је дужан да уз меницу достави и :

- а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије;
- б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком важности десет дана дуже од гарантног рока;
- ц. картон депонованих потписа (копија).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног писма-овлашћења мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Добављач не изврши обавезу отклањања грешака у гарантном року уколико се исте утврде.

14) **дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:** Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

15) **обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, тј. до 02.11.2016. године, без обзира на начин достављања.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Понуђач захтев може доставити:

- на адресу Наручиоца, предајом у писарницу (радно време писарнице је од 07,30 до 15,30), или
- путем електронске поште: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. (радно време Наручиоца је од 07,30 до 15,30. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана).

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде:

Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац број 4 - Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

18) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља предајом у писарницу (шалтер у приземљу), или поштом - препорученом поштом са повратницом, на адресу: Институт за онкологију Војводине, 21204 Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана 4, или електронском поштом на адресу: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Радно време Наручиоца и писарнице је од 07,30 до 15,30 часова. Електронска пошта која приспе након наведеног периода, биће заведена наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, тј. до 04.11.2016. године, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / ,, < * и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. став 2. ЗЈН, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци:

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.